

Protocol voor studenten tijdens tentamens

Je gaat binnenkort tentamen doen. In de Onderwijs- en Examenregeling (OER) van je opleiding staat dat op het doen van tentamens onder andere het *Gedragsreglement tentamens tevens Fraudereglement* van toepassing is. Lees dat door voordat je tentamen gaat doen. Dit protocol bevat enkele belangrijke regels daaruit.

1. Je dient uiterlijk 5 minuten voor aanvang van het tentamen in het lokaal aanwezig zijn.
2. Neem op voldoende tussenruimte van elkaar plaats.
3.
 - a. Zorg dat je bij computertoetsing in het systeem kunt komen. Kun je dat bij aanvang van de toets niet, dan verspeel je een toetspoging.
 - b. Indien een student de faciliteit 'gebruik van laptop met Kurzweil programma' toegekend heeft gekregen, dan
 - dient de student het programma goed te kennen voordat hij/zij hiervan gebruik mag maken bij tentamen;
 - dient de student een kwartier voor aanvang van het tentamen in het lokaal aanwezig te zijn en zich bij de surveillant te melden voor het installeren;
 - dient de student zelf de laptop te installeren en te controleren of het logboek geactiveerd is en woordenboek functies of andere functies via internet uitgeschakeld zijn;
 - dient de student tijdens de toets de gemaakte toets dubbel op te slaan: op de laptop en op de usb-stick;
 - dient de student aan het einde van het tentamen de laptop met usb-stick en koptelefoon in te leveren bij de surveillant.
4. Aanwijzingen door de surveillant verstrekt dienen te worden opgevolgd.
5. Tentamen uitwerkingen, kladpapier en tentamenopgaven na afloop inleveren. Indien geen antwoorden: leeg vel inleveren met naam en studentnummer.
6. Tentamenpapier dat door studenten zelf op de tafel is gelegd, zal door de surveillant worden ingenomen. De surveillant deelt tentamen en tentamenpapier pas uit, nadat alle studenten hun jassen en tassen voor in het lokaal hebben gelegd. Ook alle andere zaken dan de op het tentamen vermelde hulpmiddelen — dus ook mobiele telefoons, smart phones, horloges en smart watches - worden voor in het lokaal gelegd.
7. Je toont je collegekaart en wettelijk identiteitsbewijs —zoals paspoort, rijbewijs of identiteitskaart- bij het tekenen van de presentielijst.
8. Als je naam niet voorkomt op de presentielijst, schrijf je je naam en studentnummer onderaan de presentielijst en teken je daarnaast.
9.
 - a. Bij een tentamenduur van 60 minuten mag je nog twintig minuten te laat binnenkomen. Daarom mag iedere student tijdens de eerste twintig minuten ook niet weg.
 - b. Bij een tentamenduur van 90, 120 of 180 minuten mag je nog een half uur te laat binnenkomen. Daarom mag iedere student tijdens het eerste half uur ook niet weg.
10. Het tentamenpapier wordt door de surveillant verstrekt; het is niet de bedoeling, dat je dat zelf pakt. Bij het verlaten van het lokaal mag geen blanco tentamenpapier worden meegenomen.
11. Grafische rekenmachines zijn niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Het enkele bezit daarvan geldt als fraude.
12. Nadat je na afloop van het tentamen het lokaal hebt verlaten, wordt geen werk meer geaccepteerd.
13. Bij vermoeden van fraude plaatst de surveillant de betrokken student(en) aan een tafel voorin het klaslokaal.
14. Bij geconstateerde (poging tot) fraude meldt de surveillant dit aan de betrokken student(en). De deelnemer aan een schriftelijk tentamen wordt wel in de gelegenheid gesteld het tentamen af te maken. De surveillant vermeldt de door hem geconstateerde gedragingen zo gedetailleerd mogelijk op het toetsprotocol. Eventuele bewijsstukken worden door de surveillant ingenomen (en vermeld op het toetsprotocol). Toetsprotocol, tentamenwerk en inbeslaggenomen zaken worden ingeleverd bij de coördinator van de

tentamens. De coördinator meldt dit bij de DEX en overhandigt één en ander binnen vijf werkdagen aan de (secretaris van de) examencommissie.

Vlissingen, 1 mei 2017,

Examencommissie HZ,

M.J.J.Jansens, MAC

voorzitter