

Privacyreglement Studenten HZ

Verwerking en bescherming persoonsgegevens studenten van HZ University of Applied Sciences

HZ University of Applied Sciences
Functionaris gegevensbescherming
Postbus 364
4382 NW Vlissingen

Inhoudsopgave

PARAGRAAF 1 BEGRIPSBEPALINGEN	3
Artikel 1 Begripsbepalingen.....	3
PARAGRAAF 2 REIKWIJDTE EN DOELSTELLING REGLEMENT	4
Artikel 2 Reikwijdte.....	4
Artikel 3 Doelstelling reglement	5
Artikel 4 Doel van de gegevensverwerking.....	5
Artikel 5 Aanmeldingsplicht.....	5
PARAGRAAF 3 BETROKKENEN: VAN WIE WORDEN PERSOONSgegevens VERWERKT.....	6
Artikel 6 Categorieën van personen	6
PARAGRAAF 4 SOORTEN GEGEVENS: WELKE PERSOONSgegevens WORDEN VERWERKT.....	6
Artikel 7 Soorten gegevens.....	6
Artikel 8 Bijzondere gegevens	7
Artikel 9 De wijze waarop gegevens worden verkregen	7
PARAGRAAF 5 VERSTREKKEN VAN GEGEVENS: AAN WIE WORDEN PERSOONSgegevens VERSTREKT.....	8
Artikel 10 Verstrekken van gegevens	8
PARAGRAAF 6 RECHTEN BETROKKENE	9
Artikel 11 Rechten betrokkene: inzage, verzoek tot correctie of verwijdering, klachten	9
PARAGRAAF 7 TOEGANG TOT BESTANDEN, BEHEER EN BEVEILIGING.....	9
Artikel 12 Rechtstreekse toegang tot de persoonsgegevens	9
Artikel 13 Verantwoordelijkheid	10
Artikel 14 Geheimhouding en beveiliging	10
Artikel 15 Bewaren, anonimiseren en vernietigen van gegevens	10
PARAGRAAF 8 MELDPLICHT DATALEKKEN.....	11
Artikel 16 Melding Autoriteit Persoonsgegevens	11
PARAGRAAF 9 SLOT- EN INVOERINGSBEPALINGEN.....	11
Artikel 17 Overgangs- en slotbepalingen.....	11
Artikel 18 Inwerkingtreding en citeertitel.....	11
Artikel 19 Inzage reglement.....	11

Privacyreglement verwerking en bescherming persoonsgegevens studenten HZ University of Applied Sciences

Dit reglement is, met inachtneming van de Europese Privacy verordening (Algemene Verordening Gegevensbescherming) vastgesteld door het College van Bestuur op 03-04-2018.

PARAGRAAF 1 BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. Persoonsgegeven: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;
- b. Verwerking van persoonsgegevens: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige ander vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;
- c. Bestand: elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens gecentraliseerd is of verspreid is op een functioneel of geografisch bepaalde wijze, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen;
- d. Verantwoordelijke: de natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander die of het bestuursorgaan dat, alleen of tezamen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt, in casu het bevoegd gezag van HZ University of Applied Sciences;
- e. Verwerker: degene die ten behoeve van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen;
- f. Beheerder: de functionaris die in opdracht van de verantwoordelijke, in casu het bevoegd gezag van de HZ University of Applied Sciences, zorgdraagt voor verwerking van de persoonsgegevens;
- g. Systeembeheerder: degene die het technisch deel van de bestanden beheert;
- h. Betrokkene: degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft;
- i. Derde: ieder, niet zijnde de betrokkene, de verantwoordelijke, de bewerker of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke of de bewerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken;
- j. Ontvanger: degene aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt;
- k. (Gegevens)Verantwoordelijke: de natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander die of het bestuursorgaan dat, alleen of tezamen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt;
- l. Verzamelen van persoonsgegevens: het verkrijgen van persoonsgegevens;
- m. Verstrekken van persoonsgegevens: het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens, voor zover die geheel of grotendeels afkomstig zijn uit gegevens die in

- een bestand zijn opgenomen, of die door verwerking daarvan, al dan niet in verband met andere gegevens, zijn verkregen;
- n. Toestemming van de betrokkene: elke vrije, specifieke en op informatie berustende wilsuiting waarmee de betrokkene aanvaardt dat hem betreffende persoonsgegevens worden verwerkt;
 - o. AP: Autoriteit Persoonsgegevens. Toezichthoudende autoriteit zoals bedoeld in artikel 51 van de Privacyverordening (AVG);
 - p. AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming. Richtlijn 95/46/EG van het Europees Parlement en de raad (Ingaand vanaf 28 mei 2018);
 - q. WHW: Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (Staatsblad 1992, 593 en latere wijzigingen en aanvullingen);
 - r. DUO: Dienst Uitvoering Onderwijs, organisatie waarin de IB-Groep en het CFI zijn samengevoegd;
 - s. HZ: HZ University of Applied Sciences, het bevoegd gezag van de hogeschool;
 - t. Instituut: de operationele eenheid binnen HZ, waarbinnen met name de kerncompetenties van HZ zijn georganiseerd en die het primaire proces uitvoert. Wordt indien van toepassing extern aangeduid als HZ University of Applied Sciences.
 - u. Ondersteunende dienst: de operationele eenheid binnen HZ, die de bedrijfsprocessen uitvoert die ondersteunend zijn ten behoeve van het primaire proces.
 - v. Bevoegd gezag: het college van bestuur van HZ University of Applied Sciences;
 - w. Vrijstellingsbesluit: Besluit van 7 mei 2001, houdende aanwijzing van verwerkingen van persoonsgegevens die zijn vrijgesteld van de melding bedoeld in artikel 27 van de Wet bescherming persoonsgegevens (Staatsblad 2001, 250, en latere wijzigingen en aanvullingen);
 - x. Functionaris voor de Gegevensbescherming: de functionaris als bedoeld in Afdeling 4 art 37 e.v. Algemene Verordening Gegevensbescherming (Verordening/AVG);
 - y. Datalek: verlies van persoonsgegevens aan derden die geen toegang tot die gegevens zouden mogen hebben als gevolg van een beveiligingsprobleem;
 - z. Verordening/AVG: Algemene Verordening Gegevensbescherming (General Data Protection Regulation)/Europese Privacyverordening¹.

PARAGRAAF 2 REIKWIJDTE EN DOELSTELLING REGLEMENT

Artikel 2 Reikwijdte

1. Dit reglement is van toepassing op alle persoonsgegevens van betrokkenen, zoals vermeld in artikel 6, bij HZ, die door de verantwoordelijke of in diens opdracht worden verwerkt, voor zover de gegevens eenvoudig kunnen worden herleid tot individuele personen.

¹ De Algemene Verordening Gegevensbescherming (VERORDENING (EU) 2016/679 VAN HET EUROPEES PARLEMENT EN DE RAAD van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming/AVG) krijgt rechtstreekse werking in de EU-lidstaten. De AVG is per 25 mei 2018 van toepassing. In dit reglement is rekening gehouden met de toepasselijke bepalingen uit de AVG.

2. Voor zover gegevens aan derden verstrekt worden, kan dat alleen geschieden met uitdrukkelijke instemming van de desbetreffende student, dan wel op basis van een bevoegdheid of plicht opgenomen in een wettelijke regeling of dit reglement.

Artikel 3 Doelstelling reglement

1. Dit reglement heeft tot doel:
 - a. De persoonlijke levenssfeer van ieder van wie persoonsgegevens worden verwerkt te beschermen tegen misbruik van die gegevens en tegen het verwerken van onjuiste gegevens;
 - b. Te voorkomen dat persoonsgegevens worden verwerkt voor een ander doel dan het doel waarvoor ze verzameld zijn;
 - c. De rechten van de betrokkenen te waarborgen.

Artikel 4 Doel van de gegevensverwerking

1. De gegevensverwerking heeft tot doel:
 - a. Het kunnen beschikken over informatie ten behoeve van de bedrijfsvoering van de hogeschool en van een veilige omgeving voor medewerkers en studenten, onderscheidenlijk het uitvoering geven aan wettelijke taken, overeenkomstig het gestelde in artikel 19 lid 2 Vrijstellingsbesluit;
 - b. Het adequaat kunnen voldoen aan de vraag gegevens te verstrekken aan personen of instanties met een publiekrechtelijke taak.

Artikel 5 Aanmeldingsplicht

1. Een geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens, die voor de verwezenlijking van een doeleinde of van verscheidene samenhangende doeleinden bestemd is, wordt door de Verantwoordelijke gemeld bij de Functionaris voor de Gegevensbescherming.
2. De Functionaris voor de Gegevensbescherming houdt een register bij van de meldingen.
3. Voortvloeiend uit hetgeen in de voorgaande leden gesteld is, rust op iedere beheerder en iedere medewerker die een nieuwe gegevensbewerking aanlegt, de plicht daarvan melding te maken bij de Functionaris voor de Gegevensbescherming, onder vermelding van het doel van dat bestand en de naam (namen) van de verwerker(s).
4. Betrokkenen kunnen bij de Functionaris voor de Gegevensbescherming informatie verkrijgen omtrent de aangemelde verwerking van persoonsgegevens.
5. Indien de Verantwoordelijke voornemens is gegevens vast te leggen op grond van het gericht verzamelen van informatie door middel van eigen onderzoek zonder de betrokkene daarvan op de hoogte te stellen, dan meldt de Verantwoordelijke dit voorafgaand aan de start van het onderzoek bij de Functionaris Gegevensbescherming.

PARAGRAAF 3 BETROKKENEN: VAN WIE WORDEN PERSOONSgegevens VERWERKT

Artikel 6 Categorieën van personen

De categorieën van personen van wie gegevens wordt verwerkt:

1. Aanmelder (potentiële studenten)
2. Studenten
3. Externe minorstudenten
4. Extraneï
5. Contractstudenten
6. Cursisten

PARAGRAAF 4 SOORTEN GEGEVENS: WELKE PERSOONSgegevens WORDEN VERWERKT

Artikel 7 Soorten gegevens

De volgende soorten van persoonsgegevens kunnen worden verwerkt:

- a. NAW-gegevens, geboortedatum, evt. overlijdensdatum t.b.v. communicatie met de student en t.b.v. formele documenten.
- b. Studentnummer, correspondentienummer OC&W, BSN en kopie identiteitsbewijs t.b.v. identificatie van de student voor de studenten die niet via het GBA geverifieerd kunnen worden, gedigitaliseerde pasfoto t.b.v. de legitimatie van en communicatie met de student.
- c. Nationaliteit en geboorteplaats om studenten van een bepaalde etnische of culturele minderheidsgroep gerichter te kunnen begeleiden voorafgaand aan en tijdens de studie.
- d. Gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op gezondheid en welzijn met als doel studenten met bijzondere omstandigheden, voor zover noodzakelijk, speciale begeleiding te kunnen geven of gerichte voorzieningen te kunnen treffen voorafgaand aan en tijdens de studie.
- e. Gegevens zoals verzekeringsmaatschappij en polisnummer alleen in geval van verblijf van de student in het buitenland t.b.v. ondersteuning in noodsituaties.
- f. Studiegegevens en studievoortgangsgegevens.
- g. Gegevens m.b.t. het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en leskosten en bijdragen voor vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten, alsmede bank- of girorekeningnummer.
- h. Overige wettelijk verplichte gegevens.
- i. Diploma vooropleiding t.b.v. beoordelen van toelaatbaarheid tot het HBO en de gewenste opleiding.
- j. School van herkomst t.b.v. het verstrekken van studievoortgangsgegevens aan scholen van herkomst van studenten, na uitdrukkelijke toestemming van studenten, zulks in het kader van de verbetering van de aansluiting van het opvolgend onderwijs op elkaar.
- k. Gedigitaliseerde documenten m.b.t. inschrijving t.b.v. controle op geldigheid van de inschrijving, zoals diploma vooropleiding (in het geval dat dit niet bij DUO kan worden geverifieerd), bankgarantie bij buitenlandse studenten, verblijfsvergunning bij buitenlandse studenten, ziektekostendeckking van studenten/zorgpolis.
- l. Gegevens over motivatie voor de opleiding ten behoeve van een advies voor een goede match tussen student en opleiding in het kader van de studiekeuzecheck.

- m. Gegevens, verzameld via een camera, in de brede zin van het woord, die zichtbaar is of waarvan de aanwezigheid kenbaar is gemaakt (promotionele activiteiten, diploma uitreiking, opnamen colleges, etc.).
- n. Andere gegevens, verzameld via een verborgen camera, indien er sprake is van een vermoeden van een strafbaar feit of onrechtmatig handelen en het gebruik van een verborgen camera proportioneel beschouwd kan worden.

Artikel 8 Bijzondere gegevens

- 1. De verwerking van persoonsgegevens betreffende iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, gezondheid, seksuele leven, alsmede persoonsgegevens betreffende het lidmaatschap van een vakvereniging is verboden behoudens het bepaalde in lid 2. Hetzelfde geldt voor strafrechtelijke persoonsgegevens en persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag in verband met een opgelegd verbod naar aanleiding van dat gedrag.
- 2. Het verbod om strafrechtelijke persoonsgegevens te verwerken is niet van toepassing op de verantwoordelijke die deze gegevens ten eigen behoefte verwerkt ter
 - a. beoordeling van een verzoek van betrokkene om een beslissing over hem te nemen of aan hem een prestatie te leveren of
 - b. bescherming van zijn belangen voor zover het gaat om strafbare feiten die zijn of op grond van feiten en omstandigheden naar verwachting zullen worden gepleegd jegens hem of jegens personen die in zijn dienst zijn.
- 3. Het verbod om persoonsgegevens betreffende iemands ras te verwerken is niet van toepassing indien de verwerking geschiedt:
 - a. met het oog op de identificatie van de betrokkenen en slechts voor zover dit voor dit doel onvermijdelijk is;
 - b. met het doel personen van een bepaalde etnische of culturele minderheidsgroep een bevoorrechte positie toe te kennen teneinde feitelijke ongelijkheden op te heffen of te verminderen slechts indien:
 - i. dit voor dat doel noodzakelijk is; ii. de gegevens slechts betrekking hebben op het geboorteland van de betrokkenen, van diens ouders of grootouders, dan wel op andere, bij wet vastgestelde criteria, op grond waarvan op objectieve wijze vastgesteld kan worden of iemand tot een minderheidsgroep als bedoeld in de aanhef van onderdeel b behoort,
 - iii. en de betrokkene daartegen geen schriftelijk bezwaar heeft gemaakt.

Artikel 9 De wijze waarop gegevens worden verkregen

- 1. De gegevens genoemd in artikel 7 worden door betrokkene voor zover mogelijk bij de aanmelding of inschrijving verstrekt, dan wel door de Dienst Studentenvoorzieningen, Dienst Financiën, Dienst Marketing of AV-dienst verzameld, in het bestand opgenomen en actueel gehouden. De student is daarnaast verantwoordelijk voor het tijdig aanleveren en de controle van de juiste gegevens voor de registratie van de juiste naam-, adres- en woonplaatsgegevens van zowel het woonadres als het correspondentieadres door de studentenadministratie.
- 2. De gegevens zoals bedoeld in artikel 7, sub n, worden verkregen door het inzetten van een camera die zichtbaar is of waarvan de aanwezigheid kenbaar is gemaakt;

3. De gegevens zoals bedoeld in artikel 7, sub o, worden verkregen door het inzetten van een verborgen camera, indien er sprake is van een vermoeden van strafbaar of onrechtmatig handelen door studenten, waarbij het proportionaliteits- en subsidiariteitsbeginsel in acht wordt genomen.

PARAGRAAF 5 VERSTREKKEN VAN GEGEVENS: AAN WIE WORDEN PERSOONSgegevens VERSTREKT

Artikel 10 Verstrekken van gegevens

1. Met uitzondering van de gevallen genoemd in lid 2, lid 3, lid 4 en lid 5 van dit artikel worden zonder schriftelijke toestemming van de betrokkene door of namens de verantwoordelijke geen geregistreerde persoonsgegevens verstrekt aan derden, schriftelijk noch mondeling.
2. Tot individuele personen herleidbare persoonsgegevens worden verstrekt aan:
 - a. het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap;
 - b. de Inspectie van het Hoger Onderwijs;
 - c. de Dienst Uitvoering Onderwijs;
 - d. overige derden voor zover verstrekking voortvloeit uit het doel van de gegevensverwerking, wordt vereist ingevolge een wettelijk voorschrift of noodzakelijk is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is;
 - e. overige instellingen uitsluitend met de toestemming van de betrokkene;
3. Buiten de gevallen waarin dat wordt vereist ingevolge een wettelijk voorschrift kunnen de geregistreerde persoonsgegevens, alleen bestaande uit: naam, adres, postcode en woonplaats, e-mailadres, aan derden verstrekt worden voor zover zulks noodzakelijk is met het oog op de begeleiding van betrokkenen, het doen van afdrachten, het in handen van derden stellen van vorderingen, het behandelen van geschillen, alsmede het doen verrichten van accountantscontrole.
4. In aanvulling op het in lid 3 gestelde kunnen persoonsgegevens als bedoeld in lid 3 nader gespecificeerd aan derden worden verstrekt, indien de verantwoordelijke zulks in het belang van de betrokkenen acht. Daartoe zal eerst worden overgegaan nadat het voornemen daartoe op deugdelijke wijze aan betrokkenen of hun wettelijke vertegenwoordigers is bekend gemaakt en zij gedurende een redelijke termijn in de gelegenheid zijn geweest een verzoek in te dienen zodanige verstrekking van gegevens achterwege te laten.
5. Voorts kunnen gegevens zoals bedoeld in artikel 7 verstrekt worden aan opsporingsambtenaren indien de gegevens daartoe aanleiding geven. Indien de gegevens als bedoeld in artikel 7 sub n en o daartoe aanleiding geven kan HZ deze gegevens aan derden verstrekken voor nader onderzoek.
6. Indien persoonsgegevens zodanig zijn geanonimiseerd, dat zij niet direct tot individuele personen herleidbaar zijn, kan de verantwoordelijke beslissen deze te verstrekken ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek of statistiek voor zover:
 - a. het onderzoek een algemeen belang dient;
 - b. de verwerking voor het betreffende onderzoek of de betreffende statistiek noodzakelijk is;
 - c. het vragen van uitdrukkelijke toestemming onmogelijk blijkt of een onevenredige inspanning kost;

- d. bij de uitvoering is voorzien in zodanige waarborgen dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene niet onevenredig wordt geschaad.
7. Ten behoeve van studentonderzoeken, zoals de Nationale Studenten Enquête (NSE) kunnen aan de organisatie die het onderzoek uitvoert, persoonsgegevens verstrekt worden die nodig zijn om het onderzoek te kunnen uitvoeren. Het gaat dan om persoonsgegevens die nodig zijn om de studenten te kunnen benaderen en opleidings- en studievoortgangsgegevens. Rapportages vinden in geanonimiseerde vorm plaats.
8. Bereikbaarheidsgegevens van studenten (e-mail adres en eventueel postvak op het instituut) zijn voor medestudenten beschikbaar, tenzij de student daartegen bezwaar maakt.
9. Indien de gegevensverwerking aan een derde wordt uitbesteed, wordt met de bewerker een verwerkersovereenkomst gesloten op grond waarvan de bewerker de verplichtingen die voortvloeien uit de AVG, o.a. met betrekking tot beveiliging en geheimhouding en de melding van een datalek aanvaardt ten aanzien van de verwerking van de persoonsgegevens.

PARAGRAAF 6 RECHTEN BETROKKENE

Artikel 11 Rechten betrokkene: inzage, verzoek tot correctie of verwijdering, klachten

1. Elke betrokkene heeft het recht inzage te verkrijgen en de herkomst te vernemen van de persoonsgegevens die omtrent hem/haar worden verwerkt.
2. Een verzoek om inzage dient te worden gedaan aan de verantwoordelijke, die binnen een week na ontvangst van dit verzoek hieraan voldoet. Dit verzoek kan gestuurd worden aan de betreffende beheerder.
3. Indien de betrokkene bij de verantwoordelijke aantoont dat bepaalde van hem/haar opgenomen gegevens onjuist c.q. onvolledig zijn, dan wel gezien de doelstelling van het systeem niet ter zake doen, dan wel strijdig zijn met dit reglement, draagt de beheerder binnen een maand nadat betrokkene de onjuistheid c.q. onvolledigheid heeft aangetoond, zorg voor verbetering, aanvulling of verwijdering.
4. Indien de beheerder twijfelt aan de identiteit van de verzoeker, dan vraagt hij zo spoedig mogelijk aan de verzoeker schriftelijk nadere gegevens inzake zijn identiteit te verstrekken of een geldig identiteitsbewijs te overleggen. Door dit verzoek van de beheerder wordt de termijn opgeschort tot het tijdstip dat het gevraagde bewijs is geleverd.
5. De betrokkene kan klachten over de toepassing van het privacyreglement kenbaar maken bij de Functionaris voor de Gegevensbescherming via faciliteit@hz.nl, conform artikel 5.15.9 uit het Studentenstatuut HZ².

PARAGRAAF 7 TOEGANG TOT BESTANDEN, BEHEER EN BEVEILIGING

Artikel 12 Rechtstreekse toegang tot de persoonsgegevens

1. Toegang tot de persoonsgegevens personeel hebben:
 - De verantwoordelijke;
 - De beheerders;
 - De door HZ aangewezen functionarissen, die gegevens nodig hebben voor uitvoering van de werkzaamheden in het kader van de uitoefening van hun functie;

² <https://hz.nl/over-de-hz/regelingen-documenten/onderwijs-en-examenregelingen>

- De systeembeheerders
- 2. De beheerder zal via een coderings- en wachtwoordbeveiliging de verschillende functionarissen, als bedoeld in lid 1, toegang geven tot bepaalde gedeelten van de persoonsgegevens of tot alle persoonsgegevens al naar gelang hun werkzaamheden dit vereisen.

Artikel 13 Verantwoordelijkheid

Het bevoegd gezag van HZ is de verantwoordelijke van de persoonsgegevens. Het bevoegd gezag draagt zorg voor de naleving van het reglement alsmede voor de juistheid van de verzamelde gegevens.

Artikel 14 Geheimhouding en beveiliging

1. De verantwoordelijke draagt zorg voor passende technische en organisatorische maatregelen ter voorkoming van verlies of onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand der techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen.
2. De verantwoordelijke kan met documentatie aantonen dat de juiste organisatorische en technische maatregelen zijn genomen om aan de Verordening te voldoen.
3. De verantwoordelijke voert een Privacy Impact Assessment (PIA) uit.
4. Gelijke plicht rust op de beheerder, systeembeheerder en verwerker.
5. Functionarissen die uit hoofde van hun functie kennis nemen van persoonsgegevens uit het bestand, zijn gehouden deze gegevens niet anders te gebruiken dan voor de uitoefening van hun functie nodig is en niet aan onbevoegden mede te delen, overeenkomstig het daartoe gestelde in de CAO-HBO.

Artikel 15 Bewaren, anonimiseren en vernietigen van gegevens

1. De persoonsgegevens worden in ieder geval niet verwijderd gedurende de looptijd van de studie op grond waarvan de verwerkingen plaatsvinden, en worden na afloop daarvan bewaard c.q. gearchiveerd conform het daartoe opgestelde besluit, Vaststelling van de te archiveren documenten (V720150429), zoals vastgesteld door het College van Bestuur.
2. Indien de desbetreffende gegevens zodanig zijn bewerkt, dat herleiding tot individuele personen redelijkerwijs onmogelijk is, kunnen zij in geanonimiseerde vorm bewaard blijven.
3. Persoonsgegevens van aspirant-studenten die niet bij de hogeschool worden ingeschreven worden uiterlijk twee jaar na aanvang van het nieuwe studiejaar uit het bestand verwijderd.
4. Persoonsgegevens zoals bedoeld in artikel 7 worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze verzameld zijn. De gegevens worden vernietigd binnen 14 dagen nadat de opnamen zijn gemaakt, dan wel na afhandeling van de geconstateerde incidenten. Indien de gegevens met betrekking tot een bepaald incident zijn overgedragen aan een opsporingsfunctionaris kan een kopie van deze gegevens ten behoeve van intern gebruik bewaard worden gedurende een termijn van maximaal 6 maanden voor zover er een vermoeden is van kans op herhaling van het incident.

PARAGRAAF 8 MELDPLICHT DATALEKKEN

Artikel 16 Melding Autoriteit Persoonsgegevens

1. HZ doet onverwijld melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens in geval er sprake is van een inbreuk op de beveiliging die leidt tot de aanzienlijke kans op ernstige nadelige gevolgen danwel ernstige nadelige gevolgen heeft voor de bescherming van persoonsgegevens, zijnde een tot een datalek, waarbij persoonsgegevens van gevoelige aard zijn gelekt ofwel er een aanzienlijke kans is op) nadelige gevolgen voor de bescherming van de verwerkte persoonsgegevens danwel onrechtmatige verwerking van de persoonsgegevens redelijkerwijs niet kan worden uitgesloten.
2. HZ doet melding van een datalek aan de betrokkene(n) wiens persoonsgegevens zijn prijs gegeven, wanneer het datalek ongunstige gevolgen heeft voor de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene(n).
3. Persoonsgegevens van gevoelige aard zijn bijzondere persoonsgegevens, gegevens over financiële of economische situatie van betrokkene, gegevens die kunnen leiden tot stigmatisering of uitsluiting van betrokkene, gebruikersnamen, wachtwoorden en andere inloggegevens en gegevens die kunnen worden misbruikt voor (identiteits-)fraude.
4. Melding van een datalek geschiedt niet later dan 72 uur na de ontdekking daarvan.

PARAGRAAF 9 SLOT- EN INVOERINGSBEPALINGEN

Artikel 17 Overgangs- en slotbepalingen

1. Onverminderd eventuele wettelijke bepalingen is dit reglement van kracht gedurende de gehele looptijd van de verwerking van de persoonsgegevens.
2. In geval van overdracht of overgang van de bestanden naar een andere verantwoordelijke dient de betrokkene van dit feit in kennis te worden gesteld, opdat tegen overdracht of overgang van op hun persoon betrekking hebbende gegevens bezwaar kan worden gemaakt.
3. In geval van overdracht of overgang van de bestanden naar een andere verantwoordelijke dient de Functionaris Gegevensbescherming van dit feit in kennis te worden gesteld, opdat het verwerkingsregister actueel blijft.

Artikel 18 Inwerkingtreding en citeertitel

Dit reglement is vastgesteld door het College van Bestuur op 03-04-2018. Dit reglement kan aangehaald worden als Privacyreglement Persoonsgegevens Studenten HZ.

Artikel 19 Inzage reglement

1. De verantwoordelijke zal door middel van een algemene kennisgeving het bestaan van dit reglement vermelden.
2. Dit reglement ligt ter inzage voor ieder, van wie persoonsgegevens verwerkt zouden kunnen worden. Het reglement is eveneens te raadplegen via de website van HZ.