

Uitvoeringsregeling OER HZ 2021-2022 opleiding Communicatie – voltijd

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen Uitvoeringsregeling OER HZ

1.1 algemeen

- 1.1.1 De onderwijs- en examenregeling (OER HZ) omvat de kern van het onderwijs binnen de HZ. Dit document geeft een algemeen beeld van alle opleidingen die door de HZ worden verzorgd. De OER HZ bevat instelling specifieke bepalingen, die dus voor de gehele HZ gelden. Voor elke opleiding wordt jaarlijks door het college van bestuur een opleiding specifieke Uitvoeringsregeling OER HZ (hierna: Uitvoeringsregeling) vastgesteld.
- 1.1.2 In de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) alsmede de OER HZ wordt gesproken over studiepunten. In deze Uitvoeringsregeling wordt naast het begrip studiepunten ook gesproken over ECTS (european credits), waarbij 1 ECTS gelijk is aan 1 studiepunt en dus overeenkomt met een studielast van 28 uur (artikel 7.4 lid 1 WHW).

1.2 opleidingscommissie

- 1.2.1 De opleidingscommissie wordt in de gelegenheid gesteld om voorafgaand aan de vaststelling van de betreffende Uitvoeringsregeling advies uit te brengen aan het college van bestuur.
- 1.2.2 De opleidingscommissie beoordeelt jaarlijks de wijze van uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en de betreffende Uitvoeringsregeling.

1.3 domeindirecteur

- 1.3.1 De betrokken domeindirecteur is verantwoordelijk voor:
 - a. de uitvoering van de OER HZ;
 - b. invulling en uitvoering van de Uitvoeringsregeling;
 - c. jaarlijkse evaluatie ten behoeve van het college van bestuur van de OER HZ en de Uitvoeringsregeling, waarbij hij het tijdsbeslag weegt voor de studenten, dat daaruit voortvloeit ten behoeve van de bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast (art. 7.14 WHW);
 - d. voorbereiding van aanpassingen van de Uitvoeringsregeling.

Hoofdstuk 2 Uitvoeringsregeling OER HZ

2.1 Inschrijving, vooropleidingseisen en toelatingsbeleid

2.1.1. n.v.t.

2.1.2. Deficiëntie-onderzoek (artikel 2.4 OER HZ) (artikel 2.3 lid 4 en 5 OER HZ - mbo)
n.v.t.

2.1.3. Toelatingseisen werkring bij deeltijdopleiding (art. 2.6. OER HZ)
N.v.t op deze Uitvoeringsregeling omdat het hier gaat om de VOLTIJD variant van de betrokken opleiding.

2.1.4. Toelatingseisen werkring bij duale opleidingsvariant (art. 2.7. OER HZ)
N.v.t op deze Uitvoeringsregeling omdat het hier gaat om de VOLTIJD variant van de betrokken opleiding.

2.2. Inrichting opleiding en onderwijs

2.2.1. Opleidingsprofiel (art 3.2 OER HZ)

De visie op de communicatieprofessional van de toekomst geeft weer waartoe wij studenten opleiden en welke competenties en speerpunten daarbij centraal staan.

De communicatieprofessional

De opleiding Communicatie aan de HZ University of Applied Sciences leidt de communicatieprofessional op tot:

‘de verbindende opinie- en gedragsbeïnvloeder’.

Als spin in het web verbindt hij interne en externe doelgroepen en opereert hij in multidisciplinaire teams om op creatieve wijze impactvolle communicatie te creëren, gebaseerd op sociaal psychologische en organisatorische inzichten uit onderzoek naar kennis, houding en gedrag.

Vijf speerpunten

Er wordt naar deze visie toegewerkt in vijf speerpunten: verbinden, opinie- en gedragsbeïnvloeding, onderzoekend vermogen, wendbaarheid en samenwerken. Deze speerpunten geven onze accenten aan binnen de opleiding en zijn in lijn met de competenties zoals geformuleerd door het LOCO (2018).

Voor meer informatie verwijzen we je naar het brondocument: Competentieprofiel 2018 Landelijk Overleg Communicatie Opleidingen (LOCO) versie juni 2018. Dit document is beschikbaar op Learn en via de website van de HZ www.hz.nl onder studiekeuze opleiding Communicatie bij de Academie voor Economie en Management.



(bron: Werkgroep Competentieprofiel, juni 2018, LOCO Competentieprofiel 2018, Landelijk Overleg Communicatie.)

2.2.2. Competenties (art 3.2 OER HZ)

De competenties geldend vanaf cohort 2017-2018. De afkortingen die in deze onderstaande tabel zijn verwerkt, zijn ook gebruikt in de UR tabellen.

Context & Strategie

C&S1	De communicatieprofessional signaleert interne en externe ontwikkelingen die relevant zijn voor de strategie van een organisatie. Hij is organisatiesensitief en weet het speelveld en de interne en externe stakeholders in kaart te brengen. Ook kan de communicatieprofessional internationale en interculturele ontwikkelingen overzien en begrijpt hij de implicaties daarvan voor het organisatiebeleid.
C&S2	De communicatieprofessional overziet welke gevolgen bepaalde ontwikkelingen hebben voor de reputatie van de organisatie en kan beleid voor risico- en crisiscommunicatie vormgeven en zo nodig in een multidisciplinair team uitvoeren. Met dit beleid, in combinatie met gevoel voor maatschappelijk verantwoord ondernemen en ethisch besef, kan hij het geweten van de organisatie zijn.
C&S3	De communicatieprofessional heeft inzicht in ontwikkelingen in het vakgebied en het medialandschap en kan deze inzichten vertalen naar de communicatiestrategie.
C&S4	De communicatieprofessional begrijpt de relatie tussen organisatiestrategie, marketingstrategie en communicatiestrategie om zodoende zowel vanuit de eigen organisatie als van bureauzzijside strategisch mee te kunnen denken en te adviseren over de strategie van de gehele organisatie.
C&S5	De communicatieprofessional kan een organisatiestrategie (uitgewerkt in missie, visie, kernwaarden en identiteit) vertalen naar strategieën voor corporate communicatie en branding, publieke communicatie, interne communicatie en marketingcommunicatie. Binnen die strategieën kan hij verschillende opties formuleren, opties tegen elkaar afwegen en daaruit de beste keuze maken.

Doelgroep en gedrag

D&G1	De communicatieprofessional begrijpt (inter)culturele en psychologische factoren die van invloed kunnen zijn bij keuzes, emoties en motivaties van doelgroepen om ervoor te zorgen dat de communicatie zo effectief mogelijk worden geleverd, geïnterpreteerd en eventueel aanzet tot gewenst gedrag.
D&G2	De communicatieprofessional hanteert data-instrumenten en (monitoring)tools waarmee doelgroepen en het gedrag van doelgroepen vanuit verschillende perspectieven in kaart worden gebracht en worden geïnterpreteerd. De communicatieprofessional voorspelt en signaleert hierdoor communicatiekansen en/of maakt (segmentatie)keuzes die passen bij de strategie van de organisatie.
D&G3	De communicatieprofessional maakt customer/employer/stakeholder journeys (visueel) inzichtelijk om de communicatiedoelgroepen tot in detail te leren kennen en zo te kunnen inspelen op de touchpoints van deze journeys. De communicatieprofessional doet niet alleen door sec data te analyseren, maar vooral ook door het gesprek aan te gaan met de communicatiedoelgroep. Verbinding is hierbij een sleutelwoord.
D&G4	De communicatieprofessional heeft kennis van de verschillende meetmogelijkheden van kanalen, tools en technologie om vervolgens inzichten te kunnen verschaffen in de effectiviteit van de gekozen communicatiestrategie en waar nodig bij te sturen.

Concept en creatie

C&C1	De communicatieprofessional heeft inzicht in de kanalen, tools en technologie om effectieve communicatie voor de juiste doelgroep te creëren. Daarbij houdt de communicatieprofessional de kennis van trends in technologie en (digitale) communicatie(kanalen) up-to-date.
C&C2	De communicatieprofessional weet ideeën te generen die aansluiten bij de wensen van de doelgroep en/of de strategie van een organisatie, dienst of product om deze vervolgens te vertalen naar een betekenisvol concept.
C&C3	De communicatieprofessional werkt aan de hand van iteratieve methoden, zoals Design Thinking of Scrum, aan ideeën die uiteindelijk uitgroeien tot een concept.
C&C4	De communicatieprofessional creëert zelf relevante content (door middel van bijvoorbeeld storytelling, SEO, copywriting, videoproductie, fotografie) die aansluit bij de conceptgedachte en de doelstellingen van de organisatie.
C&C5	De communicatieprofessional houdt bij het creëren van content rekening met juridische aspecten als auteursrecht en intellectueel eigendom.
C&C6	Naast het ontwikkelen van een concept is een communicatieprofessional ook in staat om concepten van anderen te beoordelen op criteria zoals originaliteit, haalbaarheid, relevantie en usability.

Planning en organisatie

P&O1	De communicatieprofessional ontwerpt communicatieplanningen, campagnes en contentkalenders, rekening houdend met te bereiken doelgroepen, doelstellingen en budget. Hij organiseert en coördineert de uitvoering van de geplande activiteiten.
P&O2	De communicatieprofessional werkt met alle aspecten van projectmanagement zoals draaiboeken, begrotingen en budgettering. Hij huurt externe leveranciers in en werkt daarbij met briefings, offertes en evaluaties van het geleverde werk.
P&O3	De communicatieprofessional richt op een verantwoorde wijze alle projectactiviteiten in en voert deze uit, rekening houdend met juridische zaken zoals aansprakelijkheid, vergunningen en claims én met de te behalen resultaten (accountability en ROI).
P&O4	De communicatieprofessional werkt op een iteratieve manier, bijvoorbeeld volgens specifieke agile methoden als Scrum of Design Thinking om zo in te kunnen spelen op onverwachte veranderingen die zich tijdens het project voordoen.

Overtuiging en draagvlak

O&D1	De communicatieprofessional begrijpt welke psychologische en sociologische processen een rol spelen in gesprekken en hoe de kwaliteit van gesprekken met andersdenkenden kan worden verbeterd.
O&D2	De communicatieprofessional kan zich inleven in de gesprekspartner, goed luisteren en relevante (non-verbale) signalen oppikken om zo weerstand om te kunnen buigen, draagvlak te kunnen creëren, commitment te bewerkstelligen en consensus te realiseren. Hij overtuigt opdrachtgever en omgeving en leidt de verwachtingen van betrokkenen en belanghebbenden in goede banen.
O&D3	De communicatieprofessional is in staat overtuigend op te treden en kan zijn standpunten zowel intern als extern in woord en geschrift voor de Bühne brengen op een wijze die recht doet aan de belangen van de organisatie.
O&D4	De communicatieprofessional is in staat de organisatie te representeren en als ambassadeur voor het bedrijf op te treden wanneer deze gevraagd of ongevraagd in de openbaarheid treedt.

Verbinding en begeleiding

V&B1	De communicatieprofessional organiseert interactie en samenwerking en zorgt voor ontmoetingen (bijvoorbeeld een informatiebijeenkomst of debat (extern), personeelsevenement (intern). Hij is in staat lijnen uit te zetten voor community building en ondersteunt anderen hierin.
V&B2	De communicatieprofessional faciliteert dialoog, draagt bij de kwaliteit van gesprekken in de organisatie en is in staat wederzijdse verwachtingen af te stemmen met als doel groepen (intern of extern) bij elkaar te brengen.
V&B3	De communicatieprofessional helpt medewerkers on the job en off the job in hun communicatief handelen (bijvoorbeeld teksten of presentaties). Hij geeft instructie, begeleiding en feedback met als doel medewerkers communicatiever te maken.
V&B4	De communicatieprofessional zorgt voor een infrastructuur die het delen van informatie en feedback stimuleert. Deze infrastructuur omvat niet alleen kanalen, media en tools, maar ook ondersteunende processen en een cultuur waarin feedback en kennisdelen centraal staan.
V&B5	De communicatieprofessional ondersteunt verandertrajecten en kan daarbij de rol kiezen die passend is voor het soort verandertraject.

2.2.3. Inrichting opleiding (art 3.3, 3.13, OER)

Inrichting van de opleiding:	
Nationale naam:	B Communicatie
International naam:	B Communication
Verleende graad:	Bachelor of Arts
Studieduur:	4 jaar
Studielast propedeutische fase:	60 EC
Studielast hoofdfase:	180 EC
Variant:	Voltijd
Croho-code:	04405
Locatie:	Vlissingen
Voertaal:	Nederlands
Datum begin accreditatie:	30-06-2020
Vervaldatum accreditatie:	29-06-2026
Verlenging termijn accreditatie	1-1-2021
Associate degree:	n.v.t.
Gezamenlijke opleiding:	n.v.t.
Versneld HBO (VWO) traject	Nee

2.2.3.a. n.v.t.

Blok 1**Blok 2****Blok 3****Blok 4**

Jaar 4	Strategisch adviseren (22,5 EC)		Afstuderen (30 EC)	
	HZ personality (2,5 EC)			
	Toegepast Onderzoek (5 EC)			
Jaar 3	Stage/minor (30 EC)		Stage/minor (30 EC)	
Jaar 2	Student company (27,5 EC)		Dealing with the public (12,5 EC)	Imagineering (11,25 EC)
				Hogeschooltaal (1,25)
	Engels 5 (1,25 EC)	Engels 6 (1,25 EC)	Engels 7 (1,25 EC)	Engels 8 (1,25 EC)
	HZ personality (2,5 EC)			
Jaar 1	Basics of Communication (12,5 EC)	NeurUX (13,75 EC)	Marketing Communication (13,75 EC)	Online Marketing & Content Creation (11,25 EC)
	Hogeschool taal (1,25 EC)			
	Engels 1 (1,25 EC)	Engels 2 (1,25 EC)	Engels 3 (1,25 EC)	Engels 4 (1,25 EC)
	HZ personality (2,5 EC)			

2.2.4 Cursussen propedeutische fase (art 3.5, 3.11 OER HZ)

Blok 1

Cursuscode: CU32001V3	Titel: Basics of Communication	EC's: 12,5	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands
Blokcoördinator: T. van Lenthe	Docenten: T. van Lenthe, E. van Enkevort en R. van der Wekke	Contacturen: 100	Cursustype: CU/VCCU CU	

Voorwaarden voor deelname: n.v.t.

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): n.v.t.

Beschrijving cursusinhoud:

In blok 1 'Basics of Communication' (CU32001) leer je de basis van communicatie in een organisatie kennen. Je krijgt de eerste weken theorie die je inzicht geeft in menselijk gedrag en hoe je dit kunt beïnvloeden middels communicatie. Die opgedane kennis ga je vervolgens toepassen in een *real life* communicatieprobleem uit de non-profit sector. De kunst is een concept en offline communicatiemiddel te creëren waarmee je de organisatie en haar doelgroep(en) verbindt. Het concept werk je samen met een grafisch vormgever uit. Net zoals dit in de praktijk werkt! De kunst is om een concept te ontwikkelen dat onderscheidend is, maar vooral ook aantoonbaar werkt in het beïnvloeden van de doelgroep die de opdrachtgever voor ogen heeft! Daarom baseer je alle keuzes die je maakt op onderzoek. Anders krijg je de opdrachtgever natuurlijk niet zo ver om met jou in zee te gaan!

Kortom je analyseert een probleem, creëert een concept (gebaseerd op een doelgroepanalyse) en zoekt een communicatiemiddel dat kan bijdragen aan de oplossing. Je maakt dit communicatiemiddel en je test of het werkt. Het eindresultaat koppel je terug aan je opdrachtgever in een presentatie, waarmee je hem overtuigt om jouw concept ook écht te gaan gebruiken.

Cursusmateriaal (literatuur): Valkeneers, G. (2019) *Consumentenpsychologie*

Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodemcijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week		
	M	S	A	G	I			%	EC's							
Nr.				Omschrijving toets												
1	X			Portfolio-assessment			X	nee	D&G1, C&C2, C&C6, P&O1, P&O2, OV1	100%	12,5	5,5	43	44	45	46

Blok 2

Cursuscode: CU31002Vx	Titel: neurUX				EC's: 13,75		Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands								
Bloccoördinator: J. Nelemans	Docenten: J.S. van Elsacker, T. van Lenthe, J. Nelemans, G.E.C. Thuij				Contacturen: 100		Curstype: CU/VCCU CU										
Voorwaarden voor deelname: Geen voorwaarde voor deelname. Voorwaarde voor starten met praktijkfase: 50% van team moet kennistoets hebben behaald.																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): geen																	
Beschrijving cursusinhoud: Je bent in deze cursus onderdeel van een onderzoeks- en salesorganisatie. Je moet zelf aan de slag om klanten te krijgen voor jouw dienst. Je biedt namelijk een user experience test aan voor websites of andere stimuli, waarbij de klant informatie krijgt over het kijkgedrag en de gebruikerservaring van website- of winkelbezoekers. Het hele proces moet jij met je team organiseren. Je doet ervaring op met het aangaan en onderhouden van effectieve relaties met teamgenoten en externen. Het goed beheren van tijd, resources en relaties zal cruciaal blijken. Je maakt informatie inzichtelijk in mondelinge en schriftelijke vorm.																	
Cursusmateriaal (literatuur): Bojko, A. (2013). <i>Eye tracking the user experience</i> . New York, USA: Rosenfeld Media Gevers, T., Tode, R. (2014). <i>Beter in projectmatig werken</i> . Den Haag, Nederland: BIM Media																	
Toets	Vorm			Omschrijving toets	Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud koppeling met deeltaken	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week		
	M	S	A		G	I			%	EC's							
1	X			Portfolio assessment		X	nee	D&G 1, 4 P&O 2, 3 en 4 O&D 3 V&B 4	100	13,75			5,5	3	3	5	5

Blok 3

Cursuscode: CU31003V2	Titel: Marketing Communication	EC's: 13,75	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands
Bloccoördinator: T. van Lenthe	Docenten: T. van Lenthe, S. van Elsacker en E. van Enckevort	Contacturen: 80	Cursustype: CU/VCCU CU	

Voorwaarden voor deelname: n.v.t.

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):
geen

Beschrijving cursusinhoud:
In blok 3 'Marketing Communicatie' (CU32003) duik je in de wondere wereld van marketing communicatie. In dit blok staat het marketingcommunicatieplanningsproces centraal. Je krijgt dit blok inzicht in de belangrijkste literatuur, theorieën, concepten en modellen op het gebied van Marketing Communicatie. En je leert hoe je deze kennis kunt toepassen door een creatief marketing communicatieplan op te stellen waarmee een organisatie zich kan onderscheiden van concurrenten.

Cursusmateriaal (literatuur):
Kotler, P., Armstrong, G., Harris, L. C., & Piercy, N. (2017). *Principes van marketing* (8e ed.). Groningen, Nederland: Noordhoff Uitgevers.

Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	M	S	A				Omschrijving toets	%						EC's		
1		X			X	Nee	C&S2, C&S5, C&C1, C&C2, O&D1, O&D4	50%				5,5	14	15	16	17
2	X				X	nee	C&S2, C&S5, C&C1, C&C2, O&D1, O&D4	50%				5,5	14	15	16	17

Blok 4

Cursuscode: CU31025V2		Titel: Content Creation & Online Marketing				EC's: 11.25EC		Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands				
Bloccoördinator: R. van der Wekke		Docenten: H.J.A. Huismans, J.Neemans, Thea van Lenthe				Contacturen: 100		Cursustype: CU/VCCU CU						
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.														
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):														
Beschrijving cursusinhoud: Bij Online marketing gelden andere principes en modellen dan bij 'just marketing'. De resultaten van je marketinginspanningen zijn vaak goed en snel meetbaar. Je leert in dit blok de leidende theorieën en modellen en je gaat aan het werk met praktische toepassingen van Online marketing.														
Cursusmateriaal (literatuur): Google Ads, Facebook Business Manager, SEO, Content Creatie, E-mail marketing														
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets			G	I					
1	X			Portfolio assessment		X	nee D&G2 D&G4 C&C1 C&C4 P&O1	100%		5,5	24	25	26	26

Blok 1

Cursuscode: CU38111V2		Title: Business Reading skills					EC's: 1,25		Mandatory		Teaching Language: English						
Docenten: J.E.J.S. van Breugel, S. Vinke						Contacturen: 11		Curstype: CU									
Voorwaarden voor deelname:																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): the student completed 80% of the digital portfolio successfully to gain access to the oral exam reading circle																	
Beschrijving cursusinhoud: In this B1 course, you will have to read several articles and have discussions about these articles. During the reading circles you have to be able to assume different roles, which will help you to process articles in a different way than you have done so far. The digital portfolio helps you to prepare for the final oral exam and to expand your vocabulary.																	
Goal: At the end of the course the student can:																	
<ul style="list-style-type: none"> • summarise and give his or her opinion about a short story, article, talk, discussion interview, or documentary and answer further questions of detail • Can synthesise and report information and arguments from a number of sources • Can reasonably fluently sustain a straightforward description of one of a variety of subjects within his/her field of interest, presenting it as a linear sequence of points • Can give a prepared straightforward presentation on a familiar topic within his/her field which is clear enough to be followed without difficulty most of the time, and in which the main points are explained with reasonable precision • Can identify unfamiliar words from the context on topics related to his/her field and interests. Can extrapolate the meaning of occasional unknown words from the context and deduce sentence meaning provided the topic discussed is familiar. • Can collate short pieces of information from several sources and summarise them for somebody else, summarise and give his or her opinion about a short story, article, talk discussion, interview, or documentary and answer further questions of detail. 																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplanning (ja/nee) toetsduur indien "j" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek	Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	Nr.	M	S				A	Omschrijving toets							G	I	%
1			V	Oral exam: reading circle		v	Nee	The student can execute any given role in a reading circle satisfactory, has an open mind set, is critical but polite to other students in the reading circle.	100				5,5	S1.9	S1.9	S1.10	S1.11

Blok 2

Cursuscode: CU38112V2		Titel: Jobs and applications				EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels							
Docenten: J.E.J.S.van Breugel, S. Vinke,						Contacturen: 11		Cursustype: CU									
Voorwaarden voor deelname: Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): the student completed 80% of the digital portfolio successfully to gain access to the oral exam pitch																	
Beschrijving cursusinhoud: This B1 course focuses on the ability to present oneself as a suitable candidate for a job. The digital portfolio includes (language) tasks that will prepare you for the oral exam, again, the digital portfolio also helps you to expand your vocabulary. The oral exam is a 1 minute pitch in which the student presents themselves as suitable candidates for a job. At the end of this course the student: <ul style="list-style-type: none"> • Can give a prepared straightforward presentation on a familiar topic within his/her field which is clear enough to be followed without difficulty most of the time, and in which the main points are explained with reasonable precision. • Can identify unfamiliar words from the context on topics related to his/her field and interests. • Can extrapolate the meaning of occasional unknown words from the context and deduce sentence meaning provided the topic discussed is familiar. • Can initiate, maintain and close simple face-to-face conversation on topics that are familiar or of personal interest. 																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%	EC's	D					
1			v	Oral exam: pitch		v	nee	The student gives a 1-minute job pitch after which 1 minute has been reserved for questions.	100				5,5	S1.18	S1.18	S1.20	S1.20

Blok 3

Cursuscode: CU38113V2		Titel: Describing trends				EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels							
Docenten: J.E.J.S. van Breugel, S. Vinke						Contacturen: 11		Cursustype: CU									
Voorwaarden voor deelname: Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): the student completed 80% of the digital portfolio successfully to gain access to the written exam graph description																	
Beschrijving cursusinhoud: In this B1 course students learn how to describe graphs and change. Special attention will be paid to describing trends language, specific verbs or -in case of neutral verbs- in combination with adjectives and or adverbs. prepositions and linking words. The digital portfolio includes (language) tasks that will expand vocabulary. In the end you will be able to write a formal line-graph description. The digital portfolio helps you prepare for your final task, a graph description. At the end of the course the student: <ul style="list-style-type: none"> • shows a relatively high degree of grammatical control. Does not make mistakes which lead to misunderstanding • Shows good control of elementary vocabulary but major errors still occur when expressing more complex thoughts or handling unfamiliar topics and situations. • Can use a limited number of cohesive devices to link his/her utterances into clear, coherent discourse, though there may be some "jumpiness" in a long contribution • Can link a series of shorter, discrete simple elements into a connected, linear sequence of points. • Can explain the main points in an idea or problem with reasonable precision. 																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek	Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%							EC's
1		V		Graph description		v	ja, 60 minuten		100				5,5	S2.8	S2.9	S2.10	S2.10

Blok 4

Cursuscode: CU38114		Titel: Listening and presentation skills					EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels						
Docenten: J.E.J.S. van Breugel, S. Vinke						Contacturen: 11		Cursustype: CU									
Voorwaarden voor deelname:																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):																	
Beschrijving cursusinhoud: This B1 course aims to improve listening skills and presentation skills. The digital portfolio helps you to expand your vocabulary and helps you to improve your listening skills. The portfolio includes a listening test on a B2 level. The digital portfolio prepares for a (digital) listening test and for the final presentation. The listening test is a B2 level test. The final presentation will be a presentation on a certain company, in which students show their ability to provide information on a company, talk about future plans and aim for a specific goal. At the end of this course the student can: <ul style="list-style-type: none"> • Can understand recordings in standard dialect likely to be encountered in social, professional or academic life and identify speaker viewpoints and attitudes as well as the information content. • Can understand most radio documentaries and most other recorded or broadcast audio material delivered in standard dialect and can identify the speaker's mood, tone etc. • Can understand announcements and messages on concrete and abstract topics spoken in standard dialect at normal speed. • Can understand the main ideas of propositionally and linguistically complex speech on both concrete and abstract topics delivered in a standard dialect, including technical discussions in his/her field of specialisation. Can follow extended speech and complex lines of argument provided the topic is reasonably familiar, and the direction of the talk is sign-posted by explicit markers. 																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek	Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%							EC's
1			v	Listening exam		v	ja, 45 minuten	Exam consisting of 4 parts: open questions, gap-fills, matching and mc questions.	50				5,5	S2.18	S2.18	S2.20	S2.20
2			v	Presentation	v		nee	In pairs the students give an informative 9- minute presentations	50				5,5	S2.18	S2.18	S2.20	S2.20

Blok 1

Cursuscode: CU31026		Titel: Hogeschooltaal 3F				EC's: 1,25		Verplicht: ja ja		Voertaal: Nederlands			
Bloccoördinator: Pijpers		Docenten: Pijpers				Contacturen: 3		Cursustype: CU/VCCU CU					
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.													
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):													
Beschrijving cursusinhoud: Deze cursus brengt studenten door middel van zelfstudie op niveau 3F en zorgt daarmee dat de er een goede basis ligt in spelling en zinsbouw													
Cursusmateriaal (literatuur):													
Toets	Vorm			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud koppeling met deeltaken	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	M	S	A				Omschrijving toets	%					
1		X		X	ja	CE5.1	100%	1,25	5,5	43		45	

Blok 4

Cursuscode: CU32005V2	Titel: HZ Personality	EC's: 2.5	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands
Cursuseigenaar: J.S. van Elsacker	Docenten: J.S. van Elsacker, E. van Enkevort, T. van Lenthe, W.T. Korevaar	Contacturen: n.v.t.	Cursustype: CU/VCCU CU	

Voorwaarden voor deelname: n.v.t.

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): alfanumeriek

Beschrijving cursusinhoud:

HZ Personality is een HZ-breed programma dat de vaardigheden en houdingen gericht op de persoonlijke ontwikkeling en persoonlijk leiderschap stimuleert. Het programma is verbredend of verdiepend ten opzichte van het opleidingsprogramma. Voorwaardelijk voor het starten van activiteiten voor HZ Personality credits is het verkrijgen van een GO van jou studieloopbaancoach. De beoordelingscriteria en beoordelingsprocedure staat beschreven in de Handleiding HZ Personality 2021-2022 op de learnpagina van de opleiding.

Cursusmateriaal (literatuur):

Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	M	S	A	Omschrijving toets	G	I			%	EC's						
1			X	Portfolio assessment		X	nee		100%			n.v.t.	DL	DL	DL	DL

2.2.4a n.v.t.

2.2.5. Cursussen hoofdfase (art 3.6, 3.11 OER HZ)

Blok 5 en 6

Cursuscode: CU39001V2	Titel: Student Company NL	EC's: 10	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands
Cursusmanager: Evelyn Schoe-van Dijk	Docenten: Selectie BV&H docenten	Contacturen: 280	Cursustype: CU/VCCU CU	

Voorwaarden voor deelname: Geen

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten:

Het assessment Student Company NL kent geen herkansing 5 en 6 (zie OER).

Credits voor Student company NL worden toegekend onafhankelijk van de toekenning van credits voor de samenhangende skills cursus per opleiding.

Beschrijving cursusinhoud:

Student company heeft de duur van twee blokken. Als ondernemer ben je in staat om een onderneming op te zetten. Van het ontwikkelen van een haalbaar business model tot het schrijven van een adequaat ondernemingsplan ter verkrijging van een financiering, het samenstellen van de organisatie waarin mensen gemotiveerd worden om te werken tot het realiseren van ondernemingsdoelstellingen rekening houdend met de Sustainable Development Goals van de VN. De onderneming voldoet vanzelfsprekend aan de voorwaarden die vanuit ethisch, innovatief en duurzaam perspectief worden gesteld. De competentie die wordt gerealiseerd is afgeleid van het Profiel wendbare heo professional 'Wendbaar in een duurzame economie' van de commissie Sent, (2017) en van 'Leren voor breed ondernemerschap', Gulikers, J., Baggen, Y. Lans, T., & Christoffels, I. (2019)

Cursusmateriaal (literatuur):

Het proces staat in een manual op de website van Jong Ondernemen waarin elk van de 9 fases uitgebreid is toegelicht.

Specifieke criteria die door de HZ zijn gesteld incl. protocollen en beoordelingscriteria staan op Learn – Documenten, Protocollen onder het cursusnummer van deze cursus.

Informatie over opleidingsspecifieke workshops (Skills programma) die worden aangeboden samen met Student company NL staan op Learn onder het cursusnummer van het Skills programma dat in het studieplan staat.

Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	M	S	A				Omschrijving toets	%						EC's		
Nr.				G	I											
1	X	X			X	nee	Creatief (zacht) Doorzetter (zacht) Zelfvertrouwen (zacht) Initiatiefrijk (hard) Verantwoordelijkheid (hard) Samenwerking (hard) Marktgerichtheid (hard)	100%	10			5,5	2		nvt	

Blok 5 & 6

Cursuscode: CU32011V3		Titel: Communicatie skills				EC's: 17,5		Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands						
Cursusmanager: Thea van Lenthe		Docenten: AVEM docenten				Contacturen: 280		Curstype: CU/VCCU CU								
Voorwaarden voor deelname: Geen Om deel te nemen aan het assessment moeten, waar van toepassing, de verschillende onderdelen formatief met een voldoende zijn beoordeeld door de begeleider van de Student Company																
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten: geen																
Beschrijving cursusinhoud: Communicatie skills loopt parallel aan de cursus Student Company NL en duurt dus twee blokken; de blokken 5 en 6. Het betreft flankerend onderwijs dat de bedoeling heeft je op het juiste tijdstip de juiste input te geven om de Student Company op te bouwen en te ontwikkelen. Communicatie Skills biedt een combinatie van online kennisclips, workshops en feedbackmomenten. Het blok beoogt flexibiliteit door middel van een combi van verplichte en keuze onderdelen, maar geen vrijblijvendheid. De verschillende werkvormen behandelen relevante theorie om direct toe te passen binnen de eigen Student company om zodoende de rol binnen de Student company, passend bij je opleiding Communicatie, optimaal te kunnen vervullen.																
Cursusmateriaal (literatuur): Informatie over- en de inhoud van de verschillende onderdelen staat op HZ Learn onder het cursusnummer.																
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i> (LDO CO)	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	Nr.	M	S				A	Omschrijving toets						G	I	%
1	X					Nee	C&C5, O&D3, O&D4, D&G3, D&G4 C&C1, C&C3, C&C4 P&O1, V&B3	100%	17,5			5,5	3	3	5	5

Blok 7

Cursuscode: CU32013V2		Titel: Dealing with the public				EC's: 12,5		Verplicht: ja ja		Voertaal: Nederlands							
Bloccoördinator: Pijpers		Docenten: Pijpers, van Lenthe, Nelemans				Contacturen: 100		Cursustype: CU CU									
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):																	
Beschrijving cursusinhoud: In dit blok werken we aan de hand van een actuele praktijkcase rond interactieve beleidsvorming. We ontdekken welke tools we kunnen inzetten om de dialoog met de burger aan te gaan en resultaten te bereiken die passen bij de doelstellingen van burgerparticipatie. Naast de uitwerking van de praktijkcase nemen we een passant de specifieke ontwikkelingen en kenmerken van overheidscommunicatie mee.																	
Cursusmateriaal (literatuur): onder andere materiaal van communicatierijk.nl																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week		
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						EC's	
1	X				Individueel assessment op basis van portfolio		X	C&S1, 2 D&G1, C&C1, C&C4 O&D1,3, V&B1,2	100%	12,5			5,5	24		26	

Blok 8

Cursuscode: CU32012V3	Titel: Imagineering	EC's: 11,25	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands
Blokcoördinator: J. Nelemans	Docenten: J. Nelemans, H.J.A. Huismans, G.E.C. Thuij, E. van Enkevort, S.Dobbelaer	Contacturen: 100	Cursustype: CU/VCCU CU	

Voorwaarden voor deelname: n.v.t.

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):
geen

Beschrijving cursusinhoud:

Waar denk je aan bij Apple, Heineken of Starbucks? Associeer je het met een product of roept het juist een bepaald gevoel bij je op? Het blok Imagineering leert studenten hoe ze een beleving aan een concept kunnen toevoegen. Tell me, I forget. Show me, I remember. Involve me, I understand. Dat is de sleutel. Tijdens dit blok maken studenten nader kennis met de experience economie en vooral de toepassing daarvan. Hoe creëer je een event dat bezoekers een unieke experience biedt, voor een echte opdrachtgever? Customer insights, storytelling, brandentertainment, shopping experiences...er valt een wereld te ontdekken.

Cursusmateriaal (literatuur):

Boswijk, A., Peelen, E., Olthof, S. (2018) *Economie van Experiences*. Amsterdam, Nederland. Pearson Benelux.
Decuyper, P. (2020). *We love events*: (6^e editie). Amsterdam, Lannoo Campus.

Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week			
	M	S	A				Omschrijving toets	G						I	%	EC's
1	X				X	nee	C&C 2, 6 P&O 2, 3 O&D 2 V&B 1	100				5,5	25	25	27	27

Blok 5

Cursuscode: CU38201V2		Titel: Formal Meetings					EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels							
Docenten: Bregje Weeda, P.J. Kiely, S. Vinke, S. van Breugel							Contacturen: 11		Cursustype: CU									
Voorwaarden voor deelname:																		
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): the student completed 80% of the digital portfolio successfully to gain access to the oral exam meeting																		
Beschrijving cursusinhoud: This B2 course prepares you for a formal meeting. In the digital portfolio you will deal with specific procedures and conventions for formal meetings, and you will prepare the language needed for the final meeting. The final meeting is a formal meeting with your colleagues, in which you show that you understand the conventions and that you are able to use specific language.																		
Cursusmateriaal (literatuur):																		
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- numeriek		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%	EC's	D						A
1	v				Meeting	v		nee		100				5,5	S1.9	S1.9	S1.10	S1.10

Blok 6

Cursuscode: CU38202V2		Titel: Business Correspondence					EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels						
Docenten: Bregje Weeda, P. Kiely, S. Vinke, S. van Breugel							Contacturen: 11		Cursustype: CU								
Voorwaarden voor deelname:																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): the student completed 80% of the digital portfolio successfully to gain access to the written exam business correspondence																	
Beschrijving cursusinhoud: In this B2 course, students learn to express their dissatisfaction in a polite but clear way in a business letter. They show the ability to look for solutions. Students display awareness of conventions and are able to use B2 language and vocabulary in a letter. Students are able to use the passive voice and are able to apply more complex sentence structures. Hypothesising, expressing opinions, justifying statements and persuading the target reader are part of the skills required of students.																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%	EC's	D					
1		v		Business correspondence, written test		v	Ja (90)	Writing a business letter. Contains several questions about the specific format that students have studied during the course.	100				5,5	S1.18	S1.19	S1.20	S2.2

Blok 7

Cursuscode: CU38203V2		Titel: Argument writing				EC's: 1,25		Verplicht: ja		Voertaal: Engels							
Docenten: S. Vinke S.Van Breugel						Contacturen: 11		Cursustype: CU									
Voorwaarden voor deelname: Students must participate in peer review workshop before submitting final assignment																	
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):																	
Beschrijving cursusinhoud: This B2(+)/C1 level course helps the student prepare to write an argument in favour of a premise, whilst problematizing the opposing argument. Students in pairs also create a premise of their own and individually give an oral defence of one of two topics linked to that premise. Students will have contact with the instructor every week. Goal:																	
*CEFR references: https://learn.hz.nl/pluginfile.php/289968/mod_resource/content/0/CEFR-all-scales-and-all-skills.pdf (pp.6, 21, 22 & 24)																	
Cursusmateriaal (literatuur):																	
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Decimalen of Alfa- nummeriek		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%	EC's	D					
1			v	Final Argumentative Essay Assignment Submission		v	nee	Writing an argumentative essay. Pairwork.	100				5,5	S2.8	S2.10	S2.19	S2.20

Blok 8

Cursuscode: CU38204V2	Titel: Persuasive Presentation	EC's: 1,25	Verplicht: ja	Voertaal: Engels
Docenten: S. Vinke. S.van Breugel		Contacturen: 11	Cursustype: CU	

Voorwaarden voor deelname:
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):
Beschrijving cursusinhoud:
Content:

This B2+/C1 level course prepares students for making a professional persuasive loop presentation, a technique which involves a psychological approach. Students will have scheduled contact with the instructor every week during which instructions and (peer)feedback are given. Students will only be invited to present for the first round if they have completed the interview(formative) test as indicated in the overview of tests for this course.

Goal:

The goal of this course is to prepare a persuasive loop presentation about a chosen topic, a skill essential for careers in business and much appreciated by employers. Attention is paid to authentic content, the structure of the presentation and its delivery.

*CEFR references: https://learn.hz.nl/pluginfile.php/289968/mod_resource/content/0/CEFR-all-scales-and-all-skills.pdf (pp. 6, 16, 20, 22, 28 &31)

Cursusmateriaal (literatuur):

Toets	Vorm			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplannen? (ja/nee) + toetsduur indien "ja" (minuten)	Inhoud koppeling met deeltaken	Weging		Decimalen of Alfa-nummeriek		Bodem-cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	M	S	A				Omschrijving toets	G	I	%						EC's
1	x				v	Nee	Giving a persuasive loop presentation..	100				5,5	S2.18 &19	S2.18 &19	S2.20	S2.20

Blok 8

Cursuscode: CU32014V2	Titel: HZ Personality	EC's: 2.5	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands
Cursuseigenaar: J.S. van Elsacker	Docenten: J.S. van Elsacker, E. van Enkevort, T. van Lenthe, W.T. Korevaar	Contacturen: n.v.t.	Cursustype: CU/VCCU CU	

Voorwaarden voor deelname: n.v.t.

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): alfanumeriek

Beschrijving cursusinhoud:

HZ Personality is een HZ-breed programma dat de vaardigheden en houdingen gericht op de persoonlijke ontwikkeling en persoonlijk leiderschap stimuleert. Het programma is verbredend of verdiepend ten opzichte van het opleidingsprogramma. Voorwaardelijk voor het starten van activiteiten voor HZ Personality credits is het verkrijgen van een GO van jou studieloopbaancoach. De beoordelingscriteria en beoordelingsprocedure staat beschreven in de Handleiding HZ Personality 2021-2022 op de learpagina van de opleiding.

Cursusmateriaal (literatuur):

Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	M	S	A	Omschrijving toets	G	I			%	EC's						
1			X	Portfolio assessment		X	nee		100%			n.v.t.	DL	DL	DL	DL

Blok 8

Cursuscode: CU31027		Titel: Hogeschooltaal 4F				EC's: 1,25		Verplicht: ja ja		Voertaal: Nederlands			
Bloccoördinator: Pijpers		Docenten: Pijpers				Contacturen: 3		Cursustype: CU/VCCU CU					
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.													
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):													
Beschrijving cursusinhoud: Deze cursus brengt studenten door middel van zelfstudie op niveau 3F en zorgt daarmee dat de er een goede basis ligt in spelling en zinsbouw													
Cursusmateriaal (literatuur):													
Toets	Vorm			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud koppeling met deeltaken	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	M	S	A				Omschrijving toets	%					
1		X		X	ja	CE5.1	100%	1,25	5,5	25		27	

Blok 9/10 of 11/12

Cursuscode: CU32017V2	Titel: Meewerkstage CO	EC's: 30	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands
Blokcoördinator: G. Thuij	Docenten:	Contacturen: 100	Cursustype: CU/VCCU CU	

Voorwaarden voor deelname:

De student kan op stage in het eerste semester als op uiterlijk 15 juli van dat jaar als de propedeuse behaald is en 25 EC van semester 1 (blok 5 en 6) in het tweede jaar vastgesteld zijn.

De student kan op stage in het tweede semester als uiterlijk op 15 januari van dat jaar de propedeuse behaald is en 50 EC in het tweede jaar vastgesteld zijn.

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets):

Een goedgekeurde bedrijfs- en functieomschrijving.

Een goedgekeurd stageplan

Beschrijving cursusinhoud:

De CO-student doet relevante ervaring op in het beroepenveld en toont zijn/haar ontwikkeling aan doormiddel van een portfolio (competentiedossier, onderzoeksverslag, presentatie). HZ-Personality is opgenomen in het programma van de meewerkstage maar wordt niet apart getoetst.

Cursusmateriaal (literatuur):

Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	Nr.	M	S				A	Omschrijving toets						G
1		X				nee	C&S4, D&G3, 4, C&C4 en 5, P&O1,3 O&D3	50%	15			5,5		
2		X				nee	C&S4, D&G3, 4, C&C4 en 5, P&O1,3 O&D3	40%	12			5,5		
3	X					nee	CE3.4.1	10%	3			5,5		

Blok 13/14

Cursuscode: CU32022		Titel: Toegepast Onderzoek CO				EC's: 5		Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands								
Cursusmanager: Eva van Enkevort		Docenten: J.S. van Elsacker, P.R. van Dijk, G. Thuij, H.J.A. Huismans, R. Pijpers, E. van Enkevort, J. Nelemans, R. van der Wekke en T. van Lenthe				Contacturen: 20		Cursustype: CU/VCCU CU										
Voorwaarden voor deelname: geen																		
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): geen																		
Beschrijving cursusinhoud: Het laatste jaar van je opleiding staat in het teken van je afstuderen. Het is de laatste grote klus in je opleiding die je nog moet klaren voordat je je Bachelor mag noemen. Je toont er mee aan dat je over de opleiding specifieke beroepscompetenties op het vereiste niveau beschikt. Met behulp van een onderzoek in een praktijksituatie draag je met een beroepsproduct bij aan de oplossing van een communicatie probleem in een organisatie. In de cursus Toegepast Onderzoek bereid je je voor op het afstuderen door het schrijven van een onderzoeksvoorstel.																		
Cursusmateriaal (literatuur):																		
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaker</i>	Weging		Bodem- cijfer	Plannin g toets in week	Inzage in week	Planning herkansin g in week	Inzage herkansin g in week			
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%						EC's		
2		X			Onderzoeksvoorstel		X	nee	OND1	100%	5			5,5	49	50	3	4

Blok 13&14

Cursuscode: CU32023	Titel: Strategisch adviseren	EC's: 22,5	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands
Blokcoördinator: E. van Enckevort	Docenten: E. van Enckevort, R. Pijpers, T. van Lenthe & J. Nelemans	Contacturen: 200	Cursustype: CU/VCCU CU	

Voorwaarden voor deelname: n.v.t.

Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): n.v.t.

Beschrijving cursusinhoud:

De hele dag door worden we overladen met informatie en suggesties, bedoeld om ons ergens toe aan te zetten of juist van af te brengen, in het belang van onszelf of van de wereld om ons heen. Bij het bedenken van oplossingen voor de meest uiteenlopende problemen roepen we al gauw om meer of betere communicatie. Dit vraagt om effectieve communicatiestrategieën. Tijdens dit blok duiken we in verschillende methodes om communicatiestrategieën te ontwikkelen en te implementeren in de organisatie.

Met een team van medestudenten richt je dit blok je eigen communicatiebureau op. Samen gaan jullie met verschillende strategische vraagstukken aan de slag, o.a. over accountability, reputatie en verandermanagement. Je leert de context analyseren aan de hand van verschillende analysetools en op basis van de analyse een strategisch advies te formuleren. Een strategie moet bij de organisatie passen en de opdrachtgevers inspireren om ermee aan de slag te gaan. Daarom begeleid je de organisatie ook bij de implementatie van de strategie.

Cursusmateriaal (literatuur): Michels, W. *Communicatiestrategie* (3^e druk, 2019)

Toets	Vorm			Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan-nen? (ja/nee)	Inhoud koppeling met deeltaken	Weging		Bodemcijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week	
	M	S	A				Omschrijving toets	%						EC's
1	X				X	nee	C&S2, C&S3, D&G1, D&G2, O&D1, O&D2, O&D4, V&B3, V&B5	100%	22,5	5,5	3	4	5	6

Blok 15/16

Cursuscode: CU32024	Titel: Afstudeerprogramma CO				EC's: 30	Verplicht: ja/nee ja	Voertaal: Nederlands							
Cursusmanager: Eva van Enkevort	Docenten: J.S. van Elsacker, P.R. van Dijk, G. Thuij, H.J.A. Huismans, R. Pijpers, E. van Enkevort, J. Nelemans, R. van der Wekke en T. van Lenthe				Contacturen: 10	Cursustype: CU/VCCU CU								
<p>Voorwaarden voor deelname: De student kan afstuderen in het tweede semester als op 25 januari van dat studiejaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de propedeuse behaald is; • de meewerkstage met succes is afgerond; • minimaal 106,75 vastgestelde studiepunten van het tweede en derde jaar van de hoofdfase behaald zijn; • CU32022 toegepast onderzoek is afgerond. • Blok 13 en 14 inclusief toetsing is gevolgd. <p>De student die later met afstuderen begint, kan starten op 1 september of 1 februari als op 1 juni van het hogeschooljaar daarvoor, respectievelijk 25 januari van dat studiejaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de propedeuse behaald is; • de meewerkstage met succes is afgerond; • minimaal 136,75 vastgestelde studiepunten van de hoofdfase behaald zijn; • CU32022 toegepast onderzoek is afgerond. 														
<p>Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): Het onderzoeksvoorstel is akkoord bevonden door zowel de eerste als tweede beoordelaar. De HZ Stageovereenkomst moet zijn ondertekend door drie partijen: student, stageverlenende organisatie en HZ. Vervolgens moet de ondertekende HZ Stageovereenkomst door de student in het OnStagedossier zijn geplaatst.</p>														
<p>Beschrijving cursusinhoud: Het laatste jaar van je opleiding staat in het teken van je afstuderen. Het is de laatste grote klus in je opleiding die je nog moet klaren voordat je je Bachelor mag noemen. Je toont er mee aan dat je over de opleiding specifieke beroepscompetenties op het vereiste niveau beschikt. Met behulp van een onderzoek in een praktijksituatie draag je met een beroepsproduct bij aan de oplossing van een communicatieprobleem in een organisatie.</p>														
Cursusmateriaal (literatuur):														
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)	Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaker</i>	Weging		Bodem- cijfer	Plannin g toets in week	Inzage in week	Planning herkansi ng in week	Inzage herkansi ng in week
	Nr.	M	S	A				Omschrijving toets	G					

1		X		Onderzoeksrapport		X	nee	OND 2 en 3 volledig	50%	15			5,5	15	16	2	27
2	X			Beroepsproduct + assessment		X	Nee	C&S1, C&S4, C&S5, D&G4, C&C2	50%	15			5,5	26	27	28	29

Blok 14

Cursuscode: CU32028		Titel: HZ Personality					EC's: 2.5		Verplicht: ja/nee ja		Voertaal: Nederlands				
Cursuseigenaar: J.S. van Elsacker		Docenten: J.S. van Elsacker, E. van Enckevort, T. van Lenthe, W.T. Korevaar					Contacturen: n.v.t.		Cursustype: CU/VCCU CU						
Voorwaarden voor deelname: n.v.t.															
Bijzondere voorwaarde voor toekenning studiepunten (afvinktoets): alfanumeriek															
Beschrijving cursusinhoud: HZ Personality is een HZ-breed programma dat de vaardigheden en houdingen gericht op de persoonlijke ontwikkeling en persoonlijk leiderschap stimuleert. Het programma is verbredend of verdiepend ten opzichte van het opleidingsprogramma. Voorwaardelijk voor het starten van activiteiten voor HZ Personality credits is het verkrijgen van een GO van jou studieloopbaancoach. De beoordelingscriteria en beoordelingsprocedure staat beschreven in de Handleiding HZ Personality 2021-2022 op de learnpagina van de opleiding.															
Cursusmateriaal (literatuur):															
Toets	Vorm <i>mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toetsen</i>				Groep (G) of Indiv. (I)		Inplan- nen? (ja/nee)	Inhoud <i>koppeling met deeltaken</i>	Weging		Bodem- cijfer	Planning toets in week	Inzage in week	Planning herkansing in week	Inzage herkansing in week
	Nr.	M	S	A	Omschrijving toets	G			I	%					
1			X	Portfolio assessment		X	nee		100%		n.v.t.	DL	DL	DL	DL

2.2.6. HZ personality (art 3.12 OER HZ)

In het onderwijsprogramma is 10EC gereserveerd voor HZ Personality. HZ Personality is zoveel mogelijk gelijkmatig verspreid over het onderwijsprogramma. Met deze leerlijn biedt HZ ruimte aan studenten om de eigen ontwikkeling tijdens de studietijd te personaliseren, vergroot het de mogelijkheden om domein-overstijgend te verbreden en stimuleert het een brede maatschappelijke betrokkenheid.

2.2.7. Afstudeerrichtingen (art 3.10 OER HZ)

N.v.t.

2.2.8. Stage CU32017 (art 3.9 OER HZ)

- De student mag in het eerste semester op stage als op uiterlijk 15 juli van dat jaar de propedeuse behaald is en 25EC van semester 1 (blok 5 en 6) in het tweede jaar vastgesteld zijn.
- De student mag in het tweede semester als uiterlijk op 15 januari van dat jaar de propedeuse behaald is en 50 EC in het tweede jaar vastgesteld zijn.

Het is de eigen verantwoordelijkheid van de student om alleen dan met de stage aan te vangen, als aan de hierboven gestelde voorwaarden is voldaan. Indien geconstateerd wordt dat een student begonnen is zonder aan deze voorwaarden te voldoen, zal de stage afgebroken moeten worden, zonder dat de student aanspraak kan maken op studiepunten. Ook is de student in dat geval zelf verantwoordelijk voor de communicatie naar organisatie waar deze activiteiten hebben plaatsgevonden.

Beschrijving van de stage, vorm, inhoud, toetsing ed. zijn terug te vinden in de handleiding van de cursus CU32017V2 *meewerkstage*.

2.2.9. Minor (art. 3.8 OER HZ)

Een Minor bestaat uit twee programmadelen van 15 EC en van in totaal 30 studiepunten, dat in één semester wordt gevolgd en waarmee de student zijn kennis en competenties verdiept of verbreedt. De minoren die de HZ aanbiedt, zijn opgenomen in de minorcatalogus van de HZ die is te vinden op HZ-Learn. Een student is verplicht een minor te volgen die gepubliceerd is in de minorcatalogus van de HZ, tenzij de student besluit een minor te volgen bij een andere instelling voor hoger onderwijs in binnenland of buitenland. In de minorcatalogus van de HZ is aangegeven aan welke voorwaarden de student moet voldoen voordat hij kan deelnemen aan een minor. De door de student gekozen minor dient aan te sluiten bij diens studiekeuze en studieloopbaan. Als een student wil deelnemen aan een minor bij een instelling voor hoger onderwijs in binnenland of buitenland, is vooraf toestemming van de (deel-)examencommissie nodig. De (deel-

Uitvoeringsregeling OER HZ opleiding Commerciële Economie- voltijd, vastgesteld CvB: 12/10/2021 - instemming HR 12/10/2021 – instemming/advies opleidingscommissie: 07/07/2021

Examencommissie toetst of de doelstellingen en het niveau van de te kiezen minor voldoende verantwoord is door de student en of de doelstellingen en het niveau van de te kiezen minor niet ook bereikt zouden kunnen worden met het volgen van een HZ-minor.

2.2.10. Deelname internationaal uitwisselingsprogramma (art 4.5 OER HZ)

De student die wil deelnemen aan een internationaal uitwisselingsprogramma heeft minimaal de propedeutische fase behaald. In overleg met je studieloopbaancoach bepaal je of je voldoende niveau Engels beheerst. Indien geconstateerd wordt dat je niveau onvoldoende is, dien je een additionele cursus Engels te volgen. In aanvulling op art. 4.5. lid 1 OER HZ dien te voldoen aan de eisen als benoemd in art 2.2.8, alvorens deel te kunnen nemen aan een internationaal uitwisselingsprogramma.

2.2.11. Afstuderen (art. 3.9 OER)

De student kan afstuderen in het tweede semester als uiterlijk op 15 januari van dat jaar:

De student kan afstuderen in het tweede semester als op 25 januari van dat studiejaar:

Voorwaarden voor deelname: De student kan afstuderen in het tweede semester als op 25 januari van dat studiejaar:

- de propedeuse behaald is;
- de meewerkstage met succes is afgerond;
- minimaal 106,75 vastgestelde studiepunten van het tweede en derde jaar van de hoofdfase behaald zijn;
- CU32022 toegepast onderzoek is afgerond.
- Blok 13 en 14 inclusief toetsing is gevolgd.

De student die later met afstuderen begint, kan starten op 1 september of 1 februari als op 1 juni van het hogeschooljaar daarvoor, respectievelijk 25 januari van dat studiejaar:

- de propedeuse behaald is;
- de meewerkstage met succes is afgerond;
- minimaal 136,75 vastgestelde studiepunten van de hoofdfase behaald zijn;

Het is de eigen verantwoordelijkheid van de student om alleen dan met afstuderen aan te vangen, als aan de hierboven gestelde voorwaarden is voldaan. Indien geconstateerd wordt dat een student begonnen is zonder aan deze voorwaarden te voldoen, zal het afstuderen afgebroken moeten worden, zonder dat de

student aanspraak kan maken op studiepunten. Ook is de student in dat geval zelf verantwoordelijk voor de communicatie naar organisatie waar deze activiteiten hebben plaatsgevonden.

Beschrijving van de afstudeerstage, vorm, inhoud, toetsing ed. zijn terug te vinden in de handleiding van de cursus CU32050 *Afstudeerprogramma*.

2.2.12. Vervallen

2.2.13. *N.v.t.*

2.2.14. Overgangsregeling (art. 6.2 lid 11 OER HZ)

Het curriculum voor cohort 2017-2018 is vernieuwd. Hierdoor, maar ook door accentverschuivingen in het landelijk profiel van CE, is de inhoud en omvang van cursussen veranderd. Als een student in een gegeven jaar een cursus niet weet af te sluiten, heeft deze student het jaar daarna nog de mogelijkheid om de 'oude' cursus af te sluiten. Er worden geen lessen meer aangeboden, maar wel tentamens en kunnen verslagen ingeleverd worden en evt. presentaties worden gegeven.

2.3. Studieadvies

2.3.1. Uitwerking voorwaarden inschrijving opleiding na nbsa (art. 8.1, lid 9 OER HZ)

De student van de opleiding Communicatie die een negatief studieadvies krijgt wordt uitgeschreven voor deze opleiding.

2.4 Experimenteerartikel (artikel 9.4 OER HZ Bachelor)

2.4.1 De opleiding participeert dit jaar in een experiment onder de pilotgroep Flexibilisering. De opleiding wil graag ondervinden wat de uitkomsten zijn van participatie in dit project. Studenten ondervinden hiervan geen nadelige gevolgen. Voor verdere uitleg worden studenten verwezen naar de Studieloopbaancoach.

3.1 Vaststelling

3.1.1 De looptijd van de uitvoeringsregeling is gelijk aan de looptijd van de Onderwijs- en Examenregeling HZ 2021-2022.

3.1.2 Deze uitvoeringsregeling is vastgesteld door het college van bestuur op 12/10/2021

Uitvoeringsregeling OER HZ opleiding Commerciële Economie- voltijd, vastgesteld CvB: 12/10/2021 - instemming HR 12/10/2021 – instemming/advies opleidingscommissie: 07/07/2021

