

Uitvoeringsregeling OER HZ

Bachelor

Bedrijfskunde

DEELTIJD

EXPERIMENT LEERUITKOMSTEN

CROHO 34035

2023-2024



Inhoudsopgave

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN.....	3
1.1 Algemeen.....	3
1.2 Vaststelling en evaluatie.....	3
HOOFDSTUK 2 UITVOERINGSREGELING.....	4
2.1 Inschrijving, vooropleidingseisen en toelatingsbeleid.....	4
2.1.1 Overzicht nadere vooropleidingseisen	4
2.1.2 Deficiëntie-onderzoek.....	4
2.2 Inrichting opleiding en onderwijs	5
2.2.1 Opleidingsprofiel.....	5
2.2.2 Leerresultaten	6
2.2.3 Inrichting opleiding	7
2.2.3a Blokkenschema opleiding	8
2.2.3b Doorstroom met een Associate Degree-getuigschrift.....	10
2.2.4 Eenheden van leeruitkomsten basis leerjaar “propedeutische fase”	10
2.2.5 Eenheden van leeruitkomsten hoofdfase	10
2.2.6 HZ Personality	10
2.2.7 Afstudeerrichtingen	10
2.2.8 Stage.....	10
2.2.9 Minor.....	10
2.2.10 Deelname internationaal uitwisselingsprogramma	11
2.2.11 Afstuderen	11
2.2.12 Toetsen en inzage.....	11
2.2.12 Overgangsregeling (artikel 6.7 OER HZ)	12
2.2.14 Landelijke kennistoets Pabo	12
2.3 Studieadvies.....	13
2.3.1. Uitwerking voorwaarden inschrijving opleiding na NBSA	13
2.4 Inschrijven op eenheden van leeruitkomsten en toetsen	13
2.5 Experimenteerartikel.....	13
HOOFDSTUK 3 VASTSTELLING	15
Bijlage 1 – Eenheden van leeruitkomsten basis leerjaar (‘propedeutische fase’)	16
Bijlage 2 – Eenheden van leeruitkomsten hoofdfase.....	29

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

1.1 Algemeen

- 1.1.1 De onderwijs- en examenregeling bacheloropleiding deeltijd (hierna: OER HZ) omvat de kern van het onderwijs binnen de HZ. Dat document geeft een algemeen beeld van alle opleidingen die door de HZ worden verzorgd. De OER HZ bevat instellings specifieke bepalingen, die dus voor de gehele HZ gelden. Voor elke opleiding wordt jaarlijks door het college van bestuur een opleidings specifieke Uitvoeringsregeling OER (hierna: Uitvoeringsregeling) vastgesteld.
- 1.1.2 Deze Uitvoeringsregeling heeft betrekking op de OER HZ bachelor deeltijd.
- 1.1.3 In de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) en de OER HZ wordt gesproken over studiepunten. In deze Uitvoeringsregeling wordt naast het begrip studiepunten ook gesproken over ECTS (European Credits Transfer System), waarbij 1 ECTS gelijk is aan 1 studiepunten en dus overeenkomt met een studielast van 28 uur (artikel 7.4 lid 1 WHW).

1.2 Vaststelling en evaluatie

- 1.2.1 De wijze van vaststellen en evalueren van deze Uitvoeringsregeling staat beschreven in artikel 1.3 van de OER HZ.
- 1.2.2 De opleidingscommissie beoordeelt jaarlijks de wijze van uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en de betreffende Uitvoeringsregeling (artikel 1.3 OER HZ).

HOOFDSTUK 2 UITVOERINGSREGELING

2.1 Inschrijving, vooropleidingseisen en toelatingsbeleid

2.1.1 *Overzicht nadere vooropleidingseisen* (artikel 2.2 en artikel 2.3 OER HZ)

Instream met een havo-diploma				
Havo-profielen:	NT	NG	EM	CM
Toelaatbaar:	v	v	v	v

Instream met een vwo-diploma				
Vwo-profielen:	NT	NG	EM	CM
Toelaatbaar:	v	v	v	v

2.1.2 *Deficiëntie-onderzoek* (artikel 2.4 OER HZ)

Als een student met een havo- of vwo-diploma niet het voorgeschreven profiel/vakkenpakket heeft, is de student in beginsel wel toelaatbaar, maar deficiënt (zie 2.1.1). Beschrijft hier waaruit de deficiëntie kan bestaan en hoe deze kan worden opgeheven. Beschrijf de procedure die student dient te volgen voor het opheffen van de deficiëntie (welke deficiëntietoetsen moet hij doen, wat is het niveau en de inhoud ervan, wanneer en waar is de toets, is er recht op herkansing, welke literatuur is nodig om je te kunnen voorbereiden etc.

Deze paragraaf gaat niet over het colloquium doctum ('21+-toets'). Een student moet het colloquium doctum (extern, bij Aob Compaz) doen als hij geen vwo, havo of het mbo-diploma heeft. Heeft een student het colloquium doctum behaald, dan hoeft hij daarnaast niet ook een deficiëntieonderzoek te doen. Wel gelden dan mogelijk nog de aanvullende eisen (zie 2.1.3) en voor Pabo-studenten de bijzondere nadere vooropleidingseisen (zie 2.1.1b)

2.1.3 *Toelatingseisen werkring bij deeltijdopleiding* (artikel 2.6 OER HZ)

n.v.t.

2.1.4 *Toelatingseisen werkring bij duale opleidingsvariant* (artikel 2.7 OER HZ)

n.v.t.

2.2 Inrichting opleiding en onderwijs

2.2.1 **Opleidingsprofiel** (artikel 3.2 OER HZ)

Wij leiden studenten op tot pro-actieve beroepsbeoefenaars met een groot probleemoplossend vermogen. De bedrijfskundige handelingscyclus vormt in ons curriculum de rode draad. We leiden op voor een divers beroepenveld: bedrijfsleven, overheid en maatschappelijke organisaties. In het landelijk profiel worden twee rollen onderscheiden¹:

Ontwerper: organisaties en hun interne en externe processen analyseren, verbeteren en borgen door relevante ontwikkelingen en trends die zich in de omgeving voordoen te verbinden aan de fase waarin de organisatie zich bevindt. Hierdoor kunnen organisaties hun bestaansrecht organiseren en positie innemen, in de markt en in de maatschappij.

Veranderaar: begeleiden van ontwikkelingen van mens en organisatie en hen meenemen in veranderingen door verbinding te creëren tussen vakgebieden, structuren, mensen en processen. Hierdoor wordt co-creatie mogelijk gemaakt.

Andere rollen die een bedrijfskundige vervult, hebben altijd raakvlakken met één of beide basisrollen. Om de bedrijfskundige handelingscyclus te kunnen doorlopen zijn onderzoeksvaardigheden en een onderzoekende houding onmisbaar. Wij hebben als doel dat onze studenten onderbouwd oplossingen kunnen formuleren voor een praktijkprobleem. (zie <https://www.vereniginghogescholen.nl/system/profiles/documents/000/000/116/original/bedrijfskunde.lop.2018.pdf?1540977619>)

¹ Landelijk Opleidingsoverleg Bedrijfskunde (LOOBK) (2018). *Landelijk Opleidingsprofiel Bedrijfskunde: Passie voor Verbinden en Duurzaam Verbeteren*. Arnhem: LOOBK.

2.2.2 **Leerresultaten** (artikel 3.2 OER HZ)

Bedrijfskundige Handelingen:	
TC1:	Probleemherkenning
TC2:	Diagnose
TC3:	Ontwerpen
TC4:	Veranderen
TC5:	Evalueren
KSAVE - Knowledge	
K1:	Organizational Behaviour
K2:	Operations Management
K3:	Strategic Management
K4:	Information Management
K5:	Management Accounting
K6:	Applied Research
K7:	Economics
K8:	Finance
K9:	Business Law
KSAVE - Skills	
S1:	Bedrijfskundig Redeneren - Methodisch handelen
S2:	Schakelen en Verbinden - Samenwerken
KSAVE - Attitude, Value & Ethics	
AVE1:	Onderzoekend Vermogen - Probleemoplossend vermogen
AVE2:	Professioneel Vakmanschap (inclusief communiceren en reflecteren) - Communiceren & Lerend vermogen
AVE3:	Beroepsethiek en Maatschappelijke Oriëntatie

Dit overzicht is gebaseerd op het landelijke beroepsprofiel.

2.2.3 **Inrichting opleiding** (artikel 3.4 OER HZ)

Nationale naam:	Bedrijfskunde
Internationale naam:	Business Administration
Oriëntatie:	Bachelor
Verleende graad:	Bachelor of Science (BS)
Studielast:	240 studiepunten
Studielast propedeutische fase:	60 studiepunten
Propedeutisch examen:	Ja
Studielast hoofdfase:	180 studiepunten
Variant:	Deeltijd
ISAT-code:	34035
Vestigingsplaats:	Vlissingen
Voertaal:	Nederlands
Accreditatie - inwerkingtreding:	29-06-2018
Accreditatie – inleverdatum:	01-11-2025
Gezamenlijke opleiding:	Niet van toepassing
Versneld traject (180 ECTS):	Niet van toepassing

2.2.3a **Blokkenschema opleiding**

Eenheden van leeruitkomsten propedeutische fase (art 3.5, 3.11 OER HZ EL)

Cohort 2023-2024					Cohort 2022-2023				
Lucode	Titel	ects	Toetsing	niveau	Lucode	Titel	ects	Toetsing	niveau
LU00073	Basiskennis recht en juridische vaardigheden	5	Portfolio	1	LU00073	Basiskennis recht en juridische vaardigheden	5	Portfolio	1
LU00076	Organisatie & Gedrag	5	Portfolio	1	LU00076	Organisatie & Gedrag	5	Portfolio	1
LU00077	Marketing	4	Portfolio	1	LU00077	Marketing	4	Portfolio	1
LU00196	Ontwikkeling en profilering 1	6	Portfolio	1	LU00196	Ontwikkeling en profilering 1	6	Portfolio	1
LU00232	Accounting, finance en lezen van financiële stukken	4	Portfolio	1	LU00232	Accounting, finance en lezen van financiële stukken	4	Portfolio	1
LU00325	Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus	8	Portfolio	1	LU00325	Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus	8	Portfolio	1
LU00329	Projectmatig werken	4	Portfolio	1	LU00329	Projectmatig werken	4	Portfolio	1
LU00330	Digitale en informatiegeletterdheid	5	Portfolio	1	LU00330	Digitale en informatiegeletterdheid	5	Portfolio	1
LU00401(*)	Foundation Course B1	2,5	Portfolio	1	LU00331	Foundation Course Engels	2,5	Portfolio	1
LU00402(*)	Foundation Course B2	2,5	Portfolio	1					
LU00403(*)	Foundation Course C1	2,5	Portfolio	1					
LU00400(**)	Nederlands 3F	2,5	Portfolio	1	LU00332	Nederlands	2,5	Portfolio	1
LU00404(**)	Nederlands 4F	2,5	Portfolio	1					
LU00334	Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5	14	Portfolio	1	LU00334	Taakvolwassenheid op niveau NLQF 4 tot 5	14	Portfolio	1

(*) Niveau Engels (B1, B2 of C1) kiezen.

(**) Niveau Nederlands (3F of 4F) kiezen.

Eenheden van leeruitkomsten hoofdfase (art 3.5, 3.11 OER HZ EL)(Gevorderd = 60EC; Niveau 1-2):

Cohort 2023-2024					Cohort 2022-2023				
LU code	Titel	ects	Toetsing	niveau	Lucode	Titel	ects	Toetsing	niveau
LU00078	Doelgericht schrijven	5	Portfolio	2	LU00078	Doelgericht schrijven	5	Portfolio	2
LU00079	HZ Personality	2,5	Portfolio	2	LU00079	HZ Personality	2,5	Portfolio	2
LU00080	Professioneel mondeling communiceren	6	Portfolio	2	LU00080	Professioneel mondeling communiceren	6	Portfolio	2
LU00081	Investeringsselectie en begroting	4	Portfolio	2	LU00081	Investeringsselectie en begroting	4	Portfolio	2
LU00083	Economie	6	Portfolio	2	LU00083	Economie	6	Portfolio	2
LU00084	Organisatie en gedrag in de praktijk	10	Portfolio	2	LU00084	Organisatie en gedrag in de praktijk	10	Portfolio	2
LU00085	Recht in de praktijk	4	Portfolio	2	LU00085	Recht in de praktijk	4	Portfolio	2
LU00086	Auditing, probleemanalyse en -oplossingen (kwantitatief en kwalitatief onderzoek)	15	Portfolio	2	LU00086	Auditing, probleemanalyse en -oplossingen (kwantitatief en kwalitatief onderzoek)	15	Portfolio	2
LU00449	Inzetten van ICT voor bedrijfsprocessen en besluitvorming deel 2 BK	5	portfolio	2 en 3	LU00089	Inzetten van ICT voor bedrijfsprocessen en besluitvorming BK	15	portfolio	2 en 3
LU00448	Inzetten van ICT voor bedrijfsprocessen en besluitvorming deel 1 BK en TBK	10,5	portfolio	2 en 3	LU00089	Inzetten van ICT voor bedrijfsprocessen en besluitvorming BK	15	portfolio	2 en 3
LU00091	Leiderschap en integriteit	5	portfolio	2 en 3	LU00091	Leiderschap en integriteit	5	portfolio	2 en 3
LU00092	Risicomanagement	5	portfolio	2 en 3	LU00092	Risicomanagement	5	portfolio	2 en 3
LU00093	Globalisering	5	portfolio	2 en 3	LU00093	Globalisering	5	portfolio	2 en 3
LU00095	Overtuigend en aantrekkelijk schrijven BK	2	portfolio	2 en 3	LU00095	Overtuigend en aantrekkelijk schrijven BK	2	portfolio	2 en 3
LU00097	Afstuderen: onderzoeksvoorstel BK	10	portfolio	3	LU00097	Afstuderen: onderzoeksvoorstel BK	10	portfolio	3
LU00098	Afstuderen: onderzoeksrapport BK	15	portfolio	3	LU00098	Afstuderen: onderzoeksrapport BK	15	portfolio	3
LU00132	Verandermanagement	10	portfolio	2 en 3	LU00132	Verandermanagement	10	portfolio	2 en 3
LU00198	Ontwikkeling en profilering 2	7,5	Portfolio	2	LU00198	Ontwikkeling en profilering 2	7,5	Portfolio	2
LU00402	Engels B2	2,5	Portfolio	1	LU00374	Engels B2	3	portfolio	3
LU00200	Ontwikkeling en profilering 3	5	portfolio	3	LU00200	Ontwikkeling en profilering 3	5	portfolio	3
LU00335	Operations Management BK	10	portfolio	2 en 3	LU00335	Operations Management BK	10	portfolio	2 en 3
LUX	minoren	30	portfolio	n.v.t.	LUX	minoren	30	portfolio	n.v.t.

2.2.3b **Doorstroom met een Associate Degree-getuigschrift** (artikel 3.3 OER HZ)

Studenten met een getuigschrift Ad Bedrijfskunde 80074 uitgereikt door HZ University of Applied Sciences (Brin 21 MI) en door Avans Hogeschool (Brin 07GR), vestigingsplaatsen Roosendaal en 's-Hertogenbosch, zijn direct toelaatbaar. Tevens mogen deze studenten zich in het eerste jaar van inschrijving inschrijven voor de postpropedeutische fase van de opleiding. Het instellingsbestuur verleent hen daartoe vrijstelling van de eis in het bezit te zijn van een getuigschrift van het met goed gevolg afgelegde propedeutisch examen (via WHW art. 7.30 lid 2). De examencommissie verleent studenten met dit getuigschrift op individuele basis vrijstelling voor het afleggen van de tentamens waarvan de examencommissie voorafgaande aan het eerste jaar van inschrijven aan de hand van een programmavergelijking heeft kunnen vaststellen dat de student beschikt over de kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau waarnaar via die tentamens onderzoek gedaan wordt. De studenten dienen daartoe conform OER HZ Ba om die vrijstellingen te verzoeken. Het voorgaande geldt niet voor studenten met een getuigschrift Ad Bedrijfskunde uitgereikt door andere hogescholen dan genoemde en ook niet voor studenten met een Ad getuigschrift van een andere opleiding dan Ad Bedrijfskunde. Voor deze studenten geldt de gebruikelijke procedure rondom het aanvragen van vrijstellingen volgens het vrijstellingenbeleid.

2.2.4 **Eenheden van leeruitkomsten basis leerjaar “propedeutische fase”** (artikel 3.5 OER HZ)

Zie bijlage 1.

2.2.5 **Eenheden van leeruitkomsten hoofdfase** (artikel 3.6 OER HZ)

Zie bijlage 2

2.2.6 **HZ Personality** (artikel 3.11 OER HZ)

In het onderwijsprogramma is 2,5 studiepunten gereserveerd voor HZ Personality. HZ Personality is zoveel mogelijk gelijkmatig verspreid over het onderwijsprogramma. Met deze leerlijn biedt HZ ruimte aan studenten om de eigen ontwikkeling tijdens de studietijd te personaliseren, vergroot het de mogelijkheden om domein-overstijgend te verbreden en stimuleert het een brede maatschappelijke betrokkenheid.

2.2.7 **Afstudeerrichtingen** (artikel 3.9 OER)

n.v.t.

2.2.8 **Stage** (artikel 3.8 OER HZ)

n.v.t.

2.2.9 **Minor** (artikel 3.7 OER HZ)

Een student kan ook een minor kiezen uit het HZ-brede minoraanbod. De beschrijving van de minoren is gepubliceerd op de website www.kiesopmaat.nl. Een student kan er ook voor kiezen een minor in het buitenland te volgen of, indien goed onderbouwd, een minor bij een andere hogeschool in Nederland. Indien de student een minor buiten de HZ wil volgen, dient een aanvraag/motivatiefbrief ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de Deelexamencommissie

van het Domein Business, Vitality & Hospitality. De eenheden van leeruitkomsten Minor kunnen worden opgenomen in de onderwijsovereenkomst zodra de propedeuse behaald is.

2.2.10 **Deelname internationaal uitwisselingsprogramma** (artikel 4.5 OER HZ)

De student die wil deelnemen aan een internationaal uitwisselingsprogramma heeft minimaal de propedeutische fase behaald. Er kunnen specifieke taaleisen worden gesteld, waaraan de student moet voldoen.

2.2.11 **Afstuderen** (artikel 3.8 OER HZ)

De laatste fase in de opleiding is de zogenoemde afstudeerfase of kortweg: *het afstuderen*.

Afstuderen van de opleiding wordt gevormd door de eenheden van leeruitkomsten afstuderen:

- Eindexamen aan de hand van slotportfolio BK
- Afstuderen: onderzoeksvorstel BK
- Afstuderen: onderzoeksrapport BK.

De eenheden van leeruitkomsten afstuderen kunnen worden opgenomen in de onderwijsovereenkomst zodra:

- a. de propedeuse behaald is;
 - b. 112,5 vastgestelde studiepunten van de niveaus gevorderd en competent van de hoofdfase behaald zijn, waaronder in ieder geval de eenheden van leeruitkomsten:
 - i. Doelgericht schrijven
 - ii. Organisatie en gedrag in de praktijk
 - iii. Auditing, probleemanalyse en –oplossing (kwantitatief en kwalitatief onderzoek)
 - iv. Procesoptimalisatie
 - v. Verandermanagement
 - vi. Overtuigend en aantrekkelijk schrijven
- Het moment waarop de eenheden van leeruitkomsten afstuderen worden gevolgd, wordt vastgelegd in de onderwijsovereenkomst. Het is de eigen verantwoordelijkheid van de student om alleen dan met afstuderen aan te vangen, als aan de hierboven gestelde voorwaarden is voldaan. Indien geconstateerd wordt dat een student begonnen is zonder aan deze voorwaarden te voldoen, zal het afstuderen afgebroken moeten worden, zonder dat de student aanspraak kan maken op studiepunten. Ook is de student in dat geval zelf verantwoordelijk voor de communicatie naar de organisatie waar deze activiteiten hebben plaatsgevonden.

2.2.12 **Toetsen en inzage** (artikel 6.1 t/m artikel 6.7 OER HZ)

HZ hanteert zeven toetsvormen die zijn vastgelegd in het [HZ Toetsbeleid](#), namelijk:

- *Schriftelijke kennistoets*; set aan vragen gericht op kennisreproductie en/of kennistoepassing, die schriftelijk worden beantwoord.
- *Mondelinge toets*; set aan vragen over kennis (toepassing), die mondeling worden beantwoord.
- *Opdracht*; weergave van een uitgevoerde (beroeps)taak.
- *Presentatie*; toelichting of uitleg voor publiek van een uitgevoerde (beroeps)taak.
- *Portfolio*; verzameling van bewijzen van bekwaamheid aangeleverd door de student.

- *Criteriongericht* interview; gesprek tussen beoordelaar en student op basis van vooraf aangeleverde bewijsstukken, aan de hand van vooraf gedefinieerde criteria.
- (*Werkplek*) *Assessment*; uitvoering van (beroeps)taken en/of vaardigheden (in een authentieke context).

Op het afleggen van toetsen zijn het fraudereglement en de toetsprotocollen van de examencommissie van toepassing, zie [MyHZ](#).

De examinerator zorgt ervoor dat de uitslag van een toets binnen 15 werkdagen nadat de student de toets heeft afgelegd, is geregistreerd in Osiris student (artikel 6.6 van de OER).

De student heeft binnen 15 werkdagen na de datum waarop de student de uitslag van de toets bekend is gemaakt, of zoveel eerder wanneer dit noodzakelijk is in verband met de eerstvolgende mogelijkheid tot herkansing van de toets (artikel 6.6 lid 1 van deze OER EL ba), het recht op inzage in de opdrachten/vragen, zijn uitwerkingen en de beoordelingscriteria van de door de student gemaakte toets (artikel 6.4 en 6.6 van de OER EL ba).

2.2.12 Overgangsregeling (artikel 6.7 OER HZ)

1. Voor cursussen geldt in het algemeen dat de ingeschreven student recht heeft op het afleggen van toetsen van cursussen die niet meer in het onderwijsaanbod zijn opgenomen, in het cursusjaar volgend op het cursusjaar waarin de cursus nog in het onderwijsaanbod was opgenomen. De betreffende toetsen (en herkansingen) worden afgenomen in toets- en herkansingsweken van de opleiding in het studiejaar 2023/2024, tenzij anders tussen opleiding en studenten wordt afgesproken.
2. Er zijn ten opzichte van studiejaar 2022/2023 wijzigingen doorgevoerd in toetsmatrixen van een aantal cursussen. Het gaat om de weging, het aantal en/of de vorm van toetsen, toetsduur en verplaatsing van toetsen naar een andere cursus. Onverminderd het in punt 1 bepaalde, bepalen de verantwoordelijke examinatoren van toetsen, welke toetsen studenten in 2023/2024 dienen af te leggen om aan de betreffende eisen aan toetsen uit eerdere studiejaar te voldoen. Dit houdt in dat de student in 2023/2024 geen aanspraak kan maken op exact dezelfde toets(vorm) uit een eerder studiejaar.
3. In gevallen waarin deze overgangsregeling niet voorziet, bepalen de studieloopbaancoach, opleidingscoördinator en examencommissie in samenspraak welk doelmatig alternatief kan worden aangeboden om afronden van de opleiding mogelijk te maken.
4. De geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens en toetsen kan worden beperkt, indien de getentamineerde kennis of het getentamineerde inzicht aantoonbaar verouderd is, of indien de getentamineerde vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn. In het cursusjaar 2023/2024 is geen sprake van verouderde kennis, inzicht of vaardigheden.

2.2.14 Landelijke kennistoets Pabo

n.v.t.

2.3 Studieadvies

2.3.1. ***Uitwerking voorwaarden inschrijving opleiding na NBSA*** (artikel 8.1, lid 9 OER HZ)

De student van de opleiding Bedrijfskunde die een negatief studieadvies krijgt, wordt uitgeschreven voor deze opleiding. De student kan, in aanvulling op hetgeen bepaald is in art. 8.1 lid 6 OER HZ EL Ba, gedurende een periode van drie jaar na uitschrijving niet opnieuw voor de Bachelor Bedrijfskunde (voltijd en/of deeltijd) noch voor de gelijknamige associate degree Bedrijfskunde aan de HZ University of Applied Sciences worden ingeschreven.

2.4 Inschrijven op eenheden van leeruitkomsten en toetsen

2.4.1 De student schrijft zich in voor **eenheid van leeruitkomsten** via OSIRIS Student (OER artikel 4.4 lid 3).

- De student wordt in de maand juni voor aanvang van het nieuwe studiejaar via de opleidingspagina's op HZ Learn en via introductiemomenten geïnformeerd over het inschrijven voor eenheden van leeruitkomsten.
- Om deel te nemen aan de eenheid van leeruitkomsten moet de student uiterlijk een week voor aanvang van het semester ingeschreven staan.
- Het rooster is uiterlijk een week voor aanvang van het semester voor de student beschikbaar. Alle activiteiten behorende bij de eenheden van leeruitkomsten waarvoor de student zich heeft ingeschreven zijn zichtbaar in het rooster van de student.
- Als een student besluit een eenheid van leeruitkomsten niet te volgen, dan dient de student zich voor deze eenheid van leeruitkomsten uit te schrijven via OSIRIS student, en de SLC hiervan op de hoogte te brengen.

2.4.2 De student schrijft zich in en uit voor **toetsen** via OSIRIS Student (OER artikel 6.3 lid 1).

- De student wordt in de maand juni voor aanvang van het nieuwe studiejaar via de opleidingspagina's op HZ Learn en via introductiemomenten geïnformeerd over het inschrijven voor toetsen voor eenheden van leeruitkomsten.
- Om deel te nemen aan de toets(en) van de eenheid van leeruitkomsten dient de student zich in te schrijven voor deze toets(en) in OSIRIS Student. Voordat inschrijving plaatsvindt overlegt de student met de examiner van de betreffende eenheid van leeruitkomsten. Dit overleg heeft tot doel de toetsdatum voor iedere toets van de eenheid van leeruitkomsten af te spreken.
- De toetsdatum van een toets is de datum waarop de student die toets aflegt. Bij de toetsvorm portfolio is dat de deadline voor inleveren. Bij de toetsvorm CGI is de toetsdatum het moment waarop het CGI wordt afgenomen. Deze laatste datum wordt afgesproken, binnen 15 werkdagen nadat het ingeleverde portfolio akkoord is bevonden. De beoordelingsprocedure start op de toetsdatum.
- Afgesproken toetsdata zijn bindend, ook als de student zich na het maken van de afspraak niet inschrijft of zich na inschrijving weer uitschrijft. Afgesproken toetsdata worden geregistreerd in HZ Learn.

- Een student heeft recht op twee toetsgelegenheden per studiejaar, tenzij de examencommissie anders besluit (OER artikel 6.2). Als een student zich uitschrijft voor een toetsgelegenheid waarvoor een afspraak over de toetsdatum is gemaakt, geeft hem dat geen aanspraak op extra toetsgelegenheden in het betreffende studiejaar.
- Onafhankelijk van of een student staat ingeschreven voor een toets, wordt het niet deelnemen aan een toets waarvoor een toetsdatum is afgesproken als zodanig geregistreerd in HZ Learn.

2.4.3 Meer informatie over OSIRIS Student vind je op [HZ Learn onder Student - OSIRIS Support](#).

2.5 Experimenteerartikel (artikel 9.4 OER HZ EL)

2.4.1 De opleiding participeert dit jaar in een experiment onder de pilotprojectgroep Flexibilisering. De opleiding wil graag ondervinden wat de uitkomsten zijn van participatie in dit project. Studenten ondervinden hier geen nadelige gevolgen van. Voor een verdere uitleg wordt verwezen naar de pagina van de opleiding op HZ Learn.

HOOFDSTUK 3 VASTSTELLING

- 3.1.1 De looptijd van de uitvoeringsregeling is gelijk aan de looptijd van de Onderwijs- en Examenregeling HZ 2023-2024.
- 3.1.2 De opleidingscommissie heeft ingestemd op de uitvoeringsregeling op xx/xx/2023.
- 3.1.3 Deze uitvoeringsregeling is vastgesteld door het college van bestuur op 18/07/2023.

Bijlage 1 – Eenheden van leeruitkomsten basis leerjaar ('propedeutische fase')

LU00334	Titel: Taakvolwassenheid				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 14			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Je kunt bekwaam, zelfstandig en met eigen initiatief functioneren in een organisatie in rollen en situaties die voldoen aan de descriptor van NLQF niveau 4, op weg naar niveau 5 (zie de beschrijving hieronder). Daarbij kun je taken bekwaam, gemotiveerd en met zelfvertrouwen uitvoeren, zodanig dat een leidinggevende of begeleider je niet hoeft te instrueren, controleren, motiveren en aanmoedigen.</p> <p>Beschrijving van de descriptor op niveau NLQF 4 tot 5</p> <p>Context: Je kunt in jouw werk- en leefomgeving situaties aan met veel afwisseling waarin je ook met onbekende en/of internationale aspecten te maken krijgt.</p> <p>Kennis: Je kunt taken aan die niet alleen kennis vereisen over concrete materialen, middelen, feiten en kernbegrippen en eenvoudige theorieën, maar waarin ook abstracte of ingewikkelde theorieën, principes, concepten, methoden of processen kunnen voorkomen waarin je van actuele ontwikkelingen op de hoogte moet zijn.</p> <p>Informatievaardigheden: Je kunt het aan als je in jouw werk over bovengenoemde zaken zelf informatie moet verzamelen, verwerken, combineren en weergeven, waarin je ook actuele onderwerpen aan bod kunnen komen.</p> <p>Toepassen van kennis: Je kunt taken aan waarin je niet kunt volstaan met het kiezen en combineren van standaardprocedures en methoden, maar kennis moet analyseren en gegevens verzamelen en integreren, waarmee je zelf een strategie voor de uitvoering bedenkt.</p> <p>Problemen oplossen: Je kunt taken aan waarin complexe problemen voor kunnen komen, bijvoorbeeld situaties waarin meerdere belangen op het spel staan of waarbij gewerkt moet worden met spelers met tegengestelde belangen of verschillende opvattingen. Je kunt problemen niet alleen planmatig oplossen, maar ook creatief, dat wil zeggen door zelf oplossingen te bedenken, omdat er geen standaard oplossing voor handen is.</p> <p>Leren en ontwikkelen: Na reflectie op en beoordeling van jouw resultaten zorg je uit jezelf dat je daarvan leert en zich verder ontwikkelt. Daar heb je geen ondersteuning bij nodig.</p> <p>Communicatie: Je kunt taken aan waarin je moet communiceren met gelijken, leidinggevend en cliënten op basis van in die context geldende conventies en bent toe aan taken waarin je ook doelgericht moet communiceren. Je hebt dat al gedaan of kunt uitleggen of voordoen hoe je dat zou aanpakken in een situatie die je voorgelegd krijgt.</p> <p>Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid: Je kunt taken aan waarin je verantwoordelijk bent voor de resultaten van jouw eigen activiteiten, niet alleen wat betreft een afgebakend takenpakket daarbinnen. Je kunt onder gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het resultaat samenwerken met gelijken, leidinggevend en cliënten, waarbij het om meer gaat dan alleen routinewerkzaamheden. Je bent toe aan gedeelde verantwoordelijkheid voor het aansturen van processen. Als je daar nog niet mee te maken hebt gehad, kun je uitleggen hoe je dat aan zou pakken in een situatie die aan je wordt voorgelegd.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00329	Titel: Projectmatig werken				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 4			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>Goed projectmanagement is in hedendaagse organisaties cruciaal. Slecht lopende projecten, waarbij het budget qua tijd en/of geld zwaar overschreden wordt of het einddoel niet gehaald wordt zijn geen uitzonderingen. Denk aan beruchte 'mislukte' projecten zoals het Sydney Opera House of de implementatie van SAP bij Lidl.</p> <p>In deze leeruitkomst ga je aan de slag met projectmanagement binnen je eigen beroepscontext. De leeruitkomst bestaat uit twee onderdelen.</p> <p>Het eerste onderdeel draait rond het toepassen van de theorie en de concepten uit het vakgebied Project Management op een concreet project uit je eigen beroepscontext (of een project van voldoende omvang uit bijvoorbeeld vrijwilligerswerk). Hoe is het project verlopen en wat zegt de literatuur daarover? Waar loopt het wel eens mis en hoe kan je dit voorkomen? Welke tools worden gebruikt in Project Management om een project te plannen, op te volgen, te evalueren, en vooral: hoe kunnen projecten binnen jouw organisatie beter worden gemanaged?</p> <p>Het tweede onderdeel bestaat uit het ontwikkelen van je vaardigheden rond projectmatig werken. Ook de manier waarop organisaties aan projecten werken verandert immers. Thuiswerken, nieuwe ICT-tools en moderne filosofieën over samenwerken hebben het werken in teams grondig veranderd. Als toekomstig Bedrijfskundige wil je niet achterblijven op deze trends, je eigen toolbox voor projectmatig werken up-to-date houden en -wie weet- een drijvende kracht worden in je organisatie om het samenwerken te verbeteren. Als toekomstig Bedrijfskundige wil je niet achterblijven op deze trends, je eigen toolbox voor projectmatig werken up-to-date houden en -wie weet- een drijvende kracht worden in je organisatie om het samenwerken te verbeteren.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00330	Titel: Digitale en informatiegeletterdheid				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>Door digitalisering verandert onze samenleving in rap tempo. Daarmee veranderen ook de verwachtingen en eisen van werkgevers en de maatschappij en daarmee de werkzaamheden en vaardigheden van medewerkers in bedrijven, organisatie en instellingen.</p> <p>1. INFORMATIE- EN DATAGELETTERDHEID Als medewerker ben je proactief in dit veranderproces en neem je deel aan scholing om je informatie- en data geletterdheid actueel te houden.</p> <p>1.1 Als professional zoek (browse) en filter je naar informatie en digitale content in daarvoor geschikte bronnen op een systematische manier. 1.2 De verkregen resultaten beoordeel je op kwaliteit, betrouwbaarheid en relevantie. 1.3 Het beheren van deze verkregen data, informatie en digitale inhoud doe je conform de afspraken in je organisatie.</p> <p>2. COMMUNICATIE EN SAMENWERKEN Je werkt samen met collega's en deelt en archiveert informatie digitaal door gebruik te maken van de binnen de organisatie beschikbare digitale technologieën voor communicatie, samenwerking en archivering.</p> <p>2.1 Je zet digitale communicatiemiddelen in om zowel intern als extern te communiceren met belanghebbenden (stakeholders). 2.2 Je deelt middels deze digitale technologie informatie en digitale content. 2.4 Je handelt naar de gangbare gedragsnormen en bent op de hoogte van de technische mogelijkheden en beperkingen van de data die je produceert op en via deze technologieën.</p> <p>3. CREËREN VAN DIGITALE CONTENT Digitale content creëer, bewerk en integreer je op verzoek in verschillende formaten passend bij je werkzaamheden en aansluitend bij de gangbare formaten binnen de organisatie waarbij je oog hebt voor copyright en licenties.</p> <p>3.1 Je creëert digitale content in verschillende formaten om je doel te bereiken. 3.3 Je verspreidt digitale content op een manier die recht doet aan de geldende copyright.</p> <p>4. WAARBORGEN VAN VEILIGHEID Eventuele risico's en bedreigingen in digitale omgevingen hebben je aandacht ten behoeve van veiligheid en persoonlijke data en privacy data bescherm je conform de afspraken binnen de organisatie en de wetgeving.</p> <p>4.2 Je weegt de risico's af tegen de voordelen voordat je persoonsgevoelige informatie en digitale content deelt met derden. 4.3 Je handelt t.b.v. het bespreekbaar maken van sociaal welzijn en sociale inclusie bij het gebruik van digitale technologieën.</p> <p>5. OPLOSSEN VAN PROBLEMEN Het verhelpen van technische problemen, het vaststellen van technische behoeftes, het oplossen van digitaliseringsvraagstukken door het creatief gebruik maken van digitale technologieën verweef je in je dagelijkse werkzaamheden daar waar het je dagelijkse werkzaamheden verrijkt of de werkzaamheden dat van je eisen.</p> <p>5.1 Je anticipeert op enkele technische problemen van de digitale technologieën die je gebruikt (troubleshooting). 5.4 Je begrijpt waar de eigen deskundigheid verbeterd of geactualiseerd moet worden.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00400	Titel: Nederlands 3F				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: In je schriftelijke communicatie pas je spelling, grammatica en interpunctie toe op een 3F niveau. Je structureert en formuleert je teksten passend binnen het 3F niveau.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00404	Titel: Nederlands 4F				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: In je schriftelijke communicatie pas je spelling, grammatica en interpunctie toe op een 4F niveau. Je hanteert een stijl passend bij de tekstvorm. Je structureert en formuleert je teksten op een heldere wijze passend binnen het 4F niveau.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00325	Titel: Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 8			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>Je overziet de regulatieve cyclus van toegepast onderzoek. Je kunt dit vertalen naar de fasen van de bedrijfskundige handelingscyclus, de ontwerpcyclus of een vergelijkbare integrale kwaliteits- en verbetercyclus (verder: een cyclus). Je kunt in praktijksituaties of aangereikte cases de fasen van de cyclus herkennen en benoemen. Ook kun je benoemen welke kennis, inzicht en vaardigheden in de verschillende fasen nodig zijn.</p> <p>Je kunt beleidsissues in een door jou gekozen type cyclus positioneren, dus herkennen waar ze zich in een cyclus bevinden. Dat kan gaan over issues die aan je worden voorgelegd of die je in je eigen omgeving tegenkomt, bijvoorbeeld een concrete vraag aan jou om mee te werken aan de oplossing van een (technisch) bedrijfskundig vraagstuk, een verander- of verbetertrajecten waar het management in jouw organisatie mee bezig is, een probleem dat je zelf aan zou willen kaarten of iets waarover je ideeën hebt hoe het beter kan. Je kunt, na het verkrijgen van de benodigde informatie, benoemen in welke fase een vraagstuk zich bevindt, een bijpassende probleemstelling formuleren en aangeven welk soort onderzoek in die fase past. (Let op: de leeruitkomst vereist niet dat je dat onderzoek daadwerkelijk volledig hebt uitgevoerd!)</p> <p>Van een geïmplementeerde oplossing, bijvoorbeeld een afgerond verbeterproject in je eigen omgeving, kun je evalueren in hoeverre het initiële probleem binnen de randvoorwaarden is opgelost. Daarbij kun je voor de oordeelsvorming gebruikmaken van bestaande documentatie, gesprekken met betrokkenen en/of je eigen waarneming.</p> <p>Je laat zien dat je beoogde resultaten kunt vertalen in iets wat meetbaar of waarneembaar is. Bijvoorbeeld minder klachten over bereikbaarheid, minder ziekteverzuimdagen, hogere tevredenheidsscores, een snellere levertijd, minder kg afval of minder kWh energieverbruik.</p> <p>Je kunt reconstrueren hoe de invulling van het traject door de hele cyclus heen aan dat resultaat heeft bijgedragen. Op basis daarvan kun je aanbevelingen doen m.b.t. het vervolg van de kwestie die je geëvalueerd hebt en leerpunten benoemen t.a.v. de wijze waarop het traject was ingericht. Daarbij heb je aandacht voor de fasen afzonderlijk en de overgangen tussen de opeenvolgende fasen.</p> <p>Je beheerst ten minste één benadering van kwaliteitszorg of projectmatige procesverbetering, bijvoorbeeld de Deming Circle, Lean Six Sigma, EFQM, TQM of WCM. Je kunt uitleggen wat de gekozen benadering inhoudt en hoe die kan bijdragen aan de verbetering van processen. Je beheerst die benadering(en) zodanig dat je voor iedere fase van de regulatieve cyclus met voorbeelden kunt uitleggen hoe je een aantal beproefde tools uit die aanpak als hulpmiddel zou kunnen inzetten. Zo kun je gebruik maken van bijvoorbeeld GAP-analyse, visgraatdiagram en pareto-analyse. Je kunt die ook toepassen op beleidsissues die je in je (werk)omgeving herkent, of uitleggen hoe je dat zou doen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00076		Titel: Organisatie & Gedrag			
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Je kunt gangbare organisatiekundige termen uitleggen die aansluiten bij de body of knowledge of andere belangrijke begrippenkaders van jouw opleidingsprofiel, zoals die naar voren komen in bijvoorbeeld Organisatie en Management (Marcus en Van Dam), Gedrag en Organisatie (Alblas en Wijsman), Organiseatiekunde (Keuning), Beelden van Organisaties (Morgan) of een vergelijkbaar inleidend overzichtswerk in overleg met de docent. Je kunt dus begrippen definiëren zoals motivatie, groepen, samenwerken, communicatie, leidinggeven, macht, systeembenadering, organisatiestructuur, organisatiecultuur, besluitvorming, conflicten. Ook kun je de samenhang tussen die begrippen schematisch laten zien, bijvoorbeeld met behulp van modellen uit de bestudeerde literatuur zoals het 7-S model (Peters en Waterman) of het configuratiemodel van Mintzberg.</p> <p>Je kunt theorieën gebruiken om een verklaring te vinden - dus mogelijke oorzaken te benoemen - voor gedrag in organisaties waar je je over verwondert, zoals een conflict, tegenwerking tegen een verandering, volgzzaamheid tegenover een leider, roddelen, collegiale onderlinge hulp, vrijwillig overwerk, fraude, pesten, groepsvorming, enzovoort. Je kunt op basis daarvan handelingsalternatieven bedenken voor hoe jij met een situatie omgaat, dus verschillende mogelijkheden naast elkaar zetten, met de mogelijke gevolgen van elk daarvan.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00401	Titel: English B1				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Engels		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: Students can take the placement test and/or consult the LCC teacher before they decide for which English foundation course they will register. Course Level: A2/low B1 aiming at strong B1. Click here for more details about the CEFR levels.					
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reading: Ability to: understand emails/letters giving routine information or personal opinion; understand factual newspaper articles; understand the gist of theoretical academic articles on familiar topics. ▪ Writing: Ability to: write emails/letters based on personal experience or familiar matters; make reasonably accurate notes from meetings and seminars on familiar topics; make basic notes in lectures. ▪ Listening: Ability to: understand clear basic instructions; identify the main topic of a basic broadcast or lecture with some guidance; understand instructions on classes and assignments by lecturers. ▪ Speaking: Ability to: express opinions on simple matters; ask for basic information; offer basic advice on familiar topics; take part in a seminar or meeting using simple language. 					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reading B1 ▪ Writing B1 ▪ Listening B1 ▪ Speaking B1 	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00402	Titel: English B2				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Engels		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: Students can take the placement test and/or consult the LCC teacher before they decide for which English foundation course they will register. Course level: B1/low B2 aiming at strong B2. Click here for more details about the CEFR levels.					
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reading: Ability to: understand emails/letters giving routine information or personal opinion; understand factual newspaper articles; understand the gist of theoretical academic articles on familiar topics. ▪ Use of English: Adapt and apply language at a B2 level. Writing: Ability to: write emails/letters based on personal experience or familiar matters; make reasonably accurate notes from meetings and seminars on familiar topics; make basic notes in lectures. ▪ Listening: Ability to: understand clear basic instructions; identify the main topic of a basic broadcast or lecture with some guidance; understand instructions on classes and assignments by lecturers. ▪ Speaking: Ability to: express opinions on simple matters; ask for basic information; offer basic advice on familiar topics; take part in a seminar or meeting using simple language. 					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reading and Use of English B2 ▪ Writing B2 ▪ Listening B2 ▪ Speaking B2 	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00403	Titel: English C1				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Engels		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: Students can take the placement test and/or consult the LCC teacher before they decide for which English foundation course they will register. Course Level: B2/low C1 aiming at strong C1. Click here for more details about the CEFR levels.					
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reading: Ability to: scan texts for relevant information; understand the gist of information and articles on unfamiliar topics and understand most of the content. ▪ Use of English: Ability to adapt and apply language at a C1 level. ▪ Writing: Ability to: express opinions and give reasons; write a simple piece of academic writing (e.g. a report) giving some evaluation, advice etc.; present arguments using a limited range of vocabulary and grammatical structures. ▪ Listening: Ability to: follow a talk or lecture on a familiar topic; keep up with conversations on a fairly wide range of topics; understand the answers to factual questions asked. ▪ Speaking: Ability to: ask for clarification and further information; check for understanding; express opinions and arguments to a limited extent; answer predictable and factual questions. 					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reading and Use of English C1 ▪ Writing C1 ▪ Listening C1 ▪ Speaking C1 	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00196	Titel: Ontwikkeling en profilering 1				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 6			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Je stemt jouw eigen doelen af op het landelijk profiel (domeinprofiel, opleidingsprofiel, kennisbasis, BoKS e.d., naar gelang de opleiding) voor jouw hbo-opleiding alsmede de niveaubeschrijvingen. Je weet waar je kunt vinden welke kennis, vaardigheden, competenties e.d. binnen het vakgebied van jouw specifieke opleiding belangrijk worden gevonden, met name de kaders die in de leeruitkomsten genoemd worden onder het kopje "eindkwalificaties". Je weet welke organisaties die opleiding competenties hebben opgesteld en wat hun status is. Je kunt uitleggen hoe je jouw kennis daarover kunt gebruiken bij het interpreteren van de leeruitkomsten (wat is wezenlijk, wat is bijkomstig?). Je kunt jouw motivaties en drijfveren voor uw persoonlijke ontwikkeling verbinden met een profilering welke je wenst te leren of aan te tonen. Je heeft een beeld van waar de opleiding competenties heen willen en hoe dat aansluit bij jouw ontwikkeling en profilering.</p> <p>Je toont zelfregie te kunnen voeren over jouw studie en studieplan, ook als je een beroep op anderen moet doen voor steun hierbij. Je houdt eigenaarschap in dialoog met jouw werkplek en de opleiding, binnen de grenzen van wat er mogelijk is. Je motiveert jouw keuzen: wat wil ik?, wat kan ik?, wat moet of mag ik er voor doen?</p> <p>In een reflectie op het landelijk profiel niveau 1 of beginner onderbouw je hoe je je tot nu toe al ontwikkeld hebt. Je kunt jouw ontwikkeling en profilering benoemen door de door jezelf gekozen programmering van leeruitkomsten uit het examenprogramma van jouw opleiding.</p> <p>Je kunt de belangrijkste beroepsverenigingen of platforms binnen het vakgebied benoemen en de betekenis daarvan toepassen op jouw eigen loopbaan tot nu toe en jouw competentieontwikkeling in de toekomst en illustreren.</p> <p>Je toont inzicht in jouw persoonlijke stijl en voorkeuren op het gebied van, in ieder geval de wijze waarop je leert, communiceert en samenwerkt, inclusief jouw eventuele persoonlijke bijzonderheden of beperkingen daarbij. Je kunt tips geven hoe jouw coach, docenten en collega-studenten daar desgewenst rekening mee kunnen houden. Je kunt aan de hand van de zelfbeschrijving van een willekeurige collega-student uitleggen hoe je met zijn of haar persoonlijke stijl en bijzonderheden rekening kunt houden.</p> <p>Je kent de regels voor het geven van feedback. Je kunt aanwijzen waar in een gesprek of schriftelijk bericht die regels overtreden worden en in jouw eigen woorden uitleggen wat daar erg aan is voor het leerproces van degene die de feedback ontvangt.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00232	Titel: Accounting, finance en lezen van financiële stukken				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 4			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U kunt uitleggen wat het onderscheid is tussen kosten versus uitgaven en inkomsten versus opbrengsten. Bijvoorbeeld waarom investeringen wel uitgaven zijn maar geen kosten, en waarom afschrijvingen wel kosten zijn maar geen uitgaven. U weet wat de integrale kostprijsmethode inhoudt en kunt de verschillende kostensoorten onderscheiden, zoals vaste en variabele kosten en directe en indirecte kosten.</p> <p>Van een activiteit herkent u of er sprake is van bijvoorbeeld massaproductie, doorverkoop of bijzondere verkopen waarbij alleen de variabele kosten een rol hoeven te spelen. U kunt de bijbehorende kostprijscalculaties uitvoeren op basis van aangereikte gegevens of op basis van een eigen globale schatting van de belangrijkste kostenposten. U mag daarbij de literatuur raadplegen voor bijvoorbeeld de precieze berekeningswijze/formule.</p> <p>Gaat het om een activiteit die behoort tot de overhead, dan kunt u een aantal manieren beschrijven waarop die kosten door een organisatie toegerekend kunnen worden aan de activiteiten waar de organisatie geld voor krijgt. U kent met andere woorden verschillende methoden om indirecte kosten toe te wijzen, zoals de enkelvoudige opslagmethode, kostenplaatsmethode, activity based costing. U kunt aan de hand van concrete voorbeelden laten zien wat het effect van de keuze van zo'n methode is.</p> <p>U kunt de verschillende soorten financiële overzichten (financiële staten) zoals begroting, offerte, voorcalculatie, kasstroomoverzicht, winst- en verliesrekening herkennen en benoemen en uitleggen wat de functie ervan is. Ook kunt u uitleggen wat de onderlinge relatie tussen deze overzichten is. Desgevraagd kunt u de verschillende posten (grootheden) in de overzichten benoemen (bijvoorbeeld materiele vaste activa, liquide middelen, eigen vermogen, reserves) en aangeven of daar bijvoorbeeld uitgaven en/of kosten aan de orde zijn of om welke kostencategorie het gaat.</p> <p>U begrijpt het verband tussen verschillende financiële stukken en kunt uitleggen hoe de verschillende kostencategorieën invloed kunnen hebben op het resultaat en solvabiliteit en liquiditeit. U kunt aangeven wat er met het resultaat en het eigen vermogen in de jaarstukken gebeurt als bepaalde kosten verlaagd of verhoogd worden. Bijvoorbeeld personeelskosten, huisvesting, materiaal etc.</p> <p>U kunt aan de hand van financiële stukken kritische vragen stellen, bijvoorbeeld naar onlogische posten op een balans of een onevenwichtige samenstelling van het vermogen in vergelijking met de activa of naar de relatie van bepaalde kosten met het project waaraan ze toegerekend zijn. Daarbij maakt u gebruik van de kengetallen (ratio's voor solvabiliteit, liquiditeit, uitputting e.d.) waarmee betrokkenen (bijvoorbeeld bankiers, klanten of commissarissen) de financiële gezondheid van een organisatie beoordelen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00073	Titel: Basiskennis recht en juridische vaardigheden				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>U kunt voor uw huidige of geambieerde functie of een groot project waarin u betrokken bent, benoemen welke wet- en regelgeving van toepassing is, inclusief eventuele ethische richtlijnen of gedragscodes van uw branche, beroepsgroep of bedrijf. U kunt van elk ervan met een voorbeeld illustreren welke invloed ze hebben op de gang van zaken binnen uw organisatie. Dat kan gaan over bijvoorbeeld eisen aan de invulling van werkprocessen, kwaliteitseisen aan producten en diensten, het afleggen van verantwoording, aansprakelijkheid, privacy-rechten, intellectuele eigendom, vergunningplichtigheid van activiteiten, milieuregels, arbeidsomstandigheden, veiligheid, aanbestedingsregels, wettelijke functie-eisen, rechtspositie, fiscale aspecten, enz. U weet ook in welke gevallen binnen uw organisatie afspraken met anderen vastliggen in formele afspraken, bijvoorbeeld overeenkomsten, convenanten, certificeringen of vergunningen. U weet waar u de inhoud van de genoemde wet- en regelgeving en afspraken kunt vinden en bent in staat om daar indien nodig iets op te zoeken wat voor uw werk belangrijk is. U kunt benoemen met welke toezichthouders, controleurs e.d. u/uw organisatie in verband met die regelingen te maken kan krijgen en tot wie u en anderen zich in geval van vragen, klachten of geschillen kunnen wenden.</p> <p>U bent zich ervan bewust dat het in een complexe omgeving niet altijd bij voorbaat helder is wat “goed” is, welke juridische en ethische afwegingen bij een keuze een rol moeten spelen en waar de verantwoordelijkheid van bedrijven of om “het goede te doen” eindigt en begint.</p> <p>Bij dergelijke dilemma’s bent u in staat om op een gestructureerde manier tot een afweging te komen op basis van geldende regels, belangrijke normen en waarden en de belangen van alle betrokkenen. U kunt uitleggen hoe u dat aan zou pakken, eventueel met behulp van “moreel beraad” of een ander model of stappenplan uit de (bedrijfs)ethiek. U kunt dat laten zien aan de hand van een dilemma dat u van nabij heeft meegemaakt of een situatie waar u mee te maken zou kunnen krijgen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00077	Titel: Marketing				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 4			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U toont aan dat u parate kennis en inzicht heeft over de basisbegrippen en theorieën in voor u relevante teksten over sales en marketing zoals bedrijfsdocumenten (beleidsdocumenten en scholingsmateriaal) en actuele artikelen in professionele websites, vaktijdschriften en marketingboeken.</p> <p>Van de twee theorieën die u het meest aanspreken, kunt u uitleggen waarom u vindt dat ze voldoende evidence based zijn. Dat houdt in dat u kunt beargumenteren dat er voldoende reden is om aan te nemen dat de theorie niet alleen een mooi en hanteerbaar verhaal is, maar dat die echt waar is en dat die ook bruikbaar voor andere situaties dan de succesvoorbeelden die er in de literatuur bij genoemd worden.</p> <p>Van een organisatie naar eigen keuze kunt u de concrete praktijk beschrijven van marketingonderzoek, marketingbeleid en de uitvoerende marketing- en salestaken. U bent dus zowel op de hoogte van het marketingonderzoek van de organisatie als van het beleid en de concrete activiteiten gericht op klanten. Ook kunt u toelichten hoe digitalisering daar een rol in speelt. Bijvoorbeeld het gebruik van big data voor onderzoek, het gebruik van internet voor het verkoopproces of de consequenties van social media voor reputatiemanagement. In een gesprek over deze praktijk kunt u de relevante marketingbegrippen desgevraagd 'uit uw hoofd' definiëren en relaties leggen met relevante theorie.</p> <p>Uw algemene marketingkennis stelt u bovendien in staat om de inhoud te begrijpen van artikelen van professionele marketingwebsites of marketing vaktijdschriften. Als u zo'n artikel krijgt voorgelegd over een actuele ontwikkeling die van belang is voor marketing, dan kunt u na eerste lezing kort uitleggen wat de essentie is en op basis daarvan suggesties doen of tips geven voor de strategische en/of uitvoerende marketing van een organisatie die u goed kent.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

Bijlage 2 – Eenheden van leeruitkomsten hoofdfase

LU00078	Titel: Doelgericht schrijven				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Leeruitkomst (LU00400) Nederlands 3F aangetoond					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: U kunt doelgericht schrijven op niveau 4F. In uw berichten brengt u informatie over die van belang is voor derden en waarbij belangrijke punten begrijpelijk overkomen. U onderscheidt en herkent verschillende (combinaties van) schrijfdoelen en/of functies in teksten, bijvoorbeeld volgens de indeling informatie vragen en geven, mening geven, overtuigen, tot handelen aanzetten, of een andere volledig dekkende indeling voor teksten. U kunt uitleggen wat volgens een door u te kiezen handboek - bijvoorbeeld Renkema, Schrijfwijzer of Lohman, Schrijfcodes - de gevolgen zijn van die doelen en/of functies voor de toon en opzet van een tekst. U kunt van willekeurige schrijftaken binnen uw werk en studie benoemen welke schrijfdoelen daarin aan de orde zijn. U laat zien dat u voor uzelf een aanpak gevonden heeft om schrijftaken doelgericht aan te pakken, zodat de inhoud en opbouw passen bij het doel en de functie van een tekst. Bijvoorbeeld van een instructie, een verzoek, een klacht, een excuus, notulen, een onderzoeksverslag of een advies. Verslagen van door u verzamelde schriftelijke en mondelinge informatie zijn zo nauwkeurig en waarheidsgetrouw dat ze ook door anderen gebruikt kunnen worden. Verwijzingen in de tekst zijn volledig en correct. U benadrukt de meest relevante kwesties, legt duidelijke verbanden tussen afzonderlijke onderwerpen en werkt de onderbouwing van uw conclusies uitgebreid uit met redenen en relevante voorbeelden. Uw teksten zijn duidelijk gestructureerd, passend bij het doel van uw tekst en de voorschriften die gelden voor het type tekst, bijvoorbeeld een onderzoeks- en/of adviesrapport. U maakt bewust en consequent gebruik van lay-out en paragraafindeling om het begrip bij de lezer te ondersteunen.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00079	Titel: Personality				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U toont maatschappelijke betrokkenheid en een brede ontwikkeling doordat u kunt aantonen dat u uw kwaliteiten langdurig of herhaaldelijk ook inzet en verder ontwikkelt buiten uw dagelijkse werk. U kunt uw motivatie voor deze inzet onderbouwen in de zin van uw eigen waarden, bijdrage aan zaken die u maatschappelijk of levensbeschouwelijk van belang vindt, persoonlijke zingeving die het u biedt en wat u er zelf van leert.</p> <p>Hieronder vind u vijf categorieën met telkens voorbeelden van activiteiten waar het zoal over zou kunnen gaan. Het zijn voorbeelden. U kunt dus ook zelf een andere invulling geven. Ook combinaties van activiteiten zijn mogelijk.</p> <p>Categorie 1 Bestuursactiviteiten, bijvoorbeeld: Lid van een commissie, kwaliteitskring, (sport)vereniging, bestuur, kerkenraad, medezeggenschapraad, gemeenteraad en dergelijke, commissielid voor het organiseren van excursies.</p> <p>Categorie 2 Voorlichtings- & promotieactiviteiten, bijvoorbeeld: Uitvoeren van activiteiten zoals beurzen, meeloopdagen, open dagen en avonden voor een school of andere organisatie</p> <p>Categorie 3 Sociale & culturele activiteiten, bijvoorbeeld: Deelname aan culturele activiteiten, natuurbescherming, ander vrijwilligerswerk, ontwikkelingswerk</p> <p>Categorie 4 Begeleidingsactiviteiten, bijvoorbeeld: Deelname aan een buddyproject of andere vormen van mantelzorg of coaching of begeleiding van kwetsbare groepen binnen de samenleving</p> <p>Categorie 5 Projectactiviteiten, bijvoorbeeld: Onbetaalde extra activiteiten op de werkplek in het belang van bijvoorbeeld maatschappelijk verantwoord ondernemen, projectmatig vrijwilligerswerk, organisatie van evenementen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00080	Titel: Professioneel mondeling communiceren				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 6			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U kunt benoemen welke gesprekstechnieken in allerlei verschillende gesprekken te onderscheiden zijn, volgens een sluitende indeling (bijvoorbeeld: luistervaardigheden, regulerende vaardigheden en zendervaardigheden of structureren, stimuleren, overtuigen en motiveren, reageren op standpunten, voorstellen en ideeën en reageren op gedrag). Van elk ervan kunt u richtlijnen of aandachtspunten beschrijven voor een goede uitvoering en uitleggen wat hun functie kan zijn voor het goede verloop van een gesprek. U laat zien dat u de vaardigheid en de gewoonte ontwikkeld hebt om elk van deze gesprekstechnieken bewust en op een natuurlijke wijze toe te passen in functionele gesprekken, zowel tweegesprekken als gesprekken in een groep.</p> <p>Van uw gesprekken kunt u het doel benoemen voor zowel uzelf als de andere gespreksdeelnemer(s). U kunt beschrijven hoe u bij de voorbereiding en tijdens een gesprek zorg besteedt aan het behalen daarvan.</p> <p>U bent zich bewust van het belang van een goede fasering bij doelgerichte gesprekken, ten minste wat betreft het begin en het einde ervan. U kunt beschrijven hoe u zelf die fasen en de overgangen tussen die fasen vormgeeft en motiveren waarom dat voor u in de desbetreffende situaties goed werkt.</p> <p>U hebt kennis en vaardigheid met gespreksmodellen/aanpakken voor in ieder geval informatieve gesprekken (interviews), presentaties, netwerkgesprekken, feedback geven, onderhandelen, conflicthantering en enkele andere die relevant zijn voor het specifieke beroepsprofiel. Ten minste twee van die gespreksmodellen beheerst u op het niveau onbewust bekwaam; de andere op het niveau bewust bekwaam.</p> <p>U begrijpt hoe goede gespreksvaardigheid bijdraagt aan uw persoonlijke effectiviteit. U kunt de kenmerkende bijzonderheden van uw eigen gespreksstijl beschrijven of typeren en weet hoe u daar gebruik van kunt maken en/of aan kunt werken.</p> <p>U kunt voor een gegeven gesprek of sociale gebeurtenis gemotiveerd aangeven waarom u voor een bepaalde benadering kiest.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00081	Titel: Investeringsselectie en begroting				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 4			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Leeruitkomst LU00232 Accounting, finance en lezen van financiële stukken is behaald.					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: U kunt met behulp van verschillende bedrijfseconomische technieken (bijvoorbeeld met de Netto Contante Waarde Methode) investeringsprojecten beoordelen en selecteren of voordragen. U houdt niet alleen rekening met de kosten die gepaard gaan met de eerste aanschaf, maar ook met kosten die tijdens de gebruiksperiode gemaakt moeten worden (Capex, Opex). U heeft inzicht in de budgetterings- en begrotingscyclus. U kunt de verschillende soorten begrotingen die opgesteld kunnen worden definiëren en herkennen en van elk daarvan uitleggen hoe die bijdraagt aan de besturing van een organisatie. U kunt uitleggen hoe uw functie deze cyclus beïnvloedt en hoe uw werkzaamheden beïnvloed worden door de begroting. U kunt uitleggen welk verband er bestaat tussen begroten en budgetteren en tussen verschillende soorten begrotingen onderling, bijvoorbeeld tussen investeringsbegroting en liquiditeitsbegroting. U kunt financiële stukken opstellen of van opbouwende feedback voorzien. U kunt voor bijv. een project, activiteit of afdeling de verschillende benodigde begrotingen opstellen of voor een grote uitgave een goed doortimmerd investeringsplan maken, dat ook inzicht geeft in toekomstige kasstromen.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00083	Titel: Economie				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 6			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>In een geglobaliseerde wereld wordt een organisatie voortdurend beïnvloed door (en is soms zelfs een speelbal van) externe trends: op landelijk, Europees of zelfs wereldniveau. Trends waar de organisatie nauwelijks of geen invloed op heeft, maar die een grote impact kunnen hebben op haar dagelijkse werking. Of zelfs haar voortbestaan in gevaar kunnen brengen.</p> <p>In deze LU ga je aan de slag met een belangrijke categorie van externe trends: de (politiek-) economische. Groeit de economie? Hoe gaat het met het consumentenvertrouwen? In welke richting gaat het met de inflatie? Wat gaat de rente doen? Welk beleid voeren de overheid (fiscaal) en de centrale banken? Hoe evolueren de markten voor grondstoffen? Hoe gaat het op de arbeidsmarkt?</p> <p>Wat er precies zal gebeuren is vaak moeilijk in te schatten, maar als bedrijfskundige wil je een beeld kunnen vormen van hoe trends jouw sector, markt en organisatie kunnen beïnvloeden. Niet alleen op je organisatie, maar ook op jou persoonlijk: als burger, consument, ouder, huiseigenaar,...</p> <p>De economische wetenschap heeft de reputatie saai en stoffig te zijn, maar in deze LU zul je voornamelijk de toepassing zoeken. Je toont aan dat je (macro-) economische kernbegrippen goed begrijpt door ze in de huidige economische context te plaatsen, of toe te passen op een voor jou relevante economische casus. Je hebt een beeld van de belangrijkste economische scholen en manieren van denken en kunt deze gebruiken om een eigen mening te vormen en te onderbouwen rond een bepaald economisch thema. Je volgt actief de financieel-economische actualiteit en kunt het belang ervan voor je eigen situatie kaderen. Tot slot toon je aan de vinger aan de pols van de (wereld)economie te kunnen houden en een of meer belangrijke externe trends voor je organisatie in kaart te brengen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00198	Titel: Ontwikkeling en profilering 2				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 7,5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Leeruitkomst (LU00196) Ontwikkeling en profilering 1 behaald.					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: U bent vanuit leeruitkomst Ontwikkeling & Profilering 1 al bekend het landelijk profiel (domeinprofiel, opleidingsprofiel, kennisbasis, BoKS e.d., naar gelang de opleiding) voor uw hbo-opleiding alsmede de niveaubeschrijvingen. Voor deze leeruitkomst Ontwikkeling & Profilering 2 laat u zien dat u evalueert hoe u uw studie en de verbinding tussen het leren en uw praktijk/werkplek toepast gericht op uw ontwikkeling en leven lang ontwikkelen. Bij de leeruitkomst Ontwikkeling & Profilering 2 kunt het beheersen van niveau 2 ‘gevorderd’ op uzelf toepassen en heeft daardoor inzicht in eigen “bewuste bekwaamheid” ten aanzien van de te ontwikkelen competenties. Gericht op uw eigen leven lang ontwikkeling, en indien van toepassing op de hoofdfase B (bachelor: minor, afstuderen) van uw opleiding, uw gewenste streefprofiel welke mede zijn onderbouwd op basis van uw talenten en de ontwikkelingen op mesoniveau in uw branche. U heeft inzicht in eigen talenten en ontwikkelmogelijkheden, onder meer welke competenties door u makkelijk en moeilijk ontwikkelbaar zijn. U beschikt al over inzicht in uw persoonlijke stijl en voorkeuren en de wijze waarop u leert, communiceert, samenwerkt, inclusief uw eventuele persoonlijke bijzonderheden of beperkingen daarbij. Bij leeruitkomst Ontwikkeling & Profilering 2 weet u dit persoonlijk inzicht ook te delen met anderen teneinde onderlinge samenwerking te bevorderen. Te denken valt hierbij aan samenwerking met: uw (bedrijfs)coach/praktijkbegeleider, docenten, collega-studenten, collega’s. Tevens kunt u door het verwerven van deze kennis en vaardigheid, aan de hand van de zelfbeschrijving van een willekeurige collega-student uitleggen hoe u met zijn of haar persoonlijke stijl en bijzonderheden rekening kunt houden. (De Caluwé) U heeft niet alleen kennis genomen van intervisie (het begrip, de theorie en methode) maar u laat zien dat u actief kunt deelnemen aan intervisie of een vergelijkbare vorm van samen-leren. Als inbrenger van een werkprobleem kunt u een casus objectief en neutraal beschrijven, zonder uw eigen interpretatie daarin door te laten klinken, of u kunt uitleggen wat u ervan leert als iemand u erop wijst op welke punten u wel interpreteert. Als deelnemer die meedenkt met de inbrenger laat u zich leiden door de intervisor (voorzitter/begeleider), en kunt u uw spontane reacties inhouden om zich te houden aan de fasering en regels van een methode. U kunt bijvoorbeeld in een fase het geven van een oplossing of oordeel uitstellen en alleen nog informatieve vragen stellen. Het is voor deze leeruitkomst nog niet nodig dat u al in kunt gaan op de stijl en werkwijze van de inbrenger van een casus en u hoeft diens vraagstelling ook nog niet te kunnen verbreden naar meer algemene professionele en persoonlijke opvattingen van degene. Op het niveau van deze leeruitkomst is het voldoende als u een intervisiemethode beheerst over een werkprobleem in termen van het concrete vraagstuk waar iemand mee komt: wat zou effectiever kunnen zijn? Wat zou degene kunnen doen? Op het niveau van deze leeruitkomst is het voldoende als u een intervisiemethode beheerst over een werkprobleem in termen van het concrete vraagstuk waar iemand mee komt: wat zou effectiever kunnen zijn? Wat zou degene kunnen doen? U past de theorie en regels voor het geven van feedback. In uw eigen woorden kunt u uitleggen wat uw eigen ervaringen zijn met het ontvangen van feedback en u heeft inzicht in hoe de door u gegeven feedback ervaren wordt voor het leerproces van degene die de feedback ontvangt.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00086	Titel: Auditing, probleemanalyse en -oplossing (kwantitatief en kwalitatief onderzoek) BK en TBK				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 15			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Je bent in staat op AD-niveau in een rol als adviseur, beleidsondersteuner, kwaliteitszorgmedewerker, of projectondersteuner zelfstandig een bijdrage te leveren aan een effectieve vormgeving van bedrijfsprocessen op basis van eigen literatuurstudie en praktijkonderzoek, bijvoorbeeld in het kader van een audit. Je kunt zelf de verantwoordelijkheid dragen voor een project: het traject uitzetten, er over onderhandelen, keuzes verantwoorden en een planning maken. Je ontwikkelt en benut contacten binnen en/of buiten je organisatie voor het verkrijgen van informatie, steun en medewerking.</p> <p>Je kent de verschillende soorten audits die voor organisatieprocessen uitgevoerd kunnen worden, zoals kwaliteits-, hygiëne, milieu-, arbo- en organisatieaudits. Je begrijpt welke functies audits hebben bij de bedrijfsvoering en welke rol ze spelen binnen zorgsystemen.</p> <p>Je begrijpt dat een audit een evaluerend onderzoek is, waarbij je onderzoekt of bedrijfsprocessen voldoen aan de normen die de organisatie of een hogere instantie daaraan stelt. Je kunt voor een specifiek aandachtspunt een auditprogramma opstellen of beoordelen en een audit uitvoeren. Je kunt voor allerlei situaties gemotiveerd een geschikte onderzoeksmethode kiezen en die aanpassen aan de concrete vraagstelling en randvoorwaarden.</p> <p>Je herkent verbeterpunten die uit een audit naar voren komen die vragen om nader onderzoek, of andere problemen van organisatorische aard, en kunt die vertalen in een probleemstelling.</p> <p>Je kunt voor een audit of een onderzoek dat voortvloeit uit een audit een plan van aanpak opstellen, inclusief de bijbehorende meetinstrumenten. Je laat zien dat u dat ook kunt als er sprake is van complexiteit, bijvoorbeeld een audit waarbij meerdere disciplines een rol spelen, waarin een problematische achtergrond speelt zoals een mislukte opdracht of een klacht of als er sprake is van tegenstrijdige belangen bij degenen van wie je de informatie los moet krijgen. Je kunt een onderbouwde keuze maken tussen kwantitatief en/of kwalitatief onderzoek bij een gegeven probleemstelling. Je kunt meewerken aan het verzamelen, opslaan, verwerken en/of analyseren van gegevens voor een onderzoek. Je hebt gezorgd dat daarbij ICT-applicaties en ICT-toepassingen effectief en efficiënt zijn ingezet.</p> <p>Je kunt de uitkomsten van onderzoek vertalen in een begrijpelijke en goed verzorgde rapportage met bruikbare aanbevelingen over de vormgeving van bedrijfsprocessen en managers adviseren over de implementatie, of zelf voor de implementatie zorgdragen. Je kunt uitleggen waar en hoe u daarbij organisatiekundige inzichten over verandering heeft toegepast. Ook kun je aanbevelingen doen over het moment en de wijze waarop de organisatie kan evalueren of de bedrijfsprocessen tot het gewenste resultaat hebben geleid.</p> <p>Je herkent de raakvlakken van uw onderzoek met maatschappelijk, cultureel en/of moreel gevoelige of waardevolle punten - bijvoorbeeld integriteit, duurzaamheid, privacy, gelijke kansen - en kunt uitleggen hoe je daarmee rekening hebt gehouden bij het kiezen van de thema's, bij het vormgeven van het onderzoek en/of bij het formuleren van aanbevelingen. Je geeft bovendien blijk van lerend vermogen doordat je kunt benoemen wat je behalve het antwoord op je probleemstelling nog meer van het onderzoek geleerd hebt, zowel procesmatig als vakinhoudelijk.</p> <p>Voor studenten die deze LU volgen in het kader van het AD-programma: je bent in staat om de resultaten van de audit samenhangend, aantrekkelijk, interactief en doelgericht te presenteren.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00084	Titel: Organisatie en gedrag in de praktijk				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 10			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>Van ten minste één functie of rol op AD-niveau in een concrete organisatie (bijv. teamleider, vestigingsmanager, afdelingscoördinator, managementassistent, projectmanager, accountmanager, beleidsondersteuner enz.) kun je beschrijven hoe die gepositioneerd is in de structuur van de organisatie en met welke spanningsvelden een professional op die positie te maken heeft. Daarbij kun je bijvoorbeeld denken aan het evenwicht tussen bevoegdheid en verantwoordelijkheid, openheid versus vertrouwelijkheid, staande organisatie versus projectorganisatie, hiërarchische versus functionele zeggenschap, enzovoort. Vanuit het gezichtspunt van verschillende auteurs en/of theorieën kun je richtlijnen of vuistregels formuleren voor hoe iemand in die functie professioneel met de kenmerkende krachtenvelden om kan gaan.</p> <p>Je bent zich bewust van een mogelijk organisatorisch probleem als je of jouw team bij het uitvoeren van verschillende taken steeds vergelijkbare belemmeringen tegenkomt. Je kunt met gebruik van passend jargon benoemen welke aspecten van de structuur of cultuur van de organisatie een rol spelen bij het probleem en suggesties doen voor wenselijke of noodzakelijke veranderingen.</p> <p>Je kunt onderbouwd aangeven welke formele en informele machtsdragers in de organisatie beslissen of en wanneer de door jou gesuggereerde veranderingen doorgevoerd worden. Je schat realistisch in welke mogelijkheden een professional met een verantwoordelijke functie heeft om direct of indirect invloed uit te oefenen op de besluitvorming, en op diens mogelijkheden om door eigen inzet - bijvoorbeeld voorbeeldgedrag - het functioneren van de organisatie te verbeteren.</p> <p>Je kunt jouw inzicht in organisatieproblemen en verandermogelijkheden niet alleen toepassen op mogelijke eigen situaties uit heden of verleden, maar ook op kwesties waar andere professionals in organisaties mee worstelen, bijvoorbeeld medestudenten, collega's, of mensen uit de privésfeer.</p> <p>Van een organisatie naar jouw keuze kun je beschrijven en verklaren welke veranderingen die tot nu toe heeft doorgemaakt qua cultuur en structuur, gepland en ongepland, bijvoorbeeld door fusie, veranderingen in de markt, ontwikkeling van startende naar gevestigde en groeiende onderneming, een nieuwe visie en strategie en/of genoodzaakt door interne problemen.</p> <p>Van ten minste één van de veranderingen kun je beschrijven wat de verantwoordelijken op verschillende niveaus en disciplines hebben gedaan om de veranderingen voor alle betrokkenen goed te laten verlopen en wat daarbij wel en niet goed heeft gewerkt. Je kunt dat vergelijken met ten minste één theorie over verandermanagement: is aan de hand van de theorie te verklaren dat de aanpak op bepaalde punten het gewenste effect had en/of op andere punten juist niet? Welke andere aanpak was wellicht (nog) beter geweest? Zijn er zaken waar de theorie onvoldoende rekening mee houdt?</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00085	Titel: Recht in de praktijk				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 4			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U laat zien dat u door een juridische en ethische bril naar uw werk kunt kijken. U kunt van de regels waarvan u in de dagelijkse praktijk het meeste merkt de inhoud, daaruit voortvloeiende rechten en plichten en andere consequenties in detail beschrijven.</p> <p>U kunt voor uw huidige of geambieerde functie, de bedrijfstak/branche waarin u werkt of een groot project waarin u betrokken bent aangeven welke wet- en regelgeving van toepassing is en wat belangrijke normatieve kaders zijn, bijvoorbeeld de gedragscode van uw branche of beroep, maatschappelijk verantwoord ondernemen (bijvoorbeeld aan de hand van de 4 P's), de Code Goed Openbaar bestuur of de Sustainable Development Goals.</p> <p>U weet ook welke mogelijkheden er zijn voor uw organisatie en andere partijen hebben om zaken via verschillende soorten overeenkomsten of convenanten te regelen. U weet wie de vergunningverleners en toezichhouders zijn waar uw organisatie mee te maken heeft en tot wie partijen zich kunnen wenden bij een klacht of geschil, bijvoorbeeld uw organisatie ten opzichte van anderen, of organisaties, klanten, medewerkers of andere belanghebbenden tegenover haar.</p> <p>Als u gevraagd wordt waarom zaken binnen uw organisatie op een bepaalde manier worden aangepakt, kunt u uitleggen wat daarvan de juridische en/of ethische basis is. Dat kan gaan over bijvoorbeeld eisen aan de invulling van werkprocessen, kwaliteitseisen aan producten en diensten, het afleggen van verantwoording, aansprakelijkheid, privacy-rechten, intellectuele eigendom, vergunningplichtigheid van activiteiten, milieuregels, arbeidsomstandigheden, veiligheid, aanbestedingsregels, wettelijke functie-eisen, rechtspositie, fiscale aspecten, enz.</p> <p>U bent zich ervan bewust dat het in een complexe omgeving niet altijd bij voorbaat helder is wat "goed" is, welke juridische en ethische afwegingen bij een keuze een rol moeten spelen en waar de verantwoordelijkheid van bedrijven of medewerkers om "het goede te doen" eindigt en begint.</p> <p>Bij dergelijke dilemma's bent u in staat om op een gestructureerde manier tot een afweging te komen op basis van geldende regels, belangrijke normen en waarden en de belangen van alle betrokkenen, bijvoorbeeld door de stappen te doorlopen van "moreel beraad" of een ander model uit de (bedrijfs)ethiek. U kunt dat laten zien aan de hand van dilemma's die u van nabij heeft meegemaakt of een situatie waar u mee te maken zou kunnen krijgen. Eventueel kunt u daarin ook meenemen dat u voor uw management, of u voor uzelf, bepaalde afwegingen op het moment zelf niet meer hoeft te maken, omdat u zich bepaalde deugden heeft eigen gemaakt.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00091	Titel: Leiderschap en integriteit	
Algemene informatie		
Aantal studiepunten: 5	Voertaal: Nederlands	
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):		
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:		
<p>Beschrijving leeruitkomst:</p> <p>U bent vaardig in het opmerken van moreel of maatschappelijk gevoelige kwesties, het verwoorden van uw kanttekeningen/twijfels/bedenkingen en het analyseren ervan met het oog op een juist oordeel en handelingen die tot een positieve impact leiden. Daarbij bent u zich ervan bewust dat het in een complexe omgeving niet altijd bij voorbaat helder is wat “goed” is, welke juridische en ethische afwegingen bij een keuze een rol moeten spelen en waar de verantwoordelijkheid van individuele betrokkenen voor het doen en laten van organisaties eindigt en begint.</p> <p>Bij dergelijke dilemma’s bent u in staat om tot een weloverwogen oordeel te komen, wat u vanuit meerdere ethische benaderingen kunt verantwoorden, bijvoorbeeld vanuit het denken van verschillende filosofen, levensbeschouwingen of plichtenethiek versus gevolgenethiek. Het is niet bezwaarlijk als u voor die genuanceerde afweging een bepaald model nodig heeft, zoals “moreel beraad” of het stappenplan van Nijenrode. U moet daar dan wel de onderliggende ethische benaderingen in herkennen. En u moet het model vlot kunnen hanteren, zodat u daarmee ad hoc de ethische aspecten van een voorgelegde casus kunt bespreken en uw voorlopige oordeel kunt geven tijdens een gesprek, inclusief voorbehoud m.b.t. zaken die u nog nader wilt onderzoeken.</p> <p>U kunt aan de hand van literatuur, uitkomsten van wetenschappelijk onderzoek, onderzoeksjournalistiek, film, filosofische reflecties, gesprekken met betrokkenen, eigen ervaringen, enzovoort verklaren hoe het komt dat mensen die normaliter een goed mens willen zijn, er soms achteraf spijt van hebben dat ze niet gehandeld hebben in situaties waarvoor ze zich achteraf wel (mede) verantwoordelijk voelen. Of er spijt van hebben dat ze hebben meegedaan aan situaties die ze achteraf gezien verwerpelijk vinden. Daarbij kunt u datgene wat te leren valt van grote misstanden ook herkennen in en illustreren met allerlei veelal kleinere situaties die mensen dagdagelijks tegenkomen.</p> <p>U hebt ook een onderbouwde visie op de krachtbronnen die mensen kunnen hebben om in moeilijke situaties toch “het goede te doen”, in situaties waarin het begrijpelijk is dat lang niet iedereen dat doet. U kunt dat illustreren op vergelijkbare wijze als hierboven is beschreven m.b.t. keuzes waar men achteraf spijt van heeft. Als u zich daarbij vooral laat inspireren door mensen die op dit gebied als grote voorbeelden gelden, of die voor haast onmenselijke uitdagingen stonden, dan kunt u uw conclusies ook relevant maken voor mensen die zichzelf zien als een doorsnee persoonlijkheid, in de morele dilemma’s die zij in het dagelijks leven kunnen tegenkomen.</p> <p>U kunt uitleggen hoe iemand zich naar uw mening kan ontwikkelen om steeds verantwoordelijker met situaties om te gaan, waarbij u verwijst naar ten minste één filosofische, psychologische en/of levensbeschouwelijke opvatting of stroming die bij u past of ontwikkelingsweg van een persoon die voor u voorbeeldig en herkenbaar is. U kunt dit onderbouwen met mondelinge of schriftelijke bronnen die u geïnspireerd hebben. Heeft u voor uw visie geen inspiratie van anderen nodig gehad, dan kunt u beschrijven hoe er zelf toe bent gekomen, en uw visie vergelijken met een bron die daar op een aantal punten wel op lijkt, of – als u die niet heeft kunnen vinden – wel een vergelijking maken met een andere benadering van morele ontwikkeling. Daarnaast kunt u ten minste twee andere opvattingen over morele groei op respectvolle wijze beschrijven en aangeven wat de verschillen en overeenkomsten met uw visie zijn.</p> <p>U kunt beschrijven, onderbouwen en illustreren hoe verschillende persoonlijkheidskenmerken verschillende krachtbronnen en risico’s met zich meebrengen wat betreft het verantwoordelijk omgaan met integriteitsvraagstukken en andere ethische kwesties. Daarbij heeft u aandacht voor valkuilen wat betreft het moreel waarnemen en oordelen en het bereiken van een positieve impact op de belangen die met een kwestie in het geding zijn. Daarbij kunt u voor iedere geschetste persoonlijkheid, of iedere persoon met wie u op dat moment te maken heeft, zowel krachtige aspecten benoemen als zwakten of risico’s. Dat geldt uiteraard ook met betrekking tot uzelf. U kunt beschrijven of voordoen hoe u in collegiale gesprekken met de desbetreffende personen met die krachten en risico’s om kunt gaan.</p> <p>U kunt uitleggen en illustreren welke voor- en nadelen verschillende vormen van leiding en sturing (bijvoorbeeld zelfsturende teams, platte organisatie, bureaucratie, persoonlijk charismatisch leiderschap) met zich meebrengen voor verantwoord ondernemen en integriteit, bijvoorbeeld groupthink, diversiteit, (ontbreken van) persoonlijke verantwoordelijkheid, sociale druk, besluiteloosheid, roekeloosheid of ontbreken van kritische gesprekspartners. U kunt desgevraagd voor verschillende van die situaties beproefde preventieve oplossingen beschrijven en/of goed onderbouwde eigen suggesties doen die het risico op onverantwoordelijke beslissingen kunnen verminderen. Dat kan gaan om maatregelen aan de kant van de organisatie (zoals elementen van good governance) of om richtlijnen/vuistregels voor uw eigen gedrag, zowel in een leidinggevende als een leiding ontvangende rol.</p>		

U heeft een geoefend oog voor de ethische en maatschappelijke dimensie van situaties en beleidskwesties waar u direct of indirect mee in aanraking komt. U herkent de momenten waarop de integriteit van de organisatie of medewerkers daar binnen onder druk kan komen te staan en bent in staat om dat dan op passende wijze te beschrijven, zonder voorbarige conclusies te trekken of beschuldigingen te doen. U kent verschillende manieren voor . U kunt ook beschrijven welke middelen / handelingsalternatieven iemand heeft als hij in een situatie terecht komt waar hij moreel niet achter kan staan, bijvoorbeeld zich direct openlijk uitspreken, gevraagd en ongevraagd adviseren, medestanders organiseren, netwerken en diplomatie, klokkenluiden, enzovoort. U kent daarvan voorbeelden uit literatuur, gesprekken, documentaires, film e.d. en kunt beschrijven wat u er de voor- en nadelen van vindt en geeft blijk van een realistisch beeld over wat de voorwaarden zijn om die aanpak zelf uit te kunnen voeren of iemand anders daarin te ondersteunen.

U kent ten minste één model of kader voor het maatschappelijk verantwoord handelen van ondernemingen, zoals People-Planet-Profit, Sustainable Development Goals, ISO 26000 e.d. U kent één daarvan grondig op basis van eigen deugdelijk kritisch bronnenonderzoek en waarnemingen. U kunt aangeven wat het model omvat en wat het voorschrijft, hoe men aan de benadering gekomen is en wat dat voor u betekent qua wenselijkheid en toepasbaarheid op situaties. Daarnaast kent u er nog ten minste twee op basis van informatie van medestudenten, meer commerciële bronnen of populaire bronnen zoals Wikipedia. Van die twee andere kunt u desgevraagd wel aangeven hoe u ze nader zou onderzoeken als u er in de praktijk mee aan de slag zou gaan. U kunt aangeven op welke punten de benaderingen overeenkomen en verschillen en hoe ze onderling naar elkaar verwijzen/ op elkaar reageren.

U kent de gedragscode, bedrijfscode, branchecode of vergelijkbaar voor u relevant kader van de organisatie waar u werkt, of een andere voor u interessante organisatie. U kent die zodanig dat u van moreel gevoelige kwesties die u waarneemt, kunt aangeven in hoeverre die in strijd zijn met deze code en wat u dan volgens de richtlijnen in die code zou kunnen of moeten doen. U kunt dat op heldere en tactvolle wijze uitleggen aan een persoon of in een overlegsituatie waarin de kwestie aan de orde is. U kunt daarbij voor concrete situaties ook motiveren in hoeverre het wenselijk is de code als uitgangspunt te gebruiken of vooral uit te gaan van wat er intrinsiek wel of niet goed/integer is aan de kwestie, los van of het volgens de code wel of niet is toegestaan.

Voor een deelgebied van het bovenstaande laat u zien of legt u gedetailleerd uit hoe u in de praktijk zelfstandig een verantwoordelijke bijdrage kunt leveren aan het maatschappelijk optreden van een onderneming. Bijvoorbeeld door een (concrete bijdrage aan een de totstandkoming van een) strategisch plan of ondernemingsplan, het uitvoeren van een Technology Road Mapping, het kunnen leiden van een morele dialoog, het begeleiden van iemand met afstand tot de arbeidsmarkt, het zelf leidinggeven aan een team of project, zelfstandig ondernemerschap of het nemen van invloed in een zelfsturend team zodat u voor alle gezamenlijke beslissingen zelf in kunt staan, het leveren van een actieve bijdrage aan een aspect van MVO (bijvoorbeeld het aanpakken van een misstand of het initiëren van een verbetering), enzovoort. U kunt dat aantonen door te bewijzen dat u dit daadwerkelijk adequaat gedaan hebt, door aan te tonen dat u voldoet aan een erkend profiel, ook al heeft u de rol of taak nog niet kunnen uitvoeren in de praktijk, of door te laten zien of uit te leggen hoe u voorgelegde kritische situaties die bij de rol of taak horen adequaat kunt oplossen. Als u daarbij oplossingen kiest die de examiner niet meteen overtuigen, kunt u ze nader onderbouwen aan de hand van theorie of meerdere vergelijkbare voorbeeldsituaties in de praktijk.

Verplichte literatuur:

Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00092	Titel: Risicomanagement				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten:			Voertaal:		
5			Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U heeft diepgaand inzicht in manieren waarop organisaties risico's kunnen beheersen in brede zin, bijvoorbeeld aan de hand van een professioneel handboek op het gebied van risicomanagement of een gevorderd studieboek over risicomanagement op hbo-niveau. Of u heeft op inleidend niveau brede kennis over risicomanagement in combinatie met dieper inzicht op een smaller gebied, zoals een specifiek deelgebied, branche of type organisaties. Denk in dat geval aan bijvoorbeeld risicomanagement op het gebied van projecten, fraude, familiebedrijven, voedselveiligheid, non-profit, debiteuren, export, onderhoud, ICT, instabiele landen, terrorisme of werkklimaat.</p> <p>U bent in staat daarbij ófwel vaardig en geïntegreerd alle relevante vakgebieden toe te passen uit uw AD-fase (bedrijfseconomie, auditing, recht, gedragswetenschappen enz.), ofwel u kunt die met enige moeite toepassen (met raadplegen van literatuur en eventueel wat langzaam), maar heeft aantoonbare expertise over een specifiek deelgebied van waaruit u vraagstukken over risico's diepgaand kunt benaderen. Expertise houdt in dit verband in dat u op grond van doorleefde kennis en/of ervaring een vraagbaak en steun kunt zijn voor collega's (werk en/of opleiding) bij bijvoorbeeld het verklaren van hardnekkig terugkerende problemen, een specifiek type risico's, een bepaald type maatregel/instrument binnen risicomanagement zoals communicatie, of bepaalde complexe afwegingen die gemaakt moeten worden in het kader van risicomanagement.</p> <p>U herkent in de concrete praktijk abstracte begrippen en algemene vraagstukken op het gebied van risicomanagement die zich in vele gedaanten voor kunnen doen. Daarbij kunt u verwijzen naar relevante elementen uit gezaghebbende literatuur. Als u zich heeft gefocust op expertise op een deelgebied, dan kunt u met voorbeelden illustreren waarom die expertise belangrijk is om een antwoord te kunnen geven op hedendaagse vraagstukken m.b.t. risicomanagement in het algemeen of in bepaalde soorten organisaties. Als u van een specifieke benadering van risicomanagement uitgaat, dan u kunt motiveren waarom u daarvoor kiest, of waarom anderen (uw organisatie, het ingehuurde bureau, de ingehuurde trainer) voor u die keuze zo gemaakt hebben. U kunt de beperkingen aangeven van die benadering in de zin van bijvoorbeeld blinde vlekken die u zelf op andere wijze aandacht moet geven of toepasbaarheid (generaliseerbaarheid) op een bepaald type organisaties (profit/non-profit, omvang, land, organisatiecultuur enzovoort). U kunt benoemen en uitleggen op welke wetenschappelijke concepten en onderzoeksresultaten de door u gekozen benadering gestoeld is. U kent eventuele nieuwe ontwikkelingen op dat gebied en kunt aangeven welke aandachtspunten dat oplevert voor organisaties die in de praktijk met 'uw' benadering werken. U kent ten minste één andere benadering zodanig dat u kunt benoemen wat de belangrijkste overeenkomsten en verschillen met 'uw' benadering zijn en wat dat zou betekenen voor de praktijk, of u kunt dat aangeven na korte bestudering van een voorgelegde alternatieve benadering. U kunt de door u bestudeerde benadering toepassen op een aangereikte andere situatie, waarbij u eventueel zinvolle suggesties kunt doen voor aanpassingen daar waar uw benadering niet passend is, doordat u de voor risicomanagement relevante kenmerken van een organisatie snel herkent. Heeft u zich in brede zin in risicomanagement verdiept (handboek, algemeen studieboek) dan kunt u meerdere benaderingen met elkaar vergelijken qua uitgangspunten, toepassingsgebieden, wetenschappelijke fundering en onderzoek, enzovoort. Daarbij toont u aan dat u zich op het niveau van een geïnformeerde collegiale gesprekspartner op de hoogte heeft gesteld van actuele ontwikkelingen en daadwerkelijke praktijktoepassingen, via uw netwerk en/of bronnenonderzoek. U heeft met andere woorden gezorgd dat uw kennis actueel en doorleefd is, ook al is dat voor een groot deel uit tweede hand.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00095	Titel: Overtuigend en aantrekkelijk schrijven				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: Kent een set vuistregels om teksten aantrekkelijker te maken, zodat een beoogde doelgroep begint met lezen en doorgaat met lezen. Voldoet aan de eisen uit Nederlands 4F of een vergelijkbaar kader wat betreft overtuigend en aantrekkelijk schrijven. Kan van een voorgelegde tekst concreet aangeven wat die tekst aantrekkelijk en overtuigend maakt, en/of hoe die op die punten verbeterd kan worden.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00132	Titel: Verandermanagement				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 10			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U kunt veranderprocessen vanuit verschillende gezichtspunten beschouwen en er daardoor professioneel invloed op uitoefenen, bijvoorbeeld als (interim)manager, ondersteuner en/of adviseur.</p> <p>U heeft kritisch en geoefend inzicht in meerdere theorieën, concepten en aanpakken m.b.t. veranderen en verandermanagement (verder: benaderingen) afkomstig van bijv. vakliteratuur, adviesbureaus, trainers, wetenschappers en 'verandergoeroes'. U kunt aangeven op welke punten deze benaderingen overeenkomen en verschillen en hoe ze onderling naar elkaar verwijzen/ op elkaar reageren. U kunt van elk ervan aangeven hoe men aan de theorie gekomen is en wat dat voor u betekent qua betrouwbaarheid en toepasbaarheid op situaties (generaliseerbaarheid).</p> <p>Met verwijzing naar bronnen en eigen ervaring kunt u: 1) verklaren waarom "veranderen" volgens velen een onontkoombaar belangrijke succesfactor is voor hedendaagse organisaties en hoe het komt dat gedragsverandering mensen vaak zoveel moeite kost, net als het accepteren van en zich aanpassen aan veranderingen in hun (werk)omgeving, 2) verandertrajecten van elkaar onderscheiden om tot een juiste aanpak te komen, bijv. m.b.v. categorieën, dimensies of specifieke kenmerken, 3) fasen in veranderprocessen herkennen en richtlijnen geven voor wat in elke fasen aandacht nodig heeft, 4) voor uiteenlopende verandersituaties gemotiveerd een aanpak en interventies kiezen en daar concreet in detail invulling aan geven.</p> <p>U beheerst uw kennis en kunde op het gebied van veranderen zodanig dat u in een rol als (ondersteuner van een) verandermanager of veranderadviseur dezelfde professionele kwaliteiten op dezelfde mate kunt inzetten als bij uw gebruikelijke werk, bijvoorbeeld wat betreft zelfvertrouwen, flexibiliteit, creativiteit, empathie, mondeling communiceren, onderhandelen, plannen en organiseren, enzovoort. U kunt aangeven welke veranderrollen of -stijlen en/of welk type veranderingen uit de door u bestudeerde theorieën daardoor het best bij u passen. Ontbreken er noodzakelijke competenties in uw eigen profiel, dan kunt u aangeven hoe u dat zou compenseren door bijvoorbeeld samenwerking, inhuur of taakverdeling. Uw eigen inzetbaarheid dient wel zodanig te zijn dat u op uw manier dingen in gang kunt zetten en impact kunt hebben. Dat kunt u met voorbeelden illustreren.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00402	Titel: English B2				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 2,5			Voertaal: Engels		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: Students can take the placement test and/or consult the LCC teacher before they decide for which English foundation course they will register. Course level: B1/low B2 aiming at strong B2. Click here for more details about the CEFR levels.					
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reading: Ability to: understand emails/letters giving routine information or personal opinion; understand factual newspaper articles; understand the gist of theoretical academic articles on familiar topics. ▪ Use of English: Adapt and apply language at a B2 level. Writing: Ability to: write emails/letters based on personal experience or familiar matters; make reasonably accurate notes from meetings and seminars on familiar topics; make basic notes in lectures. ▪ Listening: Ability to: understand clear basic instructions; identify the main topic of a basic broadcast or lecture with some guidance; understand instructions on classes and assignments by lecturers. ▪ Speaking: Ability to: express opinions on simple matters; ask for basic information; offer basic advice on familiar topics; take part in a seminar or meeting using simple language. 					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reading and Use of English B2 ▪ Writing B2 ▪ Listening B2 ▪ Speaking B2 	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00200	Titel: Ontwikkeling en profilering 3				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Leeruitkomsten Ontwikkeling en profilering 1 (LU00196) en Ontwikkeling en profilering 2 (LU00198) behaald.					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U bent vanuit leeruitkomsten Ontwikkeling & Profilering 1 en 2 al bekend het landelijk profiel (domeinprofiel, opleidingsprofiel, kennisbasis, BoKS e.d., naar gelang de opleiding) voor uw hbo-opleiding alsmede de niveaubeschrijvingen. U kunt uitleggen en illustreren wat de niveaus inhouden die het landelijke kader eventueel voor verschillende onderdelen onderscheidt. Voor deze leeruitkomst Ontwikkeling & Profilering 3 maakt u een plan voor hoofdfase B van uw opleiding gericht op het gaan beheersen van niveau 3 'competent'. Als het profiel ruimte laat aan opleidingen om daarin zelf keuzes te maken (bijvoorbeeld "minimaal twee kerngebieden op niveau 3") dan maakt u daar zelf een keuze in. Uw plan voor de rest van uw leertraject is realistisch waardoor te verwachten is dat u bij uw afstuderen aan het volledige profiel voldoet.</p> <p>Gericht op uw eigen leven lang ontwikkeling en employability heeft u uw gewenste streefprofiel geformuleerd. U kunt de robuustheid daarvan onderbouwen. U verdiept de zelfreflectie en zelfbeoordeling (onderscheidend voor niveau NLQF-niveau 6) en geeft de uitvoerbaarheid van uw leervoornemens aan. U kunt benoemen welk deel van uw persoonlijke profiel u tot nu toe in de leeruitkomsten en daarbuiten al heeft aangetoond, en welke kennis en ervaring u nog nodig heeft om overtuigend aan het door u geschetste persoonlijke profiel te voldoen. U reflecteert en beoordeelt daarbij op uw eigen leervermogen en uw gebruik van interventie of een vergelijkbare vorm van samen-leren. Bijvoorbeeld door op een bepaalde manier kennis uit te wisselen, elkaar gebruik te laten maken van elkaars context om van te leren, samen te werken in project- of studiegroepjes, elkaar peer feedback te geven, voor elkaar als adviseur opdrachten uit te voeren, presentaties, excursies of workshops voor elkaar te organiseren, beschikbaar te zijn voor interviews over uw praktijkervaring enzovoort. Daarbij kunt u onderbouwen hoe de waarde van hetgeen u anderen biedt, gelijkwaardig is aan wat u van anderen verwacht.</p> <p>U heeft niet alleen kennisgenomen van de Sustainable Development Goals (SDG's) maar u laat zien dat u actief kunt deelnemen aan de discussie en de meningsvorming. U combineert uw kennis van actuele nationale en internationale ontwikkelingen binnen uw sector of branche met de impact van de SDG's in uw eigen lange termijnvisie op uw vakgebied en de betekenis daarvan voor het landelijk opleidingsprofiel. U geeft de betekenis van deze visie voor uw eigen praktijk of organisatie aan. Wat nu als u nu geen betaalde baan in een organisatie heeft? Dan kunt u de leeruitkomst ook toepassen op bijvoorbeeld (een combinatie van) eerder werk, vrijwilligersactiviteiten, uw werkzaamheden als zzp'er, het werk wat u verricht om een nieuwe baan te krijgen of een project met medestudenten voor een leeruitkomst die niet voorkomt in uw werk.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00335	Titel: Operations Management BK				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 10			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Leeruitkomst Integrale Kwaliteits- en Verbetercyclus behaald.					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>In hedendaagse organisaties speelt de Bedrijfskundige vaak de rol van verbinder: zij/hij kan de links leggen tussen heel uiteenlopende functies in een organisatie (productie en logistiek, maar ook bijvoorbeeld verkoop of HRM). Vaak met als einddoel (primaire) processen van de organisatie te verbeteren of te stroomlijnen.</p> <p>Je leert in deze LU de basis van het vakgebied Operations Management en past deze toe. In het eerste luik leer je als een bedrijfskundige naar de processen in je organisatie kijken. Je kijkt hierbij top-down: van het strategische niveau naar het operationele niveau. Op het strategisch niveau beantwoord je een aantal relevante vragen over het bestaan en functioneren van je organisatie aan de hand van relevante bedrijfskundige modellen en theorieën. Wat geeft mijn organisatie bestaansrecht? Hoe voegt ze waarde toe voor haar klanten? Wat is de strategie en hoe wordt die uitgedragen? Vervolgens kijk je hoe deze waardetoevoeging plaatsvindt in de organisatie. Welke organisatiestructuren maken deze mogelijk? Op welke manier wordt strategie vertaald naar operationele doelstellingen? Op welke manier wordt gemeten hoe de processen lopen? Hoe zorgt management dat de processen in lijn zijn met de strategie?</p> <p>Op het operationele niveau ga je een zelfgekozen (bij voorkeur primair) proces analyseren. Welke processtappen zijn cruciaal? Welke 'klanteisen' spelen een grote rol in het proces? Wat als het fout gaat?Het "waarom" van deze vragen speelt hierbij een belangrijke rol. Daarnaast pas je theorie rond Operations Management toe op je gekozen proces. Daarbij toon je aan dat je een complex proces met veel facetten kunt karakteriseren en terugbrengen tot de essentie ('conceptualiseren'). Je gebruikt de terminologie van het vakgebied en gebruikt deze om tot zinvolle inzichten over de aard van het proces te komen.</p> <p>Het tweede luik van deze LU ga je het gekozen proces verbeteren. Je gebruikt technieken en concepten uit Operations Management en daarmee gerelateerde technieken om een minder goed lopend proces uit je beroepscontext te verbeteren. Eerder bestudeerde methodieken voor procesverbetering worden daarbij uitgediept. De focus ligt daarbij vooral op het tot een concreet verbetervoorstel te komen: vanuit een brede theoretische basis (bijvoorbeeld uit Lean, Six Sigma,...) relevante aanpassingen in het proces aanbrengen.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00448	Titel: Inzetten van ICT voor bedrijfsprocessen en besluitvorming deel 1 BK en TBK
Algemene informatie	
Aantal studiepunten: 10,5	Voertaal: Nederlands
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):	
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:	
Beschrijving leeruitkomst:	
<p>U beschikt over een zodanige combinatie van kennis en vaardigheden op het gebied van ICT en informatiekunde dat u op een passende manier (passend bij u en bij de situatie) in een complexe setting kunt zorgen dat tijdig juiste en bruikbare informatie beschikbaar voor een goed verloop van bedrijfsprocessen en besluitvorming.</p> <p>U kunt uitleggen hoe data in een specifieke middelgrote organisatie opgeslagen zijn en beheerd worden. Of - als u zich niet op een specifieke context richt - welke manieren daarvoor in het algemeen bestaan. U kunt ofwel in detail uitleggen wie daartoe welke acties moeten ondernemen bij de inrichting en uitvoering van de informatieprocessen, ofwel in detail uitleggen hoe e.e.a. technisch is vormgegeven in bijv. databases, datawarehouses, back-ups e.d. en de uitwisseling daartussen.</p> <p>U bent in staat om op basis van die kennis te zorgen dat uit een grote hoeveelheid ongelijksoortige gegevens de geordende informatie gegenereerd wordt die de organisatie nodig heeft. U bent hiertoe in staat vanuit een (ICT) managementrol, een technische ICT-rol of als vaardig en zelfstandig gebruiker op expertniveau. U kunt dus beschrijven wie, wat moet doen om uit een grote hoeveelheid verschillende gegevens precies de benodigde informatie te genereren, zowel voor eenmalige als voor periodieke informatieverstrekking. U kunt daartoe o.a. de vragen / informatiebehoefte van uzelf of de organisatie zodanig formuleren dat een ICT-collega de benodigde gegevens zo gemakkelijk mogelijk kan verstrekken.</p> <p>U kunt ook uitleggen wat er zou moeten gebeuren om u en andere gebruikers in de organisatie op een veilige en snelle manier permanent toegang tot bepaalde sets van gegevens te verstrekken.</p> <p>U kunt voor een bepaalde managementfunctie of gremium gedetailleerd beschrijven en onderbouwen welke informatie, communicatie en documentatie er bij hun besluitvorming komt kijken. U kunt beschrijven welke rol ICT kan spelen om in alle drie tijdig, correct en bruikbaar te voorzien.</p> <p>U kunt voor een bedrijfsproces (bijvoorbeeld een productie-, administratief-, voorraadbeheer- of onderhoudsproces) beschrijven welke gegevensstromen aan de orde zijn: aan het begin, tijdens het verloop van het proces (voor monitoring, bijsturing en registratie van events) en achteraf (bijvoorbeeld ter evaluatie). U kunt desgevraagd van een willekeurig gegeven dat daarin een rol speelt de levensloop benoemen: hoe het ontstaat en op welke momenten het gewijzigd of verwijderd kan worden.</p> <p>U kunt benoemen hoe gegevens tot stand komen, opgeslagen worden en eventueel leiden tot actie (bijv. bijsturing of in gang zetten van een volgende stap in een proces). Daarbij kunt u zowel voorbeelden noemen met menselijke tussenkomst, als automatisch verlopende processen. Van de laatste kunt u de onderliggende mechanismen / technieken beschrijven en aangeven in welke situaties die wel en niet toepasbaar zijn. U kunt dit uitwerken voor een zelf gekozen vooraf bestudeerd complex proces of – na enige leestijd – voor een voorgelegd proces. U heeft inzicht in het belang van gegevens die tot stand komen in een bepaald proces voor andere afdelingen of functionarissen in de organisatie en de vraag of iedereen daarbij over hetzelfde onderwerp dezelfde gegevens krijgt.</p> <p>U heeft zich gedetailleerde en verdiepte kennis en vaardigheden eigen gemaakt waarmee u vanuit een actieve, verantwoordelijke rol kunt zorgen dat benodigde gegevens tijdig in de juiste vorm beschikbaar komen en omgezet worden in bruikbare goed gepresenteerde informatie. Dat kan zijn doordat u zodanige expertise heeft over informatiebeleid (zie bijvoorbeeld Laudon/Van Grembergen "Bedrijfsinformatiesystemen", Snijders "Ondernemen met informatie", Grit, "Informatiemanagement"), dat u als gesprekspartner van ICT-professionals de informatiebehoefte in de organisatie (besluitvorming en processen) kunt vertalen in op te leveren informatieproducten of benodigde informatiestromen. Het kan ook zijn dat u in de breedte beschikt over zodanige expertise m.b.t. kantoorsoftware dat u voor het overgrote deel van de gegevensverwerking en informatieverzorging zelf zorg kunt dragen zonder hulp van derden (bijvoorbeeld alle onderdelen van ECDL van de niveaus basis en gevorderd, leidend tot het certificaat ECDL expert). Denkbaar is ook dat u zich in de diepte bekwaamt in complexe dataverwerking tot op het niveau dat u dat zelfstandig en oordeelkundig kunt inzetten in de praktijk, door uitputtende kennis en ervaring met Excel, SPSS, Power Pivot, databases en SQL, of expertise op het gebied van datamining / Big Data of Process Mining (in geval van een combinatie met de LU procesoptimalisatie). In al deze gevallen dient er van een uitstekende beheersing van kennis en vaardigheden sprake te zijn, merendeels op het niveau van "onbewust bekwaam", waarbij u overzicht heeft over het geheel, snel kunt schakelen, en problemen die zich kunnen voordoen zelf op kunt lossen. U kunt onderbouwen hoe deze</p>	

praktische expertise u in staat stelt om in de door u gekozen setting op zelfstandig en op professionele wijze ICT in te zetten voor bedrijfsprocessen en besluitvorming.

Verplichte literatuur:

Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00449	Titel: Inzetten van ICT voor bedrijfsprocessen en besluitvorming deel 2 BK	
Algemene informatie		
Aantal studiepunten: 5	Voertaal: Nederlands	
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en):		
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:		
Beschrijving leeruitkomst:		
<p>U beschikt over een zodanige combinatie van kennis en vaardigheden op het gebied van ICT en informatiekunde dat u op een passende manier (passend bij u en bij de situatie) in een complexe setting kunt zorgen dat tijdig juiste en bruikbare informatie beschikbaar voor een goed verloop van bedrijfsprocessen en besluitvorming.</p> <p>U kunt uitleggen hoe data in een specifieke middelgrote organisatie opgeslagen zijn en beheerd worden. Of - als u zich niet op een specifieke context richt - welke manieren daarvoor in het algemeen bestaan. U kunt ofwel in detail uitleggen wie daartoe welke acties moeten ondernemen bij de inrichting en uitvoering van de informatieprocessen, ofwel in detail uitleggen hoe e.e.a. technisch is vormgegeven in bijv. databases, datawarehouses, back-ups e.d. en de uitwisseling daartussen.</p> <p>U bent in staat om op basis van die kennis te zorgen dat uit een grote hoeveelheid ongelijksoortige gegevens de geordende informatie gegenereerd wordt die de organisatie nodig heeft. U bent hiertoe in staat vanuit een (ICT) managementrol, een technische ICT-rol of als vaardig en zelfstandig gebruiker op expertniveau. U kunt dus beschrijven wie, wat moet doen om uit een grote hoeveelheid verschillende gegevens precies de benodigde informatie te genereren, zowel voor eenmalige als voor periodieke informatieverstrekking. U kunt daartoe o.a. de vragen / informatiebehoefte van uzelf of de organisatie zodanig formuleren dat een ICT-collega de benodigde gegevens zo gemakkelijk mogelijk kan verstrekken.</p> <p>U kunt ook uitleggen wat er zou moeten gebeuren om u en andere gebruikers in de organisatie op een veilige en snelle manier permanent toegang tot bepaalde sets van gegevens te verstrekken.</p> <p>U kunt voor een bepaalde managementfunctie of gremium gedetailleerd beschrijven en onderbouwen welke informatie, communicatie en documentatie er bij hun besluitvorming komt kijken. U kunt beschrijven welke rol ICT kan spelen om in alle drie tijdig, correct en bruikbaar te voorzien.</p> <p>U kunt voor een bedrijfsproces (bijvoorbeeld een productie-, administratief-, voorraadbeheer- of onderhoudsproces) beschrijven welke gegevensstromen aan de orde zijn: aan het begin, tijdens het verloop van het proces (voor monitoring, bijsturing en registratie van events) en achteraf (bijvoorbeeld ter evaluatie). U kunt desgevraagd van een willekeurig gegeven dat daarin een rol speelt de levensloop benoemen: hoe het ontstaat en op welke momenten het gewijzigd of verwijderd kan worden.</p> <p>U kunt benoemen hoe gegevens tot stand komen, opgeslagen worden en eventueel leiden tot actie (bijv. bijsturing of in gang zetten van een volgende stap in een proces). Daarbij kunt u zowel voorbeelden noemen met menselijke tussenkomst, als automatisch verlopende processen. Van de laatste kunt u de onderliggende mechanismen / technieken beschrijven en aangeven in welke situaties die wel en niet toepasbaar zijn. U kunt dit uitwerken voor een zelf gekozen vooraf bestudeerd complex proces of – na enige leestijd – voor een voorgelegd proces. U heeft inzicht in het belang van gegevens die tot stand komen in een bepaald proces voor andere afdelingen of functionarissen in de organisatie en de vraag of iedereen daarbij over hetzelfde onderwerp dezelfde gegevens krijgt.</p> <p>U heeft zich gedetailleerde en verdiepte kennis en vaardigheden eigen gemaakt waarmee u vanuit een actieve, verantwoordelijke rol kunt zorgen dat benodigde gegevens tijdig in de juiste vorm beschikbaar komen en omgezet worden in bruikbare goed gepresenteerde informatie. Dat kan zijn doordat u zodanige expertise heeft over informatiebeleid (zie bijvoorbeeld Laudon/Van Grembergen "Bedrijfsinformatiesystemen", Snijders "Ondernemen met informatie", Grit, "Informatiemanagement"), dat u als gesprekspartner van ICT-professionals de informatiebehoefte in de organisatie (besluitvorming en processen) kunt vertalen in op te leveren informatieproducten of benodigde informatiestromen. Het kan ook zijn dat u in de breedte beschikt over zodanige expertise m.b.t. kantoorsoftware dat u voor het overgrote deel van de gegevensverwerking en informatieverzorging zelf zorg kunt dragen zonder hulp van derden (bijvoorbeeld alle onderdelen van ECDL van de niveaus basis en gevorderd, leidend tot het certificaat ECDL expert). Denkbaar is ook dat u zich in de diepte bekwaamt in complexe dataverwerking tot op het niveau dat u dat zelfstandig en oordeelkundig kunt inzetten in de praktijk, door uitputtende kennis en ervaring met Excel, SPSS, Power Pivot, databases en SQL, of expertise op het gebied van datamining / Big Data of Process Mining (in geval van een combinatie met de LU procesoptimalisatie). In al deze gevallen dient er van een uitstekende beheersing van kennis en vaardigheden sprake te zijn, merendeels op het niveau van "onbewust bekwaam", waarbij u overzicht heeft over het geheel, snel kunt schakelen, en problemen die zich kunnen voordoen zelf op kunt lossen. U kunt onderbouwen hoe deze</p>		

praktische expertise u in staat stelt om in de door u gekozen setting op zelfstandig en op professionele wijze ICT in te zetten voor bedrijfsprocessen en besluitvorming.

Verplichte literatuur:

Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00097	Titel: Afstuderen: onderzoeksvoorstel BK/HRM				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 10			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Zie UR artikel 2.2.11.					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst:					
<p>U kunt in complexe werksituaties onderliggende vraagstukken herkennen en deze uitwerken tot een organisatievraagstuk. U benadert dit vraagstuk vanuit een integraal perspectief en u houdt hierbij rekening met verschillende stakeholders en hun belangen en met waar de organisatie m.b.t. het vraagstuk staat (bijv. in termen van de bedrijfskundige handelingscyclus/regulatieve cyclus). Bij de uitwerking van het vraagstuk laat u zien dat u over kritisch inzicht beschikt.</p> <p>U weet dat onderzoek vaak ten dienste staat van een bepaald, door de organisatie gevraagde, oplossingsrichting of beroepsproduct. Vanuit deze kritische houding formuleert u een passende doelstelling voor het onderzoek. In de doelstelling is de relevantie van het onderzoek voor de opdrachtgever inzichtelijk gemaakt.</p> <p>U begrijpt dat u kritisch moet zijn ten aanzien van de reeds bekende of door de organisatie aangereikte informatie over het vraagstuk. U formuleert vanuit de aanleiding en doelstelling een passende hoofdvraag voor het onderzoek. De hoofdvraag wordt opgesplitst in relevante deelvragen, die bij kunnen dragen aan het beheersbaar maken van het onderzoek naar het complexe vraagstuk. De gebruikte definities in de hoofd- en deelvragen zijn zoveel mogelijk vrij van interpretatie. Om dit te ondervangen geeft u een beschrijving van wat u onder de termen verstaat. De relatie tussen de definities uit de hoofd- en deelvragen met het kennisgebied worden inzichtelijk gemaakt.</p> <p>U laat zien dat literatuuronderzoek leidt tot nieuwe inzichten rondom het vraagstuk. Dit literatuuronderzoek wordt op correcte wijze samengevat in een theoretisch kader en daar waar u gebruikmaakt van kennis van derden wordt hieraan op correcte wijze gerefereerd. De relatie tussen de begrippen uit de onderzoeksvraag en de begrippen in het theoretisch kader is inzichtelijk gemaakt. Daarnaast verduidelijkt u de relatie tussen de begrippen onderling.</p> <p>U maakt gebruik van gevalideerde (wetenschappelijke) bronnen en laat hierbij zien dat u theorieën, methoden en technieken van uw vakgebied beheerst en de samenhang daartussen begrijpt. De door u gekozen literatuur is actueel en relevant voor de beantwoording van de hoofdvraag. U kunt verschillen die u gevonden heeft in de diverse bronnen over hetzelfde thema benoemen en uiteenzetten, waardoor de verschillende inzichten rondom het thema duidelijk worden. U laat zien dat u gebaseerd op de analyse van het vraagstuk een aanpak kunt ontwikkelen om met behulp van meerdere analysetechnieken tot een oplossing van het vraagstuk te komen.</p> <p>U geeft aan welke instrumenten of bedrijfskundige analysetechnieken u denkt in te gaan zetten om gegevens te verzamelen ten aanzien van uw vraagstuk. Daarnaast geeft u weer of u hiervoor respondenten moet spreken en hoe u deze respondenten gaat benaderen. U onderbouwt waarom u op deze manier uw data gaat verzamelen. Waar nodig operationaliseert u begrippen zodat ze bruikbaar zijn als onderdeel van vragen in een meetinstrument.</p> <p>U weet hoe u gegevens moet analyseren om de gevonden data bruikbaar te maken voor uw onderzoek. U beschrijft hoe deze analysemethoden bijdragen aan de oplossingsrichting van uw vraagstuk.</p>					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00098	Titel: Afstuderen: onderzoeksrapport BK/HRM	
Algemene informatie		
Aantal studiepunten: 15	Voertaal: Nederlands	
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Zie UR artikel 2.2.11.		
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:		
Beschrijving leeruitkomst:		
<p>U heeft in het onderzoeksvoorstel gekozen voor één of meerdere onderzoeksinstrumenten waarmee gegevens verzameld kunnen worden ten aanzien van uw vraagstuk. In de uitvoeringsfase van het onderzoek gebruikt u deze instrumenten om de benodigde gegevens te verzamelen. U laat zien welke data u verzameld heeft en op welke manier u dit heeft gerealiseerd. De methodes zijn correct uitgevoerd, dit wil zeggen zoals beschreven in de onderzoeksliteratuur. U zorgt dat uw onderzoek door anderen gecontroleerd kan worden. De rapportage moet voldoende informatie geven om dat mogelijk te maken. U voert reproduceerbaar onderzoek uit. Hiermee wordt bedoeld dat betrouwbaar onderzoek bij herhaling dezelfde uitkomsten geeft en dat de uitkomsten zo min mogelijk beïnvloed zijn door toevallige factoren. Om dit na te kunnen gaan moet alle uit het onderzoek verkregen data op aanvraag beschikbaar zijn.</p> <p>U rapporteert uw resultaten compleet, overzichtelijk en feitelijk. Dit betekent dat u de beschrijving van uw resultaten op een logische wijze, in samenhang met uw onderzoeksvraag en deelvragen opbouwt. U selecteert de juiste gegevens om te presenteren in dit hoofdstuk en ondersteunt deze gegevens waar nodig met relevante illustraties, grafieken en tabellen waardoor zinvolle interpretatie mogelijk wordt. U beschrijft in het hoofdstuk resultaten alleen feiten en verifieerbare gegevens, nog zonder analyse of verklaringen (interpretatie).</p> <p>U voert de analyse correct uit met kwalitatieve of kwantitatieve analysetechnieken. Dit betekent dat de verkregen gegevens op correcte wijze met passende kwalitatieve en/of kwantitatieve analysetechnieken zijn voorbereid voor interpretatie. Voorbeelden hiervan zijn analyseschema's of codeboeken voor kwalitatieve data, computeranalyses voor kwalitatieve of kwantitatieve data en juist gekozen tabellen, grafieken en statistische methoden voor de analyse kwantitatieve data.</p> <p>U interpreteert de gegevens zodanig dat u op de juiste manier betekenis verleent aan de gevonden gegevens. U zet uw interpretatie om in conclusies. Uw interpretatie moet vrij zijn van redeneerfouten, onzekelijke elementen en gegochel met betekenissen. De conclusies moeten afgeleid zijn uit uw eigen onderzoek en u presenteert in dit hoofdstuk geen nieuwe gegevens.</p> <p>U beantwoordt de onderzoeksvraag en deelvragen die u aan het begin van het onderzoek geformuleerd heeft volledig en passend. U herhaalt de vragen en formuleert aan de hand van uw interpretaties de conclusies ten aanzien van de vragen. De conclusies volgen logisch uit het onderzoek en worden weergegeven aan de hand van de meest relevante gegevens uit het onderzoek.</p> <p>U formuleert op basis van de conclusies van het onderzoek aanbevelingen. De aanbevelingen leveren daadwerkelijk een oplossing voor het beschreven vraagstuk en sluiten aan bij uw onderzoek en bij de organisatie. De aanbevelingen moeten haalbaar, uitvoerbaar en ethisch toelaatbaar zijn. Dit laatste betekent dat u bewust bent van de consequenties van de aanbevelingen die u voorstelt. Per aanbeveling maakt u duidelijk welke prioriteit uitvoering van de aanbeveling heeft.</p> <p>U werkt op basis van de aanbevelingen een of meerdere beroepsproducten uit die toepasbaar zijn binnen de praktijkcontext. De oplossingen liggen in lijn met het vraagstuk en moeten duurzaam zijn. Dit betekent dat de organisatie onafhankelijk van u met het beroepsproduct aan de slag kan. U laat met de uitwerking van het beroepsproduct zien dat u durft te kiezen voor creatieve oplossingen. Hiermee wordt bedoeld dat uw oplossing bijvoorbeeld origineel is, eigen is en onafhankelijk denken of innovatief vermogen laat zien.</p> <p>U reflecteert op inhoudelijke keuzes in het onderzoek en het onderzoeksresultaat. U geeft enerzijds weer hoe u de voortgang en kwaliteit van de uitvoering bewaakt heeft. Anderzijds laat u zien dat u kritisch bent en zaken die minder goed zijn gegaan durft te benoemen. Mogelijk heeft u zaken anders uitgevoerd dan eerder gepland. U geeft weer waar en hoe u ingegrepen heeft en tot welke wijzigingen in aanpak en uitvoering dit geleid heeft. U kunt hiervan mogelijke gevolgen weergeven en benoemt de sterke en zwakke punten uit uw onderzoek.</p>		

U reflecteert op het proces door te beschrijven tegen welke zaken u persoonlijk aangelopen bent tijdens de uitvoer van uw onderzoek. U kunt hierbij denken aan het omgaan met onvoorziene omstandigheden, de samenwerking met stakeholders en respondenten gedurende het onderzoek, hoe u tijdens het proces omgegaan bent met ideeën van anderen en meer. U laat zien dat u weet welke impact uw onderzoek heeft op de organisatie waar u het onderzoek voor uitvoert. U geeft hiermee inzicht in uw werkwijze en uw plaats binnen het onderzoek.

Verplichte literatuur:

Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.

LU00323	Titel: Eindexamen aan de hand van slotportfolio BK/HRM				
Algemene informatie					
Aantal studiepunten: 5			Voertaal: Nederlands		
Voorwaarden voor deelname aan de eenheid van leeruitkomst(en): Zie UR artikel 2.2.11.					
Voorwaarden voor deelname aan een of meerdere toetsen:					
Beschrijving leeruitkomst: Bij deze leeruitkomst draait het om drie zaken: Het aantonen van het beheersen van de competenties (bedrijfskundige handelingen) en KSAVE op bachelorniveau en daarop kunnen reflecteren aan de hand van STARRT-formulieren. Het jezelf kunnen profileren door middel van een pitch. Je zet bewijsstukken in de etalage waarmee je jezelf kunt onderscheiden. Je laat zien dat je er bewust van bent dat je continu leert om actuele, relevante ontwikkelingen toe te kunnen passen in het uitoefenen van je functie. Je stelt een slotportfolio samen waarin je reflecteert op door jou geselecteerde bewijsstukken aan de hand van STARRT-formulieren. Vervolgens vindt een eindgesprek plaats waarin je een pitch geeft en waarin door twee beoordelaars vragen worden gesteld. In bijlage 2 kun je meer informatie vinden over deze twee onderdelen van de toetsing van deze leeruitkomst.					
Verplichte literatuur:					
Toetsgegevens					
Toetscode	Toetsvorm	Omschrijving	Weging (%)	Bodem cijfer	Toetsgelegenheden
TOETS (DT)	Portfolio	Portfolio	100%	5,5	Zie artikel 2.4 UR en onderwijsovereenkomst per semester.