

Uitvoeringsregeling OER HZ
EXPERIMENT LEERUITKOMSTEN

Bachelor

HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

deeltijd

CROHO 34609

2023-2024



Inhoudsopgave

1.1	Algemeen.....	2
1.2	Vaststelling en evaluatie.....	2
HOOFDSTUK 2 UITVOERINGSREGELING.....		3
2.1	<i>Inschrijving, vooropleidingseisen en toelatingsbeleid.....</i>	<i>3</i>
2.1.1	Overzicht nadere vooropleidingseisen	3
2.2	<i>Inrichting opleiding en onderwijs</i>	<i>4</i>
2.1.1	Opleidingsprofiel.....	4
2.2.2	Leerresultaten	7
2.2.3	Inrichting opleiding	9
2.2.4	Eenheden van leeruitkomsten basis leerjaar “propedeutische fase”	13
2.2.5	Eenheden van Leeruitkomsten hoofdfase	26
2.2.6	HZ Personality	46
2.2.7	Afstudeerrichtingen	46
2.2.8	Stage.....	46
2.2.9	Minor.....	46
2.2.10	Deelname internationaal uitwisselingsprogramma	46
2.2.11	Afstuderen	46
2.2.12	Toetsen en inzage.....	47
2.2.13	Overgangsregeling	47
2.3	<i>Studieadvies.....</i>	<i>48</i>
2.4	<i>Inschrijven op eenheden van leeruitkomsten en toetsen.....</i>	<i>48</i>
2.5	<i>Experimenteerartikel (artikel 9.4 OER HZ EL).....</i>	<i>49</i>
HOOFDSTUK 3 VASTSTELLING.....		50

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

1.1 Algemeen

- 1.1.1 De onderwijs- en examenregeling bacheloropleiding deeltijd (hierna: OER HZ) omvat de kern van het onderwijs binnen de HZ. Dat document geeft een algemeen beeld van alle opleidingen die door de HZ worden verzorgd. De OER HZ bevat instellingsspecifieke bepalingen, die dus voor de gehele HZ gelden. Voor elke opleiding wordt jaarlijks door het college van bestuur een opleidingsspecifieke Uitvoeringsregeling OER (hierna: Uitvoeringsregeling) vastgesteld.
- 1.1.2 Deze Uitvoeringsregeling heeft betrekking op de OER HZ bachelor deeltijd.
- 1.1.3 In de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) en de OER HZ wordt gesproken over studiepunten. In deze Uitvoeringsregeling wordt naast het begrip studiepunten ook gesproken over ECTS (European Credits Transfer System), waarbij 1 ECTS gelijk is aan 1 studiepunt en dus overeenkomt met een studielast van 28 uur (artikel 7.4 lid 1 WHW).

1.2 Vaststelling en evaluatie

- 1.2.1 De wijze van vaststellen en evalueren van deze Uitvoeringsregeling staat beschreven in artikel 1.3 van de OER HZ.
- 1.2.2 De opleidingscommissie beoordeelt jaarlijks de wijze van uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en de betreffende Uitvoeringsregeling (artikel 1.3 OER HZ).

HOOFDSTUK 2 UITVOERINGSREGELING

2.1 Inschrijving, vooropleidingseisen en toelatingsbeleid

2.1.1 *Overzicht nadere vooropleidingseisen* (artikel 2.2 en artikel 2.3 OER HZ)

Instroom met een havo-diploma				
Havo-profielen:	NT	NG	EM	CM
Toelaatbaar:	v	V	v	v

Instroom met een vwo-diploma				
Vwo-profielen:	NT	NG	EM	CM
Toelaatbaar:	v	v	v	v

2.1.2 *Deficiëntie-onderzoek* (artikel 2.4 OER HZ)

n.v.t.

2.1.3 *Toelatingseisen werkring bij deeltijdopleiding* (artikel 2.6 OER HZ)

n.v.t.

2.1.4 *Toelatingseisen werkring bij duale opleidingsvariant* (artikel 2.7 OER HZ)

n.v.t.

2.2 Inrichting opleiding en onderwijs

2.1.1 *Opleidingsprofiel* (artikel 3.2 OER HZ)

Het HRM vakgebied richt zich op een zo goed mogelijke koppeling en integratie van mens en organisatie. De opleiding kenmerkt zich door een breed opleidingsprofiel als basis voor elke HRM-student waarbinnen eigen accenten gelegd kunnen worden. De behoefte aan een breed opleidingsprofiel komt voort uit een arbeidsmarkt die zich kenmerkt door een grote vraag naar hoger opgeleiden die breed inzetbaar zijn en die zelf in staat zijn zich nieuwe kennis en vaardigheden eigen te maken zoals ook verwoord is door de commissie Sent in 2014.

Het HRM-vakgebied is een dynamisch vakgebied dat voortdurend in beweging is. Op deze dynamiek worden afgestudeerden voorbereid. Afgestudeerden moeten beschikken over een professionele instelling, gericht op het omgaan met veranderingen en gericht op verantwoord handelen. Naast kennis en vaardigheden vormt de gewenste professionele houding dan ook een belangrijk aspect in het opleidingsprofiel.

Hieronder volgt achtereenvolgens een uiteenzetting van relevante ontwikkelingen voor het vakgebied, de accenten in het opleidingsprofiel en een overzicht van beroepen en rollen die afgestudeerden uitoefenen en waarvoor de Bachelor HRM opleidt. Dit komt uit het Landelijk opleidingsprofiel Human Resource Management 2016+

Technische, maatschappelijke en economische ontwikkelingen:

- Economische machtsverschuivingen in de wereld noodzaakt bedrijven tot zowel snel innoveren als tot wendbaar handelen en beheersen van kosten;
- Maatschappelijke verantwoordelijkheid en winstgevendheid kunnen op gespannen voet staan met elkaar. Naast maatschappelijk verantwoord ondernemen neemt ook corporate governance, het 'behoorlijk' besturen en ondernemen, in belang toe;
- Technologische ontwikkelingen op het terrein van digitalisering hebben steeds meer invloed op onze werkprocessen. Als gevolg van robotisering zal in korte tijd in bepaalde sectoren werk verdwijnen of de aard van functies en beroepen snel wijzigen als gevolg van innovatie.

Veranderende arbeidsmarkt:

- Als gevolg van vergrijzing, ontgroening, verkleuring en de toegenomen participatie van vrouwen op de arbeidsmarkt is de beroepsbevolking veranderd;
- Het arbeidsmarktbeleid van de overheid is gericht op arbeidsparticipatie: het langer en duurzamer aan het werk houden van mensen door verbetering van de aansluiting tussen arbeidsmarkt en onderwijs en verhoging van de inzetbaarheid;
- De arbeidsmarkt flexibiliseert en de uitdaging wordt een balans te vinden tussen flexibiliteit en zekerheid: flexicurity;
- Een grotere behoefte dan ooit om betekenisvol werk te verrichten. Baanzekerheid is afgenomen, gestreefd wordt naar een hoge werkzekerheid waarin eenieder (betaald of onbetaald) participeert, werkt en employabel is.

Veranderende arbeidsverhoudingen:

- De positie op de arbeidsmarkt van sommige groepen wordt steeds beter (hoog opgeleiden) terwijl die van andere verslechtert (laag- en middelbaar opgeleiden, langdurig werklozen en mensen in flexibel werk). Kansen op goed werk verschillen en tweedeling op de arbeidsmarkt neemt toe;
- Het zogenaamde psychologisch contract verandert. Mensen voelen zich minder verbonden met organisaties maar meer met inhoud van werk en samenwerkingsrelaties;
- De behoefte aan maatwerkafspraken neemt toe.

Voortvloeiend uit de in het landelijk opleidingsprofiel geschetste ontwikkelingen zijn voor de HRM opleiding aan de HZ drie speerpunten geformuleerd:

1) Professionele vorming en beroepshouding vormt een rode draad in de opleiding ('bildung')

De student is zich bewust van de externe omgeving en het eigen aandeel daarin. Vanuit het gedachtengoed van Peter Block (Rentmeesterschap, 1993) ; Wij zijn er verantwoordelijk voor dat de aarde niet alleen een prettige plek is voor ons, maar ook voor onze kinderen en kleinkinderen. Dat betekent dat elk besluit dat we nemen geen schade mag opleveren voor het milieu, voor de samenleving en voor de mensen die er wonen. We denken dat het zelfs beter kan; dat elk besluit juist een bijdrage zou moeten leveren aan het welzijn van alle drie. Onze visie is ook gebaseerd op het idee van Persoonlijk Leiderschap. Je hoeft geen leiding te geven om toch een leider te zijn. Dat betekent je mond opendoen en het voortouw nemen als de situatie er om vraagt, omdat je het goede voorhebt met iedereen. In de opleiding wordt dit gedachtengoed zichtbaar door het aanleren van: Een kritisch en onderzoekende houding; reflectief vermogen; een ethische en (organisatie)sensitieve handelswijze en het tonen van eigen verantwoordelijkheid.

2) Inclusief ondernemen

In ons opleidingsprofiel speelt inclusiviteit een belangrijke rol. Iedereen heeft gaven en talenten en het is goed en zelfs noodzakelijk om die te ontwikkelen, zowel voor jezelf als voor de ander. Dat betekent dat iedereen mag meedoen, ongeacht herkomst of beperking. Unieke talenten zijn overal en altijd nodig.

3) Internationalisering

De Nederlandse economie is verweven met en dus mede afhankelijk van buitenlandse economieën omdat productieprocessen veelal in lange ketens door verschillende landen lopen. Bedrijven moeten hun activiteiten beter afstemmen op andere bedrijven in dezelfde keten en dat vraagt om ontwikkeling van internationale netwerken.

Onze afgestudeerde studenten zijn wereldburger, ze moeten zich kunnen bewegen in een internationale context en in staat zijn te functioneren in internationale organisaties of netwerken. Ze hebben internationale kennis van zaken en zijn daarbij 'intercultureel bewust en -communicatief'. Intercultureel communicatief gaat over het kunnen omgaan met mensen uit andere culturen op een manier die misverstanden minimaliseert en het in staat zijn om sterke interculturele relaties te creëren. Gedurende de opleiding worden de studenten uitgedaagd om over de grenzen heen te kijken. De HRM opleiding aan de HZ is geen wereld op zichzelf: we hebben uitstekende relaties buiten onze hogeschool en werken intensief samen met het beroepenveld in alle uiteenlopende werkvelden en vakgebieden. Daarnaast hebben we relaties en samenwerkingsverbanden met kennisinstellingen in en buiten Europa. Voor de afgestudeerde student die wil, behoort een internationale carrière tot de mogelijkheden.

Onze missie is om studenten in vier jaar optimale kansen te bieden om de benodigde kennis, vaardigheden en grondhouding van een HR-adviseur aan te leren. Daarvoor zijn goed gekwalificeerde docenten nodig en een motiverende leeromgeving. Deze twee zijn uiteraard onze verantwoordelijkheid! Van de student verwachten wij een nieuwsgierige houding, de wil om te slagen, het beschikken over doorzettingsvermogen en het nemen van persoonlijke verantwoordelijkheid. Het zijn de ingrediënten van persoonlijk leiderschap. Als dat aanwezig is, ontstaat er een fantastische spin-off. Dan inspireren studenten en docenten elkaar en halen ze alles uit zichzelf en de ander.

De HRM-opleiding heeft drie doelstellingen:

1. Je volgt een brede HR-opleiding die opleidt voor de adviseursfunctie. Het kan ook de basis zijn voor een specialisatie als b.v. arbeidsrechtdeskundige, loopbaanadviseur, opleidingspecialist, beleidsmedewerker HR of HR-dataspecialist. Je kunt echter ook kiezen voor de ondernemende kant van het vak; een bestaan als zelfstandige HR-professional.
2. Je handelen is gericht op beroepseffectiviteit: resultaat boeken, rekening houdend met verschillende belangen en wensen van alle betrokken partijen.
3. Je wordt een bruggebouwer tussen mensen met soms op het eerste oog, heel verschillende belangen.

Functies en rollen:

De HR professional kan in verschillende functies en verschillende rollen werken. Mogelijke functies zijn: HR-adviseur, HR-businesspartner, personeelsconsulent, personeelsadviseur, human resource manager, hrd-manager, personeels-en organisatieadviseur, recruiter, loopbaanbegeleider of – adviseur, trajectbegeleider, werkcoach, klantmanager, medewerker arbeidsvoorwaarden, vakbondsbestuurder etc. Deze functies worden in dienstverband uitgevoerd, maar ook als zelfstandige professional.

De meest voorkomende rollen van waaruit de HR professional werkt zijn: Adviseur, coach, regisseur, ontwerper, uitvoerder, innovator en netwerker. De rollen zijn afzonderlijk benoemd, maar overlappen elkaar ook in de werkpraktijk.

Adviseur: De meest voorkomende en essentiële rol. Kenmerkend is het gevraagd en ongevraagd geven van adviezen op basis van expertise, signalen en/of eigen waarneming en/of onderzoek en met gevoel voor de proceskant van adviseren. De adviseur heeft overtuigingskracht en is in staat beweging te creëren. Werkgeversbenadering, communicatie, onderhandelen en netwerken zijn van groot belang.

Coach: De HR professional heeft oog voor de menskant. Er zijn namelijk veel factoren denkbaar waardoor mensen niet in staat zijn om al hun capaciteiten te benutten. Daarover wordt veel geleerd in de opleiding. Maar vooral hoe je samen met de leidinggevende en de medewerker tot een gezamenlijke oplossing kunt komen die voor iedereen weer perspectief biedt. In de rol van coach ben je in staat om de ander aan het denken te zetten en tot actie te stimuleren en motiveren. Het coachen kan op het individu gericht zijn, maar kan ook op onderlinge samenwerkingsrelaties.

Regisseur: De regisseur coördineert activiteiten zodanig dat gestelde doelen worden bereikt. Een planmatige aanpak van activiteiten en onderlinge afstemming zijn daarbij essentieel.

Ontwerper: Je wordt de organisatiearchitect van de toekomst. Rekening houdend met steeds sneller veranderende markten en consumenten is het van belang dat organisaties adequaat kunnen anticiperen op ontwikkelingen. Te vaste regels en procedures, functie-inhoud en organisatiedoelen, kunnen belemmerend werken. Dan is het de HR professional die nieuwe ‘agile’ organisatie-ideeën ontwikkelt en ze samen met het management in gaat voeren. De rol van ontwerper vraagt veel creativiteit. Vanuit een probleemanalyse moet een plan dat tot een oplossing leidt ontworpen worden. Het kan daarbij gaan om een ontwerp voor een individu, een team of een organisatie

Uitvoerder: Je adviseert niet alleen, maar draagt zelf ook verantwoordelijkheid voor een succesvolle uitvoering van (organisatie)processen en taken. –

Innovator: De HR professional loopt voorop als het gaat om vernieuwing en verandering. Je vergaet niet alleen kennis over de ‘human resources’ in de organisatie. Je leert het hele bedrijfsproces kennen, zodat je de samenhang begrijpt tussen alle onderdelen van de organisatie. Die kennis zal je uiteindelijk in staat stellen om de complexiteit van een bedrijf te begrijpen en te doorgronden.

Netwerker: Als HR professional ben je een netwerker en een verbinder, tussen verschillende stakeholders en uiteenlopende belangen. Kunnen communiceren, leggen van contacten en het gebruiken van hr-relevante relaties via sociale media, het kunnen toepassen van ict ten dienste van hr-doelstellingen zijn belangrijke vaardigheden.

2.2.2 Leerresultaten (artikel 3.2 OER HZ EL Ba)

Kerncompetentie A: Werken vanuit een professionele beroepshouding en vanuit persoonlijk leiderschap	
A1	Ondernemende houding en strategisch en proactief handelen.
A2	Zelfstandig en methodisch problemen oplossen, praktijkgericht onderzoeken en een advies opstellen.
A3	Kritische houding en onderzoekend vermogen.
A4	Reflectief en analytisch vermogen.
A5	Sociaalcommunicatieve vaardigheden en netwerkvermogen.
A6	Multidisciplinair en (inter)nationaal samenwerkingsgericht.
A7	Ethisch handelen en (organisatie)sensitiviteit.
A8	Verantwoordelijkheid en zelfsturing.
Kerncompetentie B: Beleid ontwikkelen, uitvoeren en evalueren in een organisatorische en maatschappelijke context	
B1	Formuleren van de gewenste bijdrage van HR in afstemming op bedrijfskundige-, organisatorische- en maatschappelijke behoeftes en ontwikkelingen.
B2	Inrichten en vormgeven van de HR-functie op strategisch, tactisch en operationeel niveau ontwerpen en zo de continuïteit van de organisatie waarborgen.
B3	Adviseren en rapporteren (communiceren) over de uitvoering van HR beleid.
Kerncompetentie C: Initiëren, faciliteren en implementeren van veranderingsprocessen in organisaties en andere samenwerkingsverbanden	
C1	Verandering initiëren.
C2	Verandering realiseren, in stand houden en hierover rapporteren.
Kerncompetentie D: Ontwikkelen van individuen, teams en organisaties	
D1	Talentontwikkeling van individuen
D2	Ontwikkelen van teams
D3	Ontwikkelen van organisatie

D4	Ontwikkelen van leiderschap en management development (HRM Monitor 2015)
Kerncompetentie E: Realiseren van de gewenste match tussen vraag en aanbod van arbeid op micro-, meso- en macroniveau	
E1	Implementeren van het werkplekbeleid
E2	Creëren van een betekenisvolle werkomgeving
E3	Activiteiten ontwikkelen op het gebied van instroom .
E4	Activiteiten ontwikkelen op het gebied van doorstroom.
E5	Activiteiten ontwikkelen op het gebied van uitstroom.
Kerncompetentie F: Doelgericht HR-data verzamelen en analyseren	
F1	Verzamelen en beoordelen van beschikbare HR-data vanuit een economisch en maatschappelijk perspectief.
F2	HR-data analyseren en verbinden met relevante data voor de bedrijfsvoering teneinde beslissingen te kunnen nemen over de inzet van HR instrumenten of over bedrijfsorganisatorische aanpassingen.

2.2.3 Inrichting opleiding (artikel 3.4 OER HZ)

Nationale naam:	B. Human Resource Management
Internationale naam:	B. Human Resource Management
Oriëntatie:	Bachelor
Verleende graad:	Bachelor of Arts, BA
Studielast:	240 studiepunten
Studielast propedeutische fase:	60 studiepunten
Propedeutisch examen:	Ja
Studielast hoofdfase:	180 studiepunten
Variant:	Deeltijd
ISAT-code:	34609
Vestigingsplaats:	Vlissingen
Voertaal:	Nederlands
Accreditatie - inwerkingtreding:	28-06-2019
Accreditatie – inleverdatum:	01-05-2025
Gezamenlijke opleiding:	Niet van toepassing
Versneld traject (180 ECTS):	Niet van toepassing

Curriculumoverzicht opleiding
Eenheden van leeruitkomsten propedeutische fase

Cohort 2023-2024					Cohort 2022-2023				
Luocode	Titel	ects	Toetsing	niveau	Luocode	Titel	ects	Toetsing	niveau
LU00073	Basiskennis recht en juridische vaardigheden	5	Portfolio	1	LU00073	Basiskennis recht en juridische vaardigheden	5	Portfolio	1
LU00076	Organisatie & Gedrag	5	Portfolio	1	LU00076	Organisatie & Gedrag	5	Portfolio	1
LU00077	Marketing	4	Portfolio	1	LU00077	Marketing	4	Portfolio	1
LU00196	Ontwikkeling en profilering 1	6	Portfolio	1	LU00196	Ontwikkeling en profilering 1	6	Portfolio	1
LU00232	Accounting, finance en lezen van financiële stukken	4	Portfolio	1	LU00232	Accounting, finance en lezen van financiële stukken	4	Portfolio	1
LU00325	Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus	8	Portfolio	1	LU00325	Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus	8	Portfolio	1
LU00329	Projectmatig werken	4	Portfolio	1	LU00329	Projectmatig werken	4	Portfolio	1
LU00330	Digitale en informatiegeletterdheid	5	Portfolio	1	LU00330	Digitale en informatiegeletterdheid	5	Portfolio	1
LU00401(*)	Engels B1	2,5	Portfolio	1	LU00331	Foundation Course Engels	2,5	Portfolio	1
LU00402(*)	Engels B2	2,5	Portfolio	1					
LU00403(*)	Engels C1	2,5	Portfolio	1					
LU00400(*)	Nederlands 3F	2,5	Portfolio	1	LU00332	Nederlands	2,5	Portfolio	1
LU00404(*)	Nederlands 4F	2,5	Portfolio	1					
LU00334	Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5	14	Portfolio	1	LU00334	Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5	14	Portfolio	1

(*) De student mag het niveau Engels (B1, B2 of C1) of Nederlands (3F of 4F) van de zelf kiezen.

Eenheden van leeruitkomsten hoofdfase (Gevorderd = 60EC; Niveau 1-2):

Cohort 2023-2024					Cohort 2022-2023				
LU code	Titel	ects	Toetsing	niveau	Lucode	Titel	ects	Toetsing	niveau
LU00078	Doelgericht schrijven	5	Portfolio	2	LU00078	Doelgericht schrijven	5	Portfolio	2
LU00079	HZ Personality	2,5	Portfolio	2	LU00079	HZ Personality	2,5	Portfolio	2
LU00080	Professioneel mondeling communiceren	6	Portfolio	2	LU00080	Professioneel mondeling communiceren	6	Portfolio	2
LU00081	Investeringsselectie en begroting	4	Portfolio	2	LU00081	Investeringsselectie en begroting	4	Portfolio	2
LU00083	Economie	6	Portfolio	2	LU00083	Economie	6	Portfolio	2
LU00084	Organisatie en gedrag in de praktijk	10	Portfolio	2	LU00084	Organisatie en gedrag in de praktijk	10	Portfolio	2
LU00085	Recht in de praktijk	4	Portfolio	2	LU00085	Recht in de praktijk	4	Portfolio	2
LU00198	Ontwikkeling en profilering 2	7,5	Portfolio	2	LU00198	Ontwikkeling en profilering 2	7,5	Portfolio	2
LU00274	HRM basis	15	Portfolio	2	LU00274	HRM basis	15	Portfolio	2
LU00277	Gezondheid, veiligheid en vitaliteit	10	Portfolio	2 en 3	LU00277	Gezondheid, veiligheid en vitaliteit	10	portfolio	2 en 3
LU00278	Psychologie van de arbeid	5	Portfolio	2 en 3	LU00278	Psychologie van de arbeid	5	portfolio	2 en 3
LU00279	Zicht op arbeidsmarkt en -relaties in de grensregio	10	Portfolio	2 en 3	LU00279	Zicht op arbeidsmarkt en -relaties in de grensregio	10	portfolio	2 en 3
LU00280	Recruitment strategie en processen	5	Portfolio	2 en 3	LU00280	Recruitment strategie en processen	5	portfolio	2 en 3
LU00275	Leren & ontwikkelen	10	Portfolio	2 en 3	LU00275	Leren & ontwikkelen	10	portfolio	2 en 3
LU00276	Diversiteit en inclusie	10	Portfolio	2 en 3	LU00276	Diversiteit en inclusie	10	portfolio	2 en 3
LU00281	Technologie en HRM ontwikkelingen	10	Portfolio	3	LU00281	Technologie en HRM ontwikkelingen	10	portfolio	3
LU00097	Afstuderen: onderzoeksvoorstel BK/HRM	10	Portfolio	3	LU00097	Afstuderen: onderzoeksvoorstel BK/HRM	10	portfolio	3
LU00098	Afstuderen: onderzoeksrapport BK/HRM	15	Portfolio	3	LU00098	Afstuderen: onderzoeksrapport BK/HRM	15	portfolio	3
LU00323	Eindexamen aan de hand van slotportfolio BK/HRM	5	Portfolio	3	LU00323	Eindexamen aan de hand van slotportfolio BK/HRM	5	portfolio	3
LUX	minoren	30	Portfolio	n.v.t.	LUX	minoren	30	portfolio	n.v.t.

2.2.3a Doorstroom met een Associate Degree-getuigschrift (artikel 3.3 lid 4 sub I OER HZ ba)

Studenten met een getuigschrift Ad bedrijfskunde (deeltijd) uitgereikt door HZ University of Applied Sciences zijn direct toelaatbaar in hoofdfase B. Zij zijn wel verplicht de leeruitkomst HRM basis (LU000274) van 15 ECTS nog te behalen. De student kan kiezen of hij /zij in de minorruimte behaalt (dan is hoofdfase 120 ects) of deze extracurriculair volgt (hoofdfase is dan 135 ects). Deze studenten mogen zich in het eerste jaar van inschrijving inschrijven voor de postpropedeutische fase van de opleiding. Het instellingsbestuur verleent hen vrijstelling van de eis in het bezit te zijn van een getuigschrift van het met goed gevolg afgelegde propedeutisch examen (via WHW art. 7.30 lid 2). De examencommissie verleent studenten met dit getuigschrift op individuele basis vrijstelling voor het afleggen van de tentamens waarvan de examencommissie voorafgaande aan het eerste jaar van inschrijven aan de hand van een programmavergelijking heeft kunnen vaststellen dat de student beschikt over de kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau waarnaar via die tentamens onderzoek gedaan wordt. De studenten dienen daartoe conform OER HZ EL om die vrijstellingen te verzoeken.

Het voorgaande geldt niet voor studenten met een getuigschrift Ad Bedrijfskunde deeltijd uitgereikt door een andere hogeschool. Voor deze studenten geldt de gebruikelijke procedure rondom het aanvragen van vrijstellingen volgens het vrijstellingenbeleid.

2.2.4 Eenheden van leeruitkomsten basis leerjaar "propedeutische fase" (artikel 3.5 OER HZ)

LU00334	Titel: Taakvolwassenheid				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 14			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Je kunt bekwaam, zelfstandig en met eigen initiatief functioneren in een organisatie in rollen en situaties die voldoen aan de descriptoren van NLQF niveau 4, op weg naar niveau 5 (zie de beschrijving hieronder). Daarbij kun je taken bekwaam, gemotiveerd en met zelfvertrouwen uitvoeren, zodanig dat een leidinggevende of begeleider je niet hoeft te instrueren, controleren, motiveren en aanmoedigen.</p> <p>Beschrijving van de descriptoren op niveau NLQF 4 tot 5</p> <p>Context: Je kunt in jouw werk- en leefomgeving situaties aan met veel afwisseling waarin je ook met onbekende en/of internationale aspecten te maken krijgt.</p> <p>Kennis: Je kunt taken aan die niet alleen kennis vereisen over concrete materialen, middelen, feiten en kernbegrippen en eenvoudige theorieën, maar waarin ook abstracte of ingewikkelde theorieën, principes, concepten, methoden of processen kunnen voorkomen waarin je van actuele ontwikkelingen op de hoogte moet zijn.</p> <p>Informatievaardigheden: Je kunt het aan als je in jouw werk over bovengenoemde zaken zelf informatie moet verzamelen, verwerken, combineren en weergeven, waarin je ook actuele onderwerpen aan bod kunnen komen.</p> <p>Toepassen van kennis: Je kunt taken aan waarin je niet kunt volstaan met het kiezen en combineren van standaardprocedures en methoden, maar kennis moet analyseren en gegevens verzamelen en integreren, waarmee je zelf een strategie voor de uitvoering bedenkt.</p> <p>Problemen oplossen: Je kunt taken aan waarin complexe problemen voor kunnen komen, bijvoorbeeld situaties waarin meerdere belangen op het spel staan of waarbij gewerkt moet worden met spelers met tegengestelde belangen of verschillende opvattingen. Je kunt problemen niet alleen planmatig oplossen, maar ook creatief, dat wil zeggen door zelf oplossingen te bedenken, omdat er geen standaard oplossing voor handen is.</p> <p>Leren en ontwikkelen: Na reflectie op en beoordeling van jouw resultaten zorg je uit jezelf dat je daarvan leert en zich verder ontwikkelt. Daar heb je geen ondersteuning bij nodig.</p> <p>Communicatie: Je kunt taken aan waarin je moet communiceren met gelijken, leidinggevend en cliënten op basis van in die context geldende conventies en bent toe aan taken waarin je ook doelgericht moet communiceren. Je hebt dat al gedaan of kunt uitleggen of voordoen hoe je dat zou aanpakken in een situatie die je voorgelegd krijgt.</p> <p>Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid: Je kunt taken aan waarin je verantwoordelijk bent voor de resultaten van jouw eigen activiteiten, niet alleen wat betreft een afgebakend takenpakket daarbinnen. Je kunt onder gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het resultaat samenwerken met gelijken, leidinggevend en cliënten, waarbij het om meer gaat dan alleen routinewerkzaamheden. Je bent toe aan gedeelde verantwoordelijkheid voor het aansturen van processen. Als je daar nog niet mee te maken hebt gehad, kun je uitleggen hoe je dat aan zou pakken in een situatie die aan je wordt voorgelegd.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00329	Titel: Projectmatig werken				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 4			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Goed project management is in hedendaagse organisaties cruciaal. Slecht lopende projecten, waarbij het budget qua tijd en/of geld zwaar overschreden wordt of het einddoel niet gehaald wordt zijn geen uitzonderingen. Denk aan beruchte 'mislukte' projecten zoals het Sydney Opera House of de implementatie van SAP bij Lidl.</p> <p>In deze leeruitkomst ga je aan de slag met project management binnen je eigen beroepscontext. De leeruitkomst bestaat uit twee onderdelen.</p> <p>Het eerste onderdeel draait rond het toepassen van de theorie en de concepten uit het vakgebied Project Management op een concreet project uit je eigen beroepscontext (of een project van voldoende omvang uit bijvoorbeeld vrijwilligerswerk). Hoe is het project verlopen en wat zegt de literatuur daarover? Waar loopt het wel eens mis en hoe kan je dit voorkomen? Welke tools worden gebruikt in Project Management om een project te plannen, op te volgen, te evalueren,...En vooral: hoe kunnen projecten binnen jouw organisatie beter worden gemanaged?</p> <p>Het tweede onderdeel bestaat uit het ontwikkelen van je vaardigheden rond projectmatig werken. Ook de manier waarop organisaties aan projecten werken verandert immers. Thuiswerken, nieuwe ICT-tools en moderne filosofieën over samenwerken hebben het werken in teams grondig veranderd. Als toekomstig Bedrijfskundige wil je niet achterblijven op deze trends, je eigen toolbox voor projectmatig werken up-to-date houden en -wie weet- een drijvende kracht worden in je organisatie om het samenwerken te verbeteren.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00330	Titel: Digitale en informatiegeletterdheid				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Door digitalisering verandert onze samenleving in rap tempo. Daarmee veranderen ook de verwachtingen en eisen van werkgevers en de maatschappij en daarmee de werkzaamheden en vaardigheden van medewerkers in bedrijven, organisatie en instellingen.</p>					
<p>1. INFORMATIE- EN DATAGELETTERDHEID Als medewerker ben je proactief in dit veranderproces en neem je deel aan scholing om je informatie- en data geletterdheid actueel te houden.</p> <p>1.1 Als professional zoek (browse) en filter je naar informatie en digitale content in daarvoor geschikte bronnen op een systematische manier. 1.2 De verkregen resultaten beoordeel je op kwaliteit, betrouwbaarheid en relevantie. 1.3 Het beheren van deze verkregen data, informatie en digitale inhoud doe je conform de afspraken in je organisatie.</p>					
<p>2. COMMUNICATIE EN SAMENWERKEN Je werkt samen met collega's en deelt en archiveert informatie digitaal door gebruik te maken van de binnen de organisatie beschikbare digitale technologieën voor communicatie, samenwerking en archivering.</p> <p>2.1 Je zet digitale communicatiemiddelen in om zowel intern als extern te communiceren met belanghebbenden (stakeholders). 2.2 Je deelt middels deze digitale technologie informatie en digitale content. 2.4 Je handelt naar de gangbare gedragsnormen en bent op de hoogte van de technische mogelijkheden en beperkingen van de data die je produceert op en via deze technologieën.</p>					
<p>3. CREËREN VAN DIGITALE CONTENT Digitale content creëer, bewerk en integreer je op verzoek in verschillende formaten passend bij je werkzaamheden en aansluitend bij de gangbare formaten binnen de organisatie waarbij je oog hebt voor copyright en licenties.</p> <p>3.1 Je creëert digitale content in verschillende formaten om je doel te bereiken. 3.3 Je verspreidt digitale content op een manier die recht doet aan de geldende copyright.</p>					
<p>4. WAARBORGEN VAN VEILIGHEID Eventuele risico's en bedreigingen in digitale omgevingen hebben je aandacht ten behoeve van veiligheid en persoonlijke data en privacy data bescherm je conform de afspraken binnen de organisatie en de wetgeving.</p> <p>4.2 Je weegt de risico's af tegen de voordelen voordat je persoonsgevoelige informatie en digitale content deelt met derden. 4.3 Je handelt t.b.v. het bespreekbaar maken van sociaal welzijn en sociale inclusie bij het gebruik van digitale technologieën.</p>					
<p>5. OPLOSSEN VAN PROBLEMEN Het verhelpen van technische problemen, het vaststellen van technische behoeftes, het oplossen van digitaliseringsvraagstukken door het creatief gebruik maken van digitale technologieën verweef je in je dagelijkse werkzaamheden daar waar het je dagelijkse werkzaamheden verrijkt of de werkzaamheden dat van je eisen.</p> <p>5.1 Je anticipeert op enkele technische problemen van de digitale technologieën die je gebruikt (troubleshooting). 5.4 Je begrijpt waar de eigen deskundigheid verbeterd of geactualiseerd moet worden.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00400	Titel: Nederlands 3F				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: In je schriftelijke communicatie pas je spelling, grammatica en interpunctie toe op een 3F niveau. Je structureert en formuleert je teksten passend binnen het 3F niveau.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00404	Titel: Nederlands 4F				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: In je schriftelijke communicatie pas je spelling, grammatica en interpunctie toe op een 4F niveau. Je hanteert een stijl passend bij de tekstvorm. Je structureert en formuleert je teksten op een heldere wijze passend binnen het 4F niveau.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00325	Titel: Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus				
----------------	---	--	--	--	--

Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 8			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Je overziet de regulatieve cyclus van toegepast onderzoek. Je kunt dit vertalen naar de fasen van de bedrijfskundige handelingscyclus, de ontwerpcyclus of een vergelijkbare integrale kwaliteits- en verbetercyclus (verder: een cyclus). Je kunt in praktijksituaties of aangereikte cases de fasen van de cyclus herkennen en benoemen. Ook kun je benoemen welke kennis, inzicht en vaardigheden in de verschillende fasen nodig zijn.</p> <p>Je kunt beleidsissues in een door jou gekozen type cyclus positioneren, dus herkennen waar ze zich in een cyclus bevinden. Dat kan gaan over issues die aan je worden voorgelegd of die je in je eigen omgeving tegenkomt, bijvoorbeeld een concrete vraag aan jou om mee te werken aan de oplossing van een (technisch) bedrijfskundig vraagstuk, een verander- of verbetertrajecten waar het management in jouw organisatie mee bezig is, een probleem dat je zelf aan zou willen kaarten of iets waarover je ideeën hebt hoe het beter kan. Je kunt, na het verkrijgen van de benodigde informatie, benoemen in welke fase een vraagstuk zich bevindt, een bijpassende probleemstelling formuleren en aangeven welk soort onderzoek in die fase past. (Let op: de leeruitkomst vereist niet dat je dat onderzoek daadwerkelijk volledig hebt uitgevoerd!)</p> <p>Van een geïmplementeerde oplossing, bijvoorbeeld een afgerond verbeterproject in je eigen omgeving, kun je evalueren in hoeverre het initiële probleem binnen de randvoorwaarden is opgelost. Daarbij kun je voor de oordeelsvorming gebruikmaken van bestaande documentatie, gesprekken met betrokkenen en/of je eigen waarneming.</p> <p>Je laat zien dat je beoogde resultaten kunt vertalen in iets wat meetbaar of waarneembaar is. Bijvoorbeeld minder klachten over bereikbaarheid, minder ziekteverzuimdagen, hogere tevredenheidsscores, een snellere levertijd, minder kg afval of minder kWh energieverbruik.</p> <p>Je kunt reconstrueren hoe de invulling van het traject door de hele cyclus heen aan dat resultaat heeft bijgedragen. Op basis daarvan kun je aanbevelingen doen m.b.t. het vervolg van de kwestie die je geëvalueerd hebt en leerpunten benoemen t.a.v. de wijze waarop het traject was ingericht. Daarbij heb je aandacht voor de fasen afzonderlijk en de overgangen tussen de opeenvolgende fasen.</p> <p>Je beheerst ten minste één benadering van kwaliteitszorg of projectmatige procesverbetering, bijvoorbeeld de Deming Circle, Lean Six Sigma, EFQM, TQM of WCM. Je kunt uitleggen wat de gekozen benadering inhoudt en hoe die kan bijdragen aan de verbetering van processen. Je beheerst die benadering(en) zodanig dat je voor iedere fase van de regulatieve cyclus met voorbeelden kunt uitleggen hoe je een aantal beproefde tools uit die aanpak als hulpmiddel zou kunnen inzetten. Zo kun je gebruik maken van bijvoorbeeld GAP-analyse, visgraatdiagram en pareto-analyse. Je kunt die ook toepassen op beleidsissues die je in je (werk)omgeving herkent, of uitleggen hoe je dat zou doen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00076	Titel: Organisatie & Gedrag
----------------	--

Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: Je kunt gangbare organisatiekundige termen uitleggen die aansluiten bij de body of knowledge of andere belangrijke begrippenkaders van jouw opleidingsprofiel, zoals die naar voren komen in bijvoorbeeld Organisatie en Management (Marcus en Van Dam), Gedrag en Organisatie (Alblas en Wijsman), Organiseatiekunde (Keuning), Beelden van Organisaties (Morgan) of een vergelijkbaar inleidend overzichtswerk in overleg met de docent. Je kunt dus begrippen definiëren zoals motivatie, groepen, samenwerken, communicatie, leidinggeven, macht, systeembenadering, organisatiestructuur, organisatiecultuur, besluitvorming, conflicten. Ook kun je de samenhang tussen die begrippen schematisch laten zien, bijvoorbeeld met behulp van modellen uit de bestudeerde literatuur zoals het 7-S model (Peters en Waterman) of het configuratiemodel van Mintzberg. Je kunt theorieën gebruiken om een verklaring te vinden - dus mogelijke oorzaken te benoemen - voor gedrag in organisaties waar je je over verwondert, zoals een conflict, tegenwerking tegen een verandering, volgzzaamheid tegenover een leider, roddelen, collegiale onderlinge hulp, vrijwillig overwerk, fraude, pesten, groepsvorming, enzovoort. Je kunt op basis daarvan handelingsalternatieven bedenken voor hoe jij met een situatie omgaat, dus verschillende mogelijkheden naast elkaar zetten, met de mogelijke gevolgen van elk daarvan.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00401	Titel: English B1				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal:		

						Engels
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):						
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:						
Beschrijving leeruitkomst:						
Reading: Ability to: understand emails/letters giving routine information or personal opinion; understand factual newspaper articles; understand the gist of theoretical academic articles on familiar topics; Writing: Ability to: write emails/letters based on personal experience or familiar matters; make reasonably accurate notes from meetings and seminars on familiar topics; make basic notes in lectures; Listening: Ability to: understand clear basic instructions; identify the main topic of a basic broadcast or lecture with some guidance; understand instructions on classes and assignments by lecturers; Speaking: Ability to: express opinions on simple matters; ask for basic information; offer basic advice on familiar topics; take part in a seminar or meeting using simple language.						
Verplichte literatuur:						
Toetsgegevens						
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden	
TOETS (DT)	Portfolio	1. Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.	
TOETS01 (DT)	Certificaat	2. Reading	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.	
TOETS02 (DT)	Certificaat	3. Writing	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.	
TOETS03 (DT)	Certificaat	4. Listening	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.	
TOETS04 (DT)	Certificaat	5. Speaking	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.	

LU00402	Titel: English B2				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Engels		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: Reading: Ability to: understand emails/letters giving routine information or personal opinion; understand factual newspaper articles; understand the gist of theoretical academic articles on familiar topics; Use of English: Adapt and apply language at a B2 level. Writing: Ability to: write emails/letters based on personal experience or familiar matters; make reasonably accurate notes from meetings and seminars on familiar topics; make basic notes in lectures; Listening: Ability to: understand clear basic instructions; identify the main topic of a basic broadcast or lecture with some guidance; understand instructions on classes and assignments by lecturers; Speaking: Ability to: express opinions on simple matters; ask for basic information; offer basic advice on familiar topics; take part in a seminar or meeting using simple language.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	1. Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.
TOETS01 (DT)	Portfolio	2. Reading and Use of English	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.
TOETS02 (DT)	Portfolio	3. Writing	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.
TOETS03 (DT)	Portfolio	4. Listening	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.
TOETS04 (DT)	Portfolio	5. Speaking	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00403	Titel: English C1				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Engels		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: Reading: Ability to: scan texts for relevant information; understand the gist of information and articles on nonfamiliar topics and understand most of the content; Use of English: Ability to adapt and apply language at a C1 level; Writing: Ability to: express opinions and give reasons; write a simple piece of academic writing (e.g. a report) giving some evaluation, advice etc.; present arguments using a limited range of vocabulary and grammatical structures; Listening: Ability to: follow a talk or lecture on a familiar topic; keep up with conversations on a fairly wide range of topics; understand the answers to factual questions asked; Speaking: Ability to: ask for clarification and further information; check for understanding; express opinions and arguments to a limited extent; answer predictable and factual questions					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	1. Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.
TOETS01 (DT)	Certificaat	2. Reading and Use of English	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.
TOETS02 (DT)	Certificaat	3. Writing	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.
TOETS03 (DT)	Certificaat	4. Listening	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.
TOETS04 (DT)	Certificaat	5. Speaking	0%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00196	Titel: Ontwikkeling en profilering 1				
---------	--------------------------------------	--	--	--	--

Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 6			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Je stemt jouw eigen doelen af op het landelijk profiel (domeinprofiel, opleidingsprofiel, kennisbasis, BoKS e.d., naar gelang de opleiding) voor jouw hbo-opleiding alsmede de niveaubeschrijvingen. Je weet waar je kunt vinden welke kennis, vaardigheden, competenties e.d. binnen het vakgebied van jouw specifieke opleiding belangrijk worden gevonden, met name de kaders die in de leeruitkomsten genoemd worden onder het kopje "eindkwalificaties". Je weet welke organisaties die opleiding competenties hebben opgesteld en wat hun status is. Je kunt uitleggen hoe je jouw kennis daarover kunt gebruiken bij het interpreteren van de leeruitkomsten (wat is wezenlijk, wat is bijkomstig?). Je kunt jouw motivaties en drijfveren voor uw persoonlijke ontwikkeling verbinden met een profilering welke je wenst te leren of aan te tonen. Je heeft een beeld van waar de opleiding competenties heen willen en hoe dat aansluit bij jouw ontwikkeling en profilering.</p> <p>Je toont zelfregie te kunnen voeren over jouw studie en studieplan, ook als je een beroep op anderen moet doen voor steun hierbij. Je houdt eigenaarschap in dialoog met jouw werkplek en de opleiding, binnen de grenzen van wat er mogelijk is. Je motiveert jouw keuzen: wat wil ik?, wat kan ik?, wat moet of mag ik er voor doen?</p> <p>In een reflectie op het landelijk profiel niveau 1 of beginner onderbouw je hoe je je tot nu toe al ontwikkeld hebt. Je kunt jouw ontwikkeling en profilering benoemen door de door jezelf gekozen programmering van leeruitkomsten uit het examenprogramma van jouw opleiding.</p> <p>Je kunt de belangrijkste beroepsverenigingen of platforms binnen het vakgebied benoemen en de betekenis daarvan toepassen op jouw eigen loopbaan tot nu toe en jouw competentieontwikkeling in de toekomst en illustreren.</p> <p>Je toont inzicht in jouw persoonlijke stijl en voorkeuren op het gebied van, in ieder geval de wijze waarop je leert, communiceert en samenwerkt, inclusief jouw eventuele persoonlijke bijzonderheden of beperkingen daarbij. Je kunt tips geven hoe jouw coach, docenten en collega-studenten daar desgewenst rekening mee kunnen houden. Je kunt aan de hand van de zelfbeschrijving van een willekeurige collega-student uitleggen hoe je met zijn of haar persoonlijke stijl en bijzonderheden rekening kunt houden.</p> <p>Je kent de regels voor het geven van feedback. Je kunt aanwijzen waar in een gesprek of schriftelijk bericht die regels overtreden worden en in jouw eigen woorden uitleggen wat daar erg aan is voor het leerproces van degene die de feedback ontvangt.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00232	Titel: Accounting, finance en lezen van financiële stukken
Algemene informatie	
Aantal studiepunten:	Voertaal:

4	Nederlands				
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>U kunt uitleggen wat het onderscheid is tussen kosten versus uitgaven en inkomsten versus opbrengsten. Bijvoorbeeld waarom investeringen wel uitgaven zijn maar geen kosten, en waarom afschrijvingen wel kosten zijn maar geen uitgaven. U weet wat de integrale kostprijsmethode inhoudt en kunt de verschillende kostensoorten onderscheiden, zoals vaste en variabele kosten en directe en indirecte kosten.</p> <p>Van een activiteit herkent u of er sprake is van bijvoorbeeld massaproductie, doorverkoop of bijzondere verkopen waarbij alleen de variabele kosten een rol hoeven te spelen. U kunt de bijbehorende kostprijscalculaties uitvoeren op basis van aangereikte gegevens of op basis van een eigen globale schatting van de belangrijkste kostenposten. U mag daarbij de literatuur raadplegen voor bijvoorbeeld de precieze berekeningswijze/formule.</p> <p>Gaat het om een activiteit die behoort tot de overhead, dan kunt u een aantal manieren beschrijven waarop die kosten door een organisatie toegerekend kunnen worden aan de activiteiten waar de organisatie geld voor krijgt. U kent met andere woorden verschillende methoden om indirecte kosten toe te wijzen, zoals de enkelvoudige opslagmethode, kostenplaatsmethode, activity based costing. U kunt aan de hand van concrete voorbeelden laten zien wat het effect van de keuze van zo'n methode is.</p> <p>U kunt de verschillende soorten financiële overzichten (financiële staten) zoals begroting, offerte, voorcalculatie, kasstroomoverzicht, winst- en verliesrekening herkennen en benoemen en uitleggen wat de functie ervan is. Ook kunt u uitleggen wat de onderlinge relatie tussen deze overzichten is. Desgevraagd kunt u de verschillende posten (grootheden) in de overzichten benoemen (bijvoorbeeld materiele vaste activa, liquide middelen, eigen vermogen, reserves) en aangeven of daar bijvoorbeeld uitgaven en/of kosten aan de orde zijn of om welke kostencategorie het gaat.</p> <p>U begrijpt het verband tussen verschillende financiële stukken en kunt uitleggen hoe de verschillende kostencategorieën invloed kunnen hebben op het resultaat en solvabiliteit en liquiditeit. U kunt aangeven wat er met het resultaat en het eigen vermogen in de jaarstukken gebeurt als bepaalde kosten verlaagd of verhoogd worden. Bijvoorbeeld personeelskosten, huisvesting, materiaal etc.</p> <p>U kunt aan de hand van financiële stukken kritische vragen stellen, bijvoorbeeld naar onlogische posten op een balans of een onevenwichtige samenstelling van het vermogen in vergelijking met de activa of naar de relatie van bepaalde kosten met het project waaraan ze toegerekend zijn. Daarbij maakt u gebruik van de kengetallen (ratio's voor solvabiliteit, liquiditeit, uitputting e.d.) waarmee betrokkenen (bijvoorbeeld bankiers, klanten of commissarissen) de financiële gezondheid van een organisatie beoordelen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00073	Titel: Basiskennis recht en juridische vaardigheden
Algemene informatie	
Aantal studiepunten: 5	Voertaal:

					Nederlands
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U kunt voor uw huidige of geambieerde functie of een groot project waarin u betrokken bent, benoemen welke wet- en regelgeving van toepassing is, inclusief eventuele ethische richtlijnen of gedragscodes van uw branche, beroepsgroep of bedrijf. U kunt van elk ervan met een voorbeeld illustreren welke invloed ze hebben op de gang van zaken binnen uw organisatie. Dat kan gaan over bijvoorbeeld eisen aan de invulling van werkprocessen, kwaliteitseisen aan producten en diensten, het afleggen van verantwoording, aansprakelijkheid, privacy-rechten, intellectuele eigendom, vergunningplichtigheid van activiteiten, milieuregels, arbeidsomstandigheden, veiligheid, aanbestedingsregels, wettelijke functie-eisen, rechtspositie, fiscale aspecten, enz. U weet ook in welke gevallen binnen uw organisatie afspraken met anderen vastliggen in formele afspraken, bijvoorbeeld overeenkomsten, convenanten, certificeringen of vergunningen. U weet waar u de inhoud van de genoemde wet- en regelgeving en afspraken kunt vinden en bent in staat om daar indien nodig iets op te zoeken wat voor uw werk belangrijk is. U kunt benoemen met welke toezichthouders, controleurs e.d. u/uw organisatie in verband met die regelingen te maken kan krijgen en tot wie u en anderen zich in geval van vragen, klachten of geschillen kunnen wenden.</p> <p>U bent zich ervan bewust dat het in een complexe omgeving niet altijd bij voorbaat helder is wat “goed” is, welke juridische en ethische afwegingen bij een keuze een rol moeten spelen en waar de verantwoordelijkheid van bedrijven of om “het goede te doen” eindigt en begint.</p> <p>Bij dergelijke dilemma’s bent u in staat om op een gestructureerde manier tot een afweging te komen op basis van geldende regels, belangrijke normen en waarden en de belangen van alle betrokkenen. U kunt uitleggen hoe u dat aan zou pakken, eventueel met behulp van “moreel beraad” of een ander model of stappenplan uit de (bedrijfs)ethiek. U kunt dat laten zien aan de hand van een dilemma dat u van nabij heeft meegemaakt of een situatie waar u mee te maken zou kunnen krijgen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00077	Titel: Marketing				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 4			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U toont aan dat u parate kennis en inzicht heeft over de basisbegrippen en theorieën in voor u relevante teksten over sales en marketing zoals bedrijfsdocumenten (beleidsdocumenten en scholingsmateriaal) en actuele artikelen in professionele websites, vaktijdschriften en marketingboeken.</p> <p>Van de twee theorieën die u het meest aanspreken, kunt u uitleggen waarom u vindt dat ze voldoende evidence based zijn. Dat houdt in dat u kunt beargumenteren dat er voldoende reden is om aan te nemen dat de theorie niet alleen een mooi en hanteerbaar verhaal is, maar dat die echt waar is en dat die ook bruikbaar voor andere situaties dan de succesvoorbeelden die er in de literatuur bij genoemd worden.</p> <p>Van een organisatie naar eigen keuze kunt u de concrete praktijk beschrijven van marketingonderzoek, marketingbeleid en de uitvoerende marketing- en salestaken. U bent dus zowel op de hoogte van het marketingonderzoek van de organisatie als van het beleid en de concrete activiteiten gericht op klanten. Ook kunt u toelichten hoe digitalisering daar een rol in speelt. Bijvoorbeeld het gebruik van big data voor onderzoek, het gebruik van internet voor het verkoopproces of de consequenties van social media voor reputatiemanagement. In een gesprek over deze praktijk kunt u de relevante marketingbegrippen desgevraagd 'uit uw hoofd' definiëren en relaties leggen met relevante theorie.</p> <p>Uw algemene marketingkennis stelt u bovendien in staat om de inhoud te begrijpen van artikelen van professionele marketingwebsites of marketing vaktijdschriften. Als u zo'n artikel krijgt voorgelegd over een actuele ontwikkeling die van belang is voor marketing, dan kunt u na eerste lezing kort uitleggen wat de essentie is en op basis daarvan suggesties doen of tips geven voor de strategische en/of uitvoerende marketing van een organisatie die u goed kent.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

2.2.5 Eenheden van Leeruitkomsten hoofdfase (artikel 3.6 OER HZ)

LU00078	Titel: Doelgericht schrijven				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): BK bachelor en Ad : Leeruitkomst Nederlands 3F aangetoond HRM bacelor: Leeruitkomst Nederlands 3F aangetoond					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen: Beschrijving leeruitkomst: U kunt doelgericht schrijven op niveau 4F. In uw berichten brengt u informatie over die van belang is voor derden en waarbij belangrijke punten begrijpelijk overkomen. U onderscheidt en herkent verschillende (combinaties van) schrijfdoelen en/of functies in teksten, bijvoorbeeld volgens de indeling informatie vragen en geven, mening geven, overtuigen, tot handelen aanzetten, of een andere volledig dekkende indeling voor teksten. U kunt uitleggen wat volgens een door u te kiezen handboek - bijvoorbeeld Renkema, Schrijfwijzer of Lohman, Schrijfcodes - de gevolgen zijn van die doelen en/of functies voor de toon en opzet van een tekst. U kunt van willekeurige schrijftaken binnen uw werk en studie benoemen welke schrijfdoelen daarin aan de orde zijn. U laat zien dat u voor uzelf een aanpak gevonden heeft om schrijftaken doelgericht aan te pakken, zodat de inhoud en opbouw passen bij het doel en de functie van een tekst. Bijvoorbeeld van een instructie, een verzoek, een klacht, een excuus, notulen, een onderzoeksverslag of een advies. Verslagen van door u verzamelde schriftelijke en mondelinge informatie zijn zo nauwkeurig en waarheidsgetrouw dat ze ook door anderen gebruikt kunnen worden. Verwijzingen in de tekst zijn volledig en correct. U benadrukt de meest relevante kwesties, legt duidelijke verbanden tussen afzonderlijke onderwerpen en werkt de onderbouwing van uw conclusies uitgebreid uit met redenen en relevante voorbeelden. Uw teksten zijn duidelijk gestructureerd, passend bij het doel van uw tekst en de voorschriften die gelden voor het type tekst, bijvoorbeeld een onderzoeks- en/of adviesrapport. U maakt bewust en consequent gebruik van lay-out en paragraafindeling om het begrip bij de lezer te ondersteunen.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00079	Titel: Personality				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>U toont maatschappelijke betrokkenheid en een brede ontwikkeling doordat u kunt aantonen dat u uw kwaliteiten langdurig of herhaaldelijk ook inzet en verder ontwikkelt buiten uw dagelijkse werk. U kunt uw motivatie voor deze inzet onderbouwen in de zin van uw eigen waarden, bijdrage aan zaken die u maatschappelijk of levensbeschouwelijk van belang vindt, persoonlijke zingeving die het u biedt en wat u er zelf van leert.</p> <p>Hieronder vind u vijf categorieën met telkens voorbeelden van activiteiten waar het zoal over zou kunnen gaan. Het zijn voorbeelden. U kunt dus ook zelf een andere invulling geven. Ook combinaties van activiteiten zijn mogelijk.</p> <p>Categorie 1 Bestuursactiviteiten, bijvoorbeeld: Lid van een commissie, kwaliteitskring, (sport)vereniging, bestuur, kerkenraad, medezeggenschapraad, gemeenteraad en dergelijke, commissielid voor het organiseren van excursies.</p> <p>Categorie 2 Voorlichtings- & promotieactiviteiten, bijvoorbeeld: Uitvoeren van activiteiten zoals beurzen, meeloopdagen, open dagen en avonden voor een school of andere organisatie</p> <p>Categorie 3 Sociale & culturele activiteiten, bijvoorbeeld: Deelname aan culturele activiteiten, natuurbescherming, ander vrijwilligerswerk, ontwikkelingswerk</p> <p>Categorie 4 Begeleidingsactiviteiten, bijvoorbeeld: Deelname aan een buddyproject of andere vormen van mantelzorg of coaching of begeleiding van kwetsbare groepen binnen de samenleving</p> <p>Categorie 5 Projectactiviteiten, bijvoorbeeld: Onbetaalde extra activiteiten op de werkplek in het belang van bijvoorbeeld maatschappelijk verantwoord ondernemen, projectmatig vrijwilligerswerk, organisatie van evenementen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00080		Titel: Professioneel mondeling communiceren			
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 6			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U kunt benoemen welke gesprekstechnieken in allerlei verschillende gesprekken te onderscheiden zijn, volgens een sluitende indeling (bijvoorbeeld: luistervaardigheden, regulerende vaardigheden en zendervaardigheden of structureren, stimuleren, overtuigen en motiveren, reageren op standpunten, voorstellen en ideeën en reageren op gedrag). Van elk ervan kunt u richtlijnen of aandachtspunten beschrijven voor een goede uitvoering en uitleggen wat hun functie kan zijn voor het goede verloop van een gesprek. U laat zien dat u de vaardigheid en de gewoonte ontwikkeld hebt om elk van deze gesprekstechnieken bewust en op een natuurlijke wijze toe te passen in functionele gesprekken, zowel tweegesprekken als gesprekken in een groep.</p> <p>Van uw gesprekken kunt u het doel benoemen voor zowel uzelf als de andere gespreksdeelnemer(s). U kunt beschrijven hoe u bij de voorbereiding en tijdens een gesprek zorg besteedt aan het behalen daarvan.</p> <p>U bent zich bewust van het belang van een goede fasering bij doelgerichte gesprekken, ten minste wat betreft het begin en het einde ervan. U kunt beschrijven hoe u zelf die fasen en de overgangen tussen die fasen vormgeeft en motiveren waarom dat voor u in de desbetreffende situaties goed werkt.</p> <p>U hebt kennis en vaardigheid met gespreksmodellen/aanpakken voor in ieder geval informatieve gesprekken (interviews), presentaties, netwerkgesprekken, feedback geven, onderhandelen, conflicthantering en enkele andere die relevant zijn voor het specifieke beroepsprofiel. Ten minste twee van die gespreksmodellen beheerst u op het niveau onbewust bekwaam; de andere op het niveau bewust bekwaam.</p> <p>U begrijpt hoe goede gespreksvaardigheid bijdraagt aan uw persoonlijke effectiviteit. U kunt de kenmerkende bijzonderheden van uw eigen gespreksstijl beschrijven of typeren en weet hoe u daar gebruik van kunt maken en/of aan kunt werken.</p> <p>U kunt voor een gegeven gesprek of sociale gebeurtenis gemotiveerd aangeven waarom u voor een bepaalde benadering kiest.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00081	Titel: Investeringsselectie en begroting				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 4			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): BK: Leeruitkomst LU00232 Accounting, finance en lezen van financiële stukken is aangetoond.					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: U kunt met behulp van verschillende bedrijfseconomische technieken (bijvoorbeeld met de Netto Contante Waarde Methode) investeringsprojecten beoordelen en selecteren of voordragen. U houdt niet alleen rekening met de kosten die gepaard gaan met de eerste aanschaf, maar ook met kosten die tijdens de gebruiksperiode gemaakt moeten worden (Capex, Opex). U heeft inzicht in de budgetterings- en begrotingscyclus. U kunt de verschillende soorten begrotingen die opgesteld kunnen worden definiëren en herkennen en van elk daarvan uitleggen hoe die bijdraagt aan de besturing van een organisatie. U kunt uitleggen hoe uw functie deze cyclus beïnvloedt en hoe uw werkzaamheden beïnvloed worden door de begroting. U kunt uitleggen welk verband er bestaat tussen begroten en budgetteren en tussen verschillende soorten begrotingen onderling, bijvoorbeeld tussen investeringsbegroting en liquiditeitsbegroting. U kunt financiële stukken opstellen of van opbouwende feedback voorzien. U kunt voor bijv. een project, activiteit of afdeling de verschillende benodigde begrotingen opstellen of voor een grote uitgave een goed doortimmerd investeringsplan maken, dat ook inzicht geeft in toekomstige kasstromen.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00083	Titel: Economie				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 6			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): HRM bachelor: Leeruitkomst Ontwikkeling en profilering 1 aangetoond					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: <p>In een geglobaliseerde wereld wordt een organisatie voortdurend beïnvloed door (en is soms zelfs een speelbal van) externe trends: op landelijk, Europees of zelfs wereldniveau. Trends waar de organisatie nauwelijks of geen invloed op heeft, maar die een grote impact kunnen hebben op haar dagelijkse werking. Of zelfs haar voortbestaan in gevaar kunnen brengen.</p> <p>In deze LU ga je aan de slag met een belangrijke categorie van externe trends: de (politiek-) economische. Groeit de economie? Hoe gaat het met het consumentenvertrouwen? In welke richting gaat het met de inflatie? Wat gaat de rente doen? Welk beleid voeren de overheid (fiscaal) en de centrale banken? Hoe evolueren de markten voor grondstoffen? Hoe gaat het op de arbeidsmarkt?</p> <p>Wat er precies zal gebeuren is vaak moeilijk in te schatten, maar als bedrijfskundige wil je een beeld kunnen vormen van hoe trends jouw sector, markt en organisatie kunnen beïnvloeden. Niet alleen op je organisatie, maar ook op jou persoonlijk: als burger, consument, ouder, huiseigenaar,...</p> <p>De economische wetenschap heeft de reputatie saai en stoffig te zijn, maar in deze LU zul je voornamelijk de toepassing zoeken. Je toont aan dat je (macro-) economische kernbegrippen goed begrijpt door ze in de huidige economische context te plaatsen, of toe te passen op een voor jou relevante economische casus. Je hebt een beeld van de belangrijkste economische scholen en manieren van denken en kunt deze gebruiken om een eigen mening te vormen en te onderbouwen rond een bepaald economisch thema. Je volgt actief de financieel-economische actualiteit en kunt het belang ervan voor je eigen situatie kaderen. Tot slot toon je aan de vinger aan de pols van de (wereld)economie te kunnen houden en een of meer belangrijke externe trends voor je organisatie in kaart te brengen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00198	Titel: Ontwikkeling en profilering 2
Algemene informatie	
Aantal studiepunten: 7,5	Voertaal: Nederlands
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): HRM bachelor: Leeruitkomst Ontwikkeling en profilering 1 aangetoond	
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:	
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>U bent vanuit leeruitkomst Ontwikkeling & Profilering 1 al bekend het landelijk profiel (domeinprofiel, opleidingsprofiel, kennisbasis, BoKS e.d., naar gelang de opleiding) voor uw hbo-opleiding alsmede de niveaubeschrijvingen. Voor deze leeruitkomst Ontwikkeling & Profilering 2 laat u zien dat u evalueert hoe u uw studie en de verbinding tussen het leren en uw praktijk/werkplek toepast gericht op uw ontwikkeling en leven lang ontwikkelen.</p> <p>Bij de leeruitkomst Ontwikkeling & Profilering 2 kunt het beheersen van niveau 2 ‘gevorderd’ op uzelf toepassen en heeft daardoor inzicht in eigen “bewuste bekwaamheid” ten aanzien van de te ontwikkelen competenties.</p> <p>Gericht op uw eigen leven lang ontwikkeling, en indien van toepassing op de hoofdfase B (bachelor: minor, afstuderen) van uw opleiding, uw gewenste streefprofiel welke mede zijn onderbouwd op basis van uw talenten en de ontwikkelingen op mesoniveau in uw branche.</p> <p>U heeft inzicht in eigen talenten en ontwikkelmogelijkheden, onder meer welke competenties door u makkelijk en moeilijk ontwikkelbaar zijn. U beschikt al over inzicht in uw persoonlijke stijl en voorkeuren en de wijze waarop u leert, communiceert, samenwerkt, inclusief uw eventuele persoonlijke bijzonderheden of beperkingen daarbij. Bij leeruitkomst Ontwikkeling & Profilering 2 weet u dit persoonlijk inzicht ook te delen met anderen teneinde onderlinge samenwerking te bevorderen. Te denken valt hierbij aan samenwerking met: uw (bedrijfs)coach/praktijkbegeleider, docenten, collega-studenten, collega’s. Tevens kunt u door het verwerven van deze kennis en vaardigheid, aan de hand van de zelfbeschrijving van een willekeurige collega-student uitleggen hoe u met zijn of haar persoonlijke stijl en bijzonderheden rekening kunt houden. (De Caluwé)</p> <p>U heeft niet alleen kennis genomen van intervisie (het begrip, de theorie en methode) maar u laat zien dat u actief kunt deelnemen aan intervisie of een vergelijkbare vorm van samen-leren. Als inbrenger van een werkprobleem kunt u een casus objectief en neutraal beschrijven, zonder uw eigen interpretatie daarin door te laten klinken, of u kunt uitleggen wat u ervan leert als iemand u erop wijst op welke punten u wel interpreteert. Als deelnemer die meedenkt met de inbrenger laat u zich leiden door de intervisor (voorzitter/begeleider), en kunt u uw spontane reacties inhouden om zich te houden aan de fasering en regels van een methode. U kunt bijvoorbeeld in een fase het geven van een oplossing of oordeel uitstellen en alleen nog informatieve vragen stellen. Het is voor deze leeruitkomst nog niet nodig dat u al in kunt gaan op de stijl en werkwijze van de inbrenger van een casus en u hoeft diens vraagstelling ook nog niet te kunnen verbreden naar meer algemene professionele en persoonlijke opvattingen van degene. Op het niveau van deze leeruitkomst is het voldoende als u een intervisiemethode beheerst over een werkprobleem in termen van het concrete vraagstuk waar iemand mee komt: wat zou effectiever kunnen zijn? Wat zou degene kunnen doen?</p> <p>Op het niveau van deze leeruitkomst is het voldoende als u een intervisiemethode beheerst over een werkprobleem in termen van het concrete vraagstuk waar iemand mee komt: wat zou effectiever kunnen zijn? Wat zou degene kunnen doen?</p> <p>U past de theorie en regels voor het geven van feedback. In uw eigen woorden kunt u uitleggen wat uw eigen ervaringen zijn met het ontvangen van feedback en u heeft inzicht in hoe de door u gegeven feedback ervaren wordt voor het leerproces van degene die de feedback ontvangt.</p>	
Verplichte literatuur:	
Toetsgegevens	

Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00084	Titel: Organisatie en gedrag in de praktijk				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 10			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Van ten minste één functie of rol op AD-niveau in een concrete organisatie (bijv. teamleider, vestigingsmanager, afdelingscoördinator, managementassistent, projectmanager, accountmanager, beleidsondersteuner enz.) kun je beschrijven hoe die gepositioneerd is in de structuur van de organisatie en met welke spanningsvelden een professional op die positie te maken heeft. Daarbij kun je bijvoorbeeld denken aan het evenwicht tussen bevoegdheid en verantwoordelijkheid, openheid versus vertrouwelijkheid, staande organisatie versus projectorganisatie, hiërarchische versus functionele zeggenschap, enzovoort. Vanuit het gezichtspunt van verschillende auteurs en/of theorieën kun je richtlijnen of vuistregels formuleren voor hoe iemand in die functie professioneel met de kenmerkende krachtenvelden om kan gaan.</p> <p>Je bent zich bewust van een mogelijk organisatorisch probleem als je of jouw team bij het uitvoeren van verschillende taken steeds vergelijkbare belemmeringen tegenkomt. Je kunt met gebruik van passend jargon benoemen welke aspecten van de structuur of cultuur van de organisatie een rol spelen bij het probleem en suggesties doen voor wenselijke of noodzakelijke veranderingen.</p> <p>Je kunt onderbouwd aangeven welke formele en informele machtsdragers in de organisatie beslissen of en wanneer de door jou gesuggereerde veranderingen doorgevoerd worden. Je schat realistisch in welke mogelijkheden een professional met een verantwoordelijke functie heeft om direct of indirect invloed uit te oefenen op de besluitvorming, en op diens mogelijkheden om door eigen inzet - bijvoorbeeld voorbeeldgedrag - het functioneren van de organisatie te verbeteren.</p> <p>Je kunt jouw inzicht in organisatieproblemen en verandermogelijkheden niet alleen toepassen op mogelijke eigen situaties uit heden of verleden, maar ook op kwesties waar andere professionals in organisaties mee worstelen, bijvoorbeeld medestudenten, collega's, of mensen uit de privésfeer.</p> <p>Van een organisatie naar jouw keuze kun je beschrijven en verklaren welke veranderingen die tot nu toe heeft doorgemaakt qua cultuur en structuur, gepland en ongepland, bijvoorbeeld door fusie, veranderingen in de markt, ontwikkeling van startende naar gevestigde en groeiende onderneming, een nieuwe visie en strategie en/of genoodzaakt door interne problemen.</p> <p>Van ten minste één van de veranderingen kun je beschrijven wat de verantwoordelijken op verschillende niveaus en disciplines hebben gedaan om de veranderingen voor alle betrokkenen goed te laten verlopen en wat daarbij wel en niet goed heeft gewerkt. Je kunt dat vergelijken met ten minste één theorie over verandermanagement: is aan de hand van de theorie te verklaren dat de aanpak op bepaalde punten het gewenste effect had en/of op andere punten juist niet? Welke andere aanpak was wellicht (nog) beter geweest? Zijn er zaken waar de theorie onvoldoende rekening mee houdt?</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00085	Titel: Recht in de praktijk				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 4			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>U laat zien dat u door een juridische en ethische bril naar uw werk kunt kijken. U kunt van de regels waarvan u in de dagelijkse praktijk het meeste merkt de inhoud, daaruit voortvloeiende rechten en plichten en andere consequenties in detail beschrijven.</p> <p>U kunt voor uw huidige of geambieerde functie, de bedrijfstak/branche waarin u werkt of een groot project waarin u betrokken bent aangeven welke wet- en regelgeving van toepassing is en wat belangrijke normatieve kaders zijn, bijvoorbeeld de gedragscode van uw branche of beroep, maatschappelijk verantwoord ondernemen (bijvoorbeeld aan de hand van de 4 P's), de Code Goed Openbaar bestuur of de Sustainable Development Goals.</p> <p>U weet ook welke mogelijkheden er zijn voor uw organisatie en andere partijen hebben om zaken via verschillende soorten overeenkomsten of convenanten te regelen. U weet wie de vergunningverleners en toezichthouders zijn waar uw organisatie mee te maken heeft en tot wie partijen zich kunnen wenden bij een klacht of geschil, bijvoorbeeld uw organisatie ten opzichte van anderen, of organisaties, klanten, medewerkers of andere belanghebbenden tegenover haar.</p> <p>Als u gevraagd wordt waarom zaken binnen uw organisatie op een bepaalde manier worden aangepakt, kunt u uitleggen wat daarvan de juridische en/of ethische basis is. Dat kan gaan over bijvoorbeeld eisen aan de invulling van werkprocessen, kwaliteitseisen aan producten en diensten, het afleggen van verantwoording, aansprakelijkheid, privacy-rechten, intellectuele eigendom, vergunningplichtigheid van activiteiten, milieuregels, arbeidsomstandigheden, veiligheid, aanbestedingsregels, wettelijke functie-eisen, rechtspositie, fiscale aspecten, enz.</p> <p>U bent zich ervan bewust dat het in een complexe omgeving niet altijd bij voorbaat helder is wat "goed" is, welke juridische en ethische afwegingen bij een keuze een rol moeten spelen en waar de verantwoordelijkheid van bedrijven of medewerkers om "het goede te doen" eindigt en begint.</p> <p>Bij dergelijke dilemma's bent u in staat om op een gestructureerde manier tot een afweging te komen op basis van geldende regels, belangrijke normen en waarden en de belangen van alle betrokkenen, bijvoorbeeld door de stappen te doorlopen van "moreel beraad" of een ander model uit de (bedrijfs)ethiek. U kunt dat laten zien aan de hand van dilemma's die u van nabij heeft meegemaakt of een situatie waar u mee te maken zou kunnen krijgen. Eventueel kunt u daarin ook meenemen dat u voor uw management, of u voor uzelf, bepaalde afwegingen op het moment zelf niet meer hoeft te maken, omdat u zich bepaalde deugden heeft eigen gemaakt.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00274	Titel: HRM basis				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 15			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
Met deze leeruitkomst toon je de werking aan van de HR-cyclus binnen jouw organisatie.					
Je kunt binnen jouw organisatiecontext de belangrijkste aspecten binnen het primaire HR-proces, te weten instroom, doorstroom en uitstroom vanuit relevante literatuur analyseren en hierover adviseren. Je kunt aantonen dat je HR-instrumenten kunt implementeren of toepassen.					
Je toont aan dat je zicht hebt op de belangrijkste HR-instrumenten binnen je organisatiecontext en deze weet te plaatsen binnen de HR-cyclus (instroom-doorstroom-uitstroom): Je analyseert de HR-cyclus en de toepassing van de belangrijkste HR-instrumenten in jouw organisatie en reikt jouw organisatie passende verbetervoorstellen aan.					
Je kunt diverse HR rollen en onderlinge afhankelijkheden benoemen.					
Je kunt verschillende HRM instrumenten en –processen ter ondersteuning toepassen en/of vraagstukken m.b.t. de dagelijkse voortgang beantwoorden of hierover adviseren.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00275	Titel: Leren en ontwikkelen				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 10			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Structureel of ad-hoc observeer en analyseer je gericht interne en externe ontwikkelingen en voer je waar nodig een behoefteanalyse uit. In deze behoefteanalyse duid je het probleem waarvoor je een oplossing zoekt en visualiseer je de gewenste situatie die je met een leerinterventie wil bereiken.</p> <p>De behoefteanalyse zorgt ervoor dat de leerinterventie is gericht op het oplossen van het juiste probleem. Aan de hand van de behoefteanalyse kijk je welke leerinterventie of leersituatie de behoefte het best kan invullen en een meetbare bijdrage kan leveren aan de gewenste werksituatie. Je leerinterventie ontwerp je zodanig dat deze een effectieve bijdrage levert aan de oplossing van het probleem dat daaraan ten grondslag ligt (een organisatiedoelstelling). Deze leerinterventie kan een vorm zijn van formeel-, semigestructureerd-, informeel leren of een combinatie daarvan. In het ontwerp zijn de voordelen van het leren van het individu aan de voordelen van het leren voor de organisatie verbonden.</p> <p>Je levert een effectieve bijdrage aan de implementatie uitvoering en evaluatie van de leerinterventie.</p> <p>Evaluatiecriteria zijn expliciet gemaakt in een evaluatie-instrument met als doel om achteraf vast te kunnen stellen of de leerinterventie heeft bijgedragen aan de oplossing van het oorspronkelijke probleem in de organisatie. Evaluatiecriteria zijn expliciet gemaakt in overleg met interne stakeholders.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00276	Titel: Diversiteit en inclusie				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 10			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>De leeruitkomst is erop gericht dat je in staat bent om een HR-aanpak te ontwikkelen wat bijdraagt aan de ontwikkeling van een diverse, inclusieve organisatie. Met je aanpak creëer je omstandigheden voor de organisatie om daadwerkelijk handen en voeten te geven aan diversiteitsbeleid en inclusief HRM.</p> <p>Je formuleert een helder geformuleerde en haalbare doelstelling, wat aansluit bij de ontwikkeling en dominante HR-strategie van de organisatie.</p> <p>Je ontwikkelt een vernieuwende aanpak gericht op het behalen van de doelstelling. Je bedenkt en ontwerpt verschillende concrete acties. Je aanpak hangt af van de dominante strategie in de organisatie.</p> <p>Je laat duidelijk zien dat je samenwerkt met belanghebbende stakeholders om doelen te behalen. Je kunt de dialoog aangaan over de verschillende standpunten en doelen m.b.t. diversiteit om daarmee draagvlak te creëren.</p> <p>Je handelt vanuit een ethisch, moreel besef met betrekking tot diversiteit en inclusiviteit.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00277		Titel: Gezondheid, veiligheid en vitaliteit			
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 10			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: <p>Om tijdig te kunnen reageren op gezondheidsrisico's en te kunnen bepalen welke interventies passend zijn, is het van belang om eerst te signaleren en diagnosticeren hoe het in de organisatie staat met de gezondheid, veiligheid, vitaliteit en het verzuim van de werknemers.</p> <p>Je signaleert maatschappelijke, bedrijfskundige en organisatorische behoeften en ontwikkelingen m.b.t gezondheid, veiligheid, vitaliteit en verzuim. Je beoordeelt welke sociale wetgeving en Arbowetgeving van toepassing is binnen jouw werkcontext en aandachtsgebied waarop je je richt. Daaropvolgend vertaal je de geselecteerde informatie naar de eigen organisatie. Je maakt een schriftelijke analyse van visie, beleidsdoelen en de uitvoering m.b.t (een onderdeel van) gezondheid, veiligheid en welzijn binnen de organisatie/context waarin je werkt. Je bent hierbij in staat om maatschappelijke, bedrijfskundige en organisatorische behoeften en ontwikkelingen te vertalen naar jouw praktijkcontext. Bij de analyse maak je gebruik van HR-data.</p> <p>De analyse leidt tot inzicht in kansen en knelpunten en mondelinge en/of schriftelijke rapportage met advies aan de leidinggevende en/of het management ten aanzien van gewenste veranderingen en/of voor nieuw te ontwikkelen aanbod m.b.t. één of meerdere aspecten van arbeid & gezondheid (duurzame inzetbaarheid, veiligheid, verzuimpreventie, re-integratie). Je geeft blijk van een onderbouwde visie over gezondheid op de werkplek en hoe gezondheid op de werkplek te bevorderen.</p> <p>Je toont aan dat je een bijdrage kunt leveren aan een gewenste verandering en/of nieuw te ontwikkelen aanbod. Je stelt een realiseerbaar verbeterplan op ter bevordering van gezondheid op de werkplek, zodanig dat de kans op verzuim en arbeidsrisico's wordt geminimaliseerd. Je geeft blijk van organisatie sensitiviteit en ethisch bewustzijn.</p> <p>Tijdens het proces ben je in contact met je stakeholders waarbij je enerzijds jezelf (professionele beroepshouding) en anderzijds je producten zichtbaar maakt. Je bent je bewust van het belang om diverse stakeholders te betrekken om draagvlak te creëren. Je benut kansen voor samenwerking.</p> <p>Je handelt vanuit een moreel/ethisch besef en weet hoe je vanuit je rol een bijdrage kunt leveren aan het bevorderen van psychologische veiligheid in de organisatie.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00278	Titel: Psychologie van de arbeid				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>Het succes van een organisatie wordt grotendeels bepaald door de mensen die er werken. Daarom is het belangrijk dat je kennis verzamelt over de menselijke psychologie en het gedrag in organisaties. Inzichten in motivaties, emoties, prestaties, leiderschap en teamprocessen zijn daarbij cruciaal. Die inzichten worden geleverd door de gedragswetenschappen en in het bijzonder door de organisatiepsychologie.</p> <p>De inhoud van deze leeruitkomst wordt gevormd door 3 onderdelen;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fundamenten van gedrag <ul style="list-style-type: none"> * Motivatie en attitude * Individuele verschillen (dimensies van persoonlijkheid) 2. Het individu en zijn prestaties <ul style="list-style-type: none"> * Prestatiebeloning * Prestatiemanagement 3. De groep <ul style="list-style-type: none"> * Samenwerken en conflict * Presteren in teams * Leiderschap <p>Er wordt een interventie uitgewerkt die gericht is op een zelfbepaalde doelgroep met als doel het verhogen / verbeteren van de motivatie van de teamleden/deelnemers/groep werknemers. De interventie moet rekening houden met de individuele verschillen (persoonlijkheid) van werknemers. Het uitgewerkte voorstel wordt ook effectief geïmplementeerd in de werkcontext zodat er feedback opgehaald kan worden bij alle betrokkenen en eventuele aanpassingen kunnen gebeuren.</p> <p>Er wordt een teamtraject ontworpen voor een specifiek werkteam waar er 'onderhoud' dient te gebeuren op het gebied van samenwerking / communicatie / teampresteren. Dit teamtraject gaat gefaciliteerd worden door de student. Op basis hiervan wordt er een onderbouwde zelfreflectie geschreven waarin de feedback van deelnemers aan het teamtraject en hun leidinggevende wordt weergegeven en toegelicht.</p> <p>Er wordt een analyse gemaakt in de organisatie van het aanwezige beleid van prestatiemanagement. O.b.v. deze analyse brengt men in kaart waar er, volgens de actuele evidence based theorieën, verbeteringen kunnen aangebracht worden. Dit wordt in een onderbouwd beleidsadviesrapport uitgeschreven en gepresenteerd aan het 'management' zodat men de feedback en eventuele aanpassingen mee opneemt in het rapport.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00279	Titel: Zicht op arbeidsmarkt en -relaties in de grensregio
Algemene informatie	
Aantal studiepunten: 10	Voertaal: Nederlands
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):	
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:	
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>Als HR professional ga je actief aan de slag met de arbeidsmarkt en alle arbeidsmarktpartijen die daar aan de slag zijn (regionaal, nationaal en internationaal). Je moet weten hoe je de arbeidsmarkt benaderd en een effectieve communicatie ermee kan opzetten. Daarnaast ben je in staat de arbeidsrelaties binnen je organisatie toekomstbestendig vorm te geven. We leven in Zeeland in een grensregio waardoor het ook belangrijk is wat dit gegeven betekent voor grensarbeid, expat-medewerkers, enz.</p> <p>De inhoud van deze leeruitkomst:</p> <p>1. Zicht op arbeid en arbeidsmarkt De HRM professional ontwerpt en waardeert functieomschrijvingen en ontwikkelt materialen waarmee doelgroepen geïnformeerd worden. * Je voert op methodologisch verantwoorde wijze een interview met een werknemer uit over de verschillende dimensies van de betekenis van werk.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Je bent in staat de interviewgegevens te coderen en te verwerken en dit interview te koppelen aan een aantal gegeven theoretische modellen en concepten. * Je bent in staat om op basis van interview, observatie en deskresearch vanuit een functieanalyse een beroepsbeeld (tekst, beeld en geluid) te vervaardigen. Het beroepsbeeld geeft de volgende zaken weer: proces, taken, eisen, omstandigheden, verrichtingen, opleiding, organisaties, arbeidsmarkt- en loopbaanperspectief, kritische incidenten, beroepsdilemma's en work values. * Je bent in staat om volgens het DESTEP-model een arbeidsmarktanalyse (actueel en prognose) te maken voor een concrete beroepsgroep. Je bent in staat te evalueren en reflecteren. * Je bent in staat om op basis van verzamelde data en een uitgeschreven script een voorlichtingsfilm maken voor een doelgroep. <p>2. Arbeidsrelaties vormgeven De HRM-professional analyseert de gemaakte keuzes rondom de (met name juridische) organisatie van arbeid in de onderneming en adviseert omtrent de toekomstbestendigheid van de gemaakte keuzes. * Je analyseert de ondernemings- en medezeggenschapsstructuur van een organisatie en je koppelt missie en visie aan Goed Bestuur en Goed Werkgeverschap.</p> <ul style="list-style-type: none"> * Je geeft een overzicht van de arbeidsvoorwaarden- en bedrijfsregelingen en analyseert de gemaakte keuzes rond de contractstructuur en de gemaakte dan wel te maken keuzes inzake de juridische routes bij ontslag in de organisatie. * Je maakt een juridische analyse van een arbeidscontract en adviseert omtrent de correctheid en volledigheid van het contract. * Je analyseert de vormgeving van functionele flexibiliteit en flexibiliteit met betrekking tot de urenomvang. * Je inventariseert de bedrijfsgebonden regelingen ten aanzien van gedrag en corrigeert een bestaande regeling dan wel ontwerpt een nieuwe urgente regeling. * Je adviseert de organisatie omtrent de toekomstbestendigheid van de gemaakte keuzes rond de organisatie van arbeid en geeft aanbevelingen. <p>3. Grensoverschrijdende arbeidsverhoudingen De HRM-professional analyseert de relevante regelgeving en procedures voor arbeidsmigratie naar Nederland:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verblijfsvergunning, visum en tewerkstellingsvergunningen ▪ Het werkgeversbegrip in de wet arbeid vreemdelingen (WAV) ▪ De kennismigrantenregeling ▪ Controle- en sanctiebeleid Inspectie SZW 	

<ul style="list-style-type: none"> ▪ De Wet Modern Migratiebeleid ▪ De Wet herziening WAV 					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00280	Titel: Recruitment strategie en processen				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>In je rol als HR professional, (her)ontwerp je en richt je het gehele instroomproces van een organisatie optimaal in zodat men steeds over de vereiste competenties beschikt om de vooropgestelde organisatiedoelstellingen te realiseren.</p> <p>Je analyseert op vacaturevraag en binnen het cyclische proces van personeelsplanning de huidige en toekomstige behoeften op gebied van instroom voor de organisatie en maakt hierbij gebruik van kwantitatieve en kwalitatieve data.</p> <p>In het procesontwerp stuur je aan op de wijze waarop data en tools worden ingezet, door welke stakeholders en op welk organisatieniveau.</p> <p>De gehanteerde wervingsstrategie sluit aan bij de noden en behoeften van de arbeidsmarkt die leiden tot geschikte profielen. De kanalen en middelen die je hiervoor hanteert sluiten aan bij de noden en behoeften van de arbeidsmarkt.</p> <p>Je werkt in dit kader 1 wervingsadvertentie uit voor een vacature.</p> <p>Je selectiestrategie leidt tot een rangschikking van geschikte kandidaten. Je kiest op een onderbouwde wijze de best passende selectiemethode voor de in te vullen vacatures.</p> <p>Je werkt met een onboardingsaanpak die rekening houdt met de specifieke vereisten van werkcontext en functiespecifieke vereisten.</p> <p>Je evalueert je strategie/beleid en werkt hiervoor een methodiek uit zodat je verbeteringen realiseert in je aanpak.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00281	Titel: Technologie en HRM ontwikkeling				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 10			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>Als HRM professional kijk je met betrekking tot nieuwe technologische ontwikkelingen (zoals e-hrm, ai, (chat)bots, algoritmes) van buiten naar binnen. Je bent geïnteresseerd en verdiept je in alle nieuwe technologische ontwikkelingen die mogelijk impact kunnen hebben op de organisatie. Je vraagt jezelf af welke technologie bruikbaar zou kunnen zijn in de eigen organisatie, vanuit een moreel/ethisch besef. Je analyseert effecten van het inzetten van deze nieuwe technologieën op de organisatie en dan in het bijzonder op de mensen in de organisatie. Je beschrijft wat er vervolgens nodig is aan HR-beleid om de technologische verandering te laten landen in de organisatie. Je ontwikkelt een plan voor personeelsontwikkeling. Waarbij je stakeholders betreft om draagvlak te creëren in de organisatie.</p> <p>De volgende Indicatoren zijn hiervoor geformuleerd:</p> <p>Het benoemen van technologische ontwikkelingen, en deze kunnen definiëren en verklaren in de eigen organisatiecontext</p> <p>De technologische ontwikkelingen (uit het vorige criterium) kunnen toepassen in de eigen organisatiecontext (impact op)</p> <p>De vertaalslag kunnen maken tussen de gekozen technologische ontwikkelingen en het toe te passen HR beleid.</p> <p>Een plan te maken voor personeelsontwikkeling naar aanleiding van de stappen uit de vorige indicatoren voor korte termijn, middellange termijn en langere termijn</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00323	Titel: Eindexamen aan de hand van slotportfolio BK/HRM				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Zie art. 2.2.12					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: Bij deze leeruitkomst draait het om drie zaken: Het aantonen van het beheersen van de competenties (bedrijfskundige handelingen) en KSAVE op bachelorniveau en daarop kunnen reflecteren aan de hand van STARRT-formulieren. Het jezelf kunnen profileren door middel van een pitch. Je zet bewijsstukken in de etalage waarmee je jezelf kunt onderscheiden. Je laat zien dat je je er bewust van bent dat je continu leert om actuele, relevante ontwikkelingen toe te kunnen passen in het uitoefenen van je functie. Je stelt een slotportfolio samen waarin je reflecteert op door jou geselecteerde bewijsstukken aan de hand van STARRT-formulieren. Vervolgens vindt een eindgesprek plaats waarin je een pitch geeft en waarin door twee beoordelaars vragen worden gesteld. In bijlage 2 kun je meer informatie vinden over deze twee onderdelen van de toetsing van deze leeruitkomst.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00097	Titel: Afstuderen: onderzoeksvoorstel BK/HRM				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 10			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Zie art. 2.2.12					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U kunt in complexe werksituaties onderliggende vraagstukken herkennen en deze uitwerken tot een organisatievraagstuk. U benadert dit vraagstuk vanuit een integraal perspectief en u houdt hierbij rekening met verschillende stakeholders en hun belangen en met waar de organisatie m.b.t. het vraagstuk staat (bijv. in termen van de bedrijfskundige handelingscyclus/regulatieve cyclus). Bij de uitwerking van het vraagstuk laat u zien dat u over kritisch inzicht beschikt.</p> <p>U weet dat onderzoek vaak ten dienste staat van een bepaald, door de organisatie gevraagde, oplossingsrichting of beroepsproduct. Vanuit deze kritische houding formuleert u een passende doelstelling voor het onderzoek. In de doelstelling is de relevantie van het onderzoek voor de opdrachtgever inzichtelijk gemaakt.</p> <p>U begrijpt dat u kritisch moet zijn ten aanzien van de reeds bekende of door de organisatie aangereikte informatie over het vraagstuk. U formuleert vanuit de aanleiding en doelstelling een passende hoofdvraag voor het onderzoek. De hoofdvraag wordt opgesplitst in relevante deelvragen, die bij kunnen dragen aan het beheersbaar maken van het onderzoek naar het complexe vraagstuk. De gebruikte definities in de hoofd- en deelvragen zijn zoveel mogelijk vrij van interpretatie. Om dit te ondervangen geeft u een beschrijving van wat u onder de termen verstaat. De relatie tussen de definities uit de hoofd- en deelvragen met het kennisgebied worden inzichtelijk gemaakt.</p> <p>U laat zien dat literatuuronderzoek leidt tot nieuwe inzichten rondom het vraagstuk. Dit literatuuronderzoek wordt op correcte wijze samengevat in een theoretisch kader en daar waar u gebruikmaakt van kennis van derden wordt hieraan op correcte wijze gerefereerd. De relatie tussen de begrippen uit de onderzoeksvraag en de begrippen in het theoretisch kader is inzichtelijk gemaakt. Daarnaast verduidelijkt u de relatie tussen de begrippen onderling.</p> <p>U maakt gebruik van gevalideerde (wetenschappelijke) bronnen en laat hierbij zien dat u theorieën, methoden en technieken van uw vakgebied beheerst en de samenhang daartussen begrijpt. De door u gekozen literatuur is actueel en relevant voor de beantwoording van de hoofdvraag. U kunt verschillen die u gevonden heeft in de diverse bronnen over hetzelfde thema benoemen en uiteenzetten, waardoor de verschillende inzichten rondom het thema duidelijk worden. U laat zien dat u gebaseerd op de analyse van het vraagstuk een aanpak kunt ontwikkelen om met behulp van meerdere analysetechnieken tot een oplossing van het vraagstuk te komen.</p> <p>U geeft aan welke instrumenten of bedrijfskundige analysetechnieken u denkt in te gaan zetten om gegevens te verzamelen ten aanzien van uw vraagstuk. Daarnaast geeft u weer of u hiervoor respondenten moet spreken en hoe u deze respondenten gaat benaderen. U onderbouwt waarom u op deze manier uw data gaat verzamelen. Waar nodig operationaliseert u begrippen zodat ze bruikbaar zijn als onderdeel van vragen in een meetinstrument.</p> <p>U weet hoe u gegevens moet analyseren om de gevonden data bruikbaar te maken voor uw onderzoek. U beschrijft hoe deze analysemethoden bijdragen aan de oplossingsrichting van uw vraagstuk.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00098	Titel: Afstuderen: onderzoeksrapport BK/HRM
Algemene informatie	
Aantal studiepunten: 15	Voertaal: Nederlands
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Zie art. 2.2.12	
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:	
Beschrijving leeruitkomst:	
<p>U heeft in het onderzoeksvoorstel gekozen voor één of meerdere onderzoeksinstrumenten waarmee gegevens verzameld kunnen worden ten aanzien van uw vraagstuk. In de uitvoeringsfase van het onderzoek gebruikt u deze instrumenten om de benodigde gegevens te verzamelen. U laat zien welke data u verzameld heeft en op welke manier u dit heeft gerealiseerd. De methodes zijn correct uitgevoerd, dit wil zeggen zoals beschreven in de onderzoeksliteratuur. U zorgt dat uw onderzoek door anderen gecontroleerd kan worden. De rapportage moet voldoende informatie geven om dat mogelijk te maken. U voert reproduceerbaar onderzoek uit. Hiermee wordt bedoeld dat betrouwbaar onderzoek bij herhaling dezelfde uitkomsten geeft en dat de uitkomsten zo min mogelijk beïnvloed zijn door toevallige factoren. Om dit na te kunnen gaan moet alle uit het onderzoek verkregen data op aanvraag beschikbaar zijn.</p> <p>U rapporteert uw resultaten compleet, overzichtelijk en feitelijk. Dit betekent dat u de beschrijving van uw resultaten op een logische wijze, in samenhang met uw onderzoeksvraag en deelvragen opbouwt. U selecteert de juiste gegevens om te presenteren in dit hoofdstuk en ondersteunt deze gegevens waar nodig met relevante illustraties, grafieken en tabellen waardoor zinnige interpretatie mogelijk wordt. U beschrijft in het hoofdstuk resultaten alleen feiten en verificerbare gegevens, nog zonder analyse of verklaringen (interpretatie).</p> <p>U voert de analyse correct uit met kwalitatieve of kwantitatieve analysetechnieken. Dit betekent dat de verkregen gegevens op correcte wijze met passende kwalitatieve en/of kwantitatieve analysetechnieken zijn voorbereid voor interpretatie. Voorbeelden hiervan zijn analyseschema's of codeboeken voor kwalitatieve data, computeranalyses voor kwalitatieve of kwantitatieve data en juist gekozen tabellen, grafieken en statistische methoden voor de analyse kwantitatieve data.</p> <p>U interpreteert de gegevens zodanig dat u op de juiste manier betekenis verleent aan de gevonden gegevens. U zet uw interpretatie om in conclusies. Uw interpretatie moet vrij zijn van redeneerfouten, onzakelijke elementen en gegochel met betekenissen. De conclusies moeten afgeleid zijn uit uw eigen onderzoek en u presenteert in dit hoofdstuk geen nieuwe gegevens.</p> <p>U beantwoordt de onderzoeksvraag en deelvragen die u aan het begin van het onderzoek geformuleerd heeft volledig en passend. U herhaalt de vragen en formuleert aan de hand van uw interpretaties de conclusies ten aanzien van de vragen. De conclusies volgen logisch uit het onderzoek en worden weergegeven aan de hand van de meest relevante gegevens uit het onderzoek.</p> <p>U formuleert op basis van de conclusies van het onderzoek aanbevelingen. De aanbevelingen leveren daadwerkelijk een oplossing voor het beschreven vraagstuk en sluiten aan bij uw onderzoek en bij de organisatie. De aanbevelingen moeten haalbaar, uitvoerbaar en ethisch toelaatbaar zijn. Dit laatste betekent dat u bewust bent van de consequenties van de aanbevelingen die u voorstelt. Per aanbeveling maakt u duidelijk welke prioriteit uitvoering van de aanbeveling heeft.</p> <p>U werkt op basis van de aanbevelingen een of meerdere beroepsproducten uit die toepasbaar zijn binnen de praktijkcontext. De oplossingen liggen in lijn met het vraagstuk en moeten duurzaam zijn. Dit betekent dat de organisatie onafhankelijk van u met het beroepsproduct aan de slag kan. U laat met de uitwerking van het beroepsproduct zien dat u durft te kiezen voor creatieve oplossingen. Hiermee wordt bedoeld dat uw oplossing bijvoorbeeld origineel is, eigen is en onafhankelijk denken of innovatief vermogen laat zien.</p> <p>U reflecteert op inhoudelijke keuzes in het onderzoek en het onderzoeksresultaat. U geeft enerzijds weer hoe u de voortgang en kwaliteit van de uitvoering bewaakt heeft. Anderzijds laat u zien dat u kritisch bent en zaken die minder goed zijn gegaan durft te benoemen. Mogelijk heeft u zaken anders uitgevoerd dan eerder gepland. U geeft weer waar en hoe u ingegrepen heeft en tot welke wijzigingen in aanpak en uitvoering dit geleid heeft. U kunt hiervan mogelijke gevolgen weergeven en benoemt de sterke en zwakke punten uit uw onderzoek.</p> <p>U reflecteert op het proces door te beschrijven tegen welke zaken u persoonlijk aangelopen bent tijdens de uitvoer van uw onderzoek. U kunt hierbij denken aan het omgaan met onvoorziene omstandigheden, de samenwerking met stakeholders en respondenten gedurende het onderzoek, hoe u tijdens het proces omgegaan bent met ideeën van</p>	

anderen en meer. U laat zien dat u weet welke impact uw onderzoek heeft op de organisatie waar u het onderzoek voor uitvoert. U geeft hiermee inzicht in uw werkwijze en uw plaats binnen het onderzoek.

Verplichte literatuur:

Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

2.2.6 HZ Personality (artikel 3.11 OER HZ)

In het onderwijsprogramma is 2,5EC gereserveerd voor HZ Personality. HZ Personality is zoveel mogelijk gelijkmatig verspreid over het onderwijsprogramma. Met deze leerlijn biedt HZ ruimte aan studenten om de eigen ontwikkeling tijdens de studietijd te personaliseren, vergroot het de mogelijkheden om domein-overstijgend te verbreden en stimuleert het een brede maatschappelijke betrokkenheid.

2.2.7 Afstudeerrichtingen (artikel 3.9 OER)**2.2.8 Stage** (artikel 3.8 OER HZ)

N.v.t.

2.2.9 Minor (artikel 3.8 OER HZ EL Ba)

Een student kan ook een minor kiezen uit het HZ-brede minorenaanbod. De beschrijving van de minoren is gepubliceerd op de website www.kiesopmaat.nl. Een student kan er ook voor kiezen een minor in het buitenland te volgen of, indien goed onderbouwd, een minor bij een andere hogeschool in Nederland. Indien de student een minor buiten de HZ wil volgen, dient een aanvraag/motivatiefbrief ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de Dealexamencommissie van het Domein Business, Vitality & Hospitality. De eenheden van leeruitkomsten Minor kunnen worden opgenomen in de onderwijsovereenkomst zodra de propedeuse behaald is.

2.2.10 Deelname internationaal uitwisselingsprogramma (artikel 4.5 OER HZ EL Ba)

De student die wil deelnemen aan een internationaal uitwisselingsprogramma heeft minimaal de propedeutische fase behaald. Er kunnen specifieke taaleisen worden gesteld, waaraan de student moet voldoen.

2.2.11 Afstuderen (artikel 3.9 OER HZ EL Ba)

De laatste fase in de opleiding is de zogenoemde afstudeerfase of kortweg: *het afstuderen*. Afstuderen van de opleiding wordt gevormd door de eenheden van leeruitkomsten afstuderen:

- Eindexamen aan de hand van slotportfolio BK / HRM
- Afstuderen: onderzoeksvoorstel BK / HRM
- Afstuderen: onderzoeksrapport BK / HRM

De eenheden van leeruitkomsten afstuderen kunnen worden opgenomen in de onderwijsovereenkomst zodra:

- a. de propedeuse behaald is;
- b. 112,5 vastgestelde studiepunten van de niveaus gevorderd en competent van de hoofdfase behaald zijn, waaronder in ieder geval de eenheden van leeruitkomsten:
 - i. Doelgericht schrijven (5 ects)
 - ii. Organisatie en gedrag in de praktijk (10 ects)
 - iii. HRM basis (15 ects)
 - iv. Leren en ontwikkelen (10 ects)
 - v. Diversiteit en inclusie (10 ects)
 - vi. Gezondheid, veiligheid en vitaliteit (10 ects)

Het moment waarop de eenheden van leeruitkomsten afstuderen worden gevolgd, wordt vastgelegd in de onderwijsovereenkomst. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de student om alleen dan met afstuderen aan te vangen, als aan de hierboven gestelde voorwaarden is voldaan. Indien geconstateerd wordt dat een student begonnen is zonder aan deze voorwaarden te voldoen, zal het afstuderen afgebroken moeten worden, zonder dat de student aanspraak kan maken op studiepunten. Ook is de student in dat geval zelf verantwoordelijk voor de communicatie naar de organisatie waar deze activiteiten hebben plaatsgevonden.

2.2.12 Toetsen en inzage (artikel 6.1 t/m artikel 6.7 OER HZ)

HZ hanteert zeven toetsvormen die zijn vastgelegd in het [HZ Toetsbeleid](#), namelijk:

- *Schriftelijke kennistoets*; set aan vragen gericht op kennisreproductie en/of kennistoepassing, die schriftelijk worden beantwoord.
- *Mondelinge toets*; set aan vragen over kennis (toepassing), die mondeling worden beantwoord.
- *Opdracht*; weergave van een uitgevoerde (beroeps)taak.
- *Presentatie*; toelichting of uitleg voor publiek van een uitgevoerde (beroeps)taak.
- *Portfolio*; verzameling van bewijzen van bekwaamheid aangeleverd door de student.
- *Criteriumgericht interview*; gesprek tussen beoordelaar en student op basis van vooraf aangeleverde bewijsstukken, aan de hand van vooraf gedefinieerde criteria.
- *(Werkplek) Assessment*; uitvoering van (beroeps)taken en/of vaardigheden (in een authentieke context).

Op het afleggen van toetsen zijn het fraudereglement en de toetsprotocollen van de examencommissie van toepassing, zie [MyHZ](#).

De examinerator zorgt ervoor dat de uitslag van een toets binnen 15 werkdagen nadat de student de toets heeft afgelegd, is geregistreerd in Osiris student (artikel 6.6 van de OER).

De student heeft binnen 15 werkdagen na de datum waarop de student de uitslag van de toets bekend is gemaakt, of zoveel eerder wanneer dit noodzakelijk is in verband met de eerstvolgende mogelijkheid tot herkansing van de toets (artikel 6.6 lid 1 van deze OER EL ba), het recht op inzage in de opdrachten/vragen, zijn uitwerkingen en de beoordelingscriteria van de door de student gemaakte toets (artikel 6.4 en 6.6 van de OER EL ba).

2.2.13 Overgangsregeling (artikel 6.2 lid 11 OER HZ)

n.v.t.

2.3 Studieadvies

2.3.1. ***Uitwerking voorwaarden inschrijving opleiding na nbsa*** (artikel 8.1, lid 6 OER HZ EL Ba)

De student van de opleiding HRM die een negatief studieadvies krijgt, wordt uitgeschreven voor deze opleiding. De student kan, in aanvulling op hetgeen bepaald is in art. 8.1 lid 6 OER HZ EL Ba, gedurende een periode van drie jaar na uitschrijving niet opnieuw voor de desbetreffende Bacheloropleiding (voltijd en/of deeltijd) noch voor de gelijknamige associate degree opleiding aan de HZ worden ingeschreven.

2.4 Inschrijven op eenheden van leeruitkomsten en toetsen

2.4.1 De student schrijft zich in voor **eenheid van leeruitkomsten** via OSIRIS Student (OER artikel 4.4 lid 3).

- De student wordt in de maand juni voor aanvang van het nieuwe studiejaar via de opleidingspagina's op HZ Learn en via introductiemomenten geïnformeerd over het inschrijven voor eenheden van leeruitkomsten.
- Om deel te nemen aan de eenheid van leeruitkomsten moet de student uiterlijk een week voor aanvang van het semester ingeschreven staan.
- Het rooster is uiterlijk een week voor aanvang van het semester voor de student beschikbaar. Alle activiteiten behorende bij de eenheden van leeruitkomsten waarvoor de student zich heeft ingeschreven zijn zichtbaar in het rooster van de student.
- Als een student besluit een eenheid van leeruitkomsten niet te volgen, dan dient de student zich voor deze eenheid van leeruitkomsten uit te schrijven via OSIRIS student, en de SLC hiervan op de hoogte te brengen.

2.4.2 De student schrijft zich in en uit voor **toetsen** via OSIRIS Student (OER artikel 6.3 lid 1).

- De student wordt in de maand juni voor aanvang van het nieuwe studiejaar via de opleidingspagina's op HZ Learn en via introductiemomenten geïnformeerd over het inschrijven voor toetsen voor eenheden van leeruitkomsten.
- Om deel te nemen aan de toets(en) van de eenheid van leeruitkomsten dient de student zich in te schrijven voor deze toets(en) in OSIRIS Student. Voordat inschrijving plaatsvindt overlegt de student met de examiner van de betreffende eenheid van leeruitkomsten. Dit overleg heeft tot doel de toetsdatum voor iedere toets van de eenheid van leeruitkomsten af te spreken.
- De toetsdatum van een toets is de datum waarop de student die toets aflegt. Bij de toetsvorm portfolio is dat de deadline voor inleveren. Bij de toetsvorm CGI is de toetsdatum het moment waarop het CGI wordt afgenomen. Deze laatste datum wordt afgesproken, binnen 15 werkdagen nadat het ingeleverde portfolio akkoord is bevonden. De beoordelingsprocedure start op de toetsdatum.
- Afsgesproken toetsdata zijn bindend, ook als de student zich na het maken van de afspraak niet inschrijft of zich na inschrijving weer uitschrijft. Afsgesproken toetsdata worden geregistreerd in HZ Learn.

- Een student heeft recht op twee toetsgelegenheden per studiejaar, tenzij de examencommissie anders besluit (OER artikel 6.2). Als een student zich uitschrijft voor een toetsgelegenheid waarvoor een afspraak over de toetsdatum is gemaakt, geeft hem dat geen aanspraak op extra toetsgelegenheden in het betreffende studiejaar.
- Onafhankelijk van of een student staat ingeschreven voor een toets, wordt het niet deelnemen aan een toets waarvoor een toetsdatum is afgesproken als zodanig geregistreerd in HZ Learn.

2.4.3 Meer informatie over OSIRIS Student vind je op [HZ Learn onder Student - OSIRIS Support](#).

2.5 Experimenteerartikel (artikel 9.4 OER HZ EL)

2.5.1 De opleiding participeert dit jaar in een experiment onder de pilotprojectgroep Flexibilisering. De opleiding wil graag ondervinden wat de uitkomsten zijn van participatie in dit project. Studenten ondervinden hier geen nadelige gevolgen van. Voor een verdere uitleg wordt verwezen naar de pagina van de opleiding op HZ Learn.

HOOFDSTUK 3 VASTSTELLING

- 3.1.1 De looptijd van de uitvoeringsregeling is gelijk aan de looptijd van de Onderwijs- en Examenregeling HZ 2023-2024.
- 3.1.2 De opleidingscommissie heeft ingestemd op de uitvoeringsregeling op 29/04/2023.
- 3.1.2 Deze uitvoeringsregeling is vastgesteld door het college van bestuur op 18/07/2023.