

Uitvoeringsregeling OER HZ 2020-2021 opleiding Communicatie – voltijd

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen Uitvoeringsregeling OER HZ

1.1 algemeen

1.1.1 De onderwijs- en examenregeling (OER HZ) omvat de kern van het onderwijs binnen de HZ. Dat document geeft een algemeen beeld van alle opleidingen die door de HZ worden verzorgd. De OER HZ bevat instelling specifieke bepalingen, die dus voor de gehele HZ gelden. Voor elke opleiding wordt jaarlijks door het college van bestuur een opleiding specifieke Uitvoeringsregeling OER HZ (hierna: Uitvoeringsregeling) vastgesteld.

1.2 opleidingscommissie

- 1.2.1 De opleidingscommissie wordt in de gelegenheid gesteld om voorafgaand aan de vaststelling van de betreffende Uitvoeringsregeling advies uit te brengen aan het college van bestuur.
- 1.2.2 De opleidingscommissie beoordeelt jaarlijks de wijze van uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en de betreffende Uitvoeringsregeling.

1.3 domeindirecteur

- 1.3.1 De betrokken domeindirecteur is verantwoordelijk voor:
- de uitvoering van de OER HZ;
 - invulling en uitvoering van de Uitvoeringsregeling;
 - jaarlijkse evaluatie ten behoeve van het college van bestuur van de OER HZ en de Uitvoeringsregeling, waarbij hij het tijdsbeslag weegt voor de studenten, dat daaruit voortvloeit ten behoeve van de bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast (art. 7.14 WHW);
 - voorbereiding van aanpassingen van de Uitvoeringsregeling.

Hoofdstuk 2 Uitvoeringsregeling OER HZ

2.1 Inschrijving, vooropleidingseisen en toelatingsbeleid

2.1.1 Overzicht nadere vooropleidingseisen (art. 2.3 OER HZ in aanvulling op de eisen zoals verwoord in artikel 2.2 OER HZ)

Instream met Havo diploma

Havo-profielen	NT	NG	EM	CM
Opleiding:	Communicatie	Communicatie	Communicatie	Communicatie
Student met havo-diploma vanaf 1-8-2009	✓	✓	✓	Alleen toelaatbaar met wiskunde A of B

Instream met Vwo-diploma

Vwo-profielen	NT	NG	EM	CM
Opleiding:	Communicatie	Communicatie	Communicatie	Communicatie
Student met vwo-diploma vanaf 1-8-2010	✓	✓	✓	✓

Instream met MBO-diploma

Niet toelaatbaar met:

- Techniek & Procesindustrie
- Zorg & Welzijn
- Voedsel, natuur & leefomgeving

2.1.2 Deficiëntie-onderzoek (art. 2.4 OER HZ)

HZ Schakelcursus economie 2020

Voldoet jouw profiel niet aan de toelatingseisen van een economische opleiding aan de HZ? Kies dan voor de online schakelcursus Economie, zodat je bij het behalen van een voldoende voor de eindtoets alsnog aan de opleiding kunt starten. De schakelcursus Economie past ook bij jou als je twijfelt of je start bij een economische opleiding optimaal zal zijn, bijvoorbeeld doordat je dankzij de coronacrisis een tijd lang minder lessen Economie of M&O hebt gevolgd en jouw economische kennis nog even wil opfrissen.

Je gaat tijdens de online schakelcursus Economie zelfstandig aan de slag met onder andere de volgende onderwerpen:

- Schaarste en ruil
- Markten
- Ruilen
- Samenwerken en onderhandelen
- Welvaart en groei
- Conjunctuur

Omdat de cursus online te volgen is kun je zelf kiezen welke onderdelen je op welk moment volgt. Jij bepaalt wanneer je jezelf in welk onderwerp verdiept. Uiteraard willen we je graag persoonlijk helpen bij de onderwerpen waar je moeite mee hebt. Daarom zijn er momenten waarop je online contact kunt hebben met docenten.

Verplichte stof

Een deel van de studie-onderwerpen maakt onderdeel uit van de verplichte stof die ook wordt getoetst in de eindtoets. De studiebelasting voor de verplichte stof bedraagt gemiddeld 40 uur. De toets zal fysiek op de HZ-locatie in Vlissingen worden afgenomen op 31 augustus. Meer informatie en tijden volgen.

Zelftoetsen

Wanneer je behoefte hebt aan meer kennis van de niet verplichte onderdelen, dan kun je deze theorie zelfstandig doorlopen. De studiebelasting van deze onderdelen omvat eveneens ongeveer 40 uur. Op deze onderwerpen word je niet formeel getoetst, maar kun je zelf je kennis toetsen door middel van zelftoetsen waarbij je na afronden van de toets direct de antwoorden krijgt.

Kosten

Deelname aan deze online schakelcursus vormt een goede basis voor het succesvol doorlopen van een economische opleiding aan de HZ. Om je zo goed mogelijk op weg te helpen voor aanvang van je opleiding wordt de cursus gratis aangeboden. Je dient wel een aanmelding voor een opleiding bij de HZ te hebben lopen voor schooljaar 2020/2021.

Aanmelden

Aanmelden kan tot uiterlijk 6 juli 2020 via het aanmeldformulier op onze website. Voor vragen over de cursus kun je terecht bij het domeinbureau Business, Vitality & Hospitality door een e-mail te sturen aan ba@hz.nl. Nadat je jezelf hebt aangemeld krijg je toegang tot de online omgeving en kun je aan de slag. Voor vragen over de schakelcursus Economie kun je contact opnemen met: Het bureau van Business, Vitality & Hospitality via ave@hz.nl

2.1.3 Aanvullende eisen (art. 2.5 OER HZ)

N.v.t.

2.1.4 Toelatingseisen werkring bij deeltijdopleiding (art. 2.6. OER HZ)

N.v.t op deze Uitvoeringsregeling omdat het hier gaat om de VOLTIJD variant van de betrokken opleiding.

2.1.5 Toelatingseisen werkring bij duale opleidingsvariant (art. 2.7. OER HZ)

N.v.t..

2.2 Inrichting opleiding en onderwijs

2.2.1 Opleidingsprofiel (art 3.2 OER HZ)

De visie op de communicatieprofessional van de toekomst geeft weer waartoe wij studenten opleiden en welke competenties en speerpunten daarbij centraal staan.

De communicatieprofessional

De opleiding Communicatie aan de HZ University of Applied Sciences leidt de communicatieprofessional op tot:

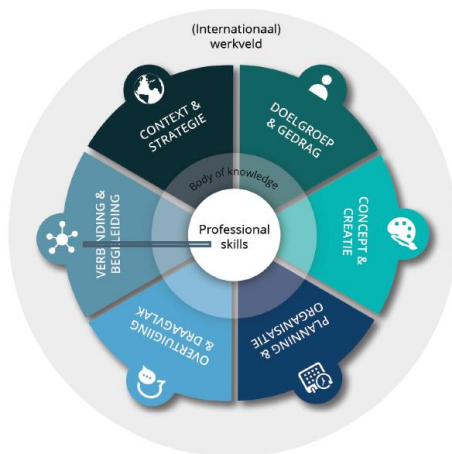
‘de verbindende opinie- en gedragsbeïnvloeder’.

Als spin in het web verbindt hij interne en externe doelgroepen en opereert hij in multidisciplinaire teams om op creatieve wijze impactvolle communicatie te creëren, gebaseerd op sociaal psychologische en organisatorische inzichten uit onderzoek naar kennis, houding en gedrag.

Vijf speerpunten

Er wordt naar deze visie toegewerkt in vijf speerpunten: verbinden, opinie- en gedragsbeïnvloeding, onderzoekend vermogen, wendbaarheid en samenwerken. Deze speerpunten geven onze accenten aan binnen de opleiding en zijn in lijn met de competenties zoals geformuleerd door het LOCO (2018).

Voor meer informatie verwijzen we je naar het brondocument: Competentieprofiel 2018 Landelijk Overleg Communicatie Opleidingen (LOCO) versie juni 2018. Dit document is beschikbaar op Learn en via de website van de HZ www.hz.nl onder studiekeuze opleiding Communicatie bij de Academie voor Economie en Management.



(bron: Werkgroep Competentieprofiel, juni 2018, *LOCO Competentieprofiel 2018*, Landelijk Overleg Communicatie.)

2.2.2 Competenties (art 3.2 OER HZ)

De competenties geldend vanaf cohort 2017-2018. De afkortingen die in deze onderstaande tabel zijn verwerkt, zijn ook gebruikt in de UR tabellen.

Context & Strategie

C&S1	De communicatieprofessional signaleert interne en externe ontwikkelingen die relevant zijn voor de strategie van een organisatie. Hij is organisatiesensitief en weet het speelveld en de interne en externe stakeholders in kaart te brengen. Ook kan de communicatieprofessional internationale en interculturele ontwikkelingen overzien en begrijpt hij de implicaties daarvan voor het organisatiebeleid.
C&S2	De communicatieprofessional overziet welke gevolgen bepaalde ontwikkelingen hebben voor de reputatie van de organisatie en kan beleid voor risico- en crisiscommunicatie vormgeven en zo nodig in een multidisciplinair team uitvoeren. Met dit beleid, in combinatie met gevoel voor maatschappelijk verantwoord ondernemen en ethisch besef, kan hij het geweten van de organisatie zijn.
C&S3	De communicatieprofessional heeft inzicht in ontwikkelingen in het vakgebied en het medialandschap en kan deze inzichten vertalen naar de communicatiestrategie.
C&S4	De communicatieprofessional begrijpt de relatie tussen organisatiestrategie, marketingstrategie en communicatiestrategie om zodoende zowel vanuit de eigen organisatie als van bureauzzijside strategisch mee te kunnen denken en te adviseren over de strategie van de gehele organisatie.
C&S5	De communicatieprofessional kan een organisatiestrategie (uitgewerkt in missie, visie, kernwaarden en identiteit) vertalen naar strategieën voor corporate communicatie en branding, publieke communicatie, interne communicatie en marketingcommunicatie. Binnen die strategieën kan hij verschillende opties formuleren, opties tegen elkaar afwegen en daaruit de beste keuze maken.

Doelgroep en gedrag

D&G1	De communicatieprofessional begrijpt (inter)culturele en psychologische factoren die van invloed kunnen zijn bij keuzes, emoties en motivaties van doelgroepen om ervoor te zorgen dat de communicatie zo effectief mogelijk worden geleverd, geïnterpreteerd en eventueel aanzet tot gewenst gedrag.
D&G2	De communicatieprofessional hanteert data-instrumenten en (monitoring)tools waarmee doelgroepen en het gedrag van doelgroepen vanuit verschillende perspectieven in kaart worden gebracht en worden geïnterpreteerd. De communicatieprofessional voorspelt en signaleert hierdoor communicatiekansen en/of maakt (segmentatie)keuzes die passen bij de strategie van de organisatie.
D&G3	De communicatieprofessional maakt customer/employer/stakeholder journeys (visueel) inzichtelijk om de communicatiedoelgroepen tot in detail te leren kennen en zo te kunnen inspelen op de touchpoints van deze journeys. De communicatieprofessional doet niet alleen door sec data te analyseren, maar vooral ook door het gesprek aan te gaan met de communicatiedoelgroep. Verbinding is hierbij een sleutelwoord.
D&G4	De communicatieprofessional heeft kennis van de verschillende meetmogelijkheden van kanalen, tools en technologie om vervolgens inzichten te kunnen verschaffen in de effectiviteit van de gekozen communicatiestrategie en waar nodig bij te sturen.

Concept en creatie

C&C1	De communicatieprofessional heeft inzicht in de kanalen, tools en technologie om effectieve communicatie voor de juiste doelgroep te creëren. Daarbij houdt de communicatieprofessional de kennis van trends in technologie en (digitale) communicatie(kanalen) up-to-date.
C&C2	De communicatieprofessional weet ideeën te generen die aansluiten bij de wensen van de doelgroep en/of de strategie van een organisatie, dienst of product om deze vervolgens te vertalen naar een betekenisvol concept.
C&C3	De communicatieprofessional werkt aan de hand van iteratieve methoden, zoals Design Thinking of Scrum, aan ideeën die uiteindelijk uitgroeien tot een concept.
C&C4	De communicatieprofessional creëert zelf relevante content (door middel van bijvoorbeeld storytelling, SEO, copywriting, videoproductie, fotografie) die aansluit bij de conceptgedachte en de doelstellingen van de organisatie.
C&C5	De communicatieprofessional houdt bij het creëren van content rekening met juridische aspecten als auteursrecht en intellectueel eigendom.
C&C6	Naast het ontwikkelen van een concept is een communicatieprofessional ook in staat om concepten van anderen te beoordelen op criteria zoals originaliteit, haalbaarheid, relevantie en usability.

Planning en organisatie

P&O1	De communicatieprofessional ontwerpt communicatieplanningen, campagnes en contentkalenders, rekening houdend met te bereiken doelgroepen, doelstellingen en budget. Hij organiseert en coördineert de uitvoering van de geplande activiteiten.
P&O2	De communicatieprofessional werkt met alle aspecten van projectmanagement zoals draaiboeken, begrotingen en budgettering. Hij huurt externe leveranciers in en werkt daarbij met briefings, offertes en evaluaties van het geleverde werk.
P&O3	De communicatieprofessional richt op een verantwoorde wijze alle projectactiviteiten in en voert deze uit, rekening houdend met juridische zaken zoals aansprakelijkheid, vergunningen en claims én met de te behalen resultaten (accountability en ROI).
P&O4	De communicatieprofessional werkt op een iteratieve manier, bijvoorbeeld volgens specifieke agile methoden als Scrum of Design Thinking om zo in te kunnen spelen op onverwachte veranderingen die zich tijdens het project voordoen.

Overtuiging en draagvlak

O&D1	De communicatieprofessional begrijpt welke psychologische en sociologische processen een rol spelen in gesprekken en hoe de kwaliteit van gesprekken met andersdenkenden kan worden verbeterd.
O&D2	De communicatieprofessional kan zich inleven in de gesprekspartner, goed luisteren en relevante (non-verbale) signalen oppikken om zo weerstand om te kunnen buigen, draagvlak te kunnen creëren, commitment te bewerkstelligen en consensus te realiseren. Hij overtuigt opdrachtgever en omgeving en leidt de verwachtingen van betrokkenen en belanghebbenden in goede banen.
O&D3	De communicatieprofessional is in staat overtuigend op te treden en kan zijn standpunten zowel intern als extern in woord en geschrift voor de Bühne brengen op een wijze die recht doet aan de belangen van de organisatie.
O&D4	De communicatieprofessional is in staat de organisatie te representeren en als ambassadeur voor het bedrijf op te treden wanneer deze gevraagd of ongevraagd in de openbaarheid treedt.

Verbinding en begeleiding

V&B1	De communicatieprofessional organiseert interactie en samenwerking en zorgt voor ontmoetingen (bijvoorbeeld een informatiebijeenkomst of debat (extern), personeelsevenement (intern). Hij is in staat lijnen uit te zetten voor community building en ondersteunt anderen hierin.
V&B2	De communicatieprofessional faciliteert dialoog, draagt bij de kwaliteit van gesprekken in de organisatie en is in staat wederzijdse verwachtingen af te stemmen met als doel groepen (intern of extern) bij elkaar te brengen.
V&B3	De communicatieprofessional helpt medewerkers on the job en off the job in hun communicatief handelen (bijvoorbeeld teksten of presentaties). Hij geeft instructie, begeleiding en feedback met als doel medewerkers communicatiever te maken.
V&B4	De communicatieprofessional zorgt voor een infrastructuur die het delen van informatie en feedback stimuleert. Deze infrastructuur omvat niet alleen kanalen, media en tools, maar ook ondersteunende processen en een cultuur waarin feedback en kennisdelen centraal staan.
V&B5	De communicatieprofessional ondersteunt verandertrajecten en kan daarbij de rol kiezen die passend is voor het soort verandertraject.

2.2.3 Inrichting opleiding (art 3.3, 3.13, OER)

Inrichting van de opleiding:	
Nationale naam:	B Communicatie
International naam:	B Communication
Verleende graad:	Bachelor of Arts
Studieduur:	4 jaar
Studielast propedeutische fase:	60 EC
Studielast hoofdfase:	180 EC
Variant:	Voltijd
Croho-code:	04405
Locatie:	Vlissingen
Voertaal:	Nederlands
Datum begin accreditatie:	30-06-2020
Vervaldatum accreditatie:	29-06-2026
Verlenging termijn accreditatie	1-1-2021
Associate degree:	n.v.t.
Gezamenlijke opleiding:	n.v.t.
Versneld HBO (VWO) traject	Nee

2.2.4 Curriculum opleiding Communicatie voor komend schooljaar 2020-2021.

Hieronder wordt de tabel weergegeven van het totaal programma van de opleiding communicatie, geldend voor 2020-2021, geldend vanaf cohort 2017-2018. Dit cohort start vanaf 2020-2021 in jaar 4. Eerdere cohorten worden gemakshalve naar eerdere UR regelingen verwezen of kunnen met de opleiding contact opnemen.

Eerdere cohorten worden gemakshalve naar eerdere UR regelingen verwezen of kunnen met de opleiding contact opnemen.

	Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4
Jaar 4	Strategisch adviseren (22,5 EC)		Afstuderen (30 EC)	
	HZ personality (2,5 EC)			
	Toegepast Onderzoek (5 EC)			
Jaar 3	Stage/minor (30 EC)		Stage/minor (30 EC)	
Jaar 2	Student company (27,5 EC)		Dealing with the public (12,5 EC)	Imagineering (11,25 EC)
				Hogeschooltaal (1,25)
	Engels 5 (1,25 EC)	Engels 6 (1,25 EC)	Engels 7 (1,25 EC)	Engels 8 (1,25 EC)
	HZ personality (2,5 EC)			
Jaar 1	Basics of Communication (12,5 EC)	NeurUX (13,75 EC)	Marketing Communication (13,75 EC)	Online Marketing & Content Creation (11,25 EC)
	Hogeschool taal (1,25 EC)			
	Engels 1 (1,25 EC)	Engels 2 (1,25 EC)	Engels 3 (1,25 EC)	Engels 4 (1,25 EC)
	HZ personality (2,5 EC)			

Blok 1 Basics of Communication

Cursuscode: CU32001V3	Titel: Basics of Communication	EC's: 12,5	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands
Blokcoördinator: E. van Enckevort	Docenten: E. van Enckevort en R. van der Wekke	Contacturen: 100	Cursustype: CU/VCCU CU	

Voorwaarden voor deelname: n.v.t.

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): n.v.t.

Beschrijving cursusinhoud:

In blok 1 'Basics of Communication' (CU32001) leer je de basis van communicatie in een organisatie kennen. Je krijgt de eerste weken theorie die je inzicht geeft in menselijk gedrag en hoe je dit kunt beïnvloeden middels communicatie. Die opgedane kennis ga je vervolgens toepassen in een *real life* communicatieprobleem uit de non-profit sector. De kunst is een concept en offline communicatiemiddel te creëren waarmee je de organisatie en haar doelgroep(en) verbindt. Het concept werk je samen met een grafisch vormgever uit. Net zoals dit in de praktijk werkt! De kunst is om een concept te ontwikkelen dat onderscheidend is, maar vooral ook aantoonbaar werkt in het beïnvloeden van de doelgroep die de opdrachtgever voor ogen heeft! Daarom baseer je alle keuzes die je maakt op onderzoek. Anders krijg je de opdrachtgever natuurlijk niet zo ver om met jou in zee te gaan!

Kortom je analyseert een probleem, creëert een concept (gebaseerd op een doelgroepanalyse) en zoekt een communicatiemiddel dat kan bijdragen aan de oplossing. Je maakt dit communicatiemiddel en je test of het werkt. Het eindresultaat koppel je terug aan je opdrachtgever in een presentatie, waarmee je hem overtuigt om jouw concept ook écht te gaan gebruiken.

Cursusmateriaal (literatuur): Valkeneers, G. (2019) *Consumentenpsychologie*

Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodemcijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	M	S	A				Omschrijving toets	%						EC's
Nr.				G	I									
1	X				X	nee	D&G1, C&C2, C&C6, P&O1, P&O2, OV1	100%	13,75	5,5	43	44	45	46

Blok 2 neurUX

Cursuscode: CU31002V3	Titel: neurUX				EC's: 13,75	Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands								
Blokcoördinator: J. Nelemans	Docenten: J. Nelemans, G.E.C. Thuij				Contacturen: 100	Cursustype: CU/VCCU CU										
Voorwaarden voor deelname: Geen voorwaarde voor deelname. Voorwaarde voor starten met praktijkfase: 50% van team moet kennistoets hebben behaald.																
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): geen																
Beschrijving cursusinhoud: Je bent in deze cursus onderdeel van een onderzoeks- en salesorganisatie. Je moet zelf aan de slag om klanten te krijgen voor jouw dienst. Je biedt namelijk een user experience test aan voor websites waarbij de klant informatie krijgt over het kijk- en klikgedrag van websitebezoekers. Het hele proces moet jij met je team organiseren. Je doet ervaring op met het aangaan en onderhouden van effectieve relaties met teamgenoten en externen. Het goed beheren van tijd, resources en relaties zal cruciaal blijken. Je maakt informatie inzichtelijk in mondelinge en schriftelijke vorm.																
Cursusmateriaal (literatuur): Bojko, A. (2013). <i>Eye tracking the user experience</i> . New York, USA: Rosenfeld Media Gevers, T., Tode, R. (2014). <i>Beter in projectmatig werken</i> . Den Haag, Nederland: BIM Media																
Toets	Vorm			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud koppeling met deeltaken	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	M	S	A				%	EC's								
Nr.	Omschrijving toets			G	I											
1	X				X	nee	D&G 1, 4 P&O 2, 3 en 4 O&D 3 V&B 4	100	13,75			5,5	2	2	4	4

Blok 3 Marketing Communication

Cursuscode: CU31003V2		Titel: Marketing Communication				EC's: 13,75		Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands						
Bloccoördinator: Peter van Dijk		Docenten: Peter van Dijk, Suzanne van Elsacker, Eva van Enckevort				Contacturen: 80		Curstype: CU/VCCU CU								
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.																
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): geen																
Beschrijving cursusinhoud: In blok 3 'Marketing Communicatie' (CU32003) duik je in de wondere wereld van marketing communicatie. In dit blok staat het marketingcommunicatieplanningsproces centraal. Je krijgt dit blok inzicht in de belangrijkste literatuur, theorieën, concepten en modellen op het gebied van Marketing Communicatie. En je leert hoe je deze kennis kunt toepassen door een creatief marketing communicatieplan op te stellen waarmee een organisatie zich kan onderscheiden van concurrenten.																
Cursusmateriaal (literatuur): Kotler, P., Armstrong, G., Harris, L. C., & Piercy, N. (2017). <i>Principes van marketing</i> (7e ed.). Groningen, Nederland: Noordhoff Uitgevers.																
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	Nr.	M	S				A	Omschrijving toets						G	I	%
2		X			X	Nee	C&S2, C&S5, C&C1, C&C2, O&D1, O&D4	50%				5,5	24		26	
3		X			X	nee	C&S2, C&S5, C&C1, C&C2, O&D1, O&D4	50%				5,5	24		26	

Blok 4 Content Creation & Online Marketing (CO)

Cursuscode: CU31025V2		Titel: Content Creation & Online Marketing				EC's: 11.25EC		Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands							
Bloccoördinator: R. van der Wekke		Docenten: H.J.A. Huismans, J.Nelemans, Thea van Lenthe				Contacturen: 100		Cursustype: CU/VCCU CU									
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):																	
Beschrijving cursusinhoud: Bij Online marketing gelden andere principes en modellen dan bij 'just marketing'. De resultaten van je marketinginspanningen zijn vaak goed en snel meetbaar. Je leert in dit blok de leidende theorieën en modellen en je gaat aan het werk met praktische toepassingen van Online marketing.																	
Cursusmateriaal (literatuur): Google Ads, Facebook Business Manager, SEO, Content Creatie, E-mail marketing																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets			G	I						%	EC's	
1	X			Portfolio assessment		X	nee	D&G2 D&G4 C&C1 C&C4 P&O1	100%				5,5	24	25	26	26

Cursuscode: CU38111		Titel: Business Reading skills				EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels						
Cursusmanager: Sandra Vinke		Docenten: , S. Vinke				Contacturen: 11		Cursustype: CU								
Voorwaarden voor deelname:																
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):																
<p>Beschrijving cursusinhoud: In this course, you will have to read several articles and have discussions about these articles. During the reading circles you have to be able to assume different roles, which will help you to process articles in a different way than you have done so far.</p> <p>The digital portfolio helps you to prepare for the final oral exam and to expand your vocabulary.</p> <p>Goal: At the end of the course the student can:</p> <ul style="list-style-type: none"> • summarise and give his or her opinion about a short story, article, talk, discussion interview, or documentary and answer further questions of detail • Can synthesise and report information and arguments from a number of sources • Can reasonably fluently sustain a straightforward description of one of a variety of subjects within his/her field of interest, presenting it as a linear sequence of points • Can give a prepared straightforward presentation on a familiar topic within his/her field which is clear enough to be followed without difficulty most of the time, and in which the main points are explained with reasonable precision • Can identify unfamiliar words from the context on topics related to his/her field and interests. Can extrapolate the meaning of occasional unknown words from the context and deduce sentence meaning provided the topic discussed is familiar. • Can collate short pieces of information from several sources and summarise them for somebody else. 																
Cursusmateriaal (literatuur):																
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek	Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						
1			v	Digital portfolio		v	nee		50			5,5	42	nvt	44	nvt
2			V	Oral exam: reading circle		v	Nee		50			5,5	42	nvt	44	nvt

Cursuscode: CU38112		Titel: Jobs and applications				EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels						
Cursusmanager: S. Vinke		Docenten: S. Vinke				Contacturen: 11		Cursustype: CU								
Voorwaarden voor deelname:																
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):																
Beschrijving cursusinhoud:																
This course focuses on the ability to present oneself as a suitable candidate for a job. The digital portfolio includes (language) tasks that will prepare you for the oral exam, again, the digital portfolio also helps you to expand your vocabulary. The oral exam is a 1 minute pitch in which the student presents themselves as suitable candidates for a job. At the end of this course the student:																
<ul style="list-style-type: none"> • Can give a prepared straightforward presentation on a familiar topic within his/her field which is clear enough to be followed without difficulty most of the time, and in which the main points are explained with reasonable precision. • Can identify unfamiliar words from the context on topics related to his/her field and interests. • Can extrapolate the meaning of occasional unknown words from the context and deduce sentence meaning provided the topic discussed is familiar. • Can initiate, maintain and close simple face-to-face conversation on topics that are familiar or of personal interest. 																
Cursusmateriaal (literatuur):																
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek	Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						
1			v	Digital portfolio		v	nee		50			5,5	2	3	4	5
2			v	Oral exam: pitch		v	nee		50			5,5	2	3	4 2	5

Cursuscode: CU38113		Titel: Describing trends				EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels							
Cursusmanager: S. Vinke		Docenten: S. Vinke				Contacturen: 11		Cursustype: CU									
Voorwaarden voor deelname:																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):																	
Beschrijving cursusinhoud:																	
In this course students learn how to describe graphs and change. Special attention will be paid to describing trends language, specific verbs or -in case of neutral verbs- in combination with adjectives and or adverbs. prepositions and linking words. The digital portfolio includes (language) tasks that will expand vocabulary. In the end you will be able to write a formal line-graph description. The digital portfolio helps you prepare for your final task, a graph description. At the end of the course the student:																	
<ul style="list-style-type: none"> • shows a relatively high degree of grammatical control. Does not make mistakes which lead to misunderstanding • Shows good control of elementary vocabulary but major errors still occur when expressing more complex thoughts or handling unfamiliar topics and situations. • Can use a limited number of cohesive devices to link his/her utterances into clear, coherent discourse, though there may be some "jumpiness" in a long contribution • Can link a series of shorter, discrete simple elements into a connected, linear sequence of points. • Can explain the main points in an idea or problem with reasonable precision. 																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek	Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%							EC's
1			v	Digital portfolio		v	nee		50				5,5	12	14	15	16
2			v	Graph description		v	ja, 60 minuten		50				5,5	12	14	15	16

Cursuscode: CU38114		Titel: Listening and presentation skills				EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels						
Cursusmanager: S. Vinke		Docenten: S. Vinke				Contacturen: 11		Cursustype: CU								
Voorwaarden voor deelname: Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): Beschrijving cursusinhoud: This course aims to improve listening skills and presentation skills. The digital portfolio helps you to expand your vocabulary and helps you to improve your listening skills. The portfolio includes a listening test on a B2 level. The digital portfolio prepares for a (digital) listening test and for the final presentation. The listening test is a B2 level test. The final presentation will be a presentation on a certain company, in which students show their ability to provide information on a company, talk about future plans and aim for a specific goal. At the end of this course the student can: <ul style="list-style-type: none"> • Can understand recordings in standard dialect likely to be encountered in social, professional or academic life and identify speaker viewpoints and attitudes as well as the information content. • Can understand most radio documentaries and most other recorded or broadcast audio material delivered in standard dialect and can identify the speaker's mood, tone etc. • Can understand announcements and messages on concrete and abstract topics spoken in standard dialect at normal speed. • Can understand the main ideas of propositionally and linguistically complex speech on both concrete and abstract topics delivered in a standard dialect, including technical discussions in his/her field of specialisation. Can follow extended speech and complex lines of argument provided the topic is reasonably familiar, and the direction of the talk is sign-posted by explicit markers. 																
Cursusmateriaal (literatuur):																
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek	Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						
1			v	Listening exam		v	ja, 45 minuten		50			5,5	20	21	26	27
2			v	Presentation	v		nee		50			5,5	20	21	26	27

Blok 1 Hogeschooltaal 3F

Cursuscode: CU31026		Titel: Hogeschooltaal 3F				EC's: 1,25		Verplicht: ja ja		Voertaal: Nederlands						
Bloccoördinator: Pijpers		Docenten: Pijpers				Contacturen: 3		Cursustype: CU/VCCU CU								
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.																
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):																
Beschrijving cursusinhoud: Deze cursus brengt studenten door middel van zelfstudie op niveau 3F en zorgt daarmee dat de er een goede basis ligt in spelling en zinsbouw																
Cursusmateriaal (literatuur):																
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						EC's
1		X		Meerkeuzetoets via Hogeschooltaal		X	ja	CE5.1	100%	1,25			5,5	43		45

HZ Personality

Cursuscode: CU32005V2	Titel: HZ Personality						EC's: 2.5	Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands							
Cursuseigenaar: J.S. van Elsacker	Docenten: J.S. van Elsacker, E. van Enkevort, T. van Lenthe						Contacturen: n.v.t.	Cursustype: CU/VCCU CU									
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): n.v.t.																	
Beschrijving cursusinhoud: HZ Personality is een HZ-breed programma dat de vaardigheden en houdingen gericht op de persoonlijke ontwikkeling en persoonlijk leiderschap stimuleert. Het programma is verbredend of verdiepend ten opzichte van het opleidingsprogramma. Voorwaardelijk voor het starten van activiteiten voor HZ Personality credits is het verkrijgen van een GO van jou studieloopbaancoach. De beoordelingscriteria en beoordelingsprocedure staat beschreven in de Handleiding HZ Personality 2020-2021 op de learnpagina van de opleiding.																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week		
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						EC's	
1			X	Portfolio assessment		X	nee		100%				5.5	DL	DL	DL	DL

Blok 5 en 6 Student Company NL

Cursuscode: CU39001V2	Titel: Student Company NL	EC's: 10	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands												
Cursusmanager: Peter van Dijk	Docenten: Selectie BV&H docenten	Contacturen: 280	Cursustype: CU/VCCU CU													
Voorwaarden voor deelname: Geen																
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten: Geen herkansing voor assessments binnen de blokken 5 en 6 (zie OER). Credits voor Student company NL worden toegekend onafhankelijk van de toekenning van credits voor de samenhangende skills cursus per opleiding.																
Beschrijving cursusinhoud: Student company heeft de duur van twee blokken. Als ondernemer ben je in staat om een onderneming op te zetten. Van het ontwikkelen van een haalbaar business model tot het schrijven van een adequaat ondernemingsplan ter verkrijging van een financiering, het samenstellen van de organisatie waarin mensen gemotiveerd worden om te werken tot het realiseren van ondernemingsdoelstellingen rekening houdend met de Sustainable Development Goals van de VN. De onderneming voldoet vanzelfsprekend aan de voorwaarden die vanuit ethisch, innovatief en duurzaam perspectief worden gesteld. De competentie die wordt gerealiseerd is afgeleid van het Profiel wendbare heo professional 'Wendbaar in een duurzame economie' van de commissie Sent, (2017) en van 'Leren voor breed ondernemerschap', Gulikers, J., Baggen, Y. Lans, T., & Christoffels, I. (2019)																
Cursusmateriaal (literatuur): Het proces staat in een manual op de website van Jong Ondernemen waarin elk van de 8 fases uitgebreid is toegelicht. Specifieke criteria die door de HZ zijn gesteld incl. protocollen en beoordelingscriteria staan op Learn – Documenten, Protocollen onder het cursusnummer van deze cursus. Informatie over opleidingsspecifieke workshops (Skills programma) die worden aangeboden samen met Student company NL staan op Learn onder het cursusnummer van het Skills programma dat in het studieplan staat.																
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	Nr.	M	S				A	Omschrijving toets						G	I	%
1	X	X			X	nee	Creatief (zacht) Doorzetter (zacht) Zelfvertrouwen (zacht) Initiatiefrijk (hard) Verantwoordelijkheid (hard) Samenwerking (hard) Marktgerichtheid (hard)	100%	10			5,5	2		nvt	

Blok 5 Communicatie skills 1

Cursuscode: CU32011V2	Titel: Communicatie skills 1	EC's: 8,75	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands													
Cursusmanager: Jaap Nelemans	Docenten: Jaap Nelemans	Contacturen: 280	Cursustype: CU/VCCU CU														
Voorwaarden voor deelname: Geen																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten: Credits voor de cursus Communicatie skills worden toegekend in combinatie met de toekenning van credits voor de cursus Student company NL. in de andere tabel staat juist dat het onafhankelijk van elkaar wordt toegekend..?																	
Beschrijving cursusinhoud: Communicatie skills 1 (Blok 5) en Communicatie skills 2 (Blok 6) bestaat uit een verzameling lessen, workshops en opdrachten die wordt aangeboden aan Communicatiestudenten in combinatie met Student company NL. Deze courses zijn verplicht voor CO studenten.. De inhoud van de courses stelt de communicatiestudent in staat zijn beroepsrol binnen het team in te vullen. De student kan de aangeboden theorie en vaardigheden direct inzetten ten behoeve van de eigen Student company. Het gaat bij Communicatie skills 1 om de volgend drie onderdelen: Juridische aspecten, Pitchen, Huisstijl en branding,																	
Cursusmateriaal (literatuur): Informatie over- en de inhoud van de verschillende onderdelen staat op HZ Learn onder het cursusnummer.																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i> (LDO CO)	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week		
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						EC's	
1	X			Assessment		I	Nee	C&C5, O&D3, O&D4	100%	8,75			5,5	43	43	45	45

Blok 6 Communicatie skills 2

Cursuscode: CU32101V2	Titel: Communicatie skills 2	EC's: 8,75	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands														
Cursusmanager: Jaap Nelemans	Docenten: Jaap Nelemans	Contacturen: 280	Cursustype: CU/VCCU CU															
Voorwaarden voor deelname: Geen																		
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten: Credits voor de cursus Communicatie skills worden toegekend in combinatie met de toekenning van credits voor de cursus Student company NL. in de andere tabel staat juist dat het onafhankelijk van elkaar wordt toegekend..?																		
Beschrijving cursusinhoud: Communicatie skills 1 (Blok 5) en Communicatie skills 2 (Blok 6) bestaat uit een verzameling lessen, workshops en opdrachten die wordt aangeboden aan Communicatiestudenten in combinatie met Student company NL. Deze courses zijn verplicht voor CO studenten.. De inhoud van de courses stelt de communicatiestudent in staat zijn beroepsrol binnen het team in te vullen. De student kan de aangeboden theorie en vaardigheden direct inzetten ten behoeve van de eigen Student company. Het gaat bij Communicatie skills 2 om de volgend drie onderdelen: Mediatheorie en mediatrends, Customer journey en stakeholdermanagement, Online Marketing en contentcreatie.																		
Cursusmateriaal (literatuur): Informatie over- en de inhoud van de onderdelen staat op HZ Learn onder het cursusnummer. Per workshop is de toetsing beschreven.																		
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i> (LDO CO)	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						EC's		
1	X				Assessment		I	Nee	C&S3, D&G3, D&G4 C&C1, C&C3, C&C4 P&O1, V&B3	100%	8,75			5,5	2	2	4	4

Blok 8 Dealing with the public

Cursuscode: CU32013V2	Titel: Dealing with the public	EC's: 12,5	Verplicht: ja ja	Voertaal: Nederlands
Bloccoördinator: Pijpers	Docenten: Pijpers, van Lenthe, Enkevort	Contacturen: 100	Cursustype: CU CU	

Voorwaarden voor deelname: n.v.t.

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):

Beschrijving cursusinhoud: In dit blok werken we aan de hand van een actuele praktijkcase rond interactieve beleidsvorming. We ontdekken welke tools we kunnen inzetten om de dialoog met de burger aan te gaan en resultaten te bereiken die passen bij de doelstellingen van burgerparticipatie. Naast de uitwerking van de praktijkcase nemen we en passant de specifieke ontwikkelingen en kenmerken van overheidscommunicatie mee.

Cursusmateriaal (literatuur): onder andere materiaal van communicatierijk.nl

Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	Nr.	M	S				A	Omschrijving toets						G
1	X				X	C&S1, 2 D&G1, C&C1, C&C4 O&D1,3, V&B1,2	100%	12,5			5,5	24		26

Blok 8 Imagineren

Cursuscode: CU32012V3	Titel: Imagineren	EC's: 11,25	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands
Bloccoördinator: J. Nelemans	Docenten: J. Nelemans, H.J.A. Huismans, G.E.C. Thuij	Contacturen: 100	Cursustype: CU/VCCU CU	

Voorwaarden voor deelname: n.v.t.

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):

geen

Beschrijving cursusinhoud:

Waar denk je aan bij Apple, Heineken of Starbucks? Associeer je het met een product of roept het juist een bepaald gevoel bij je op? Het blok Imagineren leert studenten hoe ze een beleving aan een concept kunnen toevoegen. Tell me, I forget. Show me, I remember. Involve me, I understand. Dat is de sleutel. Tijdens dit blok maken studenten nader kennis met de theorie van Pine & Gilmore en vooral de toepassing daarvan. Hoe creëer je een event dat bezoekers een unieke experience biedt, voor een echte opdrachtgever? Customer insights, storytelling, brandentertainment, shopping experiences...er valt een wereld te ontdekken.

Cursusmateriaal (literatuur):

Boswijk, A., Peelen, E., Olthof, S. (2018) *Economie van Experiences*. Amsterdam, Nederland. Pearson Benelux.

Gritt, R., Gerritsma, M. (2016) *Zo organiseer je een event*. Groningen/Houten, Nederland. Noordhoff Uitgevers.

Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	Nr.	M	S				A	Omschrijving toets						G
1	X				X	nee	C&C 2, 6 P&O 2, 3 O&D 2 V&B 1	100		5,5	24	24	26	26

Cursuscode: CU38201		Titel: Formal Meetings					EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels						
Cursusmanager: Bregje Weeda		Docenten: Bregje Weeda					Contacturen: 11		Cursustype: CU								
Voorwaarden voor deelname: Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): Beschrijving cursusinhoud: Oral exam: B2 level Digital portfolio: B1/B2 level This course prepares you for a formal meeting. In the digital portfolio you will deal with specific procedures and conventions for formal meetings, and you will prepare the language needed for the final meeting. The final meeting is a formal meeting with your colleagues, in which you show that you understand the conventions and that you are able to use specific language. The vocabulary in this course is mainly at a B2 level. Some vocabulary used in the course will be of B1 and sometimes C1 level. Grammar items in the course, part of the digital portfolio, are of a B1/B2 level. Students are able to use modals with some flexibility. Students are also able to use different tenses without too much trouble. Linking words should be applied without difficulty. Skills presented by students, should be of a B2 level. Students communicate effectively in a group setting, in which they are able to express their ideas and opinions. They show the ability to describe advantages and disadvantages of different points of view. On top of that, students are able to reach a consensus and are flexible enough to process and accept opinions of others.																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud koppeling met deeltaken	Weging		Decimalen of Alfa-nummeriek		Bodem-cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week		
	mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen						G	I	%	EC's						D	A
Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G	I											
1			v	Digital portfolio		v	nee	Digital portfolio: Language needed for the final meeting.	50					36-43	44	45	46
2			v	Meeting	v		nee	Students take part in a meeting, discussing their different opinions and ultimately reaching a consensus. Specific language and conventions are part of the assessment.	50					43	44	45	46

Cursuscode: CU38202		Titel: Business Correspondence						EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels					
Cursusmanager: Bregje Weeda		Docenten: Bregje Weeda						Contacturen: 11		Cursustype: CU							
Voorwaarden voor deelname:																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):																	
Beschrijving cursusinhoud: In this course, students learn to express their dissatisfaction in a polite but clear way in a business letter. They show the ability to look for solutions. Students display awareness of conventions and are able to use B2 language and vocabulary in a letter. Students are able to use the passive voice and are able to apply more complex sentence structures. Hypothesising, expressing opinions, justifying statements and persuading the target reader are part of the skills required of students.																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek	Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week		
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets			G	I							%	EC's
1			v	Digital portfolio		v	nee	Vocabulary, grammar, format and phrases needed for the final letter.	50					46-1	2	3	4
2			v	Business correspondence, written test		v	Ja (90)	Writing a business letter. Contains several questions about the specific format that students have studied during the course.	50					1	2	3	4

Semester/Blok 7: S2 CU38203 2020/2021

Course CU38203V2		Title: Argument writing block 7					EC's: 1,25		Compulsory: yes/no		Language: English				
Course manager: S. Bos		Teachers: S. Bos S. Vinke					Contact hours:		Course type: CU						
Preconditions:															
Special condition for credit allocation:															
Course summary:															
Content: This B2(+)/C1 level course helps the student prepare to write an argument in favour of a premise, whilst problematizing the opposing argument. Students in pairs also create a premise of their own and individually give an oral defence of one of two topics linked to that premise. Students will have contact with the instructor every week.															
Goal: *CEFR references: https://learn.hz.nl/pluginfile.php/289968/mod_resource/content/0/CEFR-all-scales-and-all-skills.pdf (pp.6, 21, 22 & 24)															
Course material:															
Assessment	Format <i>Oral (O), written (W) or alternative (A) assessment</i>			Group (G) or Indiv. (I)	Schedule? (yes/no) + duration if "yes" (minutes)	Contents <i>Linked with subtasks</i>	Weight		Decimals or Alpha-numeric		Minimum score	Planned in week	Exam inspection in week	Re-sit in week	Exam inspection re-sit exam
	No.	O	W				A	Assessment description:	G	I					
TOETS01 (VT)		W			90	*SAG WP B2 (6), R&E B2/C1 (24)	100 %	1.25	D		5.5	13		25	

HZ Personality

Cursuscode: CU32014V2	Titel: HZ Personality						EC's: 2.5	Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands					
Cursuseigenaar: J.S. van Elsacker	Docenten: J.S. van Elsacker, E. van Enkevort, T. van Lenthe						Contacturen: n.v.t.	Cursustype: CU/VCCU CU							
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.															
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): n.v.t.															
Beschrijving cursusinhoud: HZ Personality is een HZ-breed programma dat de vaardigheden en houdingen gericht op de persoonlijke ontwikkeling en persoonlijk leiderschap stimuleert. Het programma is verbredend of verdiepend ten opzichte van het opleidingsprogramma. Voorwaardelijk voor het starten van activiteiten voor HZ Personality credits is het verkrijgen van een GO van jou studieloopbaancoach. De beoordelingscriteria en beoordelingsprocedure staat beschreven in de Handleiding HZ Personality 2020-2021 op de learnpagina van de opleiding.															
Cursusmateriaal (literatuur):															
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%					
1			X	Portfolio assessment		X	nee		100%		5.5	DL	DL	DL	DL

Blok 8 Hogeschooltaal 4F

Cursuscode: CU31027		Titel: Hogeschooltaal 4F				EC's: 1,25		Verplicht: ja ja		Voertaal: Nederlands						
Bloccoördinator: Pijpers		Docenten: Pijpers				Contacturen: 3		Cursustype: CU/VCCU CU								
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.																
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):																
Beschrijving cursusinhoud: Deze cursus brengt studenten door middel van zelfstudie op niveau 4F en zorgt daarmee dat woordenschat, zinsbouw en spelling op Hbo-niveau liggen																
Cursusmateriaal (literatuur):																
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						EC's
1		X		Meerkeuzetoets via Hogeschooltaal		X	ja	CE5.1	100%	1,25			5,5	23		25

Blok 9/10 of 11/12: Meewerkstage

Cursuscode: CU32017V2	Titel: Meewerkstage CO		EC's: 30	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands									
Cursusmanager: G. Thuij	Docenten:		Contacturen:	Cursustype: CU/VCCU CU										
<p>Voorwaarden voor deelname: De student kan op stage in het eerste semester als op uiterlijk 15 juli van dat jaar als de propedeuse behaald is en 27,5 EC van semester 1 (blok 5 en 6) in het tweede jaar vastgesteld zijn. De student kan op stage in het tweede semester als uiterlijk op 15 januari van dat jaar de propedeuse behaald is en 52,5 EC in het tweede jaar vastgesteld zijn.</p>														
<p>Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): Een goedgekeurde bedrijfs- en functieomschrijving. Een goedgekeurd stageplan</p>														
<p>Beschrijving cursusinhoud: De CO-student doet relevante ervaring op in het beroepenveld en toont zijn/haar ontwikkeling aan doormiddel van een portfolio (competentiedossier, onderzoeksverslag, presentatie). HZ-Personality (2,5 EC) is opgenomen in het programma van de meewerkstage en komt terug in het competentiedossier.</p>														
Cursusmateriaal (literatuur):														
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansin g in week	Inzage herkansin g in week	
	Nr.	M	S				A	Omschrijving toets						G
1		X			I	nee	C&S4, D&G3, 4, C&C4 en 5, P&O1,3 O&D3	50	15			5,5		
2		X			I		C&S4, D&G3, 4, C&C4 en 5, P&O1,3 O&D3	40	12			5,5		
3	X				I		Presentatie	10	3			5,5		

Blok 13/14 Toegepast Onderzoek

Cursuscode: CU32022		Titel: Toegepast Onderzoek CO				EC's: 5		Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands								
Cursusmanager: Eva van Enkevort		Docenten: J.S. van Elsacker, P.R. van Dijk, G. Thuij, H.J.A. Huismans, R. Pijpers, E. van Enkevort, J. Nelemans, R. van der Wekke en T. van Lenthe				Contacturen: 20		Cursustype: CU/VCCU CU										
Voorwaarden voor deelname: geen																		
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): geen																		
Beschrijving cursusinhoud: Het laatste jaar van je opleiding staat in het teken van je afstuderen. Het is de laatste grote klus in je opleiding die je nog moet klaren voordat je je Bachelor mag noemen. Je toont er mee aan dat je over de opleiding specifieke beroepscompetenties op het vereiste niveau beschikt. Met behulp van een onderzoek in een praktijksituatie draag je met een beroepsproduct bij aan de oplossing van een communicatie probleem in een organisatie. In de cursus Toegepast Onderzoek bereid je je voor op het afstuderen door het schrijven van een onderzoeksvoorstel.																		
Cursusmateriaal (literatuur):																		
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaker</i>	Weging		Bodem- cijfer	Plannin g toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						EC's		
2		X			Onderzoeksvoorstel		X	nee	OND1	100%	5			5,5	50	51	3	4

Blok 13&14 Strategisch adviseren

Cursuscode: CU32023	Titel: Strategisch adviseren		EC's: 22,5	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands									
Blokcoördinator: E. van Enckevort	Docenten: E. van Enckevort, R. Pijpers, T. van Lenthe & J. Nelemans		Contacturen: 200	Cursustype: CU/VCCU CU										
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.														
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): n.v.t.														
Beschrijving cursusinhoud: De hele dag door worden we overladen met informatie en suggesties, bedoeld om ons ergens toe aan te zetten of juist van af te brengen, in het belang van onszelf of van de wereld om ons heen. Bij het bedenken van oplossingen voor de meest uiteenlopende problemen roepen we al gauw om meer of betere communicatie. Dit vraagt om effectieve communicatiestrategieën. Tijdens dit blok duiken we in verschillende methodes om communicatiestrategieën te ontwikkelen en te implementeren in de organisatie. Met een team van medestudenten richt je dit blok je eigen communicatiebureau op. Samen gaan jullie met verschillende strategische vraagstukken aan de slag, o.a. over accountability, reputatie en verandermanagement. Je leert de context analyseren aan de hand van verschillende analysetools en op basis van de analyse een strategisch advies te formuleren. Een strategie moet bij de organisatie passen en de opdrachtgevers inspireren om ermee aan de slag te gaan. Daarom begeleid je de organisatie ook bij de implementatie van de strategie.														
Cursusmateriaal (literatuur): Michels, W. <i>Communicatiestrategie</i> (3 ^e druk, 2019)														
Toets	Vorm			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan-nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodemcijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	M	S	A				Omschrijving toets	%						EC's
1	X				X	nee	C&S2, C&S3, D&G1, D&G2, O&D1, O&D2, O&D4, V&B3, V&B5	100%	22,5	5,5	2	3	4	5

Blok 15/16 Afstudeerprogramma

Cursuscode: CU32024	Titel: Afstudeerprogramma CO				EC's: 30	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands										
Cursusmanager: Eva van Enkevort	Docenten: J.S. van Elsacker, P.R. van Dijk, G. Thuij, H.J.A. Huismans, R. Pijpers, E. van Enkevort, J. Nelemans, R. van der Wekke en T. van Lenthe				Contacturen: 10	Cursustype: CU/VCCU CU											
<p>Voorwaarden voor deelname: De student kan afstuderen in het tweede semester als op 25 januari van dat studiejaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de propedeuse behaald is; • de meewerkstage met succes is afgerond; • minimaal 1067,5 vastgestelde studiepunten van het tweede en derde jaar van de hoofdfase behaald zijn; • CU32022 toegepast onderzoek is afgerond. • Blok 13 en 14 inclusief toetsing is gevolgd. <p>De student die later met afstuderen begint, kan starten op 1 september of 1 februari als op 1 juni van het hogeschooljaar daarvoor, respectievelijk 25 januari van dat studiejaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de propedeuse behaald is; • de meewerkstage met succes is afgerond; • minimaal 136,75 vastgestelde studiepunten van de hoofdfase behaald zijn; • CU32022 toegepast onderzoek is afgerond. 																	
<p>Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): Het onderzoeksvoorstel is akkoord bevonden door zowel de eerste als tweede beoordelaar. De HZ Stageovereenkomst moet zijn ondertekend door drie partijen: student, stageverlenende organisatie en HZ. Vervolgens moet de ondertekende HZ Stageovereenkomst door de student in het OnStagedossier zijn geplaatst.</p>																	
<p>Beschrijving cursusinhoud: Het laatste jaar van je opleiding staat in het teken van je afstuderen. Het is de laatste grote klus in je opleiding die je nog moet klaren voordat je je Bachelor mag noemen. Je toont er mee aan dat je over de opleiding specifieke beroepscompetenties op het vereiste niveau beschikt. Met behulp van een onderzoek in een praktijksituatie draag je met een beroepsproduct bij aan de oplossing van een communicatieprobleem in een organisatie.</p>																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaker</i>	Weging		Bodem- cijfer	Plannin g toets in week	Inzage in week	Planning herkansi ng in week	Inzage herkansi ng in week			
	Nr.	M	S	A				Omschrijving toets	G						I	%	EC's
2		X				X	nee	OND 2 en 3 volledig	50%	15			5,5	14	16	25	26

3	X			Beroepsproduct + assessment		X	Nee	C&S1, C&S4, C&S5, D&G4, C&C2	50%	15			5,5	25	26	27	28
---	---	--	--	-----------------------------	--	---	-----	---------------------------------	-----	----	--	--	-----	----	----	----	----

HZ Personality

Cursuscode: CU32028		Titel: HZ Personality						EC's: 2.5		Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands			
Cursuseigenaar: J.S. van Elsacker		Docenten: J.S. van Elsacker, E. van Enkevort, T. van Lenthe						Contacturen: n.v.t.		Cursustype: CU/VCCU CU					
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.															
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): n.v.t.															
Beschrijving cursusinhoud: HZ Personality is een HZ-breed programma dat de vaardigheden en houdingen gericht op de persoonlijke ontwikkeling en persoonlijk leiderschap stimuleert. Het programma is verbredend of verdiepend ten opzichte van het opleidingsprogramma. Voorwaardelijk voor het starten van activiteiten voor HZ Personality credits is het verkrijgen van een GO van jou studieloopbaancoach. De beoordelingscriteria en beoordelingsprocedure staat beschreven in de Handleiding HZ Personality 2020-2021 op de learpagina van de opleiding.															
Cursusmateriaal (literatuur):															
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%					
1			X	Portfolio assessment		X	nee		100%		5.5	DL	DL	DL	DL

2.2.4 HZ personality (art 3.12 OER HZ)

Cohort 2016-2017 en eerder

Voor het cohort studenten dat de opleiding start in studiejaar 2015-2016 bedraagt de VCC-ruimte in het onderwijsprogramma 7,5 studiepunten, met uitzondering van de opleidingen van de Academie voor Economie & Management, waarvoor de VCC-ruimte vijf studiepunten bedraagt. Studenten die hun opleiding starten in studiejaar 2015-2016 en later zijn verplicht vrije-compositiecurricula te volgen. Op deze categorie studenten is de *Studentenhandleiding HZ Personality, 2015, HZ University of Applied Sciences*, van toepassing.

Cohort 2017-2018 en later (HZ Personality)

Voor het cohort studenten dat de opleiding start in studiejaar 2017-2018 bedraagt de HZ Personality-ruimte in het onderwijsprogramma 10 studiepunten. Studenten die hun opleiding starten in studiejaar 2017-2018 en later zijn verplicht te voldoen aan de leerdoelen van HZ Personality. Op deze categorie studenten is de *Studentenhandleiding HZ Personality AvEM, 2017, HZ University of Applied Sciences*, van toepassing

2.2.5 Afstudeerrichtingen (art 3.10 OER HZ)

N.v.t.

2.2.7 Stage CU32017 (art 3.9 OER HZ)

- De student mag in het eerste semester op stage indien diegene 27,5 EC heeft behaald in semester 1 + P.
- De student mag in het tweede semester op stage indien diegene 52,5 EC heeft behaald in jaar 2 + P.

Het is de eigen verantwoordelijkheid van de student om alleen dan met de stage aan te vangen, als aan de hierboven gestelde voorwaarden is voldaan. Indien geconstateerd wordt dat een student begonnen is zonder aan deze voorwaarden te voldoen, zal de stage afgebroken moeten worden, zonder dat de student aanspraak kan maken op studiepunten. Ook is de student in dat geval zelf verantwoordelijk voor de communicatie naar organisatie waar deze activiteiten hebben plaatsgevonden.

Beschrijving van de stage, vorm, inhoud, toetsing ed. zijn terug te vinden in de handleiding van de cursus CU32017V2 *meewerkstage*.

2.2.8 Minor (art. 3.8 OER HZ)

Een Minor bestaat uit twee programmadelen van 15 EC en van in totaal 30 studiepunten, dat in één semester wordt gevolgd en waarmee de student zijn kennis en competenties verdiept of verbreedt. De minoren die de HZ aanbiedt, zijn opgenomen in de minorcatalogus van de HZ die is te vinden op HZ-Learn. Een student is verplicht een minor te volgen die gepubliceerd is in de minorcatalogus van de HZ, tenzij de student besluit een minor te volgen bij een andere instelling voor hoger onderwijs in binnenland of buitenland. In de minorcatalogus van de HZ is aangegeven aan welke voorwaarden de student moet voldoen voordat hij kan deelnemen aan een minor. De door de student gekozen minor dient aan te sluiten bij diens studiekeuze en studieloopbaan. Als een student wil deelnemen aan een minor bij een instelling voor hoger onderwijs in binnenland of buitenland, is vooraf toestemming van de (deel-)examencommissie nodig. De (deel-)examencommissie toetst of de doelstellingen en het niveau van de te kiezen minor voldoende verantwoord is door de student en of de doelstellingen en het niveau van de te kiezen minor niet ook bereikt zouden kunnen worden met het volgen van een HZ-minor.

2.2.9 Deelname internationaal uitwisselingsprogramma (art 4.5 OER HZ)

De student die wil deelnemen aan een internationaal uitwisselingsprogramma heeft minimaal de propedeutische fase behaald. In overleg met je studieloopbaancoach bepaal je of je voldoende niveau Engels beheerst. Indien geconstateerd wordt dat je niveau onvoldoende is, dien je een additionele cursus Engels te volgen. In aanvulling op art. 4.5. lid 1 OER HZ dien te voldoen aan de eisen als benoemd in art 2.2.8, alvorens deel te kunnen nemen aan een internationaal uitwisselingsprogramma.

2.2.10 Afstuderen (art. 3.9 OER)

De student kan afstuderen in het tweede semester als uiterlijk op 15 januari van dat jaar:

De student kan afstuderen in het tweede semester als op 25 januari van dat studiejaar:

- de propedeuse behaald is;
- de meewerkstage met succes is afgerond;
- minimaal 1067,5 vastgestelde studiepunten van het tweede en derde jaar van de hoofdfase behaald zijn;
- CU32022 toegepast onderzoek is afgerond.
- Blok 13 en 14 inclusief toetsing is gevolgd.

De student die later met afstuderen begint, kan starten op 1 september of 1 februari als op 1 juni van het hogeschooljaar daarvoor, respectievelijk 25 januari van dat studiejaar:

- de propedeuse behaald is;
- de meewerkstage met succes is afgerond;
- minimaal 136,75 vastgestelde studiepunten van de hoofdfase behaald zijn;
- CU32022 toegepast onderzoek is afgerond.

Het is de eigen verantwoordelijkheid van de student om alleen dan met afstuderen aan te vangen, als aan de hierboven gestelde voorwaarden is voldaan. Indien geconstateerd wordt dat een student begonnen is zonder aan deze voorwaarden te voldoen, zal het afstuderen afgebroken moeten worden, zonder dat de student aanspraak kan maken op studiepunten. Ook is de student in dat geval zelf verantwoordelijk voor de communicatie naar organisatie waar deze activiteiten hebben plaatsgevonden.

Beschrijving van de afstudeerstage, vorm, inhoud, toetsing ed. zijn terug te vinden in de handleiding van de cursus CU32050 *Afstudeerprogramma*.

2.2.11 Overgangsregeling (art. 6.2 lid 11 OER HZ)

Het curriculum voor cohort 2017-2018 is vernieuwd. Hierdoor, maar ook door accentverschuivingen in het landelijk profiel van CO, is de inhoud en omvang van cursussen veranderd. Als een student in een gegeven jaar een cursus niet weet af te sluiten, heeft deze student het jaar daarna nog de mogelijkheid om de 'oude' cursus af te sluiten. Er worden geen lessen meer aangeboden, maar wel tentamens en kunnen verslagen ingeleverd worden en evt. presentaties worden gegeven.

2.3. Studieadvies

2.3.1. Uitwerking voorwaarden inschrijving opleiding na nbsa (art. 8.1, lid 9 OER HZ)

De student van de opleiding Commerciële Economie die een negatief studieadvies krijgt wordt uitgeschreven voor deze opleiding.

3.1 Vaststelling

3.1.1 De looptijd van de uitvoeringsregeling is gelijk aan de looptijd van de Onderwijs- en Examenregeling HZ 2020-2021.

3.1.2 Deze uitvoeringsregeling is vastgesteld door het College van Bestuur op 08/09/2020.