

# **Uitvoeringsregeling OER HZ Experiment Leeruitkomsten associate degree Technische Bedrijfskunde 2021-2022**

## **Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen Uitvoeringsregeling OER HZ Experiment Leeruitkomsten (EL) Ad**

### **1.1. Algemeen**

1.1.1. De onderwijs- en examenregeling (OER HZ EL Ad) omvat de kern van het onderwijs binnen de HZ. Dat document geeft een algemeen beeld van alle opleidingen die door de HZ worden verzorgd. De OER HZ EL Ad bevat instellingsspecifieke bepalingen, die dus voor de gehele HZ gelden. Voor elke opleiding wordt jaarlijks door het college van bestuur een opleidingsspecifieke Uitvoeringsregeling OER HZ EL Ad (hierna: Uitvoeringsregeling) vastgesteld.

### **1.2. Opleidingscommissie**

1.2.1. De opleidingscommissie wordt in de gelegenheid gesteld om voorafgaand aan de vaststelling van de betreffende Uitvoeringsregeling advies uit te brengen aan het college van bestuur.

1.2.2. De opleidingscommissie beoordeelt jaarlijks de wijze van uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en de betreffende Uitvoeringsregeling.

### **1.3. Domeindirecteur**

1.3.1. De betrokken directeur is verantwoordelijk voor:

- a. de uitvoering van de OER HZ EL Ad
- b. invulling en uitvoering van de Uitvoeringsregeling;
- c. jaarlijkse evaluatie ten behoeve van het college van bestuur van de OER HZ EL Ad en de Uitvoeringsregeling, waarbij hij het tijdsbeslag weegt voor de studenten, dat daaruit voortvloeit ten behoeve van de bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast (art. 7.14 WHW);
- d. voorbereiding van aanpassingen van de Uitvoeringsregeling.

## Hoofdstuk 2 Uitvoeringsregeling OER HZ EL per opleiding: *Technische Bedrijfskunde Ad deeltijd*

### 2.1 Inschrijving, vooropleidingseisen en toelatingsbeleid

#### 2.1.1 Overzicht nadere vooropleidingseisen (art. 2.3 OER HZ EL Ad in aanvulling op de eisen zoals verwoord in artikel 2.2 OER HZ EL Ad)

Havo-profielen	NT	NG	EM	CM
Student met havo-diploma tot 1-8-2009	v	v	v	v*
Student met havo-diploma vanaf 1-8-2009	v	v	v	v*

Vwo-profielen	NT	NG	EM	CM
Student met havo-diploma tot 1-8-2009	v	v	v	v*
Student met havo-diploma vanaf 1-8-2009	v	v	v	v*

\*= indien aangevuld met wiskunde A of B

Overzicht van mbo-domeinen die geen directe toegang geven tot hbo-sectoren
geen

#### 2.1.2 Deficiëntie-onderzoek (art. 2.4 OER HZ EL Ad)

- De bezitter van een diploma die niet voldoet aan de voorwaarden voor inschrijving (deficiëntie) (zie art. 2.1.1) kan worden ingeschreven onder de voorwaarde dat blijkens een onderzoek wordt voldaan aan inhoudelijk daarmee vergelijkbare eisen. Voor de opleiding Technische Bedrijfskunde wordt er een onderzoek gedaan in de vorm van een toets naar de kennis en vaardigheden op het eindniveau van de Havo op het gebied van wiskunde A en B (schakelcursus Wiskunde met voldoende (minimum 5,5) afgerond). Indien de kandidaat hiermee bewijst over voldoende voorkennis te beschikken is hij/zij alsnog toelaatbaar tot de opleiding.
- Wordt niet voldaan aan de toelatingseisen voor de opleiding, en is de student op 1 september 21 jaar of ouder, dan kan deelgenomen aan een toelatingsonderzoek (21+ toets). De toets wordt afgenomen door Aob Compaz, een onafhankelijk testbureau.

De 21+ toets aan (colloquium doctum) kan worden aangevraagd door bij het inschrijvingsverzoek op Studielink bij 'vooropleiding' de optie 'Anders' aan te geven en vervolgens te kiezen voor 'colloquium doctum (00601)' (toelatingsexamen). De student kan zich voor de opleiding aanmelden tot 1 mei, dit betekent dat ook uiterlijk 1 mei in Studielink moet zijn aangegeven dat de student een toelatingsonderzoek wil afleggen. De test kan uiterlijk tot 1 juni worden afgelegd bij Aob Compaz. Als de student geslaagd is, moet de student de rapportage die de student van Aob Compaz ontvangt uiterlijk voor 1 september bij het Studentenbureau van de HZ hebben ingeleverd.

#### 2.1.3 Aanvullende eisen (art. 2.5 OER HZ EL Ad)

N.v.t.

#### 2.1.4 Toelatingseisen werkkkring bij deeltijdopleiding (art. 2.6. OER HZ EL Ad)

#### 2.1.5 Toelatingseisen werkkkring bij duale opleidingsvariant (artikel 2.7 OER HZ Ad)

n.v.t.

### 2.2 Inrichting opleiding en onderwijs, supplement bij getuigschrift

#### 2.2.1 Opleidingsprofiel (art 3.2 OER HZ EL Ad)

Tijdens de Associate degree opleiding Technische Bedrijfskunde leert u techniek, management en economie zo in te zetten dat u in staat bent productieprocessen te verbeteren of organisaties winstgevend of milieuvriendelijker te maken. De deeltijdopleiding is Nederlandstalig.

Naast uw interesse in techniek, bedenkt u graag slimme oplossingen op zowel het technische als het bedrijfskundige vlak. U bent een duizendpoot en u kunt in diverse sectoren van een organisatie aan de slag. Of het nou bij de planning, inkoop, productie of distributie is. U bent een probleemoplosser die zonder moeite productiemiddelen en processen (her)ontwerpt, verbetert en optimaliseert door toepassing van technologie, economie en organisatiekunde. U komt te werken in het bedrijfsleven, bij de overheid of in de industrie.

Net zoals in de beroepspraktijk het geval is: problemen zijn al snel dusdanig complex van aard dat diverse kennisdomeinen nodig zijn om een oplossing te kunnen formuleren. Wij zien de Technisch Bedrijfskundige als de bruggenbouwer die deze verschillende domeinen aan elkaar kan verbinden en die op het snijvlak van verschillende organisatieafdelingen partijen nader tot elkaar kan brengen. Wij zijn ervan overtuigd dat door een geïntegreerde benadering van de verschillende kennisdomeinen we studenten beter toerusten voor hun rol(len) in het beroepenveld. Juist daarom hebben wij ervoor gekozen geen uitstroomprofielen op te nemen in ons programma.

Met respect voor mens en omgeving is de TKB-er vanuit groen, duurzaam en circulair-economisch perspectief van waarde voor onze maatschappij. Vanuit de bedrijfsvisie zet de technisch bedrijfskundige op een efficiënte en effectieve manier mensen en middelen in om bedrijfsdoelen te realiseren. In samenwerking met vrijwel alle disciplines in een organisatie brengt de technisch bedrijfskundige adviezen uit of hij bedenkt oplossingen voor de vraagstukken waarmee de organisatie continu wordt geconfronteerd door de veranderende omgeving. Hierbij analyseert de technisch bedrijfskundige op methodische wijze processen, structuren, systemen en culturen en geeft advies om deze effectiever en/of efficiënter te maken.

#### 2.2.2 Competenties (art 3.2 OER HZ EL Ad)

De opleidingscompetenties voldoen aan de bachelor of engineering competenties, zoals die landelijk zijn geformuleerd voor technische bedrijfskunde. Het landelijk opleidingsprofiel, dat te vinden is op de website van de vereniging van hogescholen

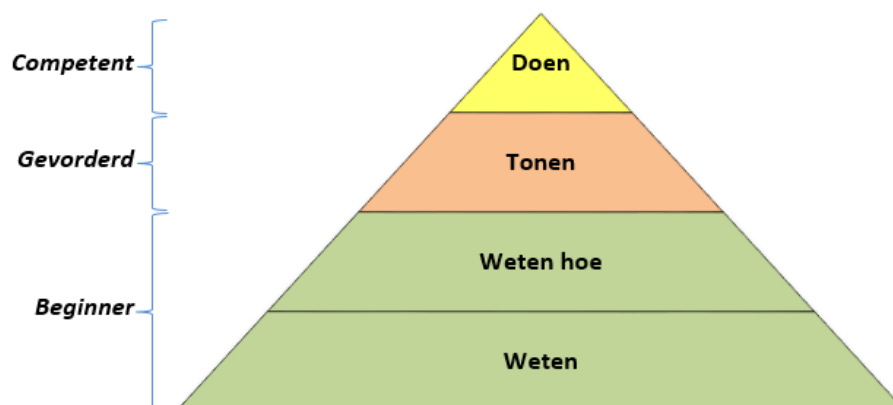
(<http://www.vereniginghogescholen.nl/opleidingsprofielen>), bevat de volgende acht competenties:

- C1. Analyseren: het achterhalen van de vraag van de opdrachtgever en het vertalen in een herkenbaar programma van eisen vormt de essentie voor het goed kunnen functioneren van een Technisch Bedrijfskundige.
- C2. Ontwerpen: een afgestudeerd Technisch Bedrijfskundige hoeft niet in staat te zijn om volledig zelfstandig een ontwerp voor een proces te realiseren. Het is juist belangrijk dat hij/zij daarbij de multidisciplinaire samenwerking zoekt met inhoudelijke experts.
- C3. Realiseren: de verantwoordelijkheid voor de implementatie ligt niet per definitie bij een afgestudeerd Technisch Bedrijfskundige. Hij/zij moet wel in staat zijn om de consequenties van een realisatie te vertalen in een goed implementatieplan.
- C4. Beheren: onder beheren van een proces wordt het beheren van de fysieke middelen en de infrastructuur verstaan. Hierdoor licht de nadruk op de technisch faciliteren van processen. Dit zal in redelijke mate onderdeel zijn van het werkveld van een Technisch Bedrijfskundige. Daarbij kan gedacht worden aan het opstellen van KPI's, kwaliteitsbeheer en warehousemanagement.
- C5. Managen: het beheren en sturen van organisatieprocessen, gericht op efficiency en effectiviteit, is een onderdeel van het werkveld van een afgestudeerd Technisch Bedrijfskundige. Omdat het stimuleren van integraal werken essentieel is, is managen belangrijk om als Technisch Bedrijfskundige te kunnen functioneren in de beroepspraktijk.
- C6. Adviseren: een afgestudeerd Technisch Bedrijfskundige zal zich lang niet altijd in de hiërarchische positie bevinden om veranderingen af te dwingen om die te kunnen realiseren. Daarom zijn goed ontwikkelde adviesvaardigheden belangrijk waarbij de student op een overtuigende wijze moet kunnen rapporteren en presenteren in een complexe situatie.
- C7. Onderzoeken: van een afgestudeerd Technisch Bedrijfskundige wordt verwacht dat hij/zij in een niet al te complexe situatie met enige vorm van inhoudelijk begeleiding in staat is om een valide en betrouwbaar onderzoek op te zetten en op basis van resultaten betrouwbare conclusies te trekken.

Dit toegepast onderzoek is gericht op het analyseren en dient als input voor een ontwerp, implementatie of een beheerplan.

- C8. Professionaliseren: een Technisch Bedrijfskundige moet zichzelf relatief snel in een onbekende situatie kunnen inwerken. Dat vereist dat hij/zij een inschatting kan maken van eventuele lacunes in het kennisniveau en acties die nodig zijn om over de juiste kennis en vaardigheden te beschikken. Hij zal zich als beginnend beroepsbeoefenaar van meet af aan nieuwe kennis en vaardigheden eigen moeten kunnen maken en moeten beschikken over een groot reflectief vermogen.

In paragraaf 2.2.4 wordt in de tabellen verwezen naar bovenstaande competenties. Leidraad voor het programma Technische Bedrijfskunde in Leeruitkomsten vormen de drie niveaus: beginner, gevorderd en competent. De niveaus zijn gekoppeld aan de piramide van Miller<sup>1</sup> waarin beroepsbekwaamheid in vier lagen worden weergegeven:



1. **Beginner** - Vakkennis, vakvaardigheid (Weten) en kennis toepassen in theoretisch probleem of praktische routine vaardigheid (Weten hoe).  
Zelf basiskennis kunnen opzoeken en toepassen op cognitief niveau in relatief eenvoudige opdrachten, in een beheersbare en voorspelbare context. Theoretische begrippen kennen en aan elkaar kunnen relateren.
2. **Gevorderd** – Laten zien van competent gedrag in realistische, maar voorspelbare situatie (Tonen).  
Verworven én niet parate, maar opspoorbare basiskennis, kunnen toepassen in verschillende praktijksituaties.
3. **Competent** – Laten zien van competent gedrag in de onvoorspelbare beroepspraktijk (Doen).  
Verworven én niet parate, maar opspoorbare basiskennis zelfstandig kunnen toepassen in complexe praktijksituaties. Passend bij de situaties (modellen), eigen zelfstandige toepassingen kunnen geven.

Voor de Ad-opleiding dienen studenten de acht competenties Technische Bedrijfskunde<sup>2</sup> te beheersen op niveau 1 (begeleid), niveau 2 (begeleid zelfstandig) of een mix daarvan.

Competentie TBK	Associate Degree (streef)niveau
1. Analyseren	2
2. Ontwerpen	1
3. Realiseren	1
4. Beheren	1
5. Managen	1
6. Adviseren	1
7. Onderzoeken	1
8. Professionaliseren	2

<sup>1</sup> Miller, G.E. (1990). The assessment of clinical skills/competence/performance. *Academic Medicine*, 65 (9, September Supplement), 63-67.

<sup>2</sup> Toelichting bij de competentieniveaus Technische Bedrijfskunde (concept) te benaderen via [http://www.vereniginghogescholen.nl/system/profiles/documents/000/000/200/original/technische\\_bedrijfskunde.toelichting\\_bij\\_competentieniveaus.2013.pdf?1464954551](http://www.vereniginghogescholen.nl/system/profiles/documents/000/000/200/original/technische_bedrijfskunde.toelichting_bij_competentieniveaus.2013.pdf?1464954551)

### 2.2.3 Inrichting opleiding (art 3.3 OER HZ EL Ad)

De Associate degree (Ad) bevindt zich op European Qualifications Framework (EQF) niveau 5 en wordt sinds 1 januari 2018 als zelfstandige, functie-, c.q. beroepsgerichte opleiding aangeboden en geaccrediteerd (Wet invoering associate degree-opleiding).

<b>Inrichting van de opleiding:</b>	
Nationale naam:	<i>Technische Bedrijfskunde</i>
Internationale naam:	<i>Industrial Engineering Management</i>
Verleende graad:	<i>Ad – Associate Degree</i>
Studieduur:	<i>2 jaar</i>
Studielast propedeutische fase:	60 EC
Studielast hoofdfase:	60 EC
Variant:	Deeltijd
Croho-code:	80020
Locatie:	Vlissingen
Voertaal:	Nederlands
Datum begin accreditatie:	<i>29-06 2018</i>
Vervaldatum accreditatie:	<i>28-06-2024</i>
Doorstroom naar bachelor:	<i>Bachelor Technische Bedrijfskunde</i>
Croho-code:	34421

## 2.2.4 Leeruitkomsten associate degree TBK

Eenheden van leeruitkomsten (art 3.5, 3.11 OER HZ EL Ad)

Cohort 2021-2022					Cohort 2020-2021					Cohort 2019-2020				
Lucode	Titel	ects	Toetsing	niveau	Lucode	Titel	ects	Toetsing	Niveau	Lucode	Titel	ects	Toetsing	Niveau
LU00201	Wiskunde	2	Portfolio	1	LU00201	Wiskunde	2	Portfolio	1	LU00102	Wiskunde	2	Portfolio	1
LU00101	Marktsensibiliteit	2	Portfolio	1	LU00101	Marktsensibiliteit	2	Portfolio	1	LU00101	Marktsensibiliteit	2	Portfolio	1
LU00099	Productieporcessen 1	5	Portfolio	1	LU00099	Productieporcessen 1	5	Portfolio	1	LU00099	Productieporcessen 1	5	Portfolio	1
LU00232	Accounting, finance en lezen van finciele stukken	4	Portfolio	1	LU00202	Accounting, finance en lezen van finciele stukken	4	Portfolio	1	LU00202	Accounting, finance en lezen van finciele stukken	4	Portfolio	1
LU00197	Engels B1	2	Portfolio	1	LU00197	Engels B1	2	Portfolio	1	LU00071	Engels B1	2	Portfolio	1
LU00196	Ontwikkeling en profilering 1	6	Portfolio	1	LU00196	Ontwikkeling en profilering 1	6	Portfolio	1	LU00068	Loopbaanplanning en persoonlijke ontwikkeling 1	6	Portfolio	1
LU00076	Organisatie & Gedrag	5	Portfolio	1	LU00076	Organisatie & Gedrag	5	Portfolio	1	LU00076	Organisatie & Gedrag	5	Portfolio	1
LU00075	Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus	10	Portfolio	1	LU00075	Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus	10	Portfolio	1	LU00075	Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus	10	Portfolio	1
LU00074	Informatievaardigheid	1	Portfolio	1	LU00074	Informatievaardigheid	1	Portfolio	1	LU00074	Informatievaardigheid	1	Portfolio	1
LU00070	Correct schrijven (NL)	1	Portfolio	1	LU00070	Correct schrijven (NL)	1	Portfolio	1	LU00070	Correct schrijven (NL)	1	Portfolio	1
LU00069	ICT-vaardigheden	2	Portfolio	1	LU00069	ICT-vaardigheden	2	Portfolio	1	LU00069	ICT-vaardigheden	2	Portfolio	1
LU00067	Projectmatig werken	2	Portfolio	1	LU00067	Projectmatig werken	2	Portfolio	1	LU00067	Projectmatig werken	2	Portfolio	1
LU00066	Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5	18	Portfolio	1	LU00066	Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5	18	Portfolio	1	LU00066	Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5	18	Portfolio	1

<b>Cursuscode</b>	LU00066	<b>Titel leeruitkomst</b>	<b>Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5</b>				<b>Ec's</b>	18	<b>Verplicht</b>	j	<b>Voertaal</b>	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U kunt bekwaam, zelfstandig en met eigen initiatief functioneren in een organisatie in rollen en situaties die voldoen aan de descriptor van NLQF niveau 4, op weg naar niveau 5 (zie de beschrijving hieronder). Daarbij kunt u taken bekwaam, gemotiveerd en met zelfvertrouwen uitvoeren, zodanig dat een leidinggevende of begeleider u niet hoeft te instrueren, controleren, motiveren en aanmoedigen.</p> <p>Beschrijving van de descriptor op niveau NLQF 4 tot 5:</p> <p><b>Context:</b> U kunt in uw werk- en leefomgeving situaties aan met veel afwisseling waarin u ook met onbekende en/of internationale aspecten te maken krijgt.</p> <p><b>Kennis:</b> U kunt taken aan die niet alleen kennis vereisen over concrete materialen, middelen, feiten en kernbegrippen en eenvoudige theorieën, maar waarin ook abstracte of ingewikkelde theorieën, principes, concepten, methoden of processen kunnen voorkomen waarin u van actuele ontwikkelingen op de hoogte moet zijn.</p> <p><b>Informatievaardigheden:</b> U kunt het aan als u in uw werk over bovengenoemde zaken zelf informatie moet verzamelen, verwerken, combineren en weergeven, waarin u ook actuele onderwerpen aan bod kunnen komen.</p> <p><b>Toepassen van kennis:</b> U kunt taken aan waarin u niet kunt volstaan met het kiezen en combineren van standaardprocedures en methoden, maar kennis moet analyseren en gegevens verzamelen en integreren, waarmee u zelf een strategie voor de uitvoering bedenkt.</p> <p><b>Problemen oplossen:</b> U kunt taken aan waarin complexe problemen voor kunnen komen, bijvoorbeeld situaties waarin meerdere belangen op het spel staan of waarbij gewerkt moet worden met spelers met tegengestelde belangen of verschillende opvattingen. U kunt problemen niet alleen planmatig oplossen, maar ook creatief, dat wil zeggen door zelf oplossingen te bedenken, omdat er geen standaard oplossing voor handen is.</p> <p><b>Leren en ontwikkelen:</b> Na reflectie op en beoordeling van uw resultaten zorgt u uit uzelf dat u daarvan leert en zich verder ontwikkelt. Daar heeft u geen ondersteuning bij nodig.</p> <p><b>Communicatie:</b> U kunt taken aan waarin u moet communiceren met gelijken, leidinggevenden en cliënten op basis van in die context geldende conventies en bent toe aan taken waarin u ook doelgericht moet communiceren. U heeft dat al gedaan of kunt uitleggen of voordoen hoe u dat zou aanpakken in een situatie die u voorgelegd krijgt.</p> <p><b>Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid:</b> U kunt taken aan waarin u verantwoordelijk bent voor de resultaten van uw eigen activiteiten, niet alleen wat betreft een afgebakend takenpakket daarbinnen. U kunt onder gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het resultaat samenwerken met gelijken, leidinggevenden en cliënten, waarbij het om meer gaat dan alleen routinewerkzaamheden. U bent toe aan gedeelde verantwoordelijkheid voor het aansturen van processen. Als u daar nog niet mee te maken heeft gehad, kunt u uitleggen hoe u dat aan zou pakken in een situatie die aan u wordt voorgelegd.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)					Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing			
	M	S	A	I	G							Vorm
1			x	x		Portfolio	C5, C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

Cursuscode	LU00067	Titel leeruitkomst	Projectmatig werken				Ec's	2	Verplicht	j	Voertaal	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U bent bekend met de formele aspecten van een projectmanagementsysteem en heeft begrip voor het nut ervan, mits de elementen worden gebruikt die passen bij de schaal en complexiteit van een project. U kunt van één projectmanagementaanpak zoals Prince2, Roel Grit, IPMA of een bedrijfsspecifieke projectaanpak aan de hand van een concreet project de typerende elementen aanwijzen, benoemen en beschrijven. Bijvoorbeeld (beslis)documenten, rollen, niveaus, faseringen, afspraken e.d. U kunt in eigen woorden uitleggen wat de bedoeling is van dat element binnen de systematiek en hoe u daar als deelnemer rekening mee houdt. U kunt bijvoorbeeld uitleggen wat het verschil is tussen een werkgroep en een stuurgroep.</p> <p>U toont aan (variant A) dat u goed bent in planmatig werken en in uw werk en studie met gemak tijdig de vooraf overeengekomen resultaten bereikt óf (variant B) u bent zich bewust van uw beperkte aanleg voor plannen en organiseren, en heeft zich ten minste één techniek of tool voor planning en voortgangsbewaking al eigen gemaakt. U kunt dan bijvoorbeeld een planning opstellen voor een eenvoudig project met behulp van netwerkplanning. U kunt uitleggen wat het nut is van het gekozen instrument, bijvoorbeeld - bij de netwerkplanning - dat u kunt aflezen wat de gevolgen zijn van vertraging in de eigen werkzaamheden voor anderen of voor het behalen van een deadline voor het project als geheel.</p> <p>U begrijpt dat u in het kader van samenwerken planning en voortgangsbewaking niet alleen hoeft te kijken vanuit het aandeel waar men u individueel op af kan rekenen. U kunt uitleggen waarom het soms verstandig kan zijn om een bepaald onderdeel (van u) vertraging op te laten lopen, om een ander urgenter onderdeel (van iemand anders) wel op tijd af te kunnen ronden, bijvoorbeeld aan de hand van de begrippen "speling" en "kritieke pad", of door dit te illustreren aan de hand van eigen logische voorbeelden.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)					Vorm	Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing		
1	M	S	A	I	G	Portfolio	C1, C5	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

Cursuscode	LU00069	Titel leeruitkomst	ICT-vaardigheden				Ec's	2	Verplicht	j	Voertaal	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U beheerst digitale vaardigheden van 4 onderdelen naar keuze van ECDL-basis en/of ECDL-standaard of de overige ECDL niveaus, of MOS-specialist. Daaronder bevindt zich in ieder geval één onderdeel over een tekstverwerkingsprogramma en één onderdeel over een spreadsheetprogramma. (N.B. Twee onderdelen bijv. Word en twee onderdelen bijv. Excel mag dus ook.) U kunt voor een kantooromgeving die u kent benoemen en motiveren welke ICT-vaardigheden zoveel meer efficiency en kwaliteit zouden opleveren, dat het zinvol zou zijn (de) medewerker(s) daar een training over te laten volgen.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)					Vorm	Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing		
1	M	S	A	I	G	Portfolio	C1, C5	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		



<b>Cursuscode</b>	LU00070	<b>Titel leeruitkomst</b>	<b>Correct schrijven (NL)</b>				<b>Ec's</b>	1	<b>Verplicht</b>	j	<b>Voertaal</b>	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	Uw teksten voldoen aan de criteria van niveau 4F van het referentiekader Taal en Rekenen voor het onderdeel "Spelling, interpunctie en grammatica". U handhaaft dus consequent een correcte taalverzorging, zodat fouten in uw teksten zeldzaam zijn. Bij twijfel bent u in staat om snel betrouwbare taaladviezen te raadplegen en toe te passen. Bijvoorbeeld adviezen van de Taalunie, het Genootschap Onze Taal of www.beterspellen.nl.											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Vorm	Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing	
	M	S	A	I	G							
1			x	x		Portfolio	C3, C5, C7	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

<b>Cursuscode</b>	LU00074	<b>Titel leeruitkomst</b>	<b>Informatievaardigheid</b>				<b>Ec's</b>	1	<b>Verplicht</b>	j	<b>Voertaal</b>	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>Voor uw studie en uw praktijk vindt u op effectieve en efficiënte wijze toegang tot informatie, via bibliotheken en de belangrijkste bronnen op internet voor het vakgebied, zoals Google Scholar, Econbiz e.d. Als iemand u vraagt om informatie over een onderwerp dat te maken heeft met uw werkzaamheden of een leeruitkomst waar u nu aan werkt, dan kunt u gedetailleerd uitleggen of laten zien via welke stappen u doelgericht en snel een aantal goede bronnen vinden die iemand niet meteen vindt door de vraag in te typen in het Google zoekvenster. Uit de keuze van uw bronnen blijkt dat u bronnen en informatie kritisch evalueert op bruikbaarheid, betrouwbaarheid, actualiteit e.d. U kunt uitleggen aan de hand van welke kenmerken u dat doet, waarbij u verschil mag maken tussen informatie voor verschillende doelen, bijvoorbeeld of het gaat om een praktisch huishoudelijk probleem, de oriëntatie op een vergaderthema of de voorbereiding van een onderzoek.</p> <p>U kunt gegevens die u vindt analyseren en verwerken tot een eerste antwoord op de zoekvraag. Uit uw verantwoording wordt . U houdt zich verre van plagiaat en kunt voorbeelden noemen van schadelijke gevolgen daarvan voor uzelf en voor anderen.</p> <p>U verwijst op correcte wijze naar bronnen volgens de APA-norm of een vergelijkbare norm.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Vorm	Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing	
	M	S	A	I	G							
1			x	x		Portfolio	C7	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

Cursuscode	LU00075	Titel leeruitkomst	Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus	Ec's	10	Verplicht	j	Voertaal	NL	
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen							
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen							
<b>Leeruitkomst</b>	<p>Je overziet de regulatieve cyclus van toegepast onderzoek. Je kunt dit vertalen naar de fasen van de bedrijfskundige handelingscyclus, de ontwerpcyclus of een vergelijkbare integrale kwaliteits- en verbetercyclus (verder: een cyclus). Je kunt in praktijksituaties of aangereikte cases de fasen van de cyclus herkennen en benoemen. Ook kun je benoemen welke kennis, inzicht en vaardigheden in de verschillende fasen nodig zijn.</p> <p>Je kunt beleidsissues in een door jou gekozen type cyclus positioneren, dus herkennen waar ze zich in een cyclus bevinden. Dat kan gaan over issues die aan je worden voorgelegd of die je in je eigen omgeving tegenkomt, bijvoorbeeld een concrete vraag aan jou om mee te werken aan de oplossing van een (technisch) bedrijfskundig vraagstuk, een verander- of verbetertrajecten waar het management in jouw organisatie mee bezig is, een probleem dat je zelf aan zou willen kaarten of iets waarover je ideeën hebt hoe het beter kan. Je kunt, na het verkrijgen van de benodigde informatie, benoemen in welke fase een vraagstuk zich bevindt, een passende probleemstelling formuleren en aangeven welk soort onderzoek in die fase past. (Let op: de leeruitkomst vereist niet dat je dat onderzoek daadwerkelijk volledig hebt uitgevoerd!)</p> <p>Van een geïmplementeerde oplossing, bijvoorbeeld een afgerond verbeterproject in je eigen omgeving, kun je evalueren in hoeverre het initiële probleem binnen de randvoorwaarden is opgelost. Daarbij kun je voor de oordeelsvorming gebruikmaken van bestaande documentatie, gesprekken met betrokkenen en/of je eigen waarneming.</p> <p>Je laat zien dat je beoogde resultaten kunt vertalen in iets wat meetbaar of waarneembaar is. Bijvoorbeeld minder klachten over bereikbaarheid, minder ziekteverzuimdagen, hogere tevredenheidsscores, een snellere levertijd, minder kg afval of minder kWh energieverbruik.</p> <p>Je kunt reconstrueren hoe de invulling van het traject door de hele cyclus heen aan dat resultaat heeft bijgedragen. Op basis daarvan kun je aanbevelingen doen m.b.t. het vervolg van de kwestie die je geëvalueerd hebt en leerpunten benoemen t.a.v. de wijze waarop het traject was ingericht. Daarbij heb je aandacht voor de fasen afzonderlijk en de overgangen tussen de opeenvolgende fasen.</p> <p>Je beheerst ten minste één benadering van kwaliteitszorg of projectmatige procesverbetering, bijvoorbeeld de Deming Circle, Lean Six Sigma, EFQM, TQM of WCM. Je kunt uitleggen wat de gekozen benadering inhoudt en hoe die kan bijdragen aan de verbetering van processen. Je beheerst die benadering(en) zodanig dat je voor iedere fase van de regulatieve cyclus met voorbeelden kunt uitleggen hoe je een aantal beproefde tools uit die aanpak als hulpmiddel zou kunnen inzetten. Zo kun je gebruik maken van bijvoorbeeld GAP-analyse, visgraatdiagram en pareto-analyse. Je kunt die ook toepassen op beleidsissues die je in je (werk)omgeving herkent, of uitleggen hoe je dat zou doen.</p>									
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)									
	M	S	A	I	G	Vorm	Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing
1			x	x		Portfolio	C3, C5	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn

<b>Cursuscode</b>	LU00076	<b>Titel leeruitkomst</b>	<b>Organisatie &amp; Gedrag</b>				<b>Ec's</b>	5	<b>Verplicht</b>	j	<b>Voertaal</b>	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U kunt gangbare organisatiekundige termen uitleggen die aansluiten bij de body of knowledge of andere belangrijke begrippenkaders van uw opleidingsprofiel, zoals die naar voren komen in bijvoorbeeld Organisatie en Management (Marcus en Van Dam), Gedrag en Organisatie (Alblas en Wijsman), Organiseatiekunde (Keuning), Beelden van Organisaties (Morgan) of een vergelijkbaar inleidend overzichtswerk in overleg met de docent. U kunt dus begrippen definiëren zoals motivatie, groepen, samenwerken, communicatie, leidinggeven, macht, systeembenadering, organisatiestructuur, organisatiecultuur, besluitvorming, conflicten. Ook kunt u de samenhang tussen die begrippen schematisch laten zien, bijvoorbeeld met behulp van modellen uit de bestudeerde literatuur zoals het 7-S model (Peters en Waterman) of het configuratiemodel van Mintzberg.</p> <p>U kunt theorieën gebruiken om een verklaring te vinden - dus mogelijke oorzaken te benoemen - voor gedrag in organisaties waar u zich over verwondert, zoals een conflict, tegenwerking tegen een verandering, volgzzaamheid tegenover een leider, roddelen, collegiale onderlinge hulp, vrijwillig overwerk, fraude, pesten, groepsvorming, enzovoort. U kunt op basis daarvan handelingsalternatieven bedenken voor hoe u met een situatie omgaat, dus verschillende mogelijkheden naast elkaar zetten, met de mogelijke gevolgen van elk daarvan.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Vorm	Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing	
	M	S	A	I	G							
1			x	x		Portfolio	C5, C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

<b>Cursuscode</b>	LU00197	<b>Titel leeruitkomst</b>	<b>Engels B1</b>				<b>Ec's</b>	2	<b>Verplicht</b>	j	<b>Voertaal</b>	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U beheerst Engels op niveau B1, Cambridge Engels Intermediate of PET Preliminary B1. Dat houdt het volgende in:</p> <p>U kunt de hoofdpunten begrijpen wanneer in duidelijk gesproken standaardtaal wordt gesproken over vertrouwde zaken die u regelmatig tegenkomt op uw werk, school, vrije tijd enz. U begrijpt bijvoorbeeld de hoofdpunten van veel radio- of tv-programma's over actuele zaken of over onderwerpen van persoonlijk of beroepsmatig belang, wanneer er betrekkelijk langzaam en duidelijk gesproken wordt.</p> <p>U kunt in een gesprek ook ingaan op meningen en gevoelens.</p> <p>U kunt eenvoudige Engelstalige boeken en artikelen lezen.</p> <p>U kunt brieven en e-mails schrijven over alledaagse onderwerpen.</p> <p>U kunt een verslag opstellen van een vergadering.</p> <p>U weet waar u staat op weg naar niveau B2 en kunt benoemen welke mogelijkheden u gaat benutten om daar tijdens de rest van uw studietraject geleidelijk naar toe te werken.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Vorm	Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing	
	M	S	A	I	G							
1			x	x		Portfolio	C5, C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

<b>Cursuscode</b>	LU00196	<b>Titel leeruitkomst</b>	<b>Ontwikkeling en profilering 1</b>				<b>Ec's</b>	6	<b>Verplicht</b>	j	<b>Voertaal</b>	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>						geen						
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>						geen						
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U stemt uw eigen doelen af op het landelijk profiel (domeinprofiel, opleidingsprofiel, kennisbasis, BoKS e.d., naar gelang de opleiding) voor uw hbo-opleiding alsmede de niveaubeschrijvingen. U weet waar u kunt vinden welke kennis, vaardigheden, competenties e.d. binnen het vakgebied van uw specifieke opleiding belangrijk worden gevonden, met name de kaders die in de leeruitkomsten genoemd worden onder het kopje "eindkwalificaties". U weet welke organisaties die opleiding competenties hebben opgesteld en wat hun status is. U kunt uitleggen hoe u uw kennis daarover kunt gebruiken bij het interpreteren van de leeruitkomsten (wat is wezenlijk, wat is bijkomstig?).</p> <p>U kunt uw motivaties en drijfveren voor uw persoonlijke ontwikkeling verbinden met een profilering welke u wenst te leren of aan te tonen. U heeft een beeld van waar de opleiding competenties heen willen en hoe dat aansluit bij uw ontwikkeling en profilering.</p> <p>U toont zelfregie te kunnen voeren over uw studie en studieplan, ook als u een beroep op anderen moet doen voor steun hierbij. U houdt eigenaarschap in dialoog met uw werkplek en de opleiding, binnen de grenzen van wat er mogelijk is. U motiveert uw keuzen: wat wil ik?, wat kan ik?, wat moet of mag is er voor doen?</p> <p>In een reflectie op het landelijk profiel niveau 1 of beginner onderbouwt u hoe u zich tot nu toe al ontwikkeld heeft. U kunt uw ontwikkeling en profilering benoemen door de door uzelf gekozen programmering van leeruitkomsten uit het examenprogramma van uw opleiding.</p> <p>U kunt de belangrijkste beroepsverenigingen of platforms binnen het vakgebied benoemen en de betekenis daarvan toepassen op uw eigen loopbaan tot nu toe en uw competentieontwikkeling in de toekomst en illustreren.</p> <p>U toont inzicht in uw persoonlijke stijl en voorkeuren op het gebied van, in ieder geval de wijze waarop u leert, communiceert en samenwerkt, inclusief uw eventuele persoonlijke bijzonderheden of beperkingen daarbij. U kunt tips geven hoe uw coach, docenten en collega-studenten daar desgewenst rekening mee kunnen houden. U kunt aan de hand van de zelfbeschrijving van een willekeurige collega-student uitleggen hoe u met zijn of haar persoonlijke stijl en bijzonderheden rekening kunt houden.</p> <p>U kent de regels voor het geven van feedback. U kunt aanwijzen waar in een gesprek of schriftelijk bericht die regels overtreden worden en in uw eigen woorden uitleggen wat daar erg aan is voor het leerproces van degene die de feedback ontvangt.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)					Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing			
	M	S	A	I	G	Vorm						
1			x	x		Portfolio	C5, C6, C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

<b>Cursuscode</b>	<b>LU00232</b>	<b>Titel leeruitkomst</b>	<b>Accounting, finance en lezen van finciële stukken</b>				<b>Ec's</b>	<b>4</b>	<b>Verplicht</b>	<b>j</b>	<b>Voertaal</b>	<b>NL</b>
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U kunt uitleggen wat het onderscheid is tussen kosten versus uitgaven en inkomsten versus opbrengsten. Bijvoorbeeld waarom investeringen wel uitgaven zijn maar geen kosten, en waarom afschrijvingen wel kosten zijn maar geen uitgaven. U weet wat de integrale kostprijsmethode inhoudt en kunt de verschillende kostensoorten onderscheiden, zoals vaste en variabele kosten en directe en indirecte kosten.</p> <p>Van een activiteit herkent u of er sprake is van bijvoorbeeld massaproductie, doorverkoop of bijzondere verkopen waarbij alleen de variabele kosten een rol hoeven te spelen. U kunt de bijbehorende kostprijscalculaties uitvoeren op basis van aangereikte gegevens of op basis van een eigen globale schatting van de belangrijkste kostenposten. U mag daarbij de literatuur raadplegen voor bijvoorbeeld de precieze berekeningswijze/formule.</p> <p>Gaat het om een activiteit die behoort tot de overhead, dan kunt u een aantal manieren beschrijven waarop die kosten door een organisatie toegerekend kunnen worden aan de activiteiten waar de organisatie geld voor krijgt. U kent met andere woorden verschillende methoden om indirecte kosten toe te wijzen, zoals de enkelvoudige opslagmethode, kostenplaatsmethode, activity based costing. U kunt aan de hand van concrete voorbeelden laten zien wat het effect van de keuze van zo'n methode is.</p> <p>U kunt de verschillende soorten financiële overzichten (financiële staten) zoals begroting, offerte, voorcalculatie, kasstroomoverzicht, winst- en verliesrekening herkennen en benoemen en uitleggen wat de functie ervan is. Ook kunt u uitleggen wat de onderlinge relatie tussen deze overzichten is. Desgevraagd kunt u de verschillende posten (grootheden) in de overzichten benoemen (bijvoorbeeld materiele vaste activa, liquide middelen, eigen vermogen, reserves) en aangeven of daar bijvoorbeeld uitgaven en/of kosten aan de orde zijn of om welke kostencategorie het gaat.</p> <p>U begrijpt het verband tussen verschillende financiële stukken en kunt uitleggen hoe de verschillende kostencategorieën invloed kunnen hebben op het resultaat en solvabiliteit en liquiditeit. U kunt aangeven wat er met het resultaat en het eigen vermogen in de jaarstukken gebeurt als bepaalde kosten verlaagd of verhoogd worden. Bijvoorbeeld personeelskosten, huisvesting, materiaal etc.</p> <p>U kunt aan de hand van financiële stukken kritische vragen stellen, bijvoorbeeld naar onlogische posten op een balans of een onevenwichtige samenstelling van het vermogen in vergelijking met de activa of naar de relatie van bepaalde kosten met het project waaraan ze toegerekend zijn. Daarbij maakt u gebruik van de kengetallen (ratio's voor solvabiliteit, liquiditeit, uitputting e.d.) waarmee betrokkenen (bijvoorbeeld bankiers, klanten of commissarissen) de financiële gezondheid van een organisatie beoordelen.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)					Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing			
1	M	S	A	I	G	Vorm						
			x	x		Portfolio	C5	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

Cursuscode	LU00099	Titel leeruitkomst	Productieprocessen 1	Ec's	5	Verplicht	j	Voertaal	NL	
<b>Voorwaarden voor deelname</b>										
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>										
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U heeft affiniteit met de technische sector en/of van de specifieke rol van techniek en technische afdelingen binnen organisaties. U heeft basiskennis van productieprocessen en van procesbesturing en -bewaking. U kunt van ten minste één technisch bedrijfsproces uitleggen hoe de productiestappen verlopen.</p> <p>U heeft basiskennis van materialen en materiaaleigenschappen. Van de materialen waaruit de producten of machineonderdelen zijn gemaakt die een rol spelen in ten minste één productieproces dat u grondig kent, kunt u de relevante mechanische eigenschappen benoemen en uitleggen welke rol die spelen bij het voldoen aan de eisen van de klant. Ook kunt u van die materialen aangeven in hoeverre ze optimaal zijn wat betreft duurzaamheid: u kunt ze vergelijken met alternatieven op het punt van uitputting van schaarse grondstoffen en afvalproblematiek. Van een ander materiaal kunt u de meest relevante mechanische eigenschappen (zoals het mechanisch gedrag, het faalgedrag, gevoeligheid voor slijtage e.d.) en duurzaamheidsaspecten met behulp van de juiste bronnen boven water halen, of uitleggen hoe u dat zou doen.</p> <p>U heeft grondige kennis over bewerkingsmethoden en technieken die voorkomen in ten minste één productieproces. U kunt aan iemand die het productieproces niet kent uitleggen wat u op technische tekeningen ziet en welke bewerkingsmethoden en technieken gebruikt worden om wat daar staat te realiseren. U kunt redenen noemen waarom voor die methoden en technieken gekozen is, bijvoorbeeld vanwege de klantwensen, technische specificaties, materialen, beschikbare infrastructuur of een bepaalde visie of concept.</p> <p>Als u van een ander eenvoudig product een technische tekening en informatie over de materialen krijgt aangereikt, kunt u geschikte bewerkingsmethoden en technieken noemen. Daarbij mag u gebruik maken van handboeken of databases naar keuze of u mag bij uw gesprekspartner doorvragen over bijvoorbeeld de materiaaleigenschappen, zoals u dat zou doen als technici-onderelkaar.</p> <p>U kunt van ten minste één productieproces concreet benoemen welke installaties daarbinnen een rol spelen en op welke wijze het onderhoud van die installaties wordt gepland. U kunt aangeven in hoeverre dit waarborgt dat de productie volgens planning plaats kan vinden. (Voor deze leeruitkomst hoeft u dat nog niet te kunnen verklaren vanuit een assetmanagement strategie.)</p> <p>U kunt aan de hand van een lay-out schema beschrijven hoe die installaties zijn opgesteld en u kunt redenen noemen waarom die opstelling zo gekozen is en wat u vindt dat daar in de praktijk de voor- en nadelen van zijn. U kunt ook een lay-out schema van een andere situatie lezen die u nog niet kent. Dat wil zeggen dat u aan iemand anders kunt uitleggen welke informatie hij uit die tekening kan aflezen</p> <p>U kunt uitleggen hoe een bedrijf duurzaamheidsdoelstellingen concreet vormgeeft in zijn productieprocessen. U kunt van ten minste één productieproces de duurzaamheidsaspecten benoemen: wat doet de organisatie al om het proces zo duurzaam mogelijk te laten verlopen en een zo duurzaam mogelijk product af te leveren? Doet de organisatie daar nog niets aan, dan kunt u zelf suggesties doen voor mogelijke verbeteringen qua duurzaamheid.</p>									
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing
	M	S	A	I	G	Vorm				
1			x	x		Portfolio	C1, C2, C3, C4, C6	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn

Cursuscode	LU00101	Titel leeruitkomst					Marktsensibiliteit	Ec's	2	Verplicht	j	Voertaal	NL
Voorwaarden voor deelname													
Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten													
Leeruitkomst	<p>U kent de 10 (tien) voor u als technisch bedrijfskundige meest relevante concepten, modellen of theorieën uit het onderdeel Marketing van de BoKS van TBK (*), topics uit de IAM Qualifications die te maken hebben met marktsensibiliteit of andere concepten, modellen of theorieën in overleg met de docent. U kunt die begrippen omschrijven, uitleggen wat ze met elkaar te maken hebben, waarom ze voor u als TBK'er relevant zijn en hoe u er in de praktijk mee zou kunnen werken ten behoeve van de marktsensitiviteit van uw organisatie.</p> <p>U kunt de elementen van een algemeen gebruikte marketingmix benoemen en beschrijven wat ze inhouden. U kunt beschrijven en met voorbeelden illustreren hoe ze vorm krijgen in de bedrijfsprocessen en/of de dagelijkse praktijk van een organisatie die u goed kent, zowel in de wijze waarop de organisatie vorm geeft aan de eigen marktsensitiviteit, als in de wijze waarop zij zelf benaderd wordt door leveranciers.</p> <p>U weet wat een organisatiestrategie is en wat een marketingstrategie (**) is, en hoe die beide volgens het marketingconcept met elkaar samenhangen. U begrijpt dat de marketingstrategie een schakel vormt van organisatiestrategie naar de concrete uitvoering van de marketing volgens de marketingmix. U kunt van passages uit teksten van organisaties benoemen of het daar gaat om organisatiestrategie, marketingstrategie of marketingmix.</p> <p>U kunt van een organisatie die u goed kent een marketingstrategie achterhalen, of die nu wel of niet expliciet geformuleerd is in bijvoorbeeld beleidsstukken, notulen of handboeken. Als er een expliciete marketingstrategie is, kunt u uitleggen hoe die bijdraagt aan de organisatiestrategie of aan het succes van de organisatie op de langere termijn. Ook kunt u beoordelen in hoeverre de marketingstrategie al tot uiting komt in de invulling van de marketingmix.</p> <p>Is er geen marketingstrategie geformuleerd, dan herkent u op basis van de theorie over marketing samenhangen in de feitelijke invulling van de marketingmix. Daarmee kunt u reconstrueren welke (impliciete) marketingstrategie men daarbij in het achterhoofd gehad kan hebben (***).</p> <p>Ook dan kunt u uitleggen hoe die marketingstrategie bijdraagt aan de organisatiestrategie of aan het succes van de organisatie op de langere termijn.</p> <p>Mist u samenhang tussen de marketingstrategie en de invulling van de marketingmix van een organisatie of constateert u tegenstrijdigheden of hiaten binnen de activiteiten die invulling geven aan de marketingmix? Dan bent u in staat om zelf opbouwende suggesties te doen om meer samenhang aan te brengen, bijvoorbeeld tussen de keuze van de belangrijkste doelgroepen, de boodschap en toon en de gekozen media, of tussen de benutting van technische informatie en marketinginformatie in een ontwerpproces</p> <p>U kunt uitleggen hoe marktsensitiviteit in uw huidige rol en als technisch bedrijfskundige een bijdrage kan leveren aan het creëren van waarde voor klanten en het opbouwen van klantenrelaties. Ook kunt u uitleggen op welke wijze u informatie van marketing kunt verzamelen en gebruiken om prioriteiten te bepalen bij het (her)inrichten en optimaliseren van processen en met welke functionarissen vanuit marketinghoek u zou kunnen sparren als u aan de slag zou gaan met het oplossen van organisatieproblemen waar ook een klantgericht aspect aan verbonden is.</p> <p>(*) Marketing(management)concept, Marketingplanningsproces, Waardestrategieën, Analyse van de interne omgeving, Koopgedrag van afnemers, Interne waarde-analyse, Portfolioanalyse, Analyse van de externe omgeving, Bedrijfstak en Bedrijfskolom, Afnemesanalyse, Marktonderzoek, Concurrentieanalyse, DESTEP, Strategische analysemodellen (zoals SWOT/CFmatrix), Strategische keuzecriteria (STP / SFA), Groei, concurrentie en waardestrategieën, Operationalisatie / implementatie, Marketingdoelstellingen, Marketingmix.</p> <p>(**) Voor 'marketingstrategie' kunt u ook lezen 'marketingfilosofie' of 'algemene marketingaanpak', als het maar gaat over de overkoepelende visie en globale aanpak van de organisatie op het gebied van marketing, waar de marketingactiviteiten c.q. de invulling van de marketingmix op gebaseerd zijn.</p> <p>(***) Uiteraard kunt u hier ook nog met betrokkenen over van gedachte wisselen.</p>												
Toetsnummer	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing			
	M	S	A	I	G	Vorm							
1			x	x		Portfolio	C5, C6, C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn			

Cursuscode	LU00201	Titel leeruitkomst	Wiskunde				Ec's	2	Verplicht	j	Voertaal	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>												
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>												
<b>Leeruitkomst</b>	<p>Zonder daarbij literatuur te raadplegen, maar desgewenst met gebruik van een rekenmachine en/of software zoals Excel en/of SPSS beheerst u de belangrijkste wiskundige rekenvaardigheden en statistische vaardigheden foutloos, moeiteloos en in een vlot tempo, zodat uw aandacht daar niet meer in beslag wordt genomen bij werkzaamheden of studietaken waar ze in voorkomen. U kunt de volgende wiskundige rekenvaardigheden foutloos, moeiteloos en in vlot uitvoeren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een lineair verband (eerstegraads functie) vaststellen op basis van twee gegeven punten, bijvoorbeeld om de kostenfunctie en de opbrengstfunctie te bepalen en het snijpunt te bepalen vanaf welke productieaantallen winst wordt gemaakt: het break-even-punt.</li> <li>- eerste- en tweedegraads vergelijkingen oplossen, bijvoorbeeld om met een gegeven vergelijking bij elk willekeurig aantal de totale kostprijs berekenen.</li> <li>- tweedegraadsfuncties differentiëren om een maximum/minimum te bepalen, bijvoorbeeld om te bepalen bij welke productieaantallen de maximale winst wordt behaald.</li> <li>- bij elk van de bovenstaande rekenvaardigheden meerdere voorbeelden noemen uit de praktijk waarin die vaardigheden worden toegepast.</li> </ul> <p>Wat betreft statistiek kunt u met een set gegevens die u krijgt aangereikt in Excel het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- benoemen of de gegevens kwantitatief of kwalitatief en discreet of continu zijn en op basis daarvan bepalen welke van de volgende begrippen en bewerkingen voor die gegevens relevant zijn.</li> <li>- de verdeling van gegevens weergeven in een voor die gegevens geschikte tabel en grafiek.</li> </ul> <p>Met tabellen en grafieken die u door uzelf of anderen zijn opgesteld, kunt u het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- benoemen of de daarin weergegeven verdeling uniform, binomiaal, normaal, negatief exponentieel of een Poissonverdeling is.</li> <li>- de verdeling nader beschrijven met behulp van de centrummaten (gemiddelde, modus, mediaan) en de spreidingsmaten (variantie en standaardafwijking oftewel standaarddeviatie);</li> <li>- een voorbeeld noemen van waar het bij die gegevens om zou kunnen gaan en uitleggen waar u dat aan ziet. U kunt bijvoorbeeld aangeven of het bijvoorbeeld de lengte of het geslacht van verschillende personen zou kunnen zijn, de verandering van de prijs van een product in de supermarkt door de jaren heen of de ontwikkeling van het aantal storingen van een machine.</li> <li>- de gegevens interpreteren door voorbeelden te noemen van mogelijke conclusies die iemand op basis van de gegevens zou kunnen trekken.</li> <li>- van beweringen die aan u worden voorgelegd uitleggen waarom ze wel of niet gedaan kunnen worden op basis van die gegevens.</li> </ul> <p>Wat betreft kansberekening kunt u:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voor aangereikte beschrijvingen van kansexperimenten met en zonder geheugen berekenen wat de kans is dat een bepaalde gebeurtenis op zal treden en wat de verwachtingswaarde is van een bepaalde uitkomst op een bepaald moment.</li> <li>- Voorbeelden van kansexperimenten met knikkers, dobbelstenen e.d. vertalen naar vergelijkbare situaties in de echte praktijk die relevant zijn voor u als technisch bedrijfskundige, burger of consument.</li> </ul>											
<b>Toetsnummer</b>	<p>Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)</p>						Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing		
1	M	S	A	I	G	Vorm	C1	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		



## 2.2.5 Eenheden van leeruitkomsten hoofdfase Associate Degree (art 3.5, 3.11 OER HZ EL Ad)

Cohort 2021-2022					Cohort 2020-2021					Cohort 2019-2020				
Lucode	Titel	ects	Toetsing	niveau	Lucode	Titel	ects	Toetsing	Niveau	Lucode	Titel	ects	Toetsing	Niveau
LU00105	Productieprocessen 2	9	Portfolio	2	LU00105	Productieprocessen 2	9	Portfolio	2	LU00105	Productieprocessen 2	9	Portfolio	2
LU00104	Recht	1	Portfolio	2	LU00104	Recht	1	Portfolio	2	LU00104	Recht	1	Portfolio	2
LU00103	Logistiek	4	Portfolio	2	LU00103	Logistiek	4	Portfolio	2	LU00103	Logistiek	4	Portfolio	2
LU00086	Auditing, probleemanalyse en -oplossingen (kwantitatief en kwalitatief onderzoek)	15	Portfolio	2	LU00086	Auditing, probleemanalyse en -oplossingen (kwantitatief en kwalitatief onderzoek)	15	Portfolio	2	LU00086	Auditing, probleemanalyse en -oplossingen (kwantitatief en kwalitatief onderzoek)	15	Portfolio	2
LU00198	Ontwikkeling en profilering 2	7,5	Portfolio	2	LU00198	Ontwikkeling en profilering 2	7,5	Portfolio	2	LU00082	Loopbaanplanning en persoonlijke ontwikkeling 2	7,5	Portfolio	2
LU00083	Economie	6	Portfolio	2	LU00083	Economie	6	Portfolio	2	LU00083	Economie	6	Portfolio	2
LU00081	Investeringsselectie en begroting	4	Portfolio	2	LU00081	Investeringsselectie en begroting	4	Portfolio	2	LU00081	Investeringsselectie en begroting	4	Portfolio	2
LU00080	Professioneel mondeling communiceren	6	Portfolio	2	LU00080	Professioneel mondeling communiceren	6	Portfolio	2	LU00080	Professioneel mondeling communiceren	6	Portfolio	2
LU00079	HZ Personality	2,5	Portfolio	2	LU00079	HZ Personality	2,5	Portfolio	2	LU00079	HZ Personality	2,5	Portfolio	2
LU00078	Doelgericht schrijven	5	Portfolio	2	LU00078	Doelgericht schrijven	5	Portfolio	2	LU00078	Doelgericht schrijven	5	Portfolio	2

Cursuscode	LU00078	Titel leeruitkomst	Doelgericht schrijven				Ec's	5	Verplicht	j	Voertaal	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			TBK: Leeruitkomst correct schrijven (NL) behaald									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U kunt doelgericht schrijven op niveau 4F. In uw berichten brengt u informatie over die van belang is voor derden en waarbij belangrijke punten begrijpelijk overkomen. U onderscheidt en herkent verschillende (combinaties van) schrijfdoelen en/of functies in teksten, bijvoorbeeld volgens de indeling informatie vragen en geven, mening geven, overtuigen, tot handelen aanzetten, of een andere volledig dekkende indeling voor teksten. U kunt uitleggen wat volgens een door u te kiezen handboek - bijvoorbeeld Renkema, Schrijfwijzer of Lohman, Schrijfcodes - de gevolgen zijn van die doelen en/of functies voor de toon en opzet van een tekst.</p> <p>U kunt van willekeurige schrijftaken binnen uw werk en studie benoemen welke schrijfdoelen daarin aan de orde zijn. U laat zien dat u voor uzelf een aanpak gevonden heeft om schrijftaken doelgericht aan te pakken, zodat de inhoud en opbouw passen bij het doel en de functie van een tekst. Bijvoorbeeld van een instructie, een verzoek, een klacht, een excuus, notulen, een onderzoeksverslag of een advies.</p> <p>Verslagen van door u verzamelde schriftelijke en mondelinge informatie zijn zo nauwkeurig en waarheidsgetrouw dat ze ook door anderen gebruikt kunnen worden. Verwijzingen in de tekst zijn volledig en correct. U benadrukt de meest relevante kwesties, legt duidelijke verbanden tussen afzonderlijke onderwerpen en werkt de onderbouwing van uw conclusies uitgebreid uit met redenen en relevante voorbeelden.</p> <p>Uw teksten zijn duidelijk gestructureerd, passend bij het doel van uw tekst en de voorschriften die gelden voor het type tekst, bijvoorbeeld een onderzoeks- en/of adviesrapport. U maakt bewust en consequent gebruik van lay-out en paragraafindeling om het begrip bij de lezer te ondersteunen.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)		Inhoud (koppeling competenties TBK)			Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing				
1	M	S	A	I	G	Vorm	C5, C6, C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

Cursuscode	LU00079	Titel leeruitkomst	HZ Personality				Ec's	2,5	Verplicht	j	Voertaal	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U toont maatschappelijke betrokkenheid en een brede ontwikkeling doordat u kunt aantonen dat u uw kwaliteiten langdurig of herhaaldelijk ook inzet en verder ontwikkelt buiten uw dagelijkse werk. U kunt uw motivatie voor deze inzet onderbouwen in de zin van uw eigen waarden, bijdrage aan zaken die u maatschappelijk of levensbeschouwelijk van belang vindt, persoonlijke zingeving die het u biedt en wat u er zelf van leert.</p> <p>Hieronder vind u vijf categorieën met telkens voorbeelden van activiteiten waar het zoal over zou kunnen gaan. Het zijn voorbeelden. U kunt dus ook zelf een andere invulling geven. Ook combinaties van activiteiten zijn mogelijk.</p> <p>Categorie 1 Bestuursactiviteiten, bijvoorbeeld: Lid van een commissie, kwaliteitskring, (sport)vereniging, bestuur, kerkenraad, medezeggenschapsraad, gemeenteraad en dergelijke, commissielid voor het organiseren van excursies.</p> <p>Categorie 2 Voorlichtings- &amp; promotieactiviteiten, bijvoorbeeld: Uitvoeren van activiteiten zoals beurzen, meeloopdagen, open dagen en avonden voor een school of andere organisatie</p> <p>Categorie 3 Sociale &amp; culturele activiteiten, bijvoorbeeld: Deelname aan culturele activiteiten, natuurbescherming, ander vrijwilligerswerk, ontwikkelingswerk</p> <p>Categorie 4 Begeleidingsactiviteiten, bijvoorbeeld: Deelname aan een buddyproject of andere vormen van mantelzorg of coaching of begeleiding van kwetsbare groepen binnen de samenleving</p> <p>Categorie 5 Projectactiviteiten, bijvoorbeeld: Onbetaalde extra activiteiten op de werkplek in het belang van bijvoorbeeld maatschappelijk verantwoord ondernemen, projectmatig vrijwilligerswerk, organisatie van evenementen.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing		
	M	S	A	I	G	Vorm						
1			x	x		Portfolio	C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

<b>Cursuscode</b>	LU00080	<b>Titel leeruitkomst</b>	Professioneel mondeling communiceren				<b>Ec's</b>	6	<b>Verplicht</b>	j	<b>Voertaal</b>	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			geen									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U kunt benoemen welke gesprekstechnieken in allerlei verschillende gesprekken te onderscheiden zijn, volgens een sluitende indeling (bijvoorbeeld: luistervaardigheden, regulerende vaardigheden en zendervaardigheden of structureren, stimuleren, overtuigen en motiveren, reageren op standpunten, voorstellen en ideeën en reageren op gedrag ). Van elk ervan kunt u richtlijnen of aandachtspunten beschrijven voor een goede uitvoering en uitleggen wat hun functie kan zijn voor het goede verloop van een gesprek. U laat zien dat u de vaardigheid en de gewoonte ontwikkeld hebt om elk van deze gesprekstechnieken bewust en op een natuurlijke wijze toe te passen in functionele gesprekken, zowel tweegesprekken als gesprekken in een groep. Van uw gesprekken kunt u het doel benoemen voor zowel uzelf als de andere gespreksdeelnemer(s). U kunt beschrijven hoe u bij de voorbereiding en tijdens een gesprek zorg besteedt aan het behalen daarvan.</p> <p>U bent zich bewust van het belang van een goede fasering bij doelgerichte gesprekken, ten minste wat betreft het begin en het einde ervan. U kunt beschrijven hoe u zelf die fasen en de overgangen tussen die fasen vormgeeft en motiveren waarom dat voor u in de desbetreffende situaties goed werkt.</p> <p>U hebt kennis en vaardigheid met gespreksmodellen/aanpakken voor in ieder geval informatieve gesprekken (interviews), presentaties, netwerkgesprekken, feedback geven, onderhandelen, conflicthantering en enkele andere die relevant zijn voor het specifieke beroepsprofiel. Ten minste twee van die gespreksmodellen beheerst u op het niveau onbewust bekwaam; de andere op het niveau bewust bekwaam.</p> <p>U begrijpt hoe goede gespreksvaardigheid bijdraagt aan uw persoonlijke effectiviteit. U kunt de kenmerkende bijzonderheden van uw eigen gespreksstijl beschrijven of typeren en weet hoe u daar gebruik van kunt maken en/of aan kunt werken. U kunt voor een gegeven gesprek of sociale gebeurtenis gemotiveerd aangeven waarom u voor een bepaalde benadering kiest.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)					Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing			
	M	S	A	I	G	Vorm						
1			x	x		Portfolio	C5, C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

<b>Cursuscode</b>	<b>LU00081</b>	<b>Titel leeruitkomst</b>	<b>Investeringsselectie en begroting</b>				<b>Ec's</b>	<b>4</b>	<b>Verplicht</b>	<b>j</b>	<b>Voertaal</b>	<b>NL</b>
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			TBK: Leeruitkomst LU00232 Accounting, finance en lezen van financiële stukken behaald.									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U kunt met behulp van verschillende bedrijfseconomische technieken (bijvoorbeeld met de Netto Contante Waarde Methode) investeringsprojecten beoordelen en selecteren of voordragen. U houdt niet alleen rekening met de kosten die gepaard gaan met de eerste aanschaf, maar ook met kosten die tijdens de gebruikperiode gemaakt moeten worden (Capex, Opex).</p> <p>U heeft inzicht in de budgetterings- en begrotingscyclus. U kunt de verschillende soorten begrotingen die opgesteld kunnen worden definiëren en herkennen en van elk daarvan uitleggen hoe die bijdraagt aan de besturing van een organisatie. U kunt uitleggen hoe uw functie deze cyclus beïnvloedt en hoe uw werkzaamheden beïnvloed worden door de begroting.</p> <p>U kunt uitleggen welk verband er bestaat tussen begroten en budgetteren en tussen verschillende soorten begrotingen onderling, bijvoorbeeld tussen investeringsbegroting en liquiditeitsbegroting.</p> <p>U kunt financiële stukken opstellen of van opbouwende feedback voorzien. U kunt voor bijv. een project, activiteit of afdeling de verschillende benodigde begrotingen opstellen of voor een grote uitgave een goed doortimmerd investeringsplan maken, dat ook inzicht geeft in toekomstige kasstromen.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing		
	M	S	A	I	G	Vorm						
1			x	x		Portfolio	C3, C5, C6	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

<b>Cursuscode</b>	<b>LU00083</b>	<b>Titel leeruitkomst</b>	<b>Economie</b>	<b>Ec's</b>	<b>6</b>	<b>Verplicht</b>	<b>j</b>	<b>Voertaal</b>	<b>NL</b>	
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			TBK: Leeruitkomst LU00074 INFORMATIEVAARDIGHEID (INCLUSIEF APA) behaald							
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen							
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U weet in welke subdisciplines de economische wetenschappen onder te verdelen zijn en weet met welk soort vraagstukken die zich bezig houden.</p> <p>U kent en begrijpt de kernbegrippen van de economie zoals die naar voren komen in een inleidend werk op bachelorniveau over (algemene) economie en kunt uitleggen hoe die begrippen zich tot elkaar verhouden.</p> <p>U kunt historische en actuele ontwikkelingen waar u in uw vakgebied en als burger mee te maken heeft met de kernbegrippen uit de economie in verband brengen en daardoor relaties leggen tussen die ontwikkelingen.</p> <p>U kunt meerdere economische scholen (denkrichtingen) benoemen en beschrijven op welke punten die zich van elkaar onderscheiden.</p> <p>U kunt economische ontwikkelingen zelfstandig volgen en analyseren.</p> <p>U bent in staat om het economische en financiële nieuws te volgen, zoals dat naar voren komt in bijvoorbeeld dagbladen, berichtgeving van branche-organisaties en banken en economische onderdelen van bijvoorbeeld RTL-Z of Nieuwsuur. In commentaren op economische ontwikkelingen herkent u elementen van economische scholen.</p> <p>U kunt recente berichtgeving die relevant is voor de branche van een door u te kiezen organisatie analyseren en interpreteren. Dat wil zeggen dat u daaruit mogelijke gevolgen / aandachtspunten kunt destilleren met betrekking tot de continuïteit van een organisatie (marktontwikkelingen, risico's, kansen).</p> <p>U bent goed op de hoogte van de invloeden van buitenaf waar de organisatie voor bepaald beleid rekening mee moet houden. Daarbij bent u in staat om in te gaan op kenmerken van de markt aan de inkoop- en de verkoopzijde (bijvoorbeeld concurrentie, schaarste, prijselasticiteit) en andere indringende technologische en maatschappelijke ontwikkelingen (zoals big data, internet of things, duurzaamheid, circulaire economie). U kunt die analyse omzetten in argumenten voor en/of tegen keuzes die het bedrijf kan maken.</p> <p>U kunt objectief naar externe feiten en ontwikkelingen kijken, ongeacht wat u verwacht had of waar uw eigen voorkeur naar uit gaat.</p> <p>U benoemt bij een vraagstuk verschillende soorten externe factoren, herkent meerdere opties die het bedrijf kan kiezen en benoemt zowel voor- als nadelen daarbij, bijvoorbeeld zowel kosten als mogelijke opbrengsten. Dat u geen zaken over het hoofd ziet kunt u verantwoorden aan de hand van een of meerdere modellen zoals DESTEP en het vijfkrachtenmodel van Porter en doordat u bronnen gebruikt met heel verschillende perspectieven. Bijvoorbeeld vanuit verschillende deskundigheden, economische belangen, politieke richtingen of economische scholen.</p> <p>U kunt met gebruik van de juiste vaktermen het volgende uitleggen en met voorbeelden voor een door u te kiezen organisatie(s) illustreren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wat belangrijke mondiale en lokale economische invloeden zijn</li> <li>- Wat de invloed is van conjunctuur op de inkoop- en verkoopmarkten.</li> <li>- Wat de invloed kan zijn van renteontwikkelingen, inflatie en deflatie op inkoop- en verkoopmarkten.</li> <li>- Wat belangrijke technologische ontwikkelingen zijn die economische gevolgen hebben.</li> <li>- Wat belangrijke maatschappelijke ontwikkelingen zijn die economische gevolgen hebben.</li> <li>- Hoe de concurrentieverhoudingen zijn in de relevante bedrijfstakken/sectoren.</li> <li>- Wat daarin het belang is van innovatie en welke posities een bedrijf daarin kan innemen.</li> <li>- Met welke marktvormen de organisatie te maken heeft.</li> <li>- Hoe externe factoren de kosten en opbrengsten van productie beïnvloeden, direct en indirect.</li> <li>- Hoe prijsbeleid niet alleen te maken heeft met kostprijzen maar ook met de werking van markten (zoals elasticiteit van vraag en aanbod).</li> <li>- Wat de invloed is van demografische ontwikkelingen op de arbeidsmarkt (ontgroening/flexwerken).</li> <li>- Wat invloed is van internationale ontwikkelingen zoals migratie, afscherming van interne markten of juist economische samenwerking tussen landen, bijvoorbeeld de economische – en monetaire unie, de Wereldbank en de Wereldhandelsorganisatie</li> <li>- Wat externe effecten zijn van productie (inclusief diensten) en wat dat te maken heeft met duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen.</li> <li>- Hoe bovenstaande onderwerpen van invloed kunnen zijn op de strategie.</li> </ul>									
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing
	M	S	A	I	G	Vorm				

1			x	x		Portfolio	C1, C5	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn
---	--	--	---	---	--	-----------	--------	------	-----	---

Cursuscode	LU00198	Titel leeruitkomst	Ontwikkeling en profilering 2				Ec's	7,5	Verplicht	j	Voertaal	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			TBK: Behalen LU00196									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			geen									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U bent vanuit leeruitkomst Ontwikkeling &amp; Profilering 1 al bekend het landelijk profiel (domeinprofiel, opleidingsprofiel, kennisbasis, BoKS e.d., naar gelang de opleiding) voor uw hbo-opleiding alsmede de niveaubeschrijvingen. Voor deze leeruitkomst Ontwikkeling &amp; Profilering 2 laat u zien dat u evalueert hoe u uw studie en de verbinding tussen het leren en uw praktijk/werkplek toepast gericht op uw ontwikkeling en leven lang ontwikkelen.</p> <p>Bij de leeruitkomst Ontwikkeling &amp; Profilering 2 kunt het beheersen van niveau 2 'gevorderd' op zelf toepassen en heeft daardoor inzicht in eigen "bewuste bekwaamheid" ten aanzien van de te ontwikkelen competenties.</p> <p>Gericht op uw eigen leven lang ontwikkeling, en indien van toepassing op de hoofdfase B (bachelor: minor, afstuderen) van uw opleiding, uw gewenste streefprofiel welke mede zijn onderbouwd op basis van uw talenten en de ontwikkelingen op mesoniveau in uw branche.</p> <p>U heeft inzicht in eigen talenten en ontwikkelmogelijkheden, onder meer welke competenties door u makkelijk en moeilijk ontwikkelbaar zijn. U beschikt al over inzicht in uw persoonlijke stijl en voorkeuren en de wijze waarop u leert, communiceert, samenwerkt, inclusief uw eventuele persoonlijke bijzonderheden of beperkingen daarbij. Bij leeruitkomst Ontwikkeling &amp; Profilering 2 weet u dit persoonlijk inzicht ook te delen met anderen teneinde onderlinge samenwerking te bevorderen. Te denken valt hierbij aan samenwerking met: uw (bedrijfs)coach/praktijkbegeleider, docenten, collega-studenten, collega's. Tevens kunt u door het verwerven van deze kennis en vaardigheid, aan de hand van de zelfbeschrijving van een willekeurige collega-student uitleggen hoe u met zijn of haar persoonlijke stijl en bijzonderheden rekening kunt houden. (De Caluwé)</p> <p>U heeft niet alleen kennis genomen van intervisie (het begrip, de theorie en methode) maar u laat zien dat u actief kunt deelnemen aan intervisie of een vergelijkbare vorm van samen-leren. Als inbrenger van een werkprobleem kunt u een casus objectief en neutraal beschrijven, zonder uw eigen interpretatie daarin door te laten klinken, of u kunt uitleggen wat u ervan leert als iemand u erop wijst op welke punten u wel interpreteert. Als deelnemer die meedenkt met de inbrenger laat u zich leiden door de intervisor (voorzitter/begeleider), en kunt u uw spontane reacties inhouden om zich te houden aan de fasering en regels van een methode. U kunt bijvoorbeeld in een fase het geven van een oplossing of oordeel uitstellen en alleen nog informatieve vragen stellen. Het is voor deze leeruitkomst nog niet nodig dat u al in kunt gaan op de stijl en werkwijze van de inbrenger van een casus en u hoeft diens vraagstelling ook nog niet te kunnen verbreden naar meer algemene professionele en persoonlijke opvattingen van degene. Op het niveau van deze leeruitkomst is het voldoende als u een intervisiemethode beheerst over een werkprobleem in termen van het concrete vraagstuk waar iemand mee komt: wat zou effectiever kunnen zijn? Wat zou degene kunnen doen?</p> <p>Op het niveau van deze leeruitkomst is het voldoende als u een intervisiemethode beheerst over een werkprobleem in termen van het concrete vraagstuk waar iemand mee komt: wat zou effectiever kunnen zijn? Wat zou degene kunnen doen?</p> <p>U past de theorie en regels voor het geven van feedback. In uw eigen woorden kunt u uitleggen wat uw eigen ervaringen zijn met het ontvangen van feedback en u heeft inzicht in hoe de door u gegeven feedback ervaren wordt voor het leerproces van degene die de feedback ontvangt.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)					Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing			
1	M	S	A	I	G	Vorm						
			x	x		Portfolio	C5, C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

<b>Cursuscode</b>	<b>LU00086 AD</b>	<b>Titel leeruitkomst</b>	<b>Auditing, probleemanalyse en -oplossingen (kwantitatief en kwalitatief onderzoek)</b>				<b>Ec's</b>	<b>15</b>	<b>Verplicht</b>	<b>j</b>	<b>Voertaal</b>	<b>NL</b>
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			Zie artikel 2.2.11									
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>			Zie artikel 2.2.11									
<b>Leeruitkomst</b>	<p>Je bent in staat op AD-niveau in een rol als adviseur, beleidsondersteuner, kwaliteitszorgmedewerker, of projectondersteuner zelfstandig een bijdrage te leveren aan een effectieve vormgeving van bedrijfsprocessen op basis van eigen literatuurstudie en praktijkonderzoek, bijvoorbeeld in het kader van een audit. Je kunt zelf de verantwoordelijkheid dragen voor een project: het traject uitzetten, er over onderhandelen, keuzes verantwoorden en een planning maken. Je ontwikkelt en benut contacten binnen en/of buiten je organisatie voor het verkrijgen van informatie, steun en medewerking.</p> <p>Je kent de verschillende soorten audits die voor organisatieprocessen uitgevoerd kunnen worden, zoals kwaliteits-, hygiëne, milieu-, arbo- en organisatieaudits. Je begrijpt welke functies audits hebben bij de bedrijfsvoering en welke rol ze spelen binnen zorgsystemen.</p> <p>Je begrijpt dat een audit een evaluerend onderzoek is, waarbij je onderzoekt of bedrijfsprocessen voldoen aan de normen die de organisatie of een hogere instantie daaraan stelt. Je kunt voor een specifiek aandachtspunt een auditprogramma opstellen of beoordelen en een audit uitvoeren. Je kunt voor allerlei situaties gemotiveerd een geschikte onderzoeksmethode kiezen en die aanpassen aan de concrete vraagstelling en randvoorwaarden.</p> <p>Je herkent verbeterpunten die uit een audit naar voren komen die vragen om nader onderzoek, of andere problemen van organisatorische aard, en kunt die vertalen in een probleemstelling. Je kunt voor een audit of een onderzoek dat voortvloeit uit een audit een plan van aanpak opstellen, inclusief de bijbehorende meetinstrumenten. Je laat zien dat je dat ook kunt als er sprake is van complexiteit, bijvoorbeeld een audit waarbij meerdere disciplines een rol spelen, waarin een problematische achtergrond speelt zoals een mislukte opdracht of een klacht of als er sprake is van tegenstrijdige belangen bij degenen van wie je de informatie los moet krijgen. Je kunt een onderbouwde keuze maken tussen kwantitatief en/of kwalitatief onderzoek bij een gegeven probleemstelling. Je kunt meewerken aan het verzamelen, opslaan, verwerken en/of analyseren van gegevens voor een onderzoek. Je hebt gezorgd dat daarbij ICT-applicaties en ICT-toepassingen effectief en efficiënt zijn ingezet.</p> <p>Je kunt de uitkomsten van onderzoek vertalen in een begrijpelijke en goed verzorgde rapportage met bruikbare aanbevelingen over de vormgeving van bedrijfsprocessen en managers adviseren over de implementatie, of zelf voor de implementatie zorgdragen. Je kunt uitleggen waar en hoe je daarbij organisatiekundige inzichten over verandering hebt toegepast. Ook kun je aanbevelingen doen over het moment en de wijze waarop de organisatie kan evalueren of de bedrijfsprocessen tot het gewenste resultaat hebben geleid.</p> <p>Je herkent de raakvlakken van uw onderzoek met maatschappelijk, cultureel en/of moreel gevoelige of waardevolle punten - bijvoorbeeld integriteit, duurzaamheid, privacy, gelijke kansen - en kunt uitleggen hoe je daarmee rekening hebt gehouden bij het kiezen van de thema's, bij het vormgeven van het onderzoek en/of bij het formuleren van aanbevelingen. Je geeft bovendien blijk van lerend vermogen doordat je kunt benoemen wat je behalve het antwoord op uw probleemstelling nog meer van het onderzoek geleerd hebt, zowel procesmatig als vakinhoudelijk.</p> <p>U bent in staat om de resultaten van de audit samenhangend, aantrekkelijk, interactief en doelgericht te presenteren.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing		
1	M	S	A	I	G	Vorm	C1 t/m C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		



Cursuscode	LU00103	Titel leeruitkomst	Logistiek	Ec's	4	Verplicht	j	Voertaal	NL	
<b>Voorwaarden voor deelname</b>										
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>										
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U kunt samenhangend de hoofdelementen beschrijven van het logistieke systeem van een organisatie die u goed kent, aan de hand van het model van het logistieke concept van Verstegen, zoals dat is uitgewerkt door Visser &amp; Van Goor (grondvorm, besturingssysteem, informatiesysteem, organisatie), Ploos van Amstel (fysieke inrichting, beheersing, informatievoorziening, personele organisatie) of een vergelijkbaar model.</p> <p>U kunt uitleggen dat aan een logistiek systeem logistieke doelstellingen ten grondslag liggen, zoals leversnelheid, leverbetrouwbaarheid, flexibiliteit, lage voorraden, optimale capaciteitsbenutting e.d.</p> <p>U kunt uitleggen en met voorbeelden toelichten waarom een organisatie op het gebied van die logistieke doelstellingen keuzes moet maken, doordat die doelstellingen soms tegenstrijdige eisen stellen. U beheerst voldoende praktische methoden en technieken om die doelstellingen te kunnen vertalen naar concrete processen. U kunt uitleggen hoe die praktische methoden en technieken eraan kunnen bijdragen dat een organisatie haar logistieke doelstellingen afzonderlijk en in combinatie met elkaar zo goed mogelijk kan waarmaken.</p> <p>U kunt van een organisatie die u goed kent benoemen wat de logistieke doelstellingen zijn. Als de logistieke doelstellingen expliciet benoemd zijn door de organisatie, kunt u uitleggen hoe die tot uitdrukking komen in de logistieke processen. Zijn de logistieke doelstellingen niet benoemd, dan kunt u aan de hand van de feitelijke logistieke processen benoemen welke logistieke doelstellingen men kennelijk belangrijk vindt.</p> <p>Voor bedrijfsactiviteiten waar u mee in aanraking komt, kunt u de prestaties van de logistieke organisatie concreet maken in prestatie-indicatoren, bijvoorbeeld beoordelingscriteria die voorzien kunnen worden van een rapportcijfer. Die indicatoren moeten een concrete vertaling zijn van de logistieke doelstellingen.</p> <p>U kunt uitleggen hoe de logistieke doelstellingen samenhangen met algemene organisatiedoelstellingen, bijvoorbeeld op het gebied van marktpositie, rendement, maatschappelijke taak, duurzaamheid, veiligheid of punctualiteit, of – als die samenhang nog ontbreekt – wat een betere afstemming van de logistieke doelstellingen op de andere doelstellingen voor de organisatie op zou kunnen leveren.</p> <p>Als iets logistiek 'onhandig' gebeurt - niet optimaal verloopt – heeft u voldoende logistieke deskundigheid om suggesties te doen voor oplossingsrichtingen en die te onderbouwen. Daarbij kunt u in ieder geval ingaan op de vraag of de (klantorder-)ontkoppelpunten (KOOP) optimaal geplaatst zijn en motiveren waarom dat wel of niet het geval is.</p> <p>U kunt een productieproces of onderhoudsproces en het daarvoor benodigde logistieke proces analyseren, bijvoorbeeld door het maken van een decompositie (ontleding), eventueel met gebruik van relevante software voor logistiek en/of procesoptimalisatie. U kunt uitleggen of laten zien hoe het primaire proces en/of het onderhoudsproces in elkaar zit. Daarbij benoemt u de locatie van de voorraadpunten en legt uit hoe de bewegingen zijn van de goederen / spareparts tussen de processen en de voorraadpunten. U kunt daarin ook aangeven hoe de onkoppelpunten zijn gekozen. U herkent in hoeverre daarin logistieke hulpmiddelen, aanpakken en theorieën zijn toegepast, zoals bijvoorbeeld de MRP1, MRP2, ERP, wachttijdtheorie, Kanban, JIT (Just-in-Time), en TOC (Theory of Constraints) of een andere actuele benadering. U kunt de daarbij behorende berekeningen maken zowel bij een afhankelijke vraag als een onafhankelijke vraag. U kunt de informatie die u daarvoor nodig heeft zelf vergaren in een organisatieomgeving door het raadplegen van informatiesystemen of het stellen van de vragen aan de juiste personen.</p> <p>U bent op de hoogte van ten minste twee ontwikkelingen in de logistiek die in de twee meest recente jaargangen van de logistieke vaktijdschriften als innovatie besproken worden en die nu of in de toekomst relevant kunne zijn voor een organisatie die u kent. U kunt uit beargumenteren en met voorbeelden illustreren wat de gevolgen van die nieuwe ontwikkelingen kunnen zijn. U kunt enkele factoren benoemen waar het van afhangt of een organisatie nu al klaar is voor die nieuwe ontwikkelingen of niet.</p>									
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing
1	M	S	A	I	G	Vorm	C3, C5	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn

Cursuscode	LU00104	Titel leeruitkomst	Recht				Ec's	1	Verplicht	j	Voertaal	NL
<b>Voorwaarden voor deelname</b>												
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>												
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U kunt voor uw huidige of geambieerde functie of een groot project waarin u betrokken bent, benoemen welke wet- en regelgeving van toepassing is, inclusief eventuele ethische richtlijnen of gedragscodes van uw branche, beroepsgroep of bedrijf. U kunt van elk ervan met een voorbeeld illustreren welke invloed ze hebben op de gang van zaken binnen uw organisatie. Dat kan gaan over bijvoorbeeld eisen aan de invulling van werkprocessen, kwaliteitseisen aan producten en diensten, het afleggen van verantwoording, aansprakelijkheid, privacy-rechten, intellectuele eigendom, vergunningplichtigheid van activiteiten, milieuregels, arbeidsomstandigheden, veiligheid, aanbestedingsregels, wettelijke functie-eisen, rechtspositie, fiscale aspecten, enz. U weet ook in welke gevallen binnen uw organisatie afspraken met anderen vastliggen in formele afspraken, bijvoorbeeld overeenkomsten, convenanten, certificeringen of vergunningen. U weet waar u de inhoud van de genoemde wet- en regelgeving en afspraken kunt vinden en bent in staat om daar indien nodig iets op te zoeken wat voor uw werk belangrijk is. U kunt benoemen met welke toezichthouders, controleurs e.d. u/uw organisatie in verband met die regelingen te maken kan krijgen en tot wie u en anderen zich in geval van vragen, klachten of geschillen kunnen wenden.</p> <p>U bent zich ervan bewust dat het in een complexe omgeving niet altijd bij voorbaat helder is wat "goed" is, welke juridische en ethische afwegingen bij een keuze een rol moeten spelen en waar de verantwoordelijkheid van bedrijven of om "het goede te doen" eindigt en begint.</p> <p>Bij dergelijke dilemma's bent u in staat om op een gestructureerde manier tot een afweging te komen op basis van geldende regels, belangrijke normen en waarden en de belangen van alle betrokkenen. U kunt uitleggen hoe u dat aan zou pakken, eventueel met behulp van "moreel beraad" of een ander model of stappenplan uit de (bedrijfs)ethiek. U kunt dat laten zien aan de hand van een dilemma dat u van nabij heeft meegemaakt of een situatie waar u mee te maken zou kunnen krijgen.</p>											
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing		
	M	S	A	I	G	Vorm						
1			x	x		Portfolio	C1, C5, C8	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn		

Cursuscode	LU00105	Titel leeruitkomst	Productieprocessen 2	Ec's	9	Verplicht	j	Voertaal	NL	
<b>Voorwaarden voor deelname</b>			Leeruitkomst LU00099 productieprocessen 1 behaald							
<b>Bijzondere voorwaarden voor toekenning studiepunten</b>										
<b>Leeruitkomst</b>	<p>U kunt in een technische omgeving die u goed kent een productieproces of onderhoudsproces dat niet aan de eisen voldoet systematisch doorlichten en voorstellen doen om het proces te verbeteren (optimaliseren of herontwerpen). Daartoe kunt u overstijgend, vanuit verschillende invalshoeken, naar technische processen kijken. Daarbij kunt u uw gedetailleerde kennis over materialen en bewerkingstechnieken (*) integreren met een helicopterview.</p> <p>U kunt volgens de systematiek van de door u gekozen benadering meerdere voorbeelden beschrijven van processen die ofwel uw huidige functie te boven of te buiten gaan ofwel betrekking hebben op een andere branche. U kunt daarbij denken aan de productie van een jacht of het onderhoud van een waterkering of windmolenpark. U kunt daarbij verbeterpunten noemen die u zelf waarneemt en/of het verbeterproces beschrijven dat de desbetreffende organisatie zelf al heeft bedacht of uitgevoerd. U kunt zo'n voorbeeld vergelijken met een situatie uit uw eigen praktijk en uitleggen wat u van die vergelijking leert.</p> <p>Het kan daarbij gaan om de productie van een product dat bedoeld is om te verkopen aan een klant of de productie van een asset (kapitaalgoed) dat gebruikt wordt binnen de onderneming zelf. U kunt aan de hand van bestaande productieprocessen die u goed kent uitleggen hoe de totstandkoming van een concreet ontwerp van een productieproces in de praktijk verloopt en hoe daarbinnen keuzes worden gemaakt. U kunt dat in verband brengen met een (combinatie van) methodiek(en) uit de body of knowledge and skills van TBK, zoals QFD, concurrent engineering, een van de DFxx (Design for ...), requirement driven design e.d. U laat zien hoe daarbij gezorgd wordt voor een correlatie tussen klantenwensen en productspecificaties. U kunt de stappen ook uitleggen voor een eenvoudig ander product waarvoor u de klantwensen krijgt aangereikt.</p> <p>Daarnaast kunt u voor een productieproces dat u kent de planning van het onderhoud van de installaties beschrijven, gericht op de continuïteit van de productie. U kunt beschrijven hoe men dit doet op een systematische wijze, met gebruik van welke gegevens, en hoe dit de continuïteit garandeert. Als het nog niet (helemaal) op die wijze gebeurt, kunt u suggesties doen om daarin verbetering te brengen.</p> <p>U kunt uitleggen of met up-to-date voorbeelden illustreren wat de mogelijke rol is van geavanceerde ICT-oplossingen in alle fasen van de ontwerpcyclus (analyse, ontwerp, realisatie, beheer). U beheerst zelf ten minste één ICT-vaardigheid, programma of tool op het gebied van CAD, CAM, workflowmanagement, programmeren, ERP, BIM, 3D-printing of vergelijkbaar. U kunt uitleggen in welke fasen van de ontwerpcyclus die vaardigheid bruikbaar is.</p> <p>U kunt uitleggen en illustreren hoe een door u gekozen organisatie duurzaamheidsdoelstellingen concreet vormgeeft in zijn productieprocessen. Of – als de organisatie daar nog niets aan doet – zelf suggesties doen voor mogelijke verbeteringen qua duurzaamheid. U kunt uitleggen volgens welke aanpak de organisatie duurzaamheid feitelijk vormgeeft, en beschrijven op welke wijze en met wiens inbreng de ideevorming en besluitvorming daarover verlopen is. Stel dat uw organisatie nog niet met duurzaamheid bezig is, dan kunt u een geschikte aanpak beschrijven om daarmee een begin te maken en met voorbeelden illustreren wat daar uit zou kunnen komen. (*) Zie de leeruitkomst Productieprocessen 1: materialen en bewerkingen.</p>									
<b>Toetsnummer</b>	Vorm (benoem of het een mondeling (M), schriftelijk (S) of andere (A) toets is, en ook of de toets individueel (I) of in een groep(je) (G) wordt afgenomen, en beschrijf de toetsvorm)						Inhoud (koppeling competenties TBK)	Weging	Bodemcijfer	Planning, inzage en herkansing van toetsing
1	M	S	A	I	G	Vorm	C1, C2, C3, C4, C6	100%	5,5	Zie artikel 2.2.14 en Opleidingspagina (T)BK 2021-2022 HZ Learn

- 2.2.6 Personality leeruitkomsten (art. 3.8 OER HZ EL Ad)  
Studenten zijn verplicht de leeruitkomst HZ-Personality te behalen.
- 2.2.7 Afstudeerrichtingen (art 3.10 OER HZ EL)  
N.v.t.
- 2.2.8 Stage (art 3.6 OER HZ EL Ad)  
N.v.t.
- 2.2.9 Minor (art 3.8 OER HZ EL)  
n.v.t.
- 2.2.10 Deelname internationaal uitwisselingsprogramma (art 4.5 OER HZ EL)  
n.v.t.
- 2.2.11 Eenheden van leeruitkomsten afstuderen (art. 6.9. OER HZ EL Ad)  
De laatste fase in de opleiding is de zogenoemde afstudeerfase of kortweg: het afstuderen. Afstuderen van de opleiding wordt gevormd door de leeruitkomst LU00086AD "Auditing, probleemanalyse en -oplossing (kwantitatief en kwalitatief onderzoek) AD BK TBK".
- De leeruitkomst afstuderen kan worden opgenomen in de laatste onderwijsovereenkomst voor het behalen van Ad-graad, mits de leeruitkomsten uit de fase propedeuse zijn behaald.
- Het moment waarop de leeruitkomst afstuderen wordt gevolgd, wordt vastgelegd in de onderwijsovereenkomst en geprogrammeerd in Osiris Student. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de student om alleen dan met afstuderen aan te vangen, als aan de hierboven gestelde voorwaarde is voldaan. Indien geconstateerd wordt dat een student begonnen is zonder aan deze voorwaarde te voldoen, zal het afstuderen afgebroken moeten worden, zonder dat de student aanspraak kan maken op studiepunten. Ook is de student in dat geval zelf verantwoordelijk voor de communicatie naar de organisatie waar deze activiteiten hebben plaatsgevonden.
- 2.2.12 Supplement bij getuigschrift (art. 6.11 OER HZ EL)  
Het supplement bevat een toelichting op het Nederlandse HBO onderwijs en de cijferlijst met de behaalde resultaten.
- 2.2.13 Landelijke kennistoets (*Alleen voor Pabo/opleiding tot leraar basisonderwijs*)  
n.v.t.
- 2.2.14 Jaarrooster  
Het jaarrooster 2021-2022 dat als pdf is te vinden op hz.nl.
- 2.2.15 Overgangsregeling (art. 6.2 lid 11 OER HZ EL)  
N.v.t. voor overgang tussen 2020-2021 en 2021-2022 i.v.m. ongewijzigd examenprogramma
- 2.3 Studieadvies**
- 2.3.1 Uitwerking voorwaarden inschrijving opleiding na nbsa (art. 8.1 lid 6 OER HZ EL Ad)  
De student van de Ad-opleiding Technische Bedrijfskunde die een negatief studieadvies krijgt wordt uitgeschreven voor deze opleiding. De student kan, in aanvulling op hetgeen bepaald is in art. 8.1 lid 6 OER HZ EL Ad, gedurende een periode van drie jaar na uitschrijving niet opnieuw voor de desbetreffende Associate degree-opleiding noch voor de gelijknamige Bacheloropleiding worden ingeschreven.

## **2.4 Experimenteerartikel (artikel 9.4 OER HZ EL Ad)**

- 2.4.1 De opleiding participeert dit jaar in een experiment onder de pilotprojectgroep Flexibilisering. De opleiding wil graag ondervinden wat de uitkomsten zijn van participatie in dit project. Studenten ondervinden hier geen nadelige gevolgen van. Voor een verdere uitleg wordt verwezen naar de pagina van de opleiding op HZ Learn.

## **3 Vaststelling**

- 3.1** De looptijd van de uitvoeringsregeling is gelijk aan de looptijd van de Onderwijs- en Examenregeling HZ Experiment Leeruitkomsten Associate degrees 2021/2022.
- 3.2** Deze uitvoeringsregeling is vastgesteld door het college van bestuur op 13/07/2021.