

# **Uitvoeringsregeling OER HZ Experiment Leeruitkomsten bachelor Technische Bedrijfskunde 2021-2022**

## **Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen Uitvoeringsregeling OER HZ Experiment Leeruitkomsten (EL)**

### **1.1 Algemeen**

1.1.1 De onderwijs- en examenregeling (OER HZ EL) omvat de kern van het onderwijs binnen de HZ. Dat document geeft een algemeen beeld van alle opleidingen die door de HZ worden verzorgd. De OER HZ EL bevat instellingsspecifieke bepalingen, die dus voor de gehele HZ gelden. Voor elke opleiding wordt jaarlijks door het college van bestuur een opleidingsspecifieke Uitvoeringsregeling OER HZ EL (hierna: Uitvoeringsregeling) vastgesteld.

1.1.2 N.v.t.

### **1.2 Opleidingscommissie**

1.2.1 De opleidingscommissie wordt in de gelegenheid gesteld om voorafgaand aan de vaststelling van de betreffende Uitvoeringsregeling advies uit te brengen aan het college van bestuur.

1.2.2 De opleidingscommissie beoordeelt jaarlijks de wijze van uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en de betreffende Uitvoeringsregeling.

### **1.3 Domeindirecteur**

1.3.1 De betrokken directeur is verantwoordelijk voor:

- a. de uitvoering van de OER HZ EL;
- b. invulling en uitvoering van de Uitvoeringsregeling;
- c. jaarlijkse evaluatie ten behoeve van het college van bestuur van de OER HZ EL en de Uitvoeringsregeling, waarbij hij het tijdsbeslag weegt voor de studenten, dat daaruit voortvloeit ten behoeve van de bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast (art. 7.14 WHW);
- d. voorbereiding van aanpassingen van de Uitvoeringsregeling.

## Hoofdstuk 2 Uitvoeringsregeling OER HZ EL per opleiding: *Technische Bedrijfskunde Bachelor deeltijd*

### 2.1. Inschrijving, vooropleidingseisen en toelatingsbeleid

#### 2.1.1. Overzicht nadere vooropleidingseisen (art. 2.3 OER HZ EL in aanvulling op de eisen zoals verwoord in artikel 2.2 OER HZ EL)

| Havo-profielen                          | NT | NG | EM | CM |
|---|----|----|----|----|
| Student met havo-diploma tot 1-8-2009   | v  | v  | v  | v* |
| Student met havo-diploma vanaf 1-8-2009 | v  | v  | v  | v* |

| Vwo-profielen                           | NT | NG | EM | CM |
|---|----|----|----|----|
| Student met havo-diploma tot 1-8-2009   | v  | v  | v  | v* |
| Student met havo-diploma vanaf 1-8-2009 | v  | v  | v  | v* |

\*= indien aangevuld met wiskunde A of B

| Overzicht van mbo-domeinen die geen directe toegang geven tot hbo-sectoren |
|--|
| geen   |

#### 2.1.2. Deficiëntie-onderzoek (art. 2.4 OER HZ EL) (art. 2.3 lid 4 OER HZ EL)

- De bezitter van een diploma die niet voldoet aan de voorwaarden voor inschrijving (deficiëntie) (zie art. 2.1.1) kan worden ingeschreven onder de voorwaarde dat blijkens een onderzoek wordt voldaan aan inhoudelijk daarmee vergelijkbare eisen. Voor de opleiding Technische Bedrijfskunde wordt er een onderzoek gedaan in de vorm van een toets naar de kennis en vaardigheden op het eindniveau van de Havo op het gebied van wiskunde A en B (schakelcursus Wiskunde met voldoende (minimum 5,5) afgerond). Indien de kandidaat hiermee bewijst over voldoende voorkennis te beschikken is hij/zij alsnog toelaatbaar tot de opleiding.
- Wordt niet voldaan aan de toelatingseisen voor de opleiding, en is de student op 1 september 21 jaar of ouder, dan kan deelgenomen aan een toelatingsonderzoek (21+ toets). De toets wordt afgenomen door Aob Compaz, een onafhankelijk testbureau.

De 21+ toets aan (colloquium doctum) kan worden aangevraagd door bij het inschrijvingsverzoek op Studielink bij 'vooropleiding' de optie 'Anders' aan te geven en vervolgens te kiezen voor 'colloquium doctum (00601)' (toelatingsexamen). De student kan zich voor de opleiding aanmelden tot 1 mei, dit betekent dat ook uiterlijk 1 mei in Studielink moet zijn aangegeven dat de student een toelatingsonderzoek wil afleggen. De test kan uiterlijk tot 1 juni worden afgelegd bij Aob Compaz. Als de student geslaagd is, moet de student de rapportage die de student van Aob Compaz ontvangt uiterlijk voor 1 september bij het Studentenbureau van de HZ hebben ingeleverd.

#### 2.1.3. Aanvullende eisen (art. 2.5 OER HZ EL)

n.v.t.

#### 2.1.4. Toelatingseisen werkkring bij deeltijdopleiding (art. 2.6. OER HZ EL)

n.v.t.

#### 2.1.5. Toelatingseisen werkkring bij duale opleidingsvariant (artikel 2.7 OER HZ)

n.v.t.

### 2.2. Inrichting opleiding en onderwijs, supplement bij getuigschrift

#### 2.2.1. Opleidingsprofiel (art 3.2 OER HZ EL)

Tijdens de opleiding Technische Bedrijfskunde leert u techniek, management en economie zo in te zetten dat u in staat bent productieprocessen te verbeteren of organisaties winstgevend of milieuvriendelijker te maken. De deeltijdopleiding is Nederlandstalig.

Naast uw interesse in techniek, bedenkt u graag slimme oplossingen op zowel het technische als het bedrijfskundige vlak. U bent een duizendpoot en u kunt in diverse sectoren van een organisatie aan de slag. Of het nou bij de planning, inkoop, productie of distributie is. U bent een probleemoplosser die zonder moeite productiemiddelen en processen (her)ontwerpt, verbetert en optimaliseert door toepassing van technologie, economie en organisatiekunde. U komt te werken in het bedrijfsleven, bij de overheid of in de industrie.

Net zoals in de beroepspraktijk het geval is: problemen zijn al snel dusdanig complex van aard dat diverse kennisdomeinen nodig zijn om een oplossing te kunnen formuleren. Wij zien de Technisch Bedrijfskundige als de bruggenbouwer die deze verschillende domeinen aan elkaar kan verbinden en die op het snijvlak van verschillende organisatieafdelingen partijen nader tot elkaar kan brengen. Wij zijn ervan overtuigd dat door een geïntegreerde benadering van de verschillende kennisdomeinen we studenten beter toerusten voor hun rol(len) in het beroepenveld. Juist daarom hebben wij ervoor gekozen geen uitstrooprofielen op te nemen in ons programma.

Met respect voor mens en omgeving is de TKB-er vanuit groen, duurzaam en circulair-economisch perspectief van waarde voor onze maatschappij. Vanuit de bedrijfsvisie zet de technisch bedrijfskundige op een efficiënte en effectieve manier mensen en middelen in om bedrijfsdoelen te realiseren.

In samenwerking met vrijwel alle disciplines in een organisatie brengt de technisch bedrijfskundige adviezen uit of hij bedenkt oplossingen voor de vraagstukken waarmee de organisatie continu wordt geconfronteerd door de veranderende omgeving. Hierbij analyseert de technisch bedrijfskundige op methodische wijze processen, structuren, systemen en culturen en geeft advies om deze effectiever en/of efficiënter te maken.

#### 2.2.2. Competenties (art 3.2 OER HZ EL)

De opleidingscompetenties voldoen aan de bachelor of engineering competenties, zoals die landelijk zijn geformuleerd voor technische bedrijfskunde. Het landelijk opleidingsprofiel, dat te vinden is op de website van de vereniging van hogescholen

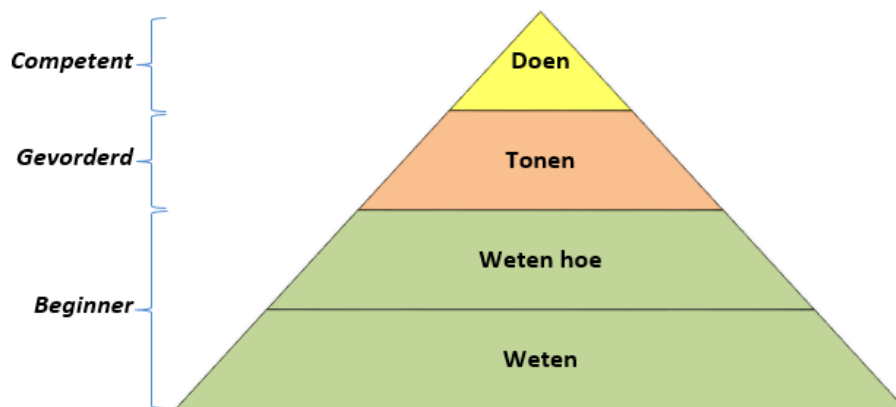
(<http://www.vereniginghogescholen.nl/opleidingsprofielen>), bevat de volgende acht competenties:

- C1. Analyseren: het achterhalen van de vraag van de opdrachtgever en het vertalen in een herkenbaar programma van eisen vormt de essentie voor het goed kunnen functioneren van een Technisch Bedrijfskundige.
- C2. Ontwerpen: een afgestudeerd Technisch Bedrijfskundige hoeft niet in staat te zijn om volledig zelfstandig een ontwerp voor een proces te realiseren. Het is juist belangrijk dat hij/zij daarbij de multidisciplinaire samenwerking zoekt met inhoudelijke experts.
- C3. Realiseren: de verantwoordelijkheid voor de implementatie ligt niet per definitie bij een afgestudeerd Technisch Bedrijfskundige. Hij/zij moet wel in staat zijn om de consequenties van een realisatie te vertalen in een goed implementatieplan.
- C4. Beheren: onder beheren van een proces wordt het beheren van de fysieke middelen en de infrastructuur verstaan. Hierdoor licht de nadruk op de technisch faciliteren van processen. Dit zal in redelijke mate onderdeel zijn van het werkveld van een Technisch Bedrijfskundige. Daarbij kan gedacht worden aan het opstellen van KPI's, kwaliteitsbeheer en warehousemanagement.
- C5. Managen: het beheren en sturen van organisatieprocessen, gericht op efficiency en effectiviteit, is een onderdeel van het werkveld van een afgestudeerd Technisch Bedrijfskundige. Omdat het

stimuleren van integraal werken essentieel is, is managen belangrijk om als Technisch Bedrijfskundige te kunnen functioneren in de beroepspraktijk.

- C6. Adviseren: een afgestudeerd Technisch Bedrijfskundige zal zich lang niet altijd in de hiërarchische positie bevinden om veranderingen af te dwingen om die te kunnen realiseren. Daarom zijn goed ontwikkelde adviesvaardigheden belangrijk waarbij de student op een overtuigende wijze moet kunnen rapporteren en presenteren in een complexe situatie.
- C7. Onderzoeken: van een afgestudeerd Technisch Bedrijfskundige wordt verwacht dat hij/zij in een niet al te complexe situatie met enige vorm van inhoudelijk begeleiding in staat is om een valide en betrouwbaar onderzoek op te zetten en op basis van resultaten betrouwbare conclusies te trekken. Dit toegepast onderzoek is gericht op het analyseren en dient als input voor een ontwerp, implementatie of een beheerplan.
- C8. Professionaliseren: een Technisch Bedrijfskundige moet zichzelf relatief snel in een onbekende situatie kunnen inwerken. Dat vereist dat hij/zij een inschatting kan maken van eventuele lacunes in het kennisniveau en acties die nodig zijn om over de juiste kennis en vaardigheden te beschikken. Hij zal zich als beginnend beroepsbeoefenaar van meet af aan nieuwe kennis en vaardigheden eigen moeten kunnen maken en moeten beschikken over een groot reflectief vermogen.

In paragraaf 2.2.4 wordt in de tabellen verwezen naar bovenstaande competenties. Leidraad voor het programma Technische Bedrijfskunde in Leeruitkomsten vormen de drie niveaus: beginner, gevorderd en competent. De niveaus zijn gekoppeld aan de piramide van Miller<sup>1</sup> waarin beroepsbekwaamheid in vier lagen worden weergegeven:



1. **Beginner** - *Vakkennis, vakvaardigheid (Weten) en kennis toepassen in theoretisch probleem of praktische routine vaardigheid (Weten hoe).*  
Zelf basiskennis kunnen opzoeken en toepassen op cognitief niveau in relatief eenvoudige opdrachten, in een beheersbare en voorspelbare context. Theoretische begrippen kennen en aan elkaar kunnen relateren.
2. **Gevorderd** – *Laten zien van competent gedrag in realistische, maar voorspelbare situatie (Tonen).*  
Verworven én niet parate, maar opspoorbare basiskennis, kunnen toepassen in verschillende praktijksituaties.

---

<sup>1</sup> Miller, G.E. (1990). The assessment of clinical skills/competence/performance. *Academic Medicine*, 65 (9, September Supplement), 63-67.

3. **Competent** – *Laten zien van competent gedrag in de onvoorspelbare beroepspraktijk (Doen).*  
Verworven én niet parate, maar opspoorbare basiskennis zelfstandig kunnen toepassen in complexe praktijksituaties. Passend bij de situaties (modellen), eigen zelfstandige toepassingen kunnen geven.

Voor de Bacheloropleiding dienen studenten de acht competenties Technische Bedrijfskunde<sup>2</sup> te beheersen op de boven aangegeven niveaus:

| <b>Competentie TBK</b> | <b>Bachelor (streef)niveau</b> |
|------------------------|--------------------------------|
| 1. Analyseren          | 3                              |
| 2. Ontwerpen           | 2                              |
| 3. Realiseren          | Minimaal 2                     |
| 4. Beheren             | Minimaal 2                     |
| 5. Managen             | 2                              |
| 6. Adviseren           | 2                              |
| 7. Onderzoeken         | Minimaal 2                     |
| 8. Professionaliseren  | 3                              |

---

<sup>2</sup> Toelichting bij de competentieniveaus Technische Bedrijfskunde (concept) te benaderen via [http://www.vereniginghogescholen.nl/system/profiles/documents/000/000/200/original/technische\\_bedrijfskunde.toelichting\\_bij\\_competentieniveaus.2013.pdf?1464954551](http://www.vereniginghogescholen.nl/system/profiles/documents/000/000/200/original/technische_bedrijfskunde.toelichting_bij_competentieniveaus.2013.pdf?1464954551)

### 2.2.3. Inrichting opleiding (art 3.3, 3.13, OER HZ EL)

De Bachelor bevindt zich op European Qualifications Framework (EQF) niveau 6.

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>Inrichting van de opleiding:</b> |  |
| Nationale naam:                     | <i>Technische Bedrijfskunde</i>          |
| Internationale naam:                | <i>Industrial Engineering Management</i> |
| Verleende graad:                    | <i>Bachelor</i>                          |
| Studieduur:                         | <i>4 jaar</i>                            |
| Studielast propedeutische fase:     | 60 EC                                    |
| Studielast hoofdfase:               | 180 EC                                   |
| Variant:                            | Deeltijd                                 |
| Croho-code:                         | 34421                                    |
| Locatie:                            | Vlissingen                               |
| Voertaal:                           | Nederlands                               |
| Datum begin accreditatie:           | 05-07-2018                               |
| Vervaldatum accreditatie:           | 03-07-2022                               |
| Doorstroom vanuit Ad:               | <i>Bachelor Technische Bedrijfskunde</i> |
| Croho-code:                         | 80020                                    |
|                                     |  |

## 2.2.4. Leeruikkomsten Bachelor TBK propedeutische fase (= 60 EC)

Eenheden van leeruikkomsten propedeutische fase (art 3.5, 3.11 OER HZ EL)

| Cohort 2021-2022 |   |      |           |        | Cohort 2020-2021 |   |      |           |        | Cohort 2019-2020 |   |      |           |        |
|------------------|---|------|-----------|--------|------------------|---|------|-----------|--------|------------------|---|------|-----------|--------|
| Lucode           | Titel   | ects | Toetsing  | niveau | Lucode           | Titel   | ects | Toetsing  | Niveau | Lucode           | Titel   | ects | Toetsing  | Niveau |
| LU00201          | Wiskunde  | 2    | Portfolio | 1      | LU00201          | Wiskunde  | 2    | Portfolio | 1      | LU00102          | Wiskunde  | 2    | Portfolio | 1      |
| LU00101          | Marktsensibiliteit                                | 2    | Portfolio | 1      | LU00101          | Marktsensibiliteit                                | 2    | Portfolio | 1      | LU00101          | Marktsensibiliteit                                | 2    | Portfolio | 1      |
| LU00099          | Productieprocessen 1                              | 5    | Portfolio | 1      | LU00099          | Productieprocessen 1                              | 5    | Portfolio | 1      | LU00099          | Productieprocessen 1                              | 5    | Portfolio | 1      |
| LU00232          | Accounting, finance en lezen van finciele stukken | 4    | Portfolio | 1      | LU00202          | Accounting, finance en lezen van finciele stukken | 4    | Portfolio | 1      | LU00202          | Accounting, finance en lezen van finciele stukken | 4    | Portfolio | 1      |
| LU00197          | Engels B1   | 2    | Portfolio | 1      | LU00197          | Engels B1   | 2    | Portfolio | 1      | LU00071          | Engels B1   | 2    | Portfolio | 1      |
| LU00196          | Ontwikkeling en profilering 1                     | 6    | Portfolio | 1      | LU00196          | Ontwikkeling en profilering 1                     | 6    | Portfolio | 1      | LU00068          | Loopbaanplanning en persoonlijke ontwikkeling 1   | 6    | Portfolio | 1      |
| LU00076          | Organisatie & Gedrag                              | 5    | Portfolio | 1      | LU00076          | Organisatie & Gedrag                              | 5    | Portfolio | 1      | LU00076          | Organisatie & Gedrag                              | 5    | Portfolio | 1      |
| LU00075          | Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus           | 10   | Portfolio | 1      | LU00075          | Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus           | 10   | Portfolio | 1      | LU00075          | Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus           | 10   | Portfolio | 1      |
| LU00074          | Informatievaardigheid                             | 1    | Portfolio | 1      | LU00074          | Informatievaardigheid                             | 1    | Portfolio | 1      | LU00074          | Informatievaardigheid                             | 1    | Portfolio | 1      |
| LU00070          | Correct schrijven (NL)                            | 1    | Portfolio | 1      | LU00070          | Correct schrijven (NL)                            | 1    | Portfolio | 1      | LU00070          | Correct schrijven (NL)                            | 1    | Portfolio | 1      |
| LU00069          | ICT-vaardigheden                                  | 2    | Portfolio | 1      | LU00069          | ICT-vaardigheden                                  | 2    | Portfolio | 1      | LU00069          | ICT-vaardigheden                                  | 2    | Portfolio | 1      |
| LU00067          | Projectmatig werken                               | 2    | Portfolio | 1      | LU00067          | Projectmatig werken                               | 2    | Portfolio | 1      | LU00067          | Projectmatig werken                               | 2    | Portfolio | 1      |
| LU00066          | Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5          | 18   | Portfolio | 1      | LU00066          | Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5          | 18   | Portfolio | 1      | LU00066          | Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5          | 18   | Portfolio | 1      |

|  |   |                           |   |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |      |
|--|---|---------------------------|---|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|---|---|-----------------|------|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00066   | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5</b> |   |   |                                     | <b>Ec's</b> | 18          | <b>Verplicht</b>                            | j   | <b>Voertaal</b> | NL   |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                           | geen  |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |      |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                           | geen  |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |      |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U kunt bekwaam, zelfstandig en met eigen initiatief functioneren in een organisatie in rollen en situaties die voldoen aan de descriptors van NLQF niveau 4, op weg naar niveau 5 (zie de beschrijving hieronder). Daarbij kunt u taken bekwaam, gemotiveerd en met zelfvertrouwen uitvoeren, zodanig dat een leidinggevende of begeleider u niet hoeft te instrueren, controleren, motiveren en aanmoedigen.</p> <p>Beschrijving van de descriptors op niveau NLQF 4 tot 5:</p> <p><b>Context:</b> U kunt in uw werk- en leefomgeving situaties aan met veel afwisseling waarin u ook met onbekende en/of internationale aspecten te maken krijgt.</p> <p><b>Kennis:</b> U kunt taken aan die niet alleen kennis vereisen over concrete materialen, middelen, feiten en kernbegrippen en eenvoudige theorieën, maar waarin ook abstracte of ingewikkelde theorieën, principes, concepten, methoden of processen kunnen voorkomen waarin u van actuele ontwikkelingen op de hoogte moet zijn.</p> <p><b>Informatievaardigheden:</b> U kunt het aan als u in uw werk over bovengenoemde zaken zelf informatie moet verzamelen, verwerken, combineren en weergeven, waarin u ook actuele onderwerpen aan bod kunnen komen.</p> <p><b>Toepassen van kennis:</b> U kunt taken aan waarin u niet kunt volstaan met het kiezen en combineren van standaardprocedures en methoden, maar kennis moet analyseren en gegevens verzamelen en integreren, waarmee u zelf een strategie voor de uitvoering bedenkt.</p> <p><b>Problemen oplossen:</b> U kunt taken aan waarin complexe problemen voor kunnen komen, bijvoorbeeld situaties waarin meerdere belangen op het spel staan of waarbij gewerkt moet worden met spelers met tegengestelde belangen of verschillende opvattingen. U kunt problemen niet alleen planmatig oplossen, maar ook creatief, dat wil zeggen door zelf oplossingen te bedenken, omdat er geen standaard oplossing voor handen is.</p> <p><b>Leren en ontwikkelen:</b> Na reflectie op en beoordeling van uw resultaten zorgt u uit uzelf dat u daarvan leert en zich verder ontwikkelt. Daar heeft u geen ondersteuning bij nodig.</p> <p><b>Communicatie:</b> U kunt taken aan waarin u moet communiceren met gelijken, leidinggevend en cliënten op basis van in die context geldende conventies en bent toe aan taken waarin u ook doelgericht moet communiceren. U heeft dat al gedaan of kunt uitleggen of voordoen hoe u dat zou aanpakken in een situatie die u voorgelegd krijgt.</p> <p><b>Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:</b> U kunt taken aan waarin u verantwoordelijk bent voor de resultaten van uw eigen activiteiten, niet alleen wat betreft een afgebakend takenpakket daarbinnen. U kunt onder gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het resultaat samenwerken met gelijken, leidinggevend en cliënten, waarbij het om meer gaat dan alleen routinewerkzaamheden. U bent toe aan gedeelde verantwoordelijkheid voor het aansturen van processen. Als u daar nog niet mee te maken heeft gehad, kunt u uitleggen hoe u dat aan zou pakken in een situatie die aan u wordt voorgelegd.</p> |                           |   |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |      |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |   |   |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging      | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing |   |                 |      |
|  | M   | S                         | A   | I | G |                                     |             |             |   |   |                 | Vorm |
| 1  |   |                           | x   | x |   | Portfolio                           | C5, C8      | 100%        | 5,5   | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |      |



| Cursuscode   | LU00067  | Titel leeruitkomst | Projectmatig werken |   |  |           | Ec's                                | 2      | Verplicht       | j   | Voertaal | NL |
|--|--|--------------------|---------------------|---|--|-----------|-------------------------------------|--------|-----------------|---|----------|----|
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                    |                     |   |  | geen      |                                     |        |                 |   |          |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                    |                     |   |  | geen      |                                     |        |                 |   |          |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U bent bekend met de formele aspecten van een projectmanagementsysteem en heeft begrip voor het nut ervan, mits de elementen worden gebruikt die passen bij de schaal en complexiteit van een project. U kunt van één projectmanagementaanpak zoals Prince2, Roel Grit, IPMA of een bedrijfsspecifieke projectaanpak aan de hand van een concreet project de typerende elementen aanwijzen, benoemen en beschrijven. Bijvoorbeeld (beslis)documenten, rollen, niveaus, faseringen, afspraken e.d. U kunt in eigen woorden uitleggen wat de bedoeling is van dat element binnen de systematiek en hoe u daar als deelnemer rekening mee houdt. U kunt bijvoorbeeld uitleggen wat het een verschil is tussen een werkgroep en een stuurgroep.</p> <p>U toont aan (variant A) dat u goed bent in planmatig werken en in uw werk en studie met gemak tijdig de vooraf overeengekomen resultaten bereikt óf (variant B) u bent zich bewust van uw beperkte aanleg voor plannen en organiseren, en heeft zich ten minste één techniek of tool voor planning en voortgangsbewaking al eigen gemaakt. U kunt dan bijvoorbeeld een planning opstellen voor een eenvoudig project met behulp van netwerkplanning. U kunt uitleggen wat het nut is van het gekozen instrument, bijvoorbeeld - bij de netwerkplanning - dat u kunt aflezen wat de gevolgen zijn van vertraging in de eigen werkzaamheden voor anderen of voor het behalen van een deadline voor het project als geheel.</p> <p>U begrijpt dat u in het kader van samenwerken planning en voortgangsbewaking niet alleen hoeft te kijken vanuit het aandeel waar men u individueel op af kan rekenen. U kunt uitleggen waarom het soms verstandig kan zijn om een bepaald onderdeel (van u) vertraging op te laten lopen, om een ander urgenter onderdeel (van iemand anders) wel op tijd af te kunnen ronden, bijvoorbeeld aan de hand van de begrippen "speling" en "kritieke pad", of door dit te illustreren aan de hand van eigen logische voorbeelden.</p> |                    |                     |   |  |           |                                     |        |                 |   |          |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                    |                     |   |  | Vorm      | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfe<br>r | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |          |    |
| 1  |  |                    | x                   | x |  | Portfolio | C1, C5                              | 100%   | 5,5             | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |          |    |

| Cursuscode   | LU00069  | Titel leeruitkomst | ICT-vaardigheden |   |  |           | Ec's                                | 2      | Verplicht   | j   | Voertaal | NL |
|--|--|--------------------|------------------|---|--|-----------|-------------------------------------|--------|-------------|---|----------|----|
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                    |                  |   |  | geen      |                                     |        |             |   |          |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                    |                  |   |  | geen      |                                     |        |             |   |          |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U beheerst digitale vaardigheden van 4 onderdelen naar keuze van ECDL-basis en/of ECDL-standaard of de overige ECDL niveaus, of MOS-specialist. Daaronder bevindt zich in ieder geval één onderdeel over een tekstverwerkingsprogramma en één onderdeel over een spreadsheetprogramma. (N.B. Twee onderdelen bijv. Word en twee onderdelen bijv. Excel mag dus ook.) U kunt voor een kantooromgeving die u kent benoemen en motiveren welke ICT-vaardigheden zoveel meer efficiency en kwaliteit zouden opleveren, dat het zinvol zou zijn (de) medewerker(s) daar een training over te laten volgen.</p> |                    |                  |   |  |           |                                     |        |             |   |          |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                    |                  |   |  | Vorm      | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |          |    |
| 1  |  |                    | x                | x |  | Portfolio | C1, C5                              | 100%   | 5,5         | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |          |    |

|  |   |                           |                               |   |   |             |  |               |                    |   |                 |           |
|--|---|---------------------------|-------------------------------|---|---|-------------|--|---------------|--------------------|---|-----------------|-----------|
| <b>Cursuscode</b>  | <b>LU00070</b>  | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Correct schrijven (NL)</b> |   |   |             | <b>Ec's</b>                                | <b>1</b>      | <b>Verplicht</b>   | <b>j</b>  | <b>Voertaal</b> | <b>NL</b> |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                           |                               |   |   | geen        |  |               |                    |   |                 |           |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                           |                               |   |   | geen        |  |               |                    |   |                 |           |
| <b>Leeruitkomst</b>  | Uw teksten voldoen aan de criteria van niveau 4F van het referentiekader Taal en Rekenen voor het onderdeel "Spelling, interpunctie en grammatica". U handhaaft dus consequent een correcte taalverzorging, zodat fouten in uw teksten zeldzaam zijn. Bij twijfel bent u in staat om snel betrouwbare taaladviezen te raadplegen en toe te passen. Bijvoorbeeld adviezen van de Taalunie, het Genootschap Onze Taal of <a href="http://www.beterspellen.nl">www.beterspellen.nl</a> . |                           |                               |   |   |             |  |               |                    |   |                 |           |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |                               |   |   | <b>Vorm</b> | <b>Inhoud (koppeling competenties TBK)</b> | <b>Weging</b> | <b>Bodemcijfer</b> | <b>Planning, inzage en herkansing van toetsing</b>              |                 |           |
| 1  | M   | S                         | A                             | I | G | Portfolio   | C3, C5, C7                                 | 100%          | 5,5                | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |           |

|  |  |                           |                              |   |   |             |  |               |                    |   |                 |           |
|--|--|---------------------------|------------------------------|---|---|-------------|--|---------------|--------------------|---|-----------------|-----------|
| <b>Cursuscode</b>  | <b>LU00074</b>   | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Informatievaardigheid</b> |   |   |             | <b>Ec's</b>                                | <b>1</b>      | <b>Verplicht</b>   | <b>j</b>  | <b>Voertaal</b> | <b>NL</b> |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                           |                              |   |   | geen        |  |               |                    |   |                 |           |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           |                              |   |   | geen        |  |               |                    |   |                 |           |
| <b>Leeruitkomst</b>  | Voor uw studie en uw praktijk vindt u op effectieve en efficiënte wijze toegang tot informatie, via bibliotheken en de belangrijkste bronnen op internet voor het vakgebied, zoals Google Scholar, Econbiz e.d. Als iemand u vraagt om informatie over een onderwerp dat te maken heeft met uw werkzaamheden of een leeruitkomst waar u nu aan werkt, dan kunt u gedetailleerd uitleggen of laten zien via welke stappen u doelgericht en snel een aantal goede bronnen zult vinden die iemand niet meteen vindt door de vraag in te typen in het Google zoekvenster. Uit de keuze van uw bronnen blijkt dat u bronnen en informatie kritisch evalueert op bruikbaarheid, betrouwbaarheid, actualiteit e.d. U kunt uitleggen aan de hand van welke kenmerken u dat doet, waarbij u verschil mag maken tussen informatie voor verschillende doelen, bijvoorbeeld of het gaat om een praktisch huishoudelijk probleem, de oriëntatie op een vergaderthema of de voorbereiding van een onderzoek.<br>U kunt gegevens die u vindt analyseren en verwerken tot een eerste antwoord op de zoekvraag. Uit uw verantwoording wordt . U houdt zich verre van plagiaat en kunt voorbeelden noemen van schadelijke gevolgen daarvan voor uzelf en voor anderen.<br>U verwijst op correcte wijze naar bronnen volgens de APA-norm of een vergelijkbare norm. |                           |                              |   |   |             |  |               |                    |   |                 |           |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |                              |   |   | <b>Vorm</b> | <b>Inhoud (koppeling competenties TBK)</b> | <b>Weging</b> | <b>Bodemcijfer</b> | <b>Planning, inzage en herkansing van toetsing</b>              |                 |           |
| 1  | M  | S                         | A                            | I | G | Portfolio   | C7   | 100%          | 5,5                | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |           |

|  |  |                           |   |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|---|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00075  | <b>Titel leeruitkomst</b> | Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus |   |   |           | <b>Ec's</b>                         | 10     | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                           | geen                                    |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           | geen                                    |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>Je overziet de regulatieve cyclus van toegepast onderzoek. Je kunt dit vertalen naar de fasen van de bedrijfskundige handelingscyclus, de ontwerpcyclus of een vergelijkbare integrale kwaliteits- en verbetercyclus (verder: een cyclus). Je kunt in praktijksituaties of aangereikte cases de fasen van de cyclus herkennen en benoemen. Ook kun je benoemen welke kennis, inzicht en vaardigheden in de verschillende fasen nodig zijn.</p> <p>Je kunt beleidsissues in een door jou gekozen type cyclus positioneren, dus herkennen waar ze zich in een cyclus bevinden. Dat kan gaan over issues die aan je worden voorgelegd of die in je eigen omgeving tegenkomt, bijvoorbeeld een concrete vraag aan jou om mee te werken aan de oplossing van een (technisch) bedrijfskundig vraagstuk, een verander- of verbetertrajecten waar het management in jouw organisatie mee bezig is, een probleem dat je zelf aan zou willen kaarten of iets waarover je ideeën hebt hoe het beter kan. Je kunt, na het verkrijgen van de benodigde informatie, benoemen in welke fase een vraagstuk zich bevindt, een passende probleemstelling formuleren en aangeven welk soort onderzoek in die fase past. (Let op: de leeruitkomst vereist niet dat je dat onderzoek daadwerkelijk volledig hebt uitgevoerd!)</p> <p>Van een geïmplementeerde oplossing, bijvoorbeeld een afgerond verbeterproject in je eigen omgeving, kun je evalueren in hoeverre het initiële probleem binnen de randvoorwaarden is opgelost. Daarbij kun je voor de oordeelsvorming gebruikmaken van bestaande documentatie, gesprekken met betrokkenen en/of je eigen waarneming.</p> <p>Je laat zien dat je beoogde resultaten kunt vertalen in iets wat meetbaar of waarneembaar is. Bijvoorbeeld minder klachten over bereikbaarheid, minder ziekteverzuimdagen, hogere tevredenheidsscores, een snellere levertijd, minder kg afval of minder kWh energieverbruik.</p> <p>Je kunt reconstrueren hoe de invulling van het traject door de hele cyclus heen aan dat resultaat heeft bijgedragen. Op basis daarvan kun je aanbevelingen doen m.b.t. het vervolg van de kwestie die je geëvalueerd hebt en leerpunten benoemen t.a.v. de wijze waarop het traject was ingericht. Daarbij heb je aandacht voor de fasen afzonderlijk en de overgangen tussen de opeenvolgende fasen.</p> <p>Je beheerst ten minste één benadering van kwaliteitszorg of projectmatige procesverbetering, bijvoorbeeld de Deming Circle, Lean Six Sigma, EFQM, TQM of WCM. Je kunt uitleggen wat de gekozen benadering inhoudt en hoe die kan bijdragen aan de verbetering van processen. Je beheerst die benadering(en) zodanig dat je voor iedere fase van de regulatieve cyclus met voorbeelden kunt uitleggen hoe je een aantal beproefde tools uit die aanpak als hulpmiddel zou kunnen inzetten. Zo kun je gebruik maken van bijvoorbeeld GAP-analyse, visgraatdiagram en pareto-analyse. Je kunt die ook toepassen op beleidsissues die je in je (werk)omgeving herkent, of uitleggen hoe je dat zou doen.</p> |                           |   |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |   |   |   | Vorm      | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
| 1  | M  | S                         | A                                       | I | G | Portfolio | C3, C5                              | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |  |                           |                                 |   |  |           |             |                                     |                  |   |                 |   |
|--|--|---------------------------|---------------------------------|---|--|-----------|-------------|-------------------------------------|------------------|---|-----------------|---|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00076  | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Organisatie &amp; Gedrag</b> |   |  |           | <b>Ec's</b> | 5                                   | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL  |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                           |                                 |   |  | geen      |             |                                     |                  |   |                 |   |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           |                                 |   |  | geen      |             |                                     |                  |   |                 |   |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U kunt gangbare organisatiekundige termen uitleggen die aansluiten bij de body of knowledge of andere belangrijke begrippenkaders van uw opleidingsprofiel, zoals die naar voren komen in bijvoorbeeld Organisatie en Management (Marcus en Van Dam), Gedrag en Organisatie (Alblas en Wijsman), Organiseatiekunde (Keuning), Beelden van Organisaties (Morgan) of een vergelijkbaar inleidend overzichtswerk in overleg met de docent. U kunt dus begrippen definiëren zoals motivatie, groepen, samenwerken, communicatie, leidinggeven, macht, systeembenadering, organisatiestructuur, organisatiecultuur, besluitvorming, conflicten. Ook kunt u de samenhang tussen die begrippen schematisch laten zien, bijvoorbeeld met behulp van modellen uit de bestudeerde literatuur zoals het 7-S model (Peters en Waterman) of het configuratiemodel van Mintzberg.</p> <p>U kunt theorieën gebruiken om een verklaring te vinden - dus mogelijke oorzaken te benoemen - voor gedrag in organisaties waar u zich over verwondert, zoals een conflict, tegenwerking tegen een verandering, volgzzaamheid tegenover een leider, roddelen, collegiale onderlinge hulp, vrijwillig overwerk, fraude, pesten, groepsvorming, enzovoort. U kunt op basis daarvan handelingsalternatieven bedenken voor hoe u met een situatie omgaat, dus verschillende mogelijkheden naast elkaar zetten, met de mogelijke gevolgen van elk daarvan.</p> |                           |                                 |   |  |           |             |                                     |                  |   |                 |   |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |                                 |   |  | Vorm      |             | Inhoud (koppeling competenties TBK) |                  | Weging  | Bodemcijfer     | Planning, inzage en herkansing van toetsing |
| 1  |  |                           | x                               | x |  | Portfolio | C5, C8      | 100%                                | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |   |

|  |   |                           |                  |   |  |           |             |                                     |                  |   |                 |   |
|--|---|---------------------------|------------------|---|--|-----------|-------------|-------------------------------------|------------------|---|-----------------|---|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00197   | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Engels B1</b> |   |  |           | <b>Ec's</b> | 2                                   | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL  |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                           |                  |   |  | geen      |             |                                     |                  |   |                 |   |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                           |                  |   |  | geen      |             |                                     |                  |   |                 |   |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U beheerst Engels op niveau B1, Cambridge Engels Intermediate of PET Preliminary B1. Dat houdt het volgende in:</p> <p>U kunt de hoofdpunten begrijpen wanneer in duidelijk gesproken standaardtaal wordt gesproken over vertrouwde zaken die u regelmatig tegenkomt op uw werk, school, vrije tijd enz. U begrijpt bijvoorbeeld de hoofdpunten van veel radio- of tv-programma's over actuele zaken of over onderwerpen van persoonlijk of beroepsmatig belang, wanneer er betrekkelijk langzaam en duidelijk gesproken wordt.</p> <p>U kunt in een gesprek ook ingaan op meningen en gevoelens.</p> <p>U kunt eenvoudige Engelstalige boeken en artikelen lezen.</p> <p>U kunt brieven en e-mails schrijven over alledaagse onderwerpen.</p> <p>U kunt een verslag opstellen van een vergadering.</p> <p>U weet waar u staat op weg naar niveau B2 en kunt benoemen welke mogelijkheden u gaat benutten om daar tijdens de rest van uw studietraject geleidelijk naar toe te werken.</p> |                           |                  |   |  |           |             |                                     |                  |   |                 |   |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |                  |   |  | Vorm      |             | Inhoud (koppeling competenties TBK) |                  | Weging  | Bodemcijfer     | Planning, inzage en herkansing van toetsing |
| 1  |   |                           | x                | x |  | Portfolio | C5, C8      | 100%                                | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |   |

|  |  |                           |                                      |   |   |                                     |             |              |   |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|--------------------------------------|---|---|-------------------------------------|-------------|--------------|---|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00196  | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Ontwikkeling en profilering 1</b> |   |   |                                     | <b>Ec's</b> | 6            | <b>Verplicht</b>                            | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                           | geen                                 |   |   |                                     |             |              |   |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           | geen                                 |   |   |                                     |             |              |   |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U stemt uw eigen doelen af op het landelijk profiel (domeinprofiel, opleidingsprofiel, kennisbasis, BoKS e.d., naar gelang de opleiding) voor uw hbo-opleiding alsmede de niveaubeschrijvingen. U weet waar u kunt vinden welke kennis, vaardigheden, competenties e.d. binnen het vakgebied van uw specifieke opleiding belangrijk worden gevonden, met name de kaders die in de leeruitkomsten genoemd worden onder het kopje "eindkwalificaties". U weet welke organisaties die opleiding competenties hebben opgesteld en wat hun status is. U kunt uitleggen hoe u uw kennis daarover kunt gebruiken bij het interpreteren van de leeruitkomsten (wat is wezenlijk, wat is bijkomstig?).</p> <p>U kunt uw motivaties en drijfveren voor uw persoonlijke ontwikkeling verbinden met een profilering welke u wenst te leren of aan te tonen. U heeft een beeld van waar de opleiding competenties heen willen en hoe dat aansluit bij uw ontwikkeling en profilering.</p> <p>U toont zelfregie te kunnen voeren over uw studie en studieplan, ook als u een beroep op anderen moet doen voor steun hierbij. U houdt eigenaarschap in dialoog met uw werkplek en de opleiding, binnen de grenzen van wat er mogelijk is. U motiveert uw keuzen: wat wil ik?, wat kan ik?, wat moet of mag is er voor doen?</p> <p>In een reflectie op het landelijk profiel niveau 1 of beginner onderbouwt u hoe u zich tot nu toe al ontwikkeld heeft. U kunt uw ontwikkeling en profilering benoemen door de door uzelf gekozen programmering van leeruitkomsten uit het examenprogramma van uw opleiding.</p> <p>U kunt de belangrijkste beroepsverenigingen of platforms binnen het vakgebied benoemen en de betekenis daarvan toepassen op uw eigen loopbaan tot nu toe en uw competentieontwikkeling in de toekomst en illustreren.</p> <p>U toont inzicht in uw persoonlijke stijl en voorkeuren op het gebied van, in ieder geval de wijze waarop u leert, communiceert en samenwerkt, inclusief uw eventuele persoonlijke bijzonderheden of beperkingen daarbij. U kunt tips geven hoe uw coach, docenten en collega-studenten daar desgewenst rekening mee kunnen houden. U kunt aan de hand van de zelfbeschrijving van een willekeurige collega-student uitleggen hoe u met zijn of haar persoonlijke stijl en bijzonderheden rekening kunt houden.</p> <p>U kent de regels voor het geven van feedback. U kunt aanwijzen waar in een gesprek of schriftelijk bericht die regels overtreden worden en in uw eigen woorden uitleggen wat daar erg aan is voor het leerproces van degene die de feedback ontvangt.</p> |                           |                                      |   |   |                                     |             |              |   |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |                                      |   |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging      | Bodempcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing |   |                 |    |
| 1  | M  | S                         | A                                    | I | G | Vorm                                |             |              |   |   |                 |    |
|  |  |                           | x                                    | x |   | Portfolio                           | C5, C6, C8  | 100%         | 5,5   | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |   |                           |   |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
|--|---|---------------------------|---|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|---|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00232   | <b>Titel leeruitkomst</b> | Accounting, finance en lezen van finciële stukken |   |   |                                     | <b>Ec's</b> | 4           | <b>Verplicht</b>                            | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                           | geen  |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                           | geen  |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U kunt uitleggen wat het onderscheid is tussen kosten versus uitgaven en inkomsten versus opbrengsten. Bijvoorbeeld waarom investeringen wel uitgaven zijn maar geen kosten, en waarom afschrijvingen wel kosten zijn maar geen uitgaven. U weet wat de integrale kostprijsmethode inhoudt en kunt de verschillende kostensoorten onderscheiden, zoals vaste en variabele kosten en directe en indirecte kosten.</p> <p>Van een activiteit herkent u of er sprake is van bijvoorbeeld massaproductie, doorverkoop of bijzondere verkopen waarbij alleen de variabele kosten een rol hoeven te spelen. U kunt de bijbehorende kostprijscalculaties uitvoeren op basis van aangereikte gegevens of op basis van een eigen globale schatting van de belangrijkste kostenposten. U mag daarbij de literatuur raadplegen voor bijvoorbeeld de precieze berekeningswijze/formule.</p> <p>Gaat het om een activiteit die behoort tot de overhead, dan kunt u een aantal manieren beschrijven waarop die kosten door een organisatie toegerekend kunnen worden aan de activiteiten waar de organisatie geld voor krijgt. U kent met andere woorden verschillende methoden om indirecte kosten toe te wijzen, zoals de enkelvoudige opslagmethode, kostenplaatsmethode, activity based costing. U kunt aan de hand van concrete voorbeelden laten zien wat het effect van de keuze van zo'n methode is.</p> <p>U kunt de verschillende soorten financiële overzichten (financiële staten) zoals begroting, offerte, voorcalculatie, kasstroomoverzicht, winst- en verliesrekening herkennen en benoemen en uitleggen wat de functie ervan is. Ook kunt u uitleggen wat de onderlinge relatie tussen deze overzichten is. Desgevraagd kunt u de verschillende posten (grootheden) in de overzichten benoemen (bijvoorbeeld materiele vaste activa, liquide middelen, eigen vermogen, reserves) en aangeven of daar bijvoorbeeld uitgaven en/of kosten aan de orde zijn of om welke kostencategorie het gaat.</p> <p>U begrijpt het verband tussen verschillende financiële stukken en kunt uitleggen hoe de verschillende kostencategorieën invloed kunnen hebben op het resultaat en solvabiliteit en liquiditeit. U kunt aangeven wat er met het resultaat en het eigen vermogen in de jaarstukken gebeurt als bepaalde kosten verlaagd of verhoogd worden. Bijvoorbeeld personeelskosten, huisvesting, materiaal etc.</p> <p>U kunt aan de hand van financiële stukken kritische vragen stellen, bijvoorbeeld naar onlogische posten op een balans of een onevenwichtige samenstelling van het vermogen in vergelijking met de activa of naar de relatie van bepaalde kosten met het project waaraan ze toegerekend zijn. Daarbij maakt u gebruik van de kengetallen (ratio's voor solvabiliteit, liquiditeit, uitputting e.d.) waarmee betrokkenen (bijvoorbeeld bankiers, klanten of commissarissen) de financiële gezondheid van een organisatie beoordelen.</p> |                           |   |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |   |   |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging      | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing |   |                 |    |
| 1  | M   | S                         | A   | I | G | Vorm                                | C5          | 100%        | 5,5   | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |  |                           |                      |   |   |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|----------------------|---|---|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00099  | <b>Titel leeruitkomst</b> | Productieprocessen 1 |   |   | <b>Ec's</b>                         | 5      | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                           |                      |   |   |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           |                      |   |   |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U heeft affiniteit met de technische sector en/of van de specifieke rol van techniek en technische afdelingen binnen organisaties. U heeft basiskennis van productieprocessen en van procesbesturing en -bewaking. U kunt van ten minste één technisch bedrijfsproces uitleggen hoe de productiestappen verlopen.</p> <p>U heeft basiskennis van materialen en materiaaleigenschappen. Van de materialen waaruit de producten of machineonderdelen zijn gemaakt die een rol spelen in ten minste één productieproces dat u grondig kent, kunt u de relevante mechanische eigenschappen benoemen en uitleggen welke rol die spelen bij het voldoen aan de eisen van de klant. Ook kunt u van die materialen aangeven in hoeverre ze optimaal zijn wat betreft duurzaamheid: u kunt ze vergelijken met alternatieven op het punt van uitputting van schaarse grondstoffen en afvalproblematiek. Van een ander materiaal kunt u de meest relevante mechanische eigenschappen (zoals het mechanisch gedrag, het faalgedrag, gevoeligheid voor slijtage e.d.) en duurzaamheidsaspecten met behulp van de juiste bronnen boven water halen, of uitleggen hoe u dat zou doen.</p> <p>U heeft grondige kennis over bewerkingsmethoden en technieken die voorkomen in ten minste één productieproces. U kunt aan iemand die het productieproces niet kent uitleggen wat u op technische tekeningen ziet en welke bewerkingsmethoden en technieken gebruikt worden om wat daar staat te realiseren. U kunt redenen noemen waarom voor die methoden en technieken gekozen is, bijvoorbeeld vanwege de klantwensen, technische specificaties, materialen, beschikbare infrastructuur of een bepaalde visie of concept.</p> <p>Als u van een ander eenvoudig product een technische tekening en informatie over de materialen krijgt aangereikt, kunt u geschikte bewerkingsmethoden en technieken noemen. Daarbij mag u gebruik maken van handboeken of databases naar keuze of u mag bij uw gesprekspartner doorvragen over bijvoorbeeld de materiaaleigenschappen, zoals u dat zou doen als technici-onder-elkaar.</p> <p>U kunt van ten minste één productieproces concreet benoemen welke installaties daarbinnen een rol spelen en op welke wijze het onderhoud van die installaties wordt gepland. U kunt aangeven in hoeverre dit waarborgt dat de productie volgens planning plaats kan vinden. (Voor deze leeruitkomst hoeft u dat nog niet te kunnen verklaren vanuit een assetmanagement strategie.)</p> <p>U kunt aan de hand van een lay-out schema beschrijven hoe die installaties zijn opgesteld en u kunt redenen noemen waarom die opstelling zo gekozen is en wat u vindt dat daar in de praktijk de voor- en nadelen van zijn. U kunt ook een lay-out schema van een andere situatie lezen die u nog niet kent. Dat wil zeggen dat u aan iemand anders kunt uitleggen welke informatie hij uit die tekening kan aflezen</p> <p>U kunt uitleggen hoe een bedrijf duurzaamheidsdoelstellingen concreet vormgeeft in zijn productieprocessen. U kunt van ten minste één productieproces de duurzaamheidsaspecten benoemen: wat doet de organisatie al om het proces zo duurzaam mogelijk te laten verlopen en een zo duurzaam mogelijk product af te leveren? Doet de organisatie daar nog niets aan, dan kunt u zelf suggesties doen voor mogelijke verbeteringen qua duurzaamheid.</p> |                           |                      |   |   |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |                      |   |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
|  | M  | S                         | A                    | I | G |                                     |        |                  |   |                 |    |
| 1  |  |                           | x                    | x |   | C1, C2, C3, C4, C6                  | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

| Cursuscode   | LU00101   | Titel leeruitkomst | Marktsensibiliteit | Ec's | 2 | Verplicht                           | j         | Voertaal    | NL  |     |   |
|--|---|--------------------|--------------------|------|---|-------------------------------------|-----------|-------------|---|-----|---|
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                    |                    |      |   |                                     |           |             |   |     |   |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                    |                    |      |   |                                     |           |             |   |     |   |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U kent de 10 (tien) voor u als technisch bedrijfskundige meest relevante concepten, modellen of theorieën uit het onderdeel Marketing van de BoKS van TBK (*), topics uit de IAM Qualifications die te maken hebben met marktsensibiliteit of andere concepten, modellen of theorieën in overleg met de docent. U kunt die begrippen omschrijven, uitleggen wat ze met elkaar te maken hebben, waarom ze voor u als TBK'er relevant zijn en hoe u er in de praktijk mee zou kunnen werken ten behoeve van de marktsensitiviteit van uw organisatie.</p> <p>U kunt de elementen van een algemeen gebruikte marketingmix benoemen en beschrijven wat ze inhouden. U kunt beschrijven en met voorbeelden illustreren hoe ze vorm krijgen in de bedrijfsprocessen en/of de dagelijkse praktijk van een organisatie die u goed kent, zowel in de wijze waarop de organisatie vorm geeft aan de eigen marktsensitiviteit, als in de wijze waarop zij zelf benaderd wordt door leveranciers.</p> <p>U weet wat een organisatiestrategie is en wat een marketingstrategie (**) is, en hoe die beide volgens het marketingconcept met elkaar samenhangen. U begrijpt dat de marketingstrategie een schakel vormt van organisatiestrategie naar de concrete uitvoering van de marketing volgens de marketingmix. U kunt van passages uit teksten van organisaties benoemen of het daar gaat om organisatiestrategie, marketingstrategie of marketingmix.</p> <p>U kunt van een organisatie die u goed kent een marketingstrategie achterhalen, of die nu wel of niet expliciet geformuleerd is in bijvoorbeeld beleidsstukken, notulen of handboeken. Als er een expliciete marketingstrategie is, kunt u uitleggen hoe die bijdraagt aan de organisatiestrategie of aan het succes van de organisatie op de langere termijn. Ook kunt u beoordelen in hoeverre de marketingstrategie al tot uiting komt in de invulling van de marketingmix.</p> <p>Is er geen marketingstrategie geformuleerd, dan herkent u op basis van de theorie over marketing samenhangen in de feitelijke invulling van de marketingmix. Daarmee kunt u reconstrueren welke (impliciete) marketingstrategie men daarbij in het achterhoofd gehad kan hebben (**).</p> <p>Ook dan kunt u uitleggen hoe die marketingstrategie bijdraagt aan de organisatiestrategie of aan het succes van de organisatie op de langere termijn.</p> <p>Mist u samenhang tussen de marketingstrategie en de invulling van de marketingmix van een organisatie of constateert u tegenstrijdigheden of hiaten binnen de activiteiten die invulling geven aan de marketingmix? Dan bent u in staat om zelf opbouwende suggesties te doen om meer samenhang aan te brengen, bijvoorbeeld tussen de keuze van de belangrijkste doelgroepen, de boodschap en toon en de gekozen media, of tussen de benutting van technische informatie en marketinginformatie in een ontwerpproces</p> <p>U kunt uitleggen hoe marktsensitiviteit in uw huidige rol en als technisch bedrijfskundige een bijdrage kan leveren aan het creëren van waarde voor klanten en het opbouwen van klantenrelaties. Ook kunt u uitleggen op welke wijze u informatie van marketing kunt verzamelen en gebruiken om prioriteiten te bepalen bij het (her)inrichten en optimaliseren van processen en met welke functionarissen vanuit marketinghoek u zou kunnen sparren als u aan de slag zou gaan met het oplossen van organisatieproblemen waar ook een klantgericht aspect aan verbonden is.</p> <p>(*) Marketing(management)concept, Marketingplanningsproces, Waardestrategieën, Analyse van de interne omgeving, Koopgedrag van afnemers, Interne waade-analyse, Portfolioanalyse, Analyse van de externe omgeving, Bedrijfstak en Bedrijfskolom, Afnemersanalyse, Marktonderzoek, Concurrentieanalyse, DESTEP, Strategische analysemodellen (zoals SWOT/CFmatrix), Strategische keuzecriteria (STP / SFA), Groei, concurrentie en waardestrategieën, Operationalisatie / implementatie, Marketingdoelstellingen, Marketingmix.</p> <p>(**) Voor 'marketingstrategie' kunt u ook lezen 'marketingfilosofie' of 'algemene marketingaanpak', als het maar gaat over de overkoepelende visie en globale aanpak van de organisatie op het gebied van marketing, waar de marketingactiviteiten c.q. de invulling van de marketingmix op gebaseerd zijn.</p> <p>(***) Uiteraard kunt u hier ook nog met betrokkenen over van gedachte wisselen.</p> |                    |                    |      |   |                                     |           |             |   |     |   |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                    |                    |      |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging    | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing |     |   |
| 1  | M   | S                  | A                  | I    | G | Vorm                                | Portfolio | C5, C6, C8  | 100%  | 5,5 | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |





| Cursuscode   | LU00201   | Titel leeruitkomst | Wiskunde |   |   |      | Ec's                                | 2      | Verplicht   | j   | Voertaal | NL |
|--|---|--------------------|----------|---|---|------|-------------------------------------|--------|-------------|---|----------|----|
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                    |          |   |   |      |                                     |        |             |   |          |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                    |          |   |   |      |                                     |        |             |   |          |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>Zonder daarbij literatuur te raadplegen, maar desgewenst met gebruik van een rekenmachine en/of software zoals Excel en/of SPSS beheerst u de belangrijkste wiskundige rekenvaardigheden en statistische vaardigheden foutloos, moeiteloos en in een vlot tempo, zodat uw aandacht daar niet meer in beslag wordt genomen bij werkzaamheden of studietaken waar ze in voorkomen. U kunt de volgende wiskundige rekenvaardigheden foutloos, moeiteloos en in vlot uitvoeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een lineair verband (eerstegraads functie) vaststellen op basis van twee gegeven punten, bijvoorbeeld om de kostenfunctie en de opbrengstfunctie te bepalen en het snijpunt te bepalen vanaf welke productieaantallen winst wordt gemaakt: het break-even-punt.</li> <li>- eerste- en tweedegraads vergelijkingen oplossen, bijvoorbeeld om met een gegeven vergelijking bij elk willekeurig aantal de totale kostprijs berekenen.</li> <li>- tweedegraadsfuncties differentiëren om een maximum/minimum te bepalen, bijvoorbeeld om te bepalen bij welke productieaantallen de maximale winst wordt behaald.</li> <li>- bij elk van de bovenstaande rekenvaardigheden meerdere voorbeelden noemen uit de praktijk waarin die vaardigheden worden toegepast.</li> </ul> <p>Wat betreft statistiek kunt u met een set gegevens die u krijgt aangereikt in Excel het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- benoemen of de gegevens kwantitatief of kwalitatief en discreet of continu zijn en op basis daarvan bepalen welke van de volgende begrippen en bewerkingen voor die gegevens relevant zijn.</li> <li>- de verdeling van gegevens weergeven in een voor die gegevens geschikte tabel en grafiek.</li> </ul> <p>Met tabellen en grafieken die u door uzelf of anderen zijn opgesteld, kunt u het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- benoemen of de daarin weergegeven verdeling uniform, binomiaal, normaal, negatief exponentieel of een Poissonverdeling is.</li> <li>- de verdeling nader beschrijven met behulp van de centrummaten (gemiddelde, modus, mediaan) en de spreidingsmaten (variantie en standaardafwijking oftewel standaarddeviatie);</li> <li>- een voorbeeld noemen van waar het bij die gegevens om zou kunnen gaan en uitleggen waar u dat aan ziet. U kunt bijvoorbeeld aangeven of het bijvoorbeeld de lengte of het geslacht van verschillende personen zou kunnen zijn, de verandering van de prijs van een product in de supermarkt door de jaren heen of de ontwikkeling van het aantal storingen van een machine.</li> <li>- de gegevens interpreteren door voorbeelden te noemen van mogelijke conclusies die iemand op basis van de gegevens zou kunnen trekken.</li> <li>- van beweringen die aan u worden voorgelegd uitleggen waarom ze wel of niet gedaan kunnen worden op basis van die gegevens.</li> </ul> <p>Wat betreft kansberekening kunt u:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voor aangereikte beschrijvingen van kansexperimenten met en zonder geheugen berekenen wat de kans is dat een bepaalde gebeurtenis op zal treden en wat de verwachtingswaarde is van een bepaalde uitkomst op een bepaald moment.</li> <li>- Voorbeelden van kansexperimenten met knikkers, dobbelstenen e.d. vertalen naar vergelijkbare situaties in de echte praktijk die relevant zijn voor u als technisch bedrijfskundige, burger of consument.</li> </ul> |                    |          |   |   |      |                                     |        |             |   |          |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | <p>Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)</p>   |                    |          |   |   |      | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |          |    |
| 1  | M   | S                  | A        | I | G | Vorm | C1                                  | 100%   | 5,5         | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |          |    |

2.2.5. Eenheden van leeruitkomsten hoofdfase (art 3.5, 3.11 OER HZ EL)(Gevorderd = 60EC; Niveau 1-2):

| Cohort 2021-2022 |  |      |           |        | Cohort 2020-2021 |  |      |           |        | Cohort 2019-2020 |  |      |           |        |
|------------------|--|------|-----------|--------|------------------|--|------|-----------|--------|------------------|--|------|-----------|--------|
| Lucode           | Titel  | ects | Toetsing  | niveau | Lucode           | Titel  | ects | Toetsing  | Niveau | Lucode           | Titel  | ects | Toetsing  | Niveau |
| LU00113          | Afstuderen: onderzoeksrapport TBK  | 15   | portfolio | 2 en 3 | LU00113          | Afstuderen: onderzoeksrapport TBK  | 15   | portfolio | 2 en 3 | LU00113          | Afstuderen: onderzoeksrapport TBK  | 15   | portfolio | 2 en 3 |
| LU00112          | Afstuderen: onderzoeksvoorstel TBK   | 10   | portfolio | 2 en 3 | LU00112          | Afstuderen: onderzoeksvoorstel TBK   | 10   | portfolio | 2 en 3 | LU00112          | Afstuderen: onderzoeksvoorstel TBK   | 10   | portfolio | 2 en 3 |
| LU00111          | Eindexamen aan de hand van slotportfolio TBK                                       | 5    | portfolio | 2 en 3 | LU00111          | Eindexamen aan de hand van slotportfolio TBK                                       | 5    | portfolio | 2 en 3 | LU00111          | Eindexamen aan de hand van slotportfolio TBK                                       | 5    | portfolio | 2 en 3 |
| LU00165          | Asset- en maintenance management   | 6    | portfolio | 2 en 3 | LU00165          | Asset- en maintenance management   | 6    | portfolio | 2 en 3 | LU00165          | Asset- en maintenance management   | 6    | portfolio | 2 en 3 |
| LU00129          | Inzetten van ICT voor bedrijfsprocessen en besluitvorming BK                       | 10   | portfolio | 2 en 3 | LU00129          | Inzetten van ICT voor bedrijfsprocessen en besluitvorming BK                       | 10   | portfolio | 2 en 3 | LU00129          | Inzetten van ICT voor bedrijfsprocessen en besluitvorming BK                       | 10   | portfolio | 2 en 3 |
| LU00166          | Supply chain management  | 6    | portfolio | 2      | LU00166          | Supply chain management  | 6    | portfolio | 2      | LU00166          | Supply chain management  | 6    | portfolio | 2      |
| LU00128          | Procesoptimalisatie TBK  | 8    | portfolio | 2 en 3 | LU00128          | Procesoptimalisatie TBK  | 8    | portfolio | 2 en 3 | LU00128          | Procesoptimalisatie TBK  | 8    | portfolio | 2 en 3 |
| LU00200          | Ontwikkeling en profilering 3  | 5    | portfolio | 3      | LU00200          | Ontwikkeling en profilering 3  | 5    | portfolio | 3      | LU00143          | Loopbaanplanning en persoonlijke ontwikkeling 3                                    | 5    | portfolio | 3      |
| LU00199          | Engels B2  | 3    | portfolio | 3      | LU00199          | Engels B2  | 3    | portfolio | 3      | LU00094          | Engels B2  | 3    | portfolio | 3      |
| LU00132          | Verandermanagement   | 10   | portfolio | 2 en 3 | LU00132          | Verandermanagement   | 10   | portfolio | 2 en 3 | LU00132          | Verandermanagement   | 10   | portfolio | 2 en 3 |
| LU00095          | Overtuigend en aantrekkelijk schrijven BK  | 2    | portfolio | 2 en 3 | LU00095          | Overtuigend en aantrekkelijk schrijven BK  | 2    | portfolio | 2 en 3 | LU00095          | Overtuigend en aantrekkelijk schrijven BK  | 2    | portfolio | 2 en 3 |
| LU00092          | Risicomangement  | 5    | portfolio | 2 en 3 | LU00092          | Risicomangement  | 5    | portfolio | 2 en 3 | LU00092          | Risicomangement  | 5    | portfolio | 2 en 3 |
| LU00091          | Leiderschap en integriteit   | 5    | portfolio | 2 en 3 | LU00091          | Leiderschap en integriteit   | 5    | portfolio | 2 en 3 | LU00091          | Leiderschap en integriteit   | 5    | portfolio | 2 en 3 |
| LUX              | minoren  | 30   | portfolio | n.v.t. | LUX              | minoren  | 30   | portfolio | n.v.t. | LUX              | minoren  | 30   | portfolio | n.v.t. |
| LU00105          | Productieprocessen 2   | 9    | Portfolio | 2      | LU00105          | Productieprocessen 2   | 9    | Portfolio | 2      | LU00105          | Productieprocessen 2   | 9    | Portfolio | 2      |
| LU00104          | Recht  | 1    | Portfolio | 2      | LU00104          | Recht  | 1    | Portfolio | 2      | LU00104          | Recht  | 1    | Portfolio | 2      |
| LU00103          | Logistiek  | 4    | Portfolio | 2      | LU00103          | Logistiek  | 4    | Portfolio | 2      | LU00103          | Logistiek  | 4    | Portfolio | 2      |
| LU00086          | Auditing, probleemanalyse en - oplossingen (kwantitatief en kwalitatief onderzoek) | 15   | Portfolio | 2      | LU00086          | Auditing, probleemanalyse en - oplossingen (kwantitatief en kwalitatief onderzoek) | 15   | Portfolio | 2      | LU00086          | Auditing, probleemanalyse en - oplossingen (kwantitatief en kwalitatief onderzoek) | 15   | Portfolio | 2      |
| LU00198          | Ontwikkeling en profilering 2  | 7,5  | Portfolio | 2      | LU00198          | Ontwikkeling en profilering 2  | 7,5  | Portfolio | 2      | LU00082          | Loopbaanplanning en persoonlijke ontwikkeling 2                                    | 7,5  | Portfolio | 2      |
| LU00083          | Economie   | 6    | Portfolio | 2      | LU00083          | Economie   | 6    | Portfolio | 2      | LU00083          | Economie   | 6    | Portfolio | 2      |
| LU00081          | Investeringsselectie en begroting  | 4    | Portfolio | 2      | LU00081          | Investeringsselectie en begroting  | 4    | Portfolio | 2      | LU00081          | Investeringsselectie en begroting  | 4    | Portfolio | 2      |
| LU00080          | Professioneel mondeling communiceren   | 6    | Portfolio | 2      | LU00080          | Professioneel mondeling communiceren   | 6    | Portfolio | 2      | LU00080          | Professioneel mondeling communiceren   | 6    | Portfolio | 2      |
| LU00079          | HZ Personality   | 2,5  | Portfolio | 2      | LU00079          | HZ Personality   | 2,5  | Portfolio | 2      | LU00079          | HZ Personality   | 2,5  | Portfolio | 2      |
| LU00078          | Doelgericht schrijven  | 5    | Portfolio | 2      | LU00078          | Doelgericht schrijven  | 5    | Portfolio | 2      | LU00078          | Doelgericht schrijven  | 5    | Portfolio | 2      |

|  |   |                           |  |   |   |           |  |               |                    |   |                 |    |
|--|---|---------------------------|--|---|---|-----------|--|---------------|--------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00078   | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Doelgericht schrijven</b>                     |   |   |           | <b>Ec's</b>                                | 5             | <b>Verplicht</b>   | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                           | TBK: Leeruitkomst correct schrijven (NL) behaald |   |   |           |  |               |                    |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                           | geen   |   |   |           |  |               |                    |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U kunt doelgericht schrijven op niveau 4F. In uw berichten brengt u informatie over die van belang is voor derden en waarbij belangrijke punten begrijpelijk overkomen. U onderscheidt en herkent verschillende (combinaties van) schrijfdoelen en/of functies in teksten, bijvoorbeeld volgens de indeling informatie vragen en geven, mening geven, overtuigen, tot handelen aanzetten, of een andere volledig dekkende indeling voor teksten. U kunt uitleggen wat volgens een door u te kiezen handboek - bijvoorbeeld Renkema, Schrijfwijzer of Lohman, Schrijfcodes - de gevolgen zijn van die doelen en/of functies voor de toon en opzet van een tekst.</p> <p>U kunt van willekeurige schrijftaken binnen uw werk en studie benoemen welke schrijfdoelen daarin aan de orde zijn. U laat zien dat u voor uzelf een aanpak gevonden heeft om schrijftaken doelgericht aan te pakken, zodat de inhoud en opbouw passen bij het doel en de functie van een tekst. Bijvoorbeeld van een instructie, een verzoek, een klacht, een excuus, notulen, een onderzoeksverslag of een advies.</p> <p>Verslagen van door u verzamelde schriftelijke en mondelinge informatie zijn zo nauwkeurig en waarheidsgetrouw dat ze ook door anderen gebruikt kunnen worden. Verwijzingen in de tekst zijn volledig en correct. U benadrukt de meest relevante kwesties, legt duidelijke verbanden tussen afzonderlijke onderwerpen en werkt de onderbouwing van uw conclusies uitgebreid uit met redenen en relevante voorbeelden.</p> <p>Uw teksten zijn duidelijk gestructureerd, passend bij het doel van uw tekst en de voorschriften die gelden voor het type tekst, bijvoorbeeld een onderzoeks- en/of adviesrapport. U maakt bewust en consequent gebruik van lay-out en paragraafindeling om het begrip bij de lezer te ondersteunen.</p> |                           |  |   |   |           |  |               |                    |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |  |   |   |           | <b>Inhoud (koppeling competenties TBK)</b> | <b>Weging</b> | <b>Bodemcijfer</b> | <b>Planning, inzage en herkansing van toetsing</b>              |                 |    |
|  | M   | S                         | A  | I | G | Vorm      |  |               |                    |   |                 |    |
| 1  |   |                           | x  | x |   | Portfolio | C5, C6, C8                                 | 100%          | 5,5                | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |  |                           |                |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|----------------|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00079  | <b>Titel leeruitkomst</b> | HZ Personality |   |   |           | <b>Ec's</b>                         | 2,5    | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                           | geen           |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           | geen           |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U toont maatschappelijke betrokkenheid en een brede ontwikkeling doordat u kunt aantonen dat u uw kwaliteiten langdurig of herhaaldelijk ook inzet en verder ontwikkelt buiten uw dagelijkse werk. U kunt uw motivatie voor deze inzet onderbouwen in de zin van uw eigen waarden, bijdrage aan zaken die u maatschappelijk of levensbeschouwelijk van belang vindt, persoonlijke zingeving die het u biedt en wat u er zelf van leert.</p> <p>Hieronder vind u vijf categorieën met telkens voorbeelden van activiteiten waar het zoal over zou kunnen gaan. Het zijn voorbeelden. U kunt dus ook zelf een andere invulling geven. Ook combinaties van activiteiten zijn mogelijk.</p> <p>Categorie 1 Bestuursactiviteiten, bijvoorbeeld: Lid van een commissie, kwaliteitskring, (sport)vereniging, bestuur, kerkenraad, medezeggenschapraad, gemeenteraad en dergelijke, commissielid voor het organiseren van excursies.</p> <p>Categorie 2 Voorlichtings- &amp; promotieactiviteiten, bijvoorbeeld: Uitvoeren van activiteiten zoals beurzen, meeloopdagen, open dagen en avonden voor een school of andere organisatie</p> <p>Categorie 3 Sociale &amp; culturele activiteiten, bijvoorbeeld: Deelname aan culturele activiteiten, natuurbescherming, ander vrijwilligerswerk, ontwikkelingswerk</p> <p>Categorie 4 Begeleidingsactiviteiten, bijvoorbeeld: Deelname aan een buddyproject of andere vormen van mantelzorg of coaching of begeleiding van kwetsbare groepen binnen de samenleving</p> <p>Categorie 5 Projectactiviteiten, bijvoorbeeld: Onbetaalde extra activiteiten op de werkplek in het belang van bijvoorbeeld maatschappelijk verantwoord ondernemen, projectmatig vrijwilligerswerk, organisatie van evenementen.</p> |                           |                |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |                |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
|  | M  | S                         | A              | I | G | Vorm      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| 1  |  |                           | x              | x |   | Portfolio | C8                                  | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |  |                           |                                      |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|--------------------------------------|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00080  | <b>Titel leeruitkomst</b> | Professioneel mondeling communiceren |   |   |           | <b>Ec's</b>                         | 6      | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                           | geen                                 |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           | geen                                 |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U kunt benoemen welke gesprekstechnieken in allerlei verschillende gesprekken te onderscheiden zijn, volgens een sluitende indeling (bijvoorbeeld: luistervaardigheden, regulerende vaardigheden en zendervaardigheden of structureren, stimuleren, overtuigen en motiveren, reageren op standpunten, voorstellen en ideeën en reageren op gedrag ). Van elk ervan kunt u richtlijnen of aandachtspunten beschrijven voor een goede uitvoering en uitleggen wat hun functie kan zijn voor het goede verloop van een gesprek. U laat zien dat u de vaardigheid en de gewoonte ontwikkeld hebt om elk van deze gesprekstechnieken bewust en op een natuurlijke wijze toe te passen in functionele gesprekken, zowel tweegesprekken als gesprekken in een groep.</p> <p>Van uw gesprekken kunt u het doel benoemen voor zowel uzelf als de andere gespreksdeelnemer(s). U kunt beschrijven hoe u bij de voorbereiding en tijdens een gesprek zorg besteedt aan het behalen daarvan.</p> <p>U bent zich bewust van het belang van een goede fasering bij doelgerichte gesprekken, ten minste wat betreft het begin en het einde ervan. U kunt beschrijven hoe u zelf die fasen en de overgangen tussen die fasen vormgeeft en motiveren waarom dat voor u in de desbetreffende situaties goed werkt.</p> <p>U hebt kennis en vaardigheid met gespreksmodellen/aanpakken voor in ieder geval informatieve gesprekken (interviews), presentaties, netwerkgesprekken, feedback geven, onderhandelen, conflicthantering en enkele andere die relevant zijn voor het specifieke beroepsprofiel. Ten minste twee van die gespreksmodellen beheerst u op het niveau onbewust bekwaam; de andere op het niveau bewust bekwaam.</p> <p>U begrijpt hoe goede gespreksvaardigheid bijdraagt aan uw persoonlijke effectiviteit. U kunt de kenmerkende bijzonderheden van uw eigen gespreksstijl beschrijven of typeren en weet hoe u daar gebruik van kunt maken en/of aan kunt werken.</p> <p>U kunt voor een gegeven gesprek of sociale gebeurtenis gemotiveerd aangeven waarom u voor een bepaalde benadering kiest.</p> |                           |                                      |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |                                      |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
|  | M  | S                         | A                                    | I | G | Vorm      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| 1  |  |                           | x                                    | x |   | Portfolio | C5, C8                              | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |   |                           |  |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|---|---------------------------|--|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00081   | <b>Titel leeruitkomst</b> | Investeringsselectie en begroting  |   |   |           | <b>Ec's</b>                         | 4      | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                           | TBK: Leeruitkomst LU00232 Accounting, finance en lezen van financiële stukken behaald. |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                           | geen   |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U kunt met behulp van verschillende bedrijfseconomische technieken (bijvoorbeeld met de Netto Contante Waarde Methode) investeringsprojecten beoordelen en selecteren of voordragen. U houdt niet alleen rekening met de kosten die gepaard gaan met de eerste aanschaf, maar ook met kosten die tijdens de gebruiksperiode gemaakt moeten worden (Capex, Opex).</p> <p>U heeft inzicht in de budgetterings- en begrotingscyclus. U kunt de verschillende soorten begrotingen die opgesteld kunnen worden definiëren en herkennen en van elk daarvan uitleggen hoe die bijdraagt aan de besturing van een organisatie. U kunt uitleggen hoe uw functie deze cyclus beïnvloedt en hoe uw werkzaamheden beïnvloed worden door de begroting.</p> <p>U kunt uitleggen welk verband er bestaat tussen begroten en budgetteren en tussen verschillende soorten begrotingen onderling, bijvoorbeeld tussen investeringsbegroting en liquiditeitsbegroting.</p> <p>U kunt financiële stukken opstellen of van opbouwende feedback voorzien. U kunt voor bijv. een project, activiteit of afdeling de verschillende benodigde begrotingen opstellen of voor een grote uitgave een goed doortimmerd investeringsplan maken, dat ook inzicht geeft in toekomstige kasstromen.</p> |                           |  |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |  |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
|  | M   | S                         | A  | I | G | Vorm      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| 1  |   |                           | x  | x |   | Portfolio | C3, C5, C6                          | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

| Cursuscode   | LU00083   | Titel leeruitkomst  | Economie | Ec's   | 6           | Verplicht | j | Voertaal | NL |
|--|---|---|----------|--------|-------------|-----------|---|----------|----|
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   | TBK: Leeruitkomst LU00074 INFORMATIEVAARDIGHEID (INCLUSIEF APA) behaald |          |        |             |           |   |          |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   | geen  |          |        |             |           |   |          |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U weet in welke subdisciplines de economische wetenschappen onder te verdelen zijn en weet met welk soort vraagstukken die zich bezig houden.</p> <p>U kent en begrijpt de kernbegrippen van de economie zoals die naar voren komen in een inleidend werk op bachelorniveau over (algemene) economie en kunt uitleggen hoe die begrippen zich tot elkaar verhouden.</p> <p>U kunt historische en actuele ontwikkelingen waar u in uw vakgebied en als burger mee te maken heeft met de kernbegrippen uit de economie in verband brengen en daardoor relaties leggen tussen die ontwikkelingen.</p> <p>U kunt meerdere economische scholen (denkrichtingen) benoemen en beschrijven op welke punten die zich van elkaar onderscheiden.</p> <p>U kunt economische ontwikkelingen zelfstandig volgen en analyseren.</p> <p>U bent in staat om het economische en financiële nieuws te volgen, zoals dat naar voren komt in bijvoorbeeld dagbladen, berichtgeving van branche-organisaties en banken en economischeonderdelen van bijvoorbeeld RTL-Z of Nieuwsuur. In commentaren op economische ontwikkelingen herkent u elementen van economische scholen.</p> <p>U kunt recente berichtgeving die relevant is voor de branche van een door u te kiezen organisatie analyseren en interpreteren. Dat wil zeggen dat u daaruit mogelijke gevolgen / aandachtspunten kunt destilleren met betrekking tot de continuïteit van een organisatie (marktontwikkelingen, risico's, kansen).</p> <p>U bent goed op de hoogte van de invloeden van buitenaf waar de organisatie voor bepaald beleid rekening mee moet houden. Daarbij bent u in staat om in te gaan op kenmerken van de markt aan de inkoop- en de verkoopzijde (bijvoorbeeld concurrentie, schaarste,prijselasticiteit) en andere indringende technologische en maatschappelijke ontwikkelingen (zoals big data, internet of things, duurzaamheid, circulaire economie). U kunt die analyse omzetten in argumenten voor en/of tegen keuzes die het bedrijf kan maken.</p> <p>U kunt objectief naar externe feiten en ontwikkelingen kijken, ongeacht wat u verwacht had of waar uw eigen voorkeur naar uit gaat.</p> <p>U benoemt bij een vraagstuk verschillende soorten externe factoren, herkent meerdere opties die het bedrijf kan kiezen en benoemt zowel voor- als nadelen daarbij, bijvoorbeeld zowel kosten als mogelijke opbrengsten. Dat u geen zaken over het hoofd ziet kunt u verantwoorden aan de hand van een of meerdere modellen zoals DESTEP en het vijfkrachtenmodel van Porter en doordat u bronnen gebruikt die heel verschillende perspectieven hanteren. Bijvoorbeeld vanuit verschillende deskundigheden, economische belangen, politieke richtingen of economische scholen.</p> <p>U kunt met gebruik van de juiste vaktermen het volgende uitleggen en met voorbeelden voor een door u te kiezen organisatie(s) illustreren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat belangrijke mondiale en lokale economische invloeden zijn</li> <li>- Wat de invloed is van conjunctuur op de inkoop- en verkoopmarkten.</li> <li>- Wat de invloed kan zijn van renteontwikkelingen, inflatie en deflatie op inkoop- en verkoopmarkten.</li> <li>- Wat belangrijke technologische ontwikkelingen zijn die economische gevolgen hebben.</li> <li>- Wat belangrijke maatschappelijke ontwikkelingen zijn die economische gevolgen hebben.</li> <li>- Hoe de concurrentieverhoudingen zijn in de relevante bedrijfstakken/sectoren.</li> <li>- Wat daarin het belang is van innovatie en welke posities een bedrijf daarin kan innemen.</li> <li>- Met welke markt vormen de organisatie te maken heeft.</li> <li>- Hoe externe factoren de kosten en opbrengsten van productie beïnvloeden, direct en indirect.</li> <li>- Hoe prijsbeleid niet alleen te maken heeft met kostprijzen maar ook met de werking van markten (zoals elasticiteit van vraag en aanbod).</li> <li>- Wat de invloed is van demografische ontwikkelingen op de arbeidsmarkt (ontgroening/flexwerken).</li> <li>- Wat invloed is van internationale ontwikkelingen zoals migratie, afscherming van interne markten of juist economische samenwerking tussen landen, bijvoorbeeld de economische – en monetaire unie, de Wereldbank en de Wereldhandelsorganisatie</li> <li>- Wat externe effecten zijn van productie (inclusief diensten) en wat dat te maken heeft met duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen.</li> <li>- Hoe bovenstaande onderwerpen van invloed kunnen zijn op de strategie.</li> </ul> |   |          |        |             |           |   |          |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of  |   |          | Weging | Bodemcijfer |           |   |          |    |



| Cursuscode | LU00083  | Titel leeruitkomst | Economie |   |   |           | Ec's                                | 6    | Verplicht | j   | Voertaal | NL |
|------------|--|--------------------|----------|---|---|-----------|-------------------------------------|------|-----------|---|----------|----|
|            | andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm |                    |          |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) |      |           | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |          |    |
|            | M  | S                  | A        | I | G | Vorm      |                                     |      |           |   |          |    |
| 1          |  |                    | x        | x |   | Portfolio | C1, C5                              | 100% | 5,5       | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |          |    |

|  |  |                           |                                      |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |           |
|--|--|---------------------------|--------------------------------------|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|---|---|-----------------|-----------|
| <b>Cursuscode</b>  | <b>LU00198</b>   | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Ontwikkeling en profilering 2</b> |   |   |                                     | <b>Ec's</b> | <b>7,5</b>  | <b>Verplicht</b>                            | <b>j</b>  | <b>Voertaal</b> | <b>NL</b> |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                           | TBK: Behalen LU00196                 |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |           |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           | geen                                 |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |           |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U bent vanuit leeruitkomst Ontwikkeling &amp; Profilering 1 al bekend het landelijk profiel (domeinprofiel, opleidingsprofiel, kennisbasis, BoKS e.d., naar gelang de opleiding) voor uw hbo-opleiding alsmede de niveaubeschrijvingen. Voor deze leeruitkomst Ontwikkeling &amp; Profilering 2 laat u zien dat u evalueert hoe u uw studie en de verbinding tussen het leren en uw praktijk/werkplek toepast gericht op uw ontwikkeling en leven lang ontwikkelen.</p> <p>Bij de leeruitkomst Ontwikkeling &amp; Profilering 2 kunt het beheersen van niveau 2 'gevorderd' op uzelf toepassen en heeft daardoor inzicht in eigen "bewuste bekwaamheid" ten aanzien van de te ontwikkelen competenties.</p> <p>Gericht op uw eigen leven lang ontwikkeling, en indien van toepassing op de hoofdfase B (bachelor: minor, afstuderen) van uw opleiding, uw gewenste streefprofiel welke mede zijn onderbouwd op basis van uw talenten en de ontwikkelingen op mesoniveau in uw branche.</p> <p>U heeft inzicht in eigen talenten en ontwikkelmogelijkheden, onder meer welke competenties door u makkelijk en moeilijk ontwikkelbaar zijn. U beschikt al over inzicht in uw persoonlijke stijl en voorkeuren en de wijze waarop u leert, communiceert, samenwerkt, inclusief uw eventuele persoonlijke bijzonderheden of beperkingen daarbij. Bij leeruitkomst Ontwikkeling &amp; Profilering 2 weet u dit persoonlijk inzicht ook te delen met anderen teneinde onderlinge samenwerking te bevorderen. Te denken valt hierbij aan samenwerking met: uw (bedrijfs)coach/praktijkbegeleider, docenten, collega-studenten, collega's. Tevens kunt u door het verwerven van deze kennis en vaardigheid, aan de hand van de zelfbeschrijving van een willekeurige collega-student uitleggen hoe u met zijn of haar persoonlijke stijl en bijzonderheden rekening kunt houden. (De Caluwé)</p> <p>U heeft niet alleen kennis genomen van intervisie (het begrip, de theorie en methode) maar u laat zien dat u actief kunt deelnemen aan intervisie of een vergelijkbare vorm van samen-leren. Als inbrenger van een werkprobleem kunt u een casus objectief en neutraal beschrijven, zonder uw eigen interpretatie daarin door te laten klinken, of u kunt uitleggen wat u ervan leert als iemand u erop wijst op welke punten u wel interpreteert. Als deelnemer die meedenkt met de inbrenger laat u zich leiden door de intervisor (voorzitter/begeleider), en kunt u uw spontane reacties inhouden om zich te houden aan de fasering en regels van een methode. U kunt bijvoorbeeld in een fase het geven van een oplossing of oordeel uitstellen en alleen nog informatieve vragen stellen. Het is voor deze leeruitkomst nog niet nodig dat u al in kunt gaan op de stijl en werkwijze van de inbrenger van een casus en u hoeft diens vraagstelling ook nog niet te kunnen verbreden naar meer algemene professionele en persoonlijke opvattingen van degene. Op het niveau van deze leeruitkomst is het voldoende als u een intervisiemethode beheerst over een werkprobleem in termen van het concrete vraagstuk waar iemand mee komt: wat zou effectiever kunnen zijn? Wat zou degene kunnen doen?</p> <p>Op het niveau van deze leeruitkomst is het voldoende als u een intervisiemethode beheerst over een werkprobleem in termen van het concrete vraagstuk waar iemand mee komt: wat zou effectiever kunnen zijn? Wat zou degene kunnen doen?</p> <p>U past de theorie en regels voor het geven van feedback. In uw eigen woorden kunt u uitleggen wat uw eigen ervaringen zijn met het ontvangen van feedback en u heeft inzicht in hoe de door u gegeven feedback ervaren wordt voor het leerproces van degene die de feedback ontvangt.</p> |                           |                                      |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |           |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |                                      |   |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging      | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing |   |                 |           |
| 1  | M  | S                         | A                                    | I | G | Vorm                                |             |             |   |   |                 |           |
|  |  |                           | x                                    | x |   | Portfolio                           | C5, C8      | 100%        | 5,5   | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |           |

|  |  |                           |  |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|--|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|---|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00086  | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Auditing, probleemanalyse en -oplossingen (kwantitatief en kwalitatief onderzoek)</b> |   |   |                                     | <b>Ec's</b> | 15          | <b>Verplicht</b>                            | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                           | Zie artikel 2.2.11   |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           | Zie artikel 2.2.11   |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>Je bent in staat op AD-niveau in een rol als adviseur, beleidsondersteuner, kwaliteitszorgmedewerker, of projectondersteuner zelfstandig een bijdrage te leveren aan een effectieve vormgeving van bedrijfsprocessen op basis van eigen literatuurstudie en praktijkonderzoek, bijvoorbeeld in het kader van een audit. Je kunt zelf de verantwoordelijkheid dragen voor een project: het traject uitzetten, er over onderhandelen, keuzes verantwoorden en een planning maken. Je ontwikkelt en benut contacten binnen en/of buiten je organisatie voor het verkrijgen van informatie, steun en medewerking.</p> <p>Je kent de verschillende soorten audits die voor organisatieprocessen uitgevoerd kunnen worden, zoals kwaliteits-, hygiëne, milieu-, arbo- en organisatieaudits. Je begrijpt welke functies audits hebben bij de bedrijfsvoering en welke rol ze spelen binnen zorgsystemen.</p> <p>Je begrijpt dat een audit een evaluerend onderzoek is, waarbij je onderzoekt of bedrijfsprocessen voldoen aan de normen die de organisatie of een hogere instantie daaraan stelt. Je kunt voor een specifiek aandachtspunt een auditprogramma opstellen of beoordelen en een audit uitvoeren. Je kunt voor allerlei situaties gemotiveerd een geschikte onderzoeksmethode kiezen en die aanpassen aan de concrete vraagstelling en randvoorwaarden.</p> <p>Je herkent verbeterpunten die uit een audit naar voren komen die vragen om nader onderzoek, of andere problemen van organisatorische aard, en kunt die vertalen in een probleemstelling. Je kunt voor een audit of een onderzoek dat voortvloeit uit een audit een plan van aanpak opstellen, inclusief de bijbehorende meetinstrumenten. Je laat zien dat je dat ook kunt als er sprake is van complexiteit, bijvoorbeeld een audit waarbij meerdere disciplines een rol spelen, waarin een problematische achtergrond speelt zoals een mislukte opdracht of een klacht of als er sprake is van tegenstrijdige belangen bij degenen van wie je de informatie los moet krijgen. Je kunt een onderbouwde keuze maken tussen kwantitatief en/of kwalitatief onderzoek bij een gegeven probleemstelling. Je kunt meewerken aan het verzamelen, opslaan, verwerken en/of analyseren van gegevens voor een onderzoek. Je hebt gezorgd dat daarbij ICT-applicaties en ICT-toepassingen effectief en efficiënt zijn ingezet.</p> <p>Je kunt de uitkomsten van onderzoek vertalen in een begrijpelijke en goed verzorgde rapportage met bruikbare aanbevelingen over de vormgeving van bedrijfsprocessen en managers adviseren over de implementatie, of zelf voor de implementatie zorgdragen. Je kunt uitleggen waar en hoe je daarbij organisatiekundige inzichten over verandering hebt toegepast. Ook kun je aanbevelingen doen over het moment en de wijze waarop de organisatie kan evalueren of de bedrijfsprocessen tot het gewenste resultaat hebben geleid.</p> <p>Je herkent de raakvlakken van uw onderzoek met maatschappelijk, cultureel en/of moreel gevoelige of waardevolle punten - bijvoorbeeld integriteit, duurzaamheid, privacy, gelijke kansen - en kunt uitleggen hoe je daarmee rekening hebt gehouden bij het kiezen van de thema's, bij het vormgeven van het onderzoek en/of bij het formuleren van aanbevelingen. Je geeft bovendien blijk van lerend vermogen doordat je kunt benoemen wat je behalve het antwoord op uw probleemstelling nog meer van het onderzoek geleerd hebt, zowel procesmatig als vakinhoudelijk. U bent in staat om de resultaten van de audit samenhangend, aantrekkelijk, interactief en doelgericht te presenteren.</p> |                           |  |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |  |   |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging      | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing |   |                 |    |
| 1  | M  | S                         | A  | I | G | Vorm                                | C1 t/m C8   | 100%        | 5,5   | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |  |                           |                  |             |          |                  |                                     |                 |             |   |
|--|--|---------------------------|------------------|-------------|----------|------------------|-------------------------------------|-----------------|-------------|---|
| <b>Cursuscode</b>  | <b>LU00103</b>   | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Logistiek</b> | <b>Ec's</b> | <b>4</b> | <b>Verplicht</b> | <b>j</b>                            | <b>Voertaal</b> | <b>NL</b>   |   |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                           |                  |             |          |                  |                                     |                 |             |   |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           |                  |             |          |                  |                                     |                 |             |   |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U kunt samenhangend de hoofdelementen beschrijven van het logistieke systeem van een organisatie die u goed kent, aan de hand van het model van het logistieke concept van Verstegen, zoals dat is uitgewerkt door Visser &amp; Van Goor (grondvorm, besturingssysteem, informatiesysteem, organisatie), Ploos van Amstel (fysieke inrichting, beheersing, informatievoorziening, personele organisatie) of een vergelijkbaar model.</p> <p>U kunt uitleggen dat aan een logistiek systeem logistieke doelstellingen ten grondslag liggen, zoals leversnelheid, leverbetrouwbaarheid, flexibiliteit, lage voorraden, optimale capaciteitsbenutting e.d.</p> <p>U kunt uitleggen en met voorbeelden toelichten waarom een organisatie op het gebied van die logistieke doelstellingen keuzes moet maken, doordat die doelstellingen soms tegenstrijdige eisen stellen. U beheerst voldoende praktische methoden en technieken om die doelstellingen te kunnen vertalen naar concrete processen. U kunt uitleggen hoe die praktische methoden en technieken eraan kunnen bijdragen dat een organisatie haar logistieke doelstellingen afzonderlijk en in combinatie met elkaar zo goed mogelijk kan waarmaken.</p> <p>U kunt van een organisatie die u goed kent benoemen wat de logistieke doelstellingen zijn. Als de logistieke doelstellingen expliciet benoemd zijn door de organisatie, kunt u uitleggen hoe die tot uitdrukking komen in de logistieke processen. Zijn de logistieke doelstellingen niet benoemd, dan kunt u aan de hand van de feitelijke logistieke processen benoemen welke logistieke doelstellingen men kennelijk belangrijk vindt.</p> <p>Voor bedrijfsactiviteiten waar u mee in aanraking komt, kunt u de prestaties van de logistieke organisatie concreet maken in prestatie-indicatoren, bijvoorbeeld beoordelingscriteria die voorzien kunnen worden van een rapportcijfer. Die indicatoren moeten een concrete vertaling zijn van de logistieke doelstellingen.</p> <p>U kunt uitleggen hoe de logistieke doelstellingen samenhangen met algemene organisatiedoelstellingen, bijvoorbeeld op het gebied van marktpositie, rendement, maatschappelijke taak, duurzaamheid, veiligheid of punctualiteit, of – als die samenhang nog ontbreekt – wat een betere afstemming van de logistieke doelstellingen op de andere doelstellingen voor de organisatie op zou kunnen leveren.</p> <p>Als iets logistiek 'onhandig' gebeurt - niet optimaal verloopt – heeft u voldoende logistieke deskundigheid om suggesties te doen voor oplossingsrichtingen en die te onderbouwen. Daarbij kunt u in ieder geval ingaan op de vraag of de (klantorder-)ontkoppelpunten (KOOP) optimaal geplaatst zijn en motiveren waarom dat wel of niet het geval is.</p> <p>U kunt een productieproces of onderhoudsproces en het daarvoor benodigde logistieke proces analyseren, bijvoorbeeld door het maken van een decompositie (ontleding), eventueel met gebruik van relevante software voor logistiek en/of procesoptimalisatie. U kunt uitleggen of laten zien hoe het primaire proces en/of het onderhoudsproces in elkaar zit. Daarbij benoemt u de locatie van de voorraadpunten en legt uit hoe de bewegingen zijn van de goederen / spareparts tussen de processen en de voorraadpunten. U kunt daarin ook aangeven hoe de onkoppelpunten zijn gekozen. U herkent in hoeverre daarin logistieke hulpmiddelen, aanpakken en theorieën zijn toegepast, zoals bijvoorbeeld de MRP1, MRP2, ERP, wachttijdtheorie, Kanban, JIT (Just-in-Time), en TOC (Theory of Constraints) of een andere actuele benadering. U kunt de daarbij behorende berekeningen maken zowel bij een afhankelijke vraag als een onafhankelijke vraag. U kunt de informatie die u daarvoor nodig heeft zelf vergaren in een organisatieomgeving door het raadplegen van informatiesystemen of het stellen van de vragen aan de juiste personen.</p> <p>U bent op de hoogte van ten minste twee ontwikkelingen in de logistiek die in de twee meest recente jaargangen van de logistieke vaktijdschriften als innovatie besproken worden en die nu of in de toekomst relevant kunnen zijn voor een organisatie die u kent. U kunt uit beargumenteren en met voorbeelden illustreren wat de gevolgen van die nieuwe ontwikkelingen kunnen zijn. U kunt enkele factoren benoemen waar het van afhangt of een organisatie nu al klaar is voor die nieuwe ontwikkelingen of niet.</p> |                           |                  |             |          |                  |                                     |                 |             |   |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |                  |             |          |                  | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging          | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |
| 1  | M  | S                         | A                | I           | G        | Vorm             | C3, C5                              | 100%            | 5,5         | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |

| Cursuscode   | LU00104  | Titel leeruitkomst | Recht | Ec's | 1 | Verplicht | j                                   | Voertaal | NL          |   |
|--|--|--------------------|-------|------|---|-----------|-------------------------------------|----------|-------------|---|
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  |                    |       |      |   |           |                                     |          |             |   |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                    |       |      |   |           |                                     |          |             |   |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U kunt voor uw huidige of geambieerde functie of een groot project waarin u betrokken bent, benoemen welke wet- en regelgeving van toepassing is, inclusief eventuele ethische richtlijnen of gedragscodes van uw branche, beroepsgroep of bedrijf. U kunt van elk ervan met een voorbeeld illustreren welke invloed ze hebben op de gang van zaken binnen uw organisatie. Dat kan gaan over bijvoorbeeld eisen aan de invulling van werkprocessen, kwaliteitseisen aan producten en diensten, het afleggen van verantwoording, aansprakelijkheid, privacy-rechten, intellectuele eigendom, vergunningplichtigheid van activiteiten, milieuregels, arbeidsomstandigheden, veiligheid, aanbestedingsregels, wettelijke functie-eisen, rechtspositie, fiscale aspecten, enz. U weet ook in welke gevallen binnen uw organisatie afspraken met anderen vastliggen in formele afspraken, bijvoorbeeld overeenkomsten, convenanten, certificeringen of vergunningen.</p> <p>U weet waar u de inhoud van de genoemde wet- en regelgeving en afspraken kunt vinden en bent in staat om daar indien nodig iets op te zoeken wat voor uw werk belangrijk is. U kunt benoemen met welke toezichthouders, controleurs e.d. u/uw organisatie in verband met die regelingen te maken kan krijgen en tot wie u en anderen zich in geval van vragen, klachten of geschillen kunnen wenden.</p> <p>U bent zich ervan bewust dat het in een complexe omgeving niet altijd bij voorbaat helder is wat "goed" is, welke juridische en ethische afwegingen bij een keuze een rol moeten spelen en waar de verantwoordelijkheid van bedrijven of om "het goede te doen" eindigt en begint.</p> <p>Bij dergelijke dilemma's bent u in staat om op een gestructureerde manier tot een afweging te komen op basis van geldende regels, belangrijke normen en waarden en de belangen van alle betrokkenen. U kunt uitleggen hoe u dat aan zou pakken, eventueel met behulp van "moreel beraad" of een ander model of stappenplan uit de (bedrijfs)ethiek. U kunt dat laten zien aan de hand van een dilemma dat u van nabij heeft meegemaakt of een situatie waar u mee te maken zou kunnen krijgen.</p> |                    |       |      |   |           |                                     |          |             |   |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                    |       |      |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging   | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |
|  | M  | S                  | A     | I    | G | Vorm      |                                     |          |             |   |
| 1  |  |                    | x     | x    |   | Portfolio | C1, C5, C8                          | 100%     | 5,5         | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |

|  |   |                           |   |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|---|---------------------------|---|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00105   | <b>Titel leeruitkomst</b> | Productieprocessen 2                              |   |   |           | <b>Ec's</b>                         | 9      | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                           | Leeruitkomst LU00099 productieprocessen 1 behaald |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                           |   |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U kunt in een technische omgeving die u goed kent een productieproces of onderhoudsproces dat niet aan de eisen voldoet systematisch doorlichten en voorstellen doen om het proces te verbeteren (optimaliseren of herontwerpen). Daartoe kunt u overstijgend, vanuit verschillende invalshoeken, naar technische processen kijken. Daarbij kunt u uw gedetailleerde kennis over materialen en bewerkingstechnieken (*) integreren met een helicopterview.</p> <p>U kunt volgens de systematiek van de door u gekozen benadering meerdere voorbeelden beschrijven van processen die ofwel uw huidige functie te boven of te buiten gaan ofwel betrekking hebben op een andere branche. U kunt daarbij denken aan de productie van een jacht of het onderhoud van een waterkering of windmolenpark. U kunt daarbij verbeterpunten noemen die u zelf waarneemt en/of het verbeterproces beschrijven dat de desbetreffende organisatie zelf al heeft bedacht of uitgevoerd. U kunt zo'n voorbeeld vergelijken met een situatie uit uw eigen praktijk en uitleggen wat u van die vergelijking leert.</p> <p>Het kan daarbij gaan om de productie van een product dat bedoeld is om te verkopen aan een klant of de productie van een asset (kapitaalgoed) dat gebruikt wordt binnen de onderneming zelf.</p> <p>U kunt aan de hand van bestaande productieprocessen die u goed kent uitleggen hoe de totstandkoming van een concreet ontwerp van een productieproces in de praktijk verloopt en hoe daarbinnen keuzes worden gemaakt. U kunt dat in verband brengen met een (combinatie van) methodiek(en) uit de body of knowledge and skills van TBK, zoals QFD, concurrent engineering, een van de DFxx (Design for ...), requirement driven design e.d. U laat zien hoe daarbij gezorgd wordt voor een correlatie tussen klantenwensen en productspecificaties. U kunt de stappen ook uitleggen voor een eenvoudig ander product waarvoor u de klantenwensen krijgt aangereikt.</p> <p>Daarnaast kunt u voor een productieproces dat u kent de planning van het onderhoud van de installaties beschrijven, gericht op de continuïteit van de productie. U kunt beschrijven hoe men dit doet op een systematische wijze, met gebruik van welke gegevens, en hoe dit de continuïteit garandeert. Als het nog niet (helemaal) op die wijze gebeurt, kunt u suggesties doen om daarin verbetering te brengen.</p> <p>U kunt uitleggen of met up-to-date voorbeelden illustreren wat de mogelijke rol is van geavanceerde ICT-oplossingen in alle fasen van de ontwerpcyclus (analyse, ontwerp, realisatie, beheer). U beheerst zelf ten minste één ICT-vaardigheid, programma of tool op het gebied van CAD, CAM, workflowmanagement, programmeren, ERP, BIM, 3D-printing of vergelijkbaar. U kunt uitleggen in welke fasen van de ontwerpcyclus die vaardigheid bruikbaar is.</p> <p>U kunt uitleggen en illustreren hoe een door u gekozen organisatie duurzaamheidsdoelstellingen concreet vormgeeft in zijn productieprocessen. Of – als de organisatie daar nog niets aan doet – zelf suggesties doen voor mogelijke verbeteringen qua duurzaamheid. U kunt uitleggen volgens welke aanpak de organisatie duurzaamheid feitelijk vormgeeft, en beschrijven op welke wijze en met wiens inbreng de ideevorming en besluitvorming daarover verlopen is. Stel dat uw organisatie nog niet met duurzaamheid bezig is, dan kunt u een geschikte aanpak beschrijven om daarmee een begin te maken en met voorbeelden illustreren wat daar uit zou kunnen komen.</p> <p>(*) Zie de leeruitkomst Productieprocessen 1: materialen en bewerkingen.</p> |                           |   |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |   |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
|  | M   | S                         | A   | I | G | Vorm      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| 1  |   |                           | x   | x |   | Portfolio | C1, C2, C3, C4, C6                  | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|   |  |                    |                            |      |   |           |   |          |    |
|---|--|--------------------|----------------------------|------|---|-----------|---|----------|----|
| Cursuscode  | LU00091  | Titel leeruitkomst | Leiderschap en integriteit | Ec's | 5 | Verplicht | j | Voertaal | NL |
| Voorwaarden voor deelname                           |  |                    | geen                       |      |   |           |   |          |    |
| Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten |  |                    | geen                       |      |   |           |   |          |    |
| Leeruitkomst  | <p>U bent vaardig in het opmerken van moreel of maatschappelijk gevoelige kwesties, het verwoorden van uw kanttekeningen/twijfels/bedenkingen en het analyseren ervan met het oog op een juist oordeel en handelingen die tot een positieve impact leiden. Daarbij bent u zich ervan bewust dat het in een complexe omgeving niet altijd bij voorbaat helder is wat “goed” is, welke juridische en ethische afwegingen bij een keuze een rol moeten spelen en waar de verantwoordelijkheid van individuele betrokkenen voor het doen en laten van organisaties eindigt en begint. Bij dergelijke dilemma’s bent u in staat om tot een weloverwogen oordeel te komen, wat u vanuit meerdere ethische benaderingen kunt verantwoorden, bijvoorbeeld vanuit het denken van verschillende filosofen, levensbeschouwingen of plichtenethiek versus gevolgenethiek. Het is niet bezwaarlijk als u voor die genuanceerde afweging een bepaald model nodig heeft, zoals “moreel beraad” of het stappenplan van Nijenrode. U moet daar dan wel de onderliggende ethische benaderingen in herkennen. En u moet het model vlot kunnen hanteren, zodat u daarmee ad hoc de ethische aspecten van een voorgelegde casus kunt bespreken en uw voorlopige oordeel kunt geven tijdens een gesprek, inclusief voorbehoud m.b.t. zaken die u nog nader wilt onderzoeken.</p> <p>U kunt aan de hand van literatuur, uitkomsten van wetenschappelijk onderzoek, onderzoeksjournalistiek, film, filosofische reflecties, gesprekken met betrokkenen, eigen ervaringen, enzovoort verklaren hoe het komt dat mensen die normaliter een goed mens willen zijn, er soms achteraf spijt van hebben dat ze niet gehandeld hebben in situaties waarvoor ze zich achteraf wel (mede) verantwoordelijk voelen. Of er spijt van hebben dat ze hebben meegedaan aan situaties die ze achteraf gezien verwerpelijk vinden. Daarbij kunt u datgene wat te leren valt van grote misstanden ook herkennen in en illustreren met allerlei veelal kleinere situaties die mensen dagdagelijks tegenkomen.</p> <p>U hebt ook een onderbouwde visie op de krachtbronnen die mensen kunnen hebben om in moeilijke situaties toch “het goede te doen”, in situaties waarin het begrijpelijk is dat lang niet iedereen dat doet. U kunt dat illustreren op vergelijkbare wijze als hierboven is beschreven m.b.t. keuzes waar men achteraf spijt van heeft. Als u zich daarbij vooral laat inspireren door mensen die op dit gebied als grote voorbeelden gelden, of die voor haast onmenselijke uitdagingen stonden, dan kunt u uw conclusies ook relevant maken voor mensen die zichzelf zien als een doorsnee persoonlijkheid, in de morele dilemma’s die zij in het dagelijks leven kunnen tegenkomen.</p> <p>U kunt uitleggen hoe iemand zich naar uw mening kan ontwikkelen om steeds verantwoordelijker met situaties om te gaan, waarbij u verwijst naar ten minste één filosofische, psychologische en/of levensbeschouwelijke opvatting of stroming die bij u past of ontwikkelingsweg van een persoon die voor u voorbeeldig en herkenbaar is. U kunt dit onderbouwen met mondelinge of schriftelijke bronnen die u geïnspireerd hebben. Heeft u voor uw visie geen inspiratie van anderen nodig gehad, dan kunt u beschrijven hoe er zelf toe bent gekomen, en uw visie vergelijken met een bron die daar op een aantal punten wel op lijkt, of – als u die niet heeft kunnen vinden – wel een vergelijking maken met een andere benadering van morele ontwikkeling. Daarnaast kunt u ten minste twee andere opvattingen over morele groei op respectvolle wijze beschrijven en aangeven wat de verschillen en overeenkomsten met uw visie zijn.</p> <p>U kunt beschrijven, onderbouwen en illustreren hoe verschillende persoonlijkheidskenmerken verschillende krachtbronnen en risico’s met zich meebrengen wat betreft het verantwoordelijk omgaan met integriteitsvraagstukken en andere ethische kwesties. Daarbij heeft u aandacht voor valkuilen wat betreft het moreel waarnemen en oordelen en het bereiken van een positieve impact op de belangen die met een kwestie in het geding zijn. Daarbij kunt u voor iedere geschetste persoonlijkheid, of iedere persoon met wie u op dat moment te maken heeft, zowel krachtige aspecten benoemen als zwakten of risico’s. Dat geldt uiteraard ook met betrekking tot uzelf. U kunt beschrijven of voordoen hoe u in collegiale gesprekken met de desbetreffende personen met die krachten en risico’s om kunt gaan.</p> <p>U kunt uitleggen en illustreren welke voor- en nadelen verschillende vormen van leiding en sturing (bijvoorbeeld zelfsturende teams, platte organisatie, bureaucratie, persoonlijk charismatisch leiderschap) met zich meebrengen voor verantwoord ondernemen en integriteit, bijvoorbeeld groupthink, diversiteit, (ontbreken van) persoonlijke verantwoordelijkheid, sociale druk, besluiteloosheid, roekeloosheid of ontbreken van kritische gesprekspartners. U kunt desgevraagd voor verschillende van die situaties beproefde preventieve oplossingen beschrijven en/of goed onderbouwde eigen suggesties doen die het risico op onverantwoordelijke beslissingen kunnen verminderen. Dat kan gaan om maatregelen aan de kant van de organisatie (zoals elementen van good governance) of om richtlijnen/vuistregels voor uw eigen gedrag, zowel in een leidinggevende als een leiding ontvangende rol.</p> <p>U heeft een geoefend oog voor de ethische en maatschappelijke dimensie van situaties en beleidskwesties waar u direct of indirect mee in aanraking komt. U herkent de momenten waarop de integriteit van de organisatie of medewerkers daar binnen onder druk kan komen te staan en bent in staat om dat dan op passende wijze te beschrijven, zonder voorbarige conclusies te trekken of beschuldigingen te doen. U kent verschillende manieren voor . U kunt ook beschrijven welke middelen / handelingsalternatieven iemand heeft als hij in een situatie terecht komt waar hij moreel niet achter kan staan, bijvoorbeeld zich direct openlijk uitspreken, gevraagd en ongevraagd adviseren, medestanders organiseren, netwerken en diplomatie, klokkenluiden, enzovoort. U kent daarvan voorbeelden uit literatuur, gesprekken, documentaires, film e.d. en kunt beschrijven wat u er de voor- en nadelen van vindt en geeft blijk van een realistisch beeld over wat de voorwaarden zijn om die aanpak zelf uit te kunnen voeren of iemand anders daarin te ondersteunen.</p> |                    |                            |      |   |           |   |          |    |

| Cursuscode         | LU00091   | Titel leeruitkomst |   |   |   |           | Leiderschap en integriteit          | Ec's   | 5           | Verplicht   | j | Voertaal | NL |
|--------------------|---|--------------------|---|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|-------------|---|---|----------|----|
|                    | <p>U kent ten minste één model of kader voor het maatschappelijk verantwoord handelen van ondernemingen, zoals People-Planet-Profit, Sustainable Development Goals, ISO 26000 e.d. U kent één daarvan grondig op basis van eigen deugdelijk kritisch bronnenonderzoek en waarnemingen. U kunt aangeven wat het model omvat en wat het voorschrijft, hoe men aan de benadering gekomen is en wat dat voor u betekent qua wenselijkheid en toepasbaarheid op situaties. Daarnaast kent u er nog ten minste twee op basis van informatie van medestudenten, meer commerciële bronnen of populaire bronnen zoals Wikipedia. Van die twee andere kunt u desgevraagd wel aangeven hoe u ze nader zou onderzoeken als u er in de praktijk mee aan de slag zou gaan. U kunt aangeven op welke punten de benaderingen overeenkomen en verschillen en hoe ze onderling naar elkaar verwijzen/ op elkaar reageren.</p> <p>U kent de gedragscode, bedrijfscode, branchecode of vergelijkbaar voor u relevant kader van de organisatie waar u werkt, of een andere voor u interessante organisatie. U kent die zodanig dat u van moreel gevoelige kwesties die u waarneemt, kunt aangeven in hoeverre die in strijd zijn met deze code en wat u dan volgens de richtlijnen in die code zou kunnen of moeten doen. U kunt dat op heldere en tactvolle wijze uitleggen aan een persoon of in een overlegsituatie waarin de kwestie aan de orde is. U kunt daarbij voor concrete situaties ook motiveren in hoeverre het wenselijk is de code als uitgangspunt te gebruiken of vooral uit te gaan van wat er intrinsiek wel of niet goed/integer is aan de kwestie, los van of het volgens de code wel of niet is toegestaan. Voor een deelgebied van het bovenstaande laat u zien of legt u gedetailleerd uit hoe u in de praktijk zelfstandig een verantwoordelijke bijdrage kunt leveren aan het maatschappelijk optreden van een onderneming. Bijvoorbeeld door een (concrete bijdrage aan een de totstandkoming van een) strategisch plan of ondernemingsplan, het uitvoeren van een Technology Road Mapping, het kunnen leiden van een morele dialoog, het begeleiden van iemand met afstand tot de arbeidsmarkt, het zelf leidinggeven aan een team of project, zelfstandig ondernemerschap of het nemen van invloed in een zelfsturend team zodat u voor alle gezamenlijke beslissingen zelf in kunt staan, het leveren van een actieve bijdrage aan een aspect van MVO (bijvoorbeeld het aankaarten van een misstand of het initiëren van een verbetering), enzovoort. U kunt dat aantonen door te bewijzen dat u dit daadwerkelijk adequaat gedaan hebt, door aan te tonen dat u voldoet aan een erkend profiel, ook al heeft u de rol of taak nog niet kunnen uitvoeren in de praktijk, of door te laten zien of uit te leggen hoe u voorgelegde kritische situaties die bij de rol of taak horen adequaat kunt oplossen. Als u daarbij oplossingen kiest die de examinerator niet meteen overtuigen, kunt u ze nader onderbouwen aan de hand van theorie of meerdere vergelijkbare voorbeeldsituaties in de praktijk.</p> |                    |   |   |   |           |                                     |        |             |   |   |          |    |
|                    | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                    |   |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |   |          |    |
| <b>Toetsnummer</b> | M   | S                  | A | I | G | Vorm      |                                     |        |             |   |   |          |    |
| 1                  |   |                    | x | x |   | Portfolio | C4, C5, C6                          | 100%   | 5,5         | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |   |          |    |



|  |  |                           |                  |   |   |      |  |               |                    |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|------------------|---|---|------|--|---------------|--------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00092  | <b>Titel leeruitkomst</b> | Risicomanagement |   |   |      | <b>Ec's</b>                                | 5             | <b>Verplicht</b>   | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           | geen   |                           |                  |   |   |      |  |               |                    |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> | geen   |                           |                  |   |   |      |  |               |                    |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U heeft diepgaand inzicht in manieren waarop organisaties risico's kunnen beheersen in brede zin, bijvoorbeeld aan de hand van een professioneel handboek op het gebied van risicomanagement of een gevorderd studieboek over risicomanagement op hbo-niveau. Of u heeft op inleidend niveau brede kennis over risicomanagement in combinatie met dieper inzicht op een smaller gebied, zoals een specifiek deelgebied, branche of type organisaties. Denk in dat geval aan bijvoorbeeld risicomanagement op het gebied van projecten, fraude, familiebedrijven, voedselveiligheid, non-profit, debiteuren, export, onderhoud, ICT, instabiele landen, terrorisme of werkklimaat.</p> <p>U bent in staat daarbij ófwel vaardig en geïntegreerd alle relevante vakgebieden toe te passen uit uw AD-fase (bedrijfseconomie, auditing, recht, gedragswetenschappen enz.), ofwel u kunt die met enige moeite toepassen (met raadplegen van literatuur en eventueel wat langzaam), maar heeft aantoonbare expertise over een specifiek deelgebied van waaruit u vraagstukken over risico's diepgaand kunt benaderen. Expertise houdt in dit verband in dat u op grond van doorleefde kennis en/of ervaring een vraagstuk en steun kunt zijn voor collega's (werk en/of opleiding) bij bijvoorbeeld het verklaren van hardnekkig terugkerende problemen, een specifiek type risico's, een bepaald type maatregel/instrument binnen risicomanagement zoals communicatie, of bepaalde complexe afwegingen die gemaakt moeten worden in het kader van risicomanagement.</p> <p>U herkent in de concrete praktijk abstracte begrippen en algemene vraagstukken op het gebied van risicomanagement die zich in vele gedaanten voor kunnen doen. Daarbij kunt u verwijzen naar relevante elementen uit gezaghebbende literatuur. Als u zich heeft gefocust op expertise op een deelgebied, dan kunt u met voorbeelden illustreren waarom die expertise belangrijk is om een antwoord te kunnen geven op hedendaagse vraagstukken m.b.t. risicomanagement in het algemeen of in bepaalde soorten organisaties. Als u van een specifieke benadering van risicomanagement uitgaat, dan u kunt motiveren waarom u daarvoor kiest, of waarom anderen (uw organisatie, het ingehuurde bureau, de ingehuurde trainer) voor u die keuze zo gemaakt hebben. U kunt de beperkingen aangeven van die benadering in de zin van bijvoorbeeld blinde vlekken die u zelf op andere wijze aandacht moet geven of toepasbaarheid (generaliseerbaarheid) op een bepaald type organisaties (profit/non-profit, omvang, land, organisatiecultuur enzovoort). U kunt benoemen en uitleggen op welke wetenschappelijke concepten en onderzoeksresultaten de door u gekozen benadering gestoeld is. U kent eventuele nieuwe ontwikkelingen op dat gebied en kunt aangeven welke aandachtspunten dat oplevert voor organisaties die in de praktijk met 'uw' benadering werken. U kent ten minste één andere benadering zodanig dat u kunt benoemen wat de belangrijkste overeenkomsten en verschillen met 'uw' benadering zijn en wat dat zou betekenen voor de praktijk, of u kunt dat aangeven na korte bestudering van een voorgelegde alternatieve benadering. U kunt de door u bestudeerde benadering toepassen op een aangereikte andere situatie, waarbij u eventueel zinvolle suggesties kunt doen voor aanpassingen daar waar uw benadering niet passend is, doordat u de voor risicomanagement relevante kenmerken van een organisatie snel herkent. Heeft u zich in brede zin in risicomanagement verdiept (handboek, algemeen studieboek) dan kunt u meerdere benaderingen met elkaar vergelijken qua uitgangspunten, toepassingsgebieden, wetenschappelijke fundering en onderzoek, enzovoort. Daarbij toont u aan dat u zich op het niveau van een geïnformeerde collegiale gesprekspartner op de hoogte heeft gesteld van actuele ontwikkelingen en daadwerkelijke praktijktoepassingen, via uw netwerk en/of bronnenonderzoek. U heeft met andere woorden gezorgd dat uw kennis actueel en doorleefd is, ook al is dat voor een groot deel uit tweede hand.</p> |                           |                  |   |   |      |  |               |                    |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |                  |   |   |      | <b>Inhoud (koppeling competenties TBK)</b> | <b>Weging</b> | <b>Bodemcijfer</b> | <b>Planning, inzage en herkansing van toetsing</b>              |                 |    |
| 1  | M  | S                         | A                | I | G | Vorm | C1, C4, C5, C8                             | 100%          | 5,5                | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |   |                           |  |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
|--|---|---------------------------|--|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|---|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00095   | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Overtuigend en aantrekkelijk schrijven BK</b> |   |   |                                     | <b>Ec's</b> | 2           | <b>Verplicht</b>                            | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           | geen  |                           |  |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> | geen  |                           |  |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | Kent een set vuistregels om teksten aantrekkelijker te maken, zodat een beoogde doelgroep begint met lezen en doorgaat met lezen. Voldoet aan de eisen uit Nederlands 4F of een vergelijkbaar kader wat betreft overtuigend en aantrekkelijk schrijven. Kan van een voorgelegde tekst concreet aangeven wat die tekst aantrekkelijk en overtuigend maakt, en/of hoe die op die punten verbeterd kan worden. |                           |  |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |  |   |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging      | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing |   |                 |    |
| 1  | M   | S                         | A  | I | G | Vorm                                | C3, C8      | 100%        | 5,5   | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |   |                           |                           |   |   |                                     |                |             |   |   |                 |    |
|--|---|---------------------------|---------------------------|---|---|-------------------------------------|----------------|-------------|---|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00132   | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Verandermanagement</b> |   |   |                                     | <b>Ec's</b>    | 10          | <b>Verplicht</b>                            | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           | geen  |                           |                           |   |   |                                     |                |             |   |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> | geen  |                           |                           |   |   |                                     |                |             |   |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | U kunt veranderprocessen vanuit verschillende gezichtspunten beschouwen en er daardoor professioneel invloed op uitoefenen, bijvoorbeeld als (interim)manager, ondersteuner en/of adviseur. U heeft kritisch en geoefend inzicht in meerdere theorieën, concepten en aanpakken m.b.t. veranderen en verandermanagement (verder: benaderingen) afkomstig van bijv. vakliteratuur, adviesbureaus, trainers, wetenschappers en 'verandergoeroes'. U kunt aangeven op welke punten deze benaderingen overeenkomen en verschillen en hoe ze onderling naar elkaar verwijzen/ op elkaar reageren. U kunt van elk ervan aangeven hoe men aan de theorie gekomen is en wat dat voor u betekent qua betrouwbaarheid en toepasbaarheid op situaties (generaliseerbaarheid). Met verwijzing naar bronnen en eigen ervaring kunt u: 1) verklaren waarom "veranderen" volgens velen een onontkoombaar belangrijke succesfactor is voor hedendaagse organisaties en hoe het komt dat gedragsverandering mensen vaak zoveel moeite kost, net als het accepteren van en zich aanpassen aan veranderingen in hun (werk)omgeving, 2) verandertrajecten van elkaar onderscheiden om tot een juiste aanpak te komen, bijv. m.b.v. categorieën, dimensies of specifieke kenmerken, 3) fasen in veranderprocessen herkennen en richtlijnen geven voor wat in elke fase aandacht nodig heeft, 4) voor uiteenlopende verandersituaties gemotiveerd een aanpak en interventies kiezen en daar concreet in detail invulling aan geven. U beheerst uw kennis en kunde op het gebied van veranderen zodanig dat u in een rol als (ondersteuner van een) verandermanager of veranderadviseur dezelfde professionele kwaliteiten op dezelfde mate kunt inzetten als bij uw gebruikelijke werk, bijvoorbeeld wat betreft zelfvertrouwen, flexibiliteit, creativiteit, empathie, mondeling communiceren, onderhandelen, plannen en organiseren, enzovoort. U kunt aangeven welke veranderrollen of -stijlen en/of welk type veranderingen uit de door u bestudeerde theorieën daardoor het best bij u passen. Ontbreken er noodzakelijke competenties in uw eigen profiel, dan kunt u aangeven hoe u dat zou compenseren door bijvoorbeeld samenwerking, inhuur of taakverdeling. Uw eigen inzetbaarheid dient wel zodanig te zijn dat u op uw manier dingen in gang kunt zetten en impact kunt hebben. Dat kunt u met voorbeelden illustreren. |                           |                           |   |   |                                     |                |             |   |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |                           |   |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging         | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing |   |                 |    |
| 1  | M   | S                         | A                         | I | G | Vorm                                | C1t/m4, C7, C8 | 100%        | 5,5   | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |  |                           |           |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|-----------|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00199  | <b>Titel leeruitkomst</b> | Engels B2 |   |   |           | <b>Ec's</b>                         | 3      | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           | geen   |                           |           |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> | geen   |                           |           |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U beheerst Engels op niveau B2, Cambridge Engels First (FCE) of BEC Vantage of vergelijkbaar.</p> <p>In geval van Engels op niveau B2 vormt de taal voor u bij alle deelvaardigheden geen belemmering meer vormt als het gaat over onderwerpen voor een algemeen publiek of specialistische onderwerpen binnen uw eigen expertisegebied of interesse. Dit ook als het gaat om langere en meer complexe uiteenzettingen. U maakt af en toe gebruik van hulpmiddelen zoals woordenboek of grammatica, en doet dat zo snel en trefzeker dat het uw normale functioneren in een Engelstalige omgeving niet in de weg staat. Daar hoort ook bij dat u alert bent op feedback en bij twijfel uw begrip of formuleringen zelf controleert, zodat u fouten en misverstanden snel kunt corrigeren. U veroorzaakt nog maar zelden onbedoeld of onbewust hilariteit of ergernis.</p> <p>Qua luisteren hoeft u in een face-to-face situatie een spreker maar zelden te onderbreken voor herhaling of uitleg, of andere luisteraars nog maar zelden te storen voor hulp. Webcolleges, documentaires, films e.d. hoeft u - ook zonder ondertiteling - maar zelden (gedeeltelijk) opnieuw of vertraagd af te spelen. U kunt allerlei soorten Engelse teksten snel oriënterend lezen om te bepalen of ze relevant voor u zijn, en bij het kiezen van van bronnen, voor bijvoorbeeld een onderzoek, vormt de Engelse taal voor u geen beperking meer. Ook complexere teksten kunt u door intensief lezen goed begrijpen en adequaat samenvatten. U kunt actief participeren aan gesprekken, ook als moedertaalsprekers spontaan en levendig met elkaar praten en nauwelijks meer rekening met u houden. In een discussie of presentatie kunt u ook redelijk complexe zaken duidelijk en gedetailleerd beschrijven en eigen standpunten formuleren en onderbouwen, bijvoorbeeld door voor- en nadelen van verschillende opties te vergelijken. Dat kunt u ook in allerlei schriftelijke producten. Daarin kunt u ook het persoonlijk belang van gebeurtenissen en ervaringen beschrijven.</p> |                           |           |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                           |           |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
|  | M  | S                         | A         | I | G | Vorm      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| 1  |  |                           | x         | x |   | Portfolio | C8                                  | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |   |                           |                                      |   |   |  |               |                    |  |          |   |           |
|--|---|---------------------------|--------------------------------------|---|---|--|---------------|--------------------|--|----------|---|-----------|
| <b>Cursuscode</b>  | <b>LU00200</b>  | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Ontwikkeling en profilering 3</b> |   |   |  | <b>Ec's</b>   | <b>5</b>           | <b>Verplicht</b>                                   | <b>j</b> | <b>Voertaal</b>   | <b>NL</b> |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   | geen                      |                                      |   |   |  |               |                    |  |          |   |           |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   | geen                      |                                      |   |   |  |               |                    |  |          |   |           |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U bent vanuit leeruitkomsten Ontwikkeling &amp; Profilering 1 en 2 al bekend het landelijk profiel (domeinprofiel, opleidingsprofiel, kennisbasis, BoKS e.d., naar gelang de opleiding) voor uw hbo-opleiding alsmede de niveaubeschrijvingen. U kunt uitleggen en illustreren wat de niveaus inhouden die het landelijke kader eventueel voor verschillende onderdelen onderscheidt. Voor deze leeruitkomst Ontwikkeling &amp; Profilering 3 maakt u een plan voor hoofdfase B van uw opleiding gericht op het gaan beheersen van niveau 3 'competent'. Als het profiel ruimte laat aan opleidingen om daarin zelf keuzes te maken (bijvoorbeeld "minimaal twee kerngebieden op niveau 3") dan maakt u daar zelf een keuze in. Uw plan voor de rest van uw leertraject is realistisch waardoor te verwachten is dat u bij uw afstuderen aan het volledige profiel voldoet.</p> <p>Gericht op uw eigen leven lang ontwikkeling en employability heeft u uw gewenste streefprofiel geformuleerd. U kunt de robuustheid daarvan onderbouwen. U verdiept de zelfreflectie en zelfbeoordeling (onderscheidend voor niveau NLQF-niveau 6) en geeft de uitvoerbaarheid van uw leervoorname aan. U kunt benoemen welk deel van uw persoonlijke profiel u tot nu toe in de leeruitkomsten en daarbuiten al heeft aangetoond, en welke kennis en ervaring u nog nodig heeft om overtuigend aan het door u geschetste persoonlijke profiel te voldoen. U reflecteert en beoordeelt daarbij op uw eigen leervermogen en uw gebruik van intervisie of een vergelijkbare vorm van samen-leren. Bijvoorbeeld door op een bepaalde manier kennis uit te wisselen, elkaar gebruik te laten maken van elkaars context om van te leren, samen te werken in project- of studiegroepjes, elkaar peer feedback te geven, voor elkaar als adviseur opdrachten uit te voeren, presentaties, excursies of workshops voor elkaar te organiseren, beschikbaar te zijn voor interviews over uw praktijkervaring enzovoort. Daarbij kunt u onderbouwen hoe de waarde van hetgeen u anderen biedt, gelijkwaardig is aan wat u van anderen verwacht.</p> <p>U heeft niet alleen kennis genomen van de Sustainable Development Goals (SDG's) maar u laat zien dat u actief kunt deelnemen aan de discussie en de meningsvorming. U combineert uw kennis van actuele nationale en internationale ontwikkelingen binnen uw sector of branche met de impact van de SDG's in uw eigen lange termijn visie op uw vakgebied en de betekenis daarvan voor het landelijk opleidingsprofiel. U geeft de betekenis van deze visie voor uw eigen praktijk of organisatie aan. Wat nu als u nu geen betaalde baan in een organisatie heeft? Dan kunt u de leeruitkomst ook toepassen op bijvoorbeeld (een combinatie van) eerder werk, vrijwilligersactiviteiten, uw werkzaamheden als zzp'er, het werk wat u verricht om een nieuwe baan te krijgen of een project met medestudenten voor een leeruitkomst die niet voorkomt in uw werk.</p> |                           |                                      |   |   |  |               |                    |  |          |   |           |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |                                      |   |   | <b>Inhoud (koppeling competenties TBK)</b> | <b>Weging</b> | <b>Bodemcijfer</b> | <b>Planning, inzage en herkansing van toetsing</b> |          |   |           |
| 1  | M   | S                         | A                                    | I | G | Vorm                                       | Portfolio     | C8                 | 100%   | 5,5      | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |           |

| Cursuscode   | LU00128  | Titel leeruitkomst | Procesoptimalisatie TBK |   |   |                                     | Ec's              | 8      | Verplicht | j           | Voertaal  | NL  |
|--|--|--------------------|-------------------------|---|---|-------------------------------------|-------------------|--------|-----------|-------------|---|---|
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |  | geen               |                         |   |   |                                     |                   |        |           |             |   |   |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  | geen               |                         |   |   |                                     |                   |        |           |             |   |   |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U weet wat procesoptimalisatie inhoudt en wat de overeenkomsten en verschillen zijn met aanpalende taakgebieden/benaderingen zoals procesverbeteren, kwaliteitszorg en innoveren. U kunt uitleggen en illustreren dat het bij procesoptimalisatie altijd om meerdere factoren gaat die elkaar beïnvloeden en waartussen u met het oog op de continuïteit en overige doelstellingen van de organisatie verantwoorde afwegingen moet maken. Vanuit die continuïteit en andere doelstellingen kunt u het onderscheid maken tussen 'need' en 'nice'.</p> <p>U kunt ten minste vier benaderingen benoemen en beschrijven die men in de praktijk toepast of als inspiratie gebruikt om procesoptimalisatie planmatig of systematisch vorm te geven. Bijvoorbeeld gekoppeld aan certificeringen, auteurs, consultancyfirma's of bekende (grote) bedrijven (INK, Lean/Six Sigma, Tesla, Philips, BIM, continuous improvement, TPM, 5S, enz.) U kunt uitleggen hoe die benaderingen zich tot elkaar verhouden, op de dimensies die u het belangrijkste vindt. U kunt in een praktijksituatie, plan, verslag, artikel, casus e.d. elementen van die verschillende benaderingen herkennen.</p> <p>U bent zich ervan bewust dat bij veel professionals / in veel organisaties de mogelijke opbrengsten van procesoptimalisatie nog niet ingeburgerd zijn, dus dat het hier om een latente behoefte kan gaan. U bent in staat om mensen te verleiden om door een optimalisatiebril naar een proces te kijken, ook al ervaart men op dat moment (nog) geen probleem. U kunt voorbeelden beschrijven van hoe u daarin in concrete situaties geslaagd bent en/of dit voordoen aan de hand van een aangereikte/gespeelde situatie.</p> <p>U heeft zelf geïnternaliseerd / het zich eigen gemaakt om continu en ad hoc met een optimalisatiebril te kijken naar alle bedrijfsprocessen waar u in welke rol dan ook mee te maken heeft. Als iemand met u in gesprek is over uw dagelijkse werkzaamheden en op willekeurige aspecten daarvan aanhaakt dan kunt u laten zien dat u daarin mogelijkheden en onmogelijkheden voor procesoptimalisatie onderkent. Tevens kunt u met een collega professional spiegelen om diegene op het spoor te laten komen van mogelijke optimalisaties in zijn eigen praktijk.</p> <p>U kunt actief bijdragen aan de selectie, planning en/of realisatie van een eenmaal bedachte procesoptimalisatie vanuit een zelfgekozen rol en accent, waarbij u (mede) verantwoordelijk bent voor (uw deel van) de aanpak en het resultaat. (Dus u kunt ofwel mede verantwoordelijkheid dragen voor het geheel, ofwel zelfstandig voor een bepaald element daarbinnen.) Daarbij laat u zien dat u na de (enthousiaste) ideevorming een doorslaggevende rol toekent aan de haalbaarheid (maakbaarheid/realiseerbaarheid) van hetgeen er is bedacht. Als iets niet haalbaar is, besluit of adviseert u een ingreep niet van start te laten gaan. U kunt beschrijven of laten zien wat u doet – of in een voorkomend geval zou doen – om de belangrijkste factoren te beheersen waardoor realisaties in de praktijk kunnen mislukken of juist succesvol zijn.</p> <p>U kunt vanuit meerdere domeinen de randvoorwaarden benoemen waar rekening mee gehouden moet worden bij het selecteren van mogelijke verbeteringen. Bijvoorbeeld het technische domein (bijv. maakbaarheid), HRM (bijv. vereiste competenties, stand van de kennis in het bedrijf), organisatie (bijv. toekenning van de gatekeeperrol cf. Thomas J. Allen), financieel domein (bijv. continuïteit), ICT (hardware, software), marketing (verzilveren van de optimalisatieopbrengst), asset management (aandacht voor aanwezige assets) enzovoort. U kunt dit met voorbeelden illustreren. Bij voorbeelden van mislukte verbetertrajecten kunt u benoemen aan welke van die factoren de mislukking mogelijk te wijten is geweest.</p> <p>U bent zodanig thuis in procesoptimalisatie dat u hierop inzetbaar bent in een rol op bachelorniveau die past bij uw kwaliteiten, ambities en/of de behoefte aan expertise in uw eigen context. U kunt uitleggen wat de mogelijkheden en beperkingen van deze eigen expertise zijn. Daarbij kunt u zich onderscheiden door generiek inzicht en vaardigheden m.b.t. procesoptimalisatie, van waaruit u met specialisten kunt samenwerken. Of u onderscheidt zich door een meer specialistische invulling, bijvoorbeeld een meer 'zachte' invulling waarbij u teams kunt begeleiden bij procesoptimalisatie met technieken als process mapping in sessies met soms meer dan 10 verschillende partijen, of een meer 'harde' invulling waarbij u bijvoorbeeld met behulp van process mining data kunt genereren en de daaruit te destilleren inzichten op overzichtelijke en begrijpelijke wijze beschikbaar kunt stellen aan een team.</p> |                    |                         |   |   |                                     |                   |        |           |             |   |   |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)   |                    |                         |   |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) |                   | Weging |           | Bodemcijfer |   | Planning, inzage en herkansing van toetsing |
| 1  | M  | S                  | A                       | I | G | Vorm                                | C1 t/m C4, C6, C7 |        | 100%      | 5,5         | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |   |

|  |   |                           |                         |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|---|---------------------------|-------------------------|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00166   | <b>Titel leeruitkomst</b> | Supply chain management |   |   |           | <b>Ec's</b>                         | 6      | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                           |                         |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                           |                         |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U heeft breed inzicht en concrete expertise op het gebied van SCM, hier verstaan als overkoepelende term voor ketenmanagement, supply chains management, supply web management, en/of state-of-the-art inkoopmanagement. U kunt vanuit een helicopterblik de activiteiten van een organisatie beschouwen binnen het geheel van keten(s) of netwerk(en) van leveranciers tot en met uiteindelijke klanten/gebruikers. U kunt in de praktijk zelfstandig taken uitvoeren die SCM-expertise vereisen.</p> <p>U kent de belangrijkste vraagstukken waar het management van een organisatie bij de externe samenwerking met leveranciers en businessklanten aandacht aan moet besteden en begrijpt het bijbehorende vakjargon. Wat die belangrijkste vraagstukken zijn, ontleent u bijvoorbeeld aan de inhoud van actuele trainingen en symposia, een overkoepelend model zoals SCOR (Supply Chain Operations Reference Model), het actuele goed uitgewerkte SCM-beleid van een (grotere) organisatie(s), de onderwerpen in recente jaargangen van vaktijdschriften of een gangbaar leerboek of handboek over SCM dat zo goed mogelijk past bij uw context en ambitie (bijvoorbeeld Hugos, "Essentials of Supply Chain management", Van der Meer en Van Goor, "Werken met Supply chain management" of Faber-de Lange e.a. "Inkoop. Werken vanuit een ketenbenadering.").</p> <p>Ontleent u uw algemene kennis over SCM in de eerste plaats aan het beleid en de praktijk van een organisatie? Dan kunt u het SCM van die organisatie samenhangend beschrijven. Desgevraagd kunt u van elk belangrijk element van SCM beschrijven hoe het in de door u gekozen organisatie geregeld is. Daarbij mag het voorkomen dat u van een bepaalde vakterm eerst moet vragen of opzoeken wat de precieze betekenis is.</p> <p>Of ontleent u uw algemene kennis over SCM in de eerste plaats aan bronnen zoals een overkoepelend model of een handboek of studieboek op Hbo-niveau? Dan kunt de daarin voorkomende begrippen, concepten, standaarden en theorieën op SCM-gebied uitleggen, ingaan op hun onderlinge samenhang en ze in allerlei voorbeelden herkennen.</p> <p>Naast algemene kennis vanuit een helicopterview heeft u kennis en/of vaardigheden op het gebied van SCM die zo verdiept en/of gedetailleerd zijn dat u daarmee in de praktijk concreet inzetbaar bent of een concrete bijdrage kunt leveren aan bijvoorbeeld creëren van waarde. Daarbij kan het gaan om expertise over bepaalde specifieke vraagstukken waar organisaties op het gebied van SCM mee geconfronteerd kunnen worden, óf om brede expertise waarmee u een rol kunt vervullen op SCM-gebied in het algemeen.</p> <p>In geval van opgedane expertise in een bepaald aspect van SCM moet u desgevraagd wel de transfer kunnen maken naar (andere) organisaties waarin een vergelijkbaar vraagstuk aan de orde is, en relaties kunnen leggen van het specifieke thema naar SCM als geheel. In geval van brede kennis en vaardigheid kunt u uw concrete parate kennis en vaardigheden - dat wat u "in de vingers heeft" - toespitsen op alles wat in een bepaalde organisatie of type organisatie van toepassing is. Voorbeelden van zaken die in de ene organisatie meer aan de orde zijn dan in de andere zijn bijvoorbeeld aanbesteding, optimale locaties en transportmiddelen bepalen, ketentransparantie / herkomstbepaling, contractmanagement en EDI (electronic data interchange).</p> <p>U kunt uitleggen en illustreren wat het denken in bedrijfsoverstijgende ketens een organisatie op kan leveren, als bepaalde voordelen of verbeteringen te realiseren zijn en/of ter preventie van bepaalde problemen. Bijvoorbeeld ten aanzien van een optimaal verloop van de bedrijfsprocessen, of het voorraadbeheer, leveranciersafhankelijkheid, continuïteit van de productie, duurzaamheid of bijdrage van suppliers aan verbeteringen en innovaties. U kunt concreet maken waar het SCM-beleid van een organisatie moet doen om dergelijke voordelen te realiseren. Dit kunt u ook vertalen in financiële termen, in de zin van financiële voordelen die opwegen tegen de kosten: u kunt aanwijzen welke posten van een jaarrekening door de kosten en opbrengsten veranderen en een beredeneerde schatting doen van de hoogte van de bedragen.</p> <p>U kunt uitleggen en illustreren wat de rol kan zijn van SCM binnen ontwerpprocessen (voor het ontwerpen van producten, diensten of processen zoals onderhoud), bijvoorbeeld hoe de innovatiekracht van leveranciers benut kan worden, of hoe tijdige aandacht voor SCM in het ontwerpproces bepaalde problemen kan voorkomen.</p> |                           |                         |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |                         |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
|  | M   | S                         | A                       | I | G | Vorm      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| 1  |   |                           | x                       | x |   | Portfolio | C2, C4, C5, C6                      | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |   |                           |   |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |           |
|--|---|---------------------------|---|---|---|-------------------------------------|-------------|-------------|---|---|-----------------|-----------|
| <b>Cursuscode</b>  | <b>LU00129</b>  | <b>Titel leeruitkomst</b> | <b>Inzetten van ICT voor bedrijfsprocessen en besluitvorming BK</b> |   |   |                                     | <b>Ec's</b> | <b>10</b>   | <b>Verplicht</b>                            | <b>j</b>  | <b>Voertaal</b> | <b>NL</b> |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                           |   |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |           |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                           |   |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |           |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U beschikt over een zodanige combinatie van kennis en vaardigheden op het gebied van ICT en informatiekunde dat u op een passende manier (passend bij u en bij de situatie) in een complexe setting kunt zorgen dat tijdig juiste en bruikbare informatie beschikbaar voor een goed verloop van bedrijfsprocessen en besluitvorming.</p> <p>U kunt uitleggen hoe data in een specifieke middelgrote organisatie opgeslagen zijn en beheerd worden. Of - als u zich niet op een specifieke context richt - welke manieren daarvoor in het algemeen bestaan. U kunt ofwel in detail uitleggen wie daartoe welke acties moeten ondernemen bij de inrichting en uitvoering van de informatieprocessen, ofwel in detail uitleggen hoe e.e.a. technisch is vormgegeven in bijv. databases, datawarehouses, back-ups e.d. en de uitwisseling daartussen.</p> <p>U bent in staat om op basis van die kennis te zorgen dat uit een grote hoeveelheid ongelijksortige gegevens de geordende informatie gegenereerd wordt die de organisatie nodig heeft. U bent hiertoe in staat vanuit een (ICT) managementrol, een technische ICT-rol of als vaardig en zelfstandig gebruiker op expertniveau. U kunt dus beschrijven wie, wat moet doen om uit een grote hoeveelheid verschillende gegevens precies de benodigde informatie te genereren, zowel voor eenmalige als voor periodieke informatieverstrekking. U kunt daartoe o.a. de vragen / informatiebehoefte van uzelf of de organisatie zodanig formuleren dat een ICT-collega de benodigde gegevens zo gemakkelijk mogelijk kan verstrekken.</p> <p>U kunt ook uitleggen wat er zou moeten gebeuren om u en andere gebruikers in de organisatie op een veilige en snelle manier permanent toegang tot bepaalde sets van gegevens te verstrekken.</p> <p>U kunt voor een bepaalde managementfunctie of gremium gedetailleerd beschrijven en onderbouwen welke informatie, communicatie en documentatie er bij hun besluitvorming komt kijken. U kunt beschrijven welke rol ICT kan spelen om in alle drie tijdig, correct en bruikbaar te voorzien.</p> <p>U kunt voor een bedrijfsproces (bijvoorbeeld een productie-, administratief-, voorraadbeheer- of onderhoudsproces) beschrijven welke gegevensstromen aan de orde zijn: aan het begin, tijdens het verloop van het proces (voor monitoring, bijsturing en registratie van events) en achteraf (bijvoorbeeld ter evaluatie). U kunt desgevraagd van een willekeurig gegeven dat daarin een rol speelt de levensloop benoemen: hoe het ontstaat en op welke momenten het gewijzigd of verwijderd kan worden.</p> <p>U kunt benoemen hoe gegevens tot stand komen, opgeslagen worden en eventueel leiden tot actie (bijv. bijsturing of in gang zetten van een volgende stap in een proces). Daarbij kunt u zowel voorbeelden noemen met menselijke tussenkomst, als automatisch verlopende processen. Van de laatste kunt u de onderliggende mechanismen / technieken beschrijven en aangeven in welke situaties die wel en niet toepasbaar zijn. U kunt dit uitwerken voor een zelf gekozen vooraf bestudeerd complex proces of – na enige leestijd – voor een voorgelegd proces. U heeft inzicht in het belang van gegevens die tot stand komen in een bepaald proces voor andere afdelingen of functionarissen in de organisatie en de vraag of iedereen daarbij over hetzelfde onderwerp dezelfde gegevens krijgt.</p> <p>U heeft zich gedetailleerde en verdiepte kennis en vaardigheden eigen gemaakt waarmee u vanuit een actieve, verantwoordelijke rol kunt zorgen dat benodigde gegevens tijdig in de juiste vorm beschikbaar komen en omgezet worden in bruikbare goed gepresenteerde informatie. Dat kan zijn doordat u zodanige expertise heeft over informatiebeleid (zie bijvoorbeeld Laudon/Van Grembergen "Bedrijfsinformatiesystemen", Snijders "Ondernemen met informatie", Grit, "Informatiemanagement"), dat u als gesprekspartner van ICT-professionals de informatiebehoeften in de organisatie (besluitvorming en processen) kunt vertalen in op te leveren informatieproducten of benodigde informatiestromen. Het kan ook zijn dat u in de breedte beschikt over zodanige expertise m.b.t. kantoorsoftware dat u voor het overgrote deel van de gegevensverwerking en informatieverzorging zelf zorg kunt dragen zonder hulp van derden (bijvoorbeeld alle onderdelen van ECDL van de niveaus basis en gevorderd, leidend tot het certificaat ECDL expert). Denkbaar is ook dat u zich in de diepte bekwaamt in complexe dataverwerking tot op het niveau dat u dat zelfstandig en oordeelkundig kunt inzetten in de praktijk, door uitputtende kennis en ervaring met Excel, SPSS, Power Pivot, databases en SQL, of expertise op het gebied van datamining / Big Data of Process Mining (in geval van een combinatie met de LU procesoptimalisatie). In al deze gevallen dient er van een uitstekende beheersing van kennis en vaardigheden sprake te zijn, merendeels op het niveau van "onbewust bekwaam", waarbij u overzicht heeft over het geheel, snel kunt schakelen, en problemen die zich kunnen voordoen zelf op kunt lossen. U kunt onderbouwen hoe deze praktische expertise u in staat stelt om in de door u gekozen setting op zelfstandig en op professionele wijze ICT in te zetten voor bedrijfsprocessen en besluitvorming.</p> |                           |   |   |   |                                     |             |             |   |   |                 |           |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |   |   |   | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging      | Bodemcijfer | Planning, inzage en herkansing van toetsing |   |                 |           |
| 1  | M   | S                         | A   | I | G | Vorm                                | C1, C2, C3  | 100%        | 5,5   | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |           |

|  |   |                           |                                  |   |   |      |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|---|---------------------------|----------------------------------|---|---|------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00165   | <b>Titel leeruitkomst</b> | Asset- en maintenance management |   |   |      | <b>Ec's</b>                         | 6      | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           |   |                           |                                  |   |   |      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |   |                           |                                  |   |   |      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  | <p>U heeft diepgaand inzicht in manieren waarop organisaties assets kunnen beheren en onderhouden in brede zin, bijvoorbeeld aan de hand van de voorgeschreven literatuur voor het IAM-certificaat, een (ander) professioneel handboek of (een) studieboek(en) daarover op hbo-niveau. Of u heeft daarover op inleidend niveau brede kennis in combinatie met dieper inzicht op een smaller gebied, zoals een specifiek deelgebied, branche of type organisaties, bijvoorbeeld plant maintenance shutdown, offshore, duurzaamheid, monumentale assets of digitally connected maintenance.</p> <p>U bent in staat daarbij ófwel vaardig en geïntegreerd alle relevante vakgebieden toe te passen uit uw AD-fase (bedrijfseconomie, auditing, recht, gedragswetenschappen, techniek, logistiek enz.), ofwel u kunt die met enige moeite toepassen (met raadplegen van literatuur en eventueel wat langzaam), maar heeft aantoonbare expertise over een specifiek deelgebied van waaruit u vraagstukken diepgaand kunt benaderen. Expertise houdt in dit verband in dat u op grond van doorleefde kennis en/of ervaring een vraagstuk en steun kunt zijn voor collega's (werk, opleiding, privé en/of maatschappelijk) bij bijvoorbeeld het verklaren van hardnekkig terugkerende problemen, een specifiek type assets, bepaalde maatregelen/instrumenten/procedures, of bepaalde complexe afwegingen die gemaakt moeten worden in het kader van dit beleidsgebied.</p> <p>U herkent in de concrete praktijk abstracte begrippen en algemene vraagstukken op het gebied van onderhouds- en/of assetmanagement die zich in vele gedaanten voor kunnen doen. Daarbij kunt u verwijzen naar relevante elementen uit gezaghebbende literatuur. Als u zich heeft gefocust op expertise op een deelgebied, dan kunt u met voorbeelden illustreren waarom die expertise belangrijk is om een antwoord te kunnen geven op hedendaagse vraagstukken m.b.t. onderhouds- en assetmanagement in het algemeen of in bepaalde soorten organisaties. Als u van een specifieke benadering van onderhouds- en/of assetmanagement uitgaat, dan u kunt motiveren waarom u daarvoor kiest, of waarom anderen (uw organisatie, het ingehuurde bureau, de ingehuurde trainer) voor u die keuze zo gemaakt hebben. U kunt de beperkingen aangeven van die benadering in de zin van bijvoorbeeld blinde vlekken die u zelf op andere wijze aandacht moet geven of toepasbaarheid (generaliseerbaarheid) op een bepaald type organisaties (profit/non-profit, omvang, land, organisatiecultuur enzovoort). U kunt benoemen en uitleggen op welke wetenschappelijke concepten en onderzoeksresultaten de door u gekozen benadering gestoeld is. U kent eventuele nieuwe ontwikkelingen op dat gebied en kunt aangeven welke aandachtspunten dat oplevert voor organisaties die in de praktijk met 'uw' benadering werken. U kent ten minste één andere benadering zodanig dat u kunt benoemen wat de belangrijkste overeenkomsten en verschillen met 'uw' benadering zijn en wat dat zou betekenen voor de praktijk, of u kunt dat aangeven na korte bestudering van een voorgelegde alternatieve benadering. U kunt de door u bestudeerde benadering toepassen op een aangereikte andere situatie, waarbij u eventueel zinvolle suggesties kunt doen voor aanpassingen daar waar uw benadering niet passend is, doordat u de voor onderhouds- en management relevante kenmerken van een organisatie snel herkent. Heeft u zich in brede zin in onderhouds- en/of assetmanagement verdiept dan kunt u meerdere benaderingen met elkaar vergelijken qua uitgangspunten, toepassingsgebieden, wetenschappelijke fundering en onderzoek, enzovoort. Daarbij toont u aan dat u zich op het niveau van een geïnformeerde collegiale gesprekspartner op de hoogte heeft gesteld van actuele ontwikkelingen en daadwerkelijke praktijktoepassingen, via uw netwerk en/of bronnenonderzoek. U heeft met andere woorden gezorgd dat uw kennis actueel en doorleefd is, ook al is dat voor een groot deel uit tweede hand.</p> |                           |                                  |   |   |      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)  |                           |                                  |   |   |      | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
| 1  | M   | S                         | A                                | I | G | Vorm | C1, C2, C3, C4, C6                  | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |



|  |  |                           |  |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|--|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00111  | <b>Titel leeruitkomst</b> | Eindexamen aan de hand van slotportfolio TBK |   |   |           | <b>Ec's</b>                         | 5      | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           | Zie Uitvoeringsregeling art. 2.2.11  |                           |  |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           |  |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  |  |                           |  |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm) |                           |  |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
|  | M  | S                         | A  | I | G | Vorm      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| 1  |  |                           | x  | x |   | Portfolio | C1t/m6, C8                          | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |  |                           |                                    |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|------------------------------------|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00112  | <b>Titel leeruitkomst</b> | Afstuderen: onderzoeksvoorstel TBK |   |   |           | <b>Ec's</b>                         | 10     | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           | Zie Uitvoeringsregeling art. 2.2.11  |                           |                                    |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           |                                    |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  |  |                           |                                    |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm) |                           |                                    |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
|  | M  | S                         | A                                  | I | G | Vorm      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| 1  |  |                           | x                                  | x |   | Portfolio | C1t/m6, C8                          | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

|  |  |                           |                                   |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
|--|--|---------------------------|-----------------------------------|---|---|-----------|-------------------------------------|--------|------------------|---|-----------------|----|
| <b>Cursuscode</b>  | LU00113  | <b>Titel leeruitkomst</b> | Afstuderen: onderzoeksrapport TBK |   |   |           | <b>Ec's</b>                         | 15     | <b>Verplicht</b> | j   | <b>Voertaal</b> | NL |
| <b>Voorwaarden voor deelname</b>                           | Zie Uitvoeringsregeling art. 2.2.11  |                           |                                   |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b> |  |                           |                                   |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Leeruitkomst</b>  |  |                           |                                   |   |   |           |                                     |        |                  |   |                 |    |
| <b>Toetsnummer</b>   | Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm) |                           |                                   |   |   |           | Inhoud (koppeling competenties TBK) | Weging | Bodemcijfer      | Planning, inzage en herkansing van toetsing                     |                 |    |
|  | M  | S                         | A                                 | I | G | Vorm      |                                     |        |                  |   |                 |    |
| 1  |  |                           | x                                 | x |   | Portfolio | C1t/m6, C8                          | 100%   | 5,5              | Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn |                 |    |

#### 2.2.6. Personality (art 3.12 OER HZ EL)

Studenten zijn verplicht de leeruitkomst HZ Personality te behalen.

#### 2.2.7. Afstudeerrichtingen (art 3.10 OER HZ EL)

n.v.t.

#### 2.2.8. Stage (art. 3.9 OER HZ EL)

n.v.t.

#### 2.2.9. Minor (art. 3.8 OER HZ EL)

Een student kan ook een minor kiezen uit het HZ-brede minorenaanbod. De beschrijving van de minoren is gepubliceerd op de website [www.kiesopmaat.nl](http://www.kiesopmaat.nl). Een student kan er ook voor kiezen een minor in het buitenland te volgen of, indien goed onderbouwd, een minor bij een andere hogeschool in Nederland. Indien de student een minor buiten de HZ wil volgen, dient een aanvraag/motivatiefbrief ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de Deelexamencommissie van het Domein Business, Vitality & Hospitality. De eenheden van leeruitkomsten Minor kunnen worden opgenomen in de onderwijsovereenkomst zodra de propedeuse behaald is.

#### 2.2.10. Deelname internationaal uitwisselingsprogramma (art 4.5 OER HZ EL)

De student die wil deelnemen aan een internationaal uitwisselingsprogramma heeft minimaal de propedeutische fase behaald. Er kunnen specifieke taaleisen worden gesteld, waaraan de student moet voldoen.

Afstuderen (art. 3.9. OER)

De laatste fase in de opleiding is de zogenoemde afstudeerfase of kortweg: het afstuderen. Afstuderen van de opleiding wordt gevormd door de eenheden van leeruitkomsten afstuderen:

- Eindexamen aan de hand van slotportfolio TBK
- Afstuderen: onderzoeksvoorstel TBK
- Afstuderen: onderzoeksrapport TBK.

Deze eenheden van leeruitkomsten afstuderen kunnen worden opgenomen in de onderwijsovereenkomst zodra:

- a) de propedeuse behaald is;
- b) 112,5 vastgestelde studiepunten van de niveaus gevorderd en competent van de hoofdfase behaald zijn, waaronder in ieder geval de eenheden van leeruitkomsten:
  - Doelgericht schrijven

- Asset en Maintenance Management
- Auditing, probleemanalyse en –oplossing (kwantitatief en kwalitatief onderzoek)
- Procesoptimalisatie TBK
- Verandermanagement
- Overtuigend en aantrekkelijk schrijven

Het moment waarop de eenheden van leeruitkomsten afstuderen worden gevolgd, wordt vastgelegd in de onderwijsovereenkomst. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de student om alleen dan met afstuderen aan te vangen, als aan de hierboven gestelde voorwaarden is voldaan. Indien geconstateerd wordt dat een student begonnen is zonder aan deze voorwaarden te voldoen, zal het afstuderen afgebroken moeten worden, zonder dat de student aanspraak kan maken op studiepunten. Ook is de student in dat geval zelf verantwoordelijk voor de communicatie naar de organisatie waar deze activiteiten hebben plaatsgevonden.

#### 2.2.11. Supplement bij getuigschrift (art. 6.11 OER HZ EL)

Het supplement bevat een toelichting op het Nederlandse HBO onderwijs en de cijferlijst met de behaalde resultaten

#### 2.2.12. Landelijke kennistoets (*Alleen voor Pabo/opleiding tot leraar basisonderwijs*)

n.v.t.

#### 2.2.13. Overgangsregeling (art. 6.2 lid 11 OER HZ EL)

n.v.t. voor overgang tussen 2020-2021 en 2021-2022 i.v.m. ongewijzigd examenprogramma

#### 2.2.14. Jaarrooster

Het jaarrooster 2021-2022 dat als pdf is te vinden op hz.nl.

### 2.3. Studieadvies

#### 2.3.1. Uitwerking voorwaarden inschrijving opleiding na nbsa

De student van de opleiding Technische Bedrijfskunde die een negatief studieadvies krijgt wordt uitgeschreven voor deze opleiding. De student die een negatief bindend studieadvies heeft ontvangen kan gedurende een periode van drie jaren na uitschrijving niet opnieuw voor de desbetreffende bacheloropleiding noch voor de gelijknamige Associate degree-opleiding dan wel door het college van bestuur te bepalen bacheloropleidingen worden ingeschreven.

## **2.4 Experimenteerartikel (artikel 9.4 OER HZ EL)**

2.4.1 De opleiding participeert dit jaar in een experiment onder de pilotprojectgroep Flexibilisering. De opleiding wil graag ondervinden wat de uitkomsten zijn van participatie in dit project. Studenten ondervinden hier geen nadelige gevolgen van. Voor een verdere uitleg wordt verwezen naar de pagina van de opleiding op HZ Learn.

## **3. Vaststelling**

3.1 De looptijd van de uitvoeringsregeling is gelijk aan de looptijd van de Onderwijs- en Examenregeling HZ EL Bachelor 2021-2022

3.2 Deze uitvoeringsregeling is vastgesteld door het college van bestuur op 14 september 2021.