

## Reglement hoorcommissie MoMi (studievoortgangsmonitoring)

### inleidende overwegingen

- (i) het college van bestuur van de Stichting HZ University of Applied Sciences;
- (ii) gelet op de per 1 juni 2013 in werking getreden Wet modern migratiebeleid (Stb. 2010, 290 en Stb. 2013, 165) en de daarop gebaseerde regelgeving;
- (iii) gelet op onder andere artikel 6.5 van de Gedragscode internationale student hoger onderwijs (herzien versie 1 januari 2024);
- (iv) dat artikel 6.5 van de gedragscode bepaalt dat de onderwijsinstelling jaarlijks na afloop van ieder studiejaar de studievoortgang vaststelt van internationale verblijfsvergunningplichtige (niet-EER) studenten (met uitzondering van de uitwisselingsstudent) en dat als voldoende studievoortgang wordt aangemerkt wanneer: 50% (of meer) van de nominale studielast voor dat (deel van het) studiejaar is behaald;
- (v) dat indien blijkt dat de verblijfsvergunningplichtige internationale student niet of onvoldoende studeert of het niveau niet aan kan, deze student binnen een maand wordt afgemeld bij de IND (art. 6.6 gedragscode), behoudens de aanwezigheid persoonlijke omstandigheden als bedoeld in artikel 7.51 Whw alsmede artikel 2.1 Uitvoeringsbesluit Whw ten gevolge waarvan er geen sprake is van voldoende studievoortgang;
- (vi) acht het wenselijk te komen tot formalisering in HZ-regelgeving van de reeds bestaande praktijk op de HZ ten aanzien van het horen van studenten inzake het voornemen tot afmelding bij de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND);
- (vii) stelt het hierna volgende reglement hoorcommissie MoMi vast.

### algemeen

#### Artikel 1. definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

1. **HZ:** de stichting HZ;
2. **college van bestuur:** college van bestuur van de HZ;
3. **WHW:** wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
4. **student:** de internationale verblijfsvergunningplichtige student als bedoeld in de Gedragscode internationale student hoger onderwijs;
5. **studievoortgangsmonitoring:** de studievoortgangscontrole zoals als bedoeld in artikel 6.5 van de Gedragscode internationale student hoger onderwijs en in de daaraan ten grondslag liggende de wet- en regelgeving;
6. **hoorcommissie MoMi:** hoorcommissie als bedoeld in dit reglement.

#### Artikel 2. algemeen

- 2.1 Er is een hoorcommissie MoMi.
- 2.2 De hoorcommissie MoMi hoort studenten ten aanzien van wie een voornemen tot afmelding bij de IND is uitgebracht. Zij brengt voorts naar aanleiding van dit horen van een advies uit aan het college van bestuur.

Reglement hoorcommissie MoMi, eerst vastgesteld door het college van bestuur per 23 juni 2015, gewijzigd vastgesteld per 25 juni 2024 – Nederlandstalige versie

- 2.3 De hoorcommissie MoMi neemt de door het college van bestuur gegeven richtlijnen en aanwijzingen alsmede overige binnen de HZ geldende regelingen en de geldende wet- en regelgeving waaronder die terzake immigratie en vreemdelingen in acht.

### Artikel 3. samenstelling hoorcommissie MoMi

- 3.1 De hoorcommissie MoMi bestaat uit twee leden.
- 3.2 Het college van bestuur benoemt de leden van de hoorcommissie MoMi.
- 3.3 De leden van de hoorcommissie MoMi dienen op professionele, integere en overtuigende wijze invulling te geven aan het hoorrecht van studenten.
- 3.4 Het college van bestuur benoemt uit de leden van de hoorcommissie MoMi een voorzitter.
- 3.3 De leden van de hoorcommissie MoMi worden benoemd voor de duur van drie jaar. De leden kunnen na het verloop van deze termijn steeds worden herbenoemd.

### Artikel 4. voorbereiding hoorzitting

- 4.1 De hoorcommissie MoMi stelt tijdig, uiterlijk in juni van ieder schooljaar de datum of data vast waarop de hoorcommissie MoMi zitting houdt. Deze data worden gepubliceerd op de website van de HZ of worden op een andere manier bekendgemaakt aan de betrokken studenten.
- 4.2 Een student ten aanzien van wie een voornemen tot afmelding bij de IND uitgebracht dient uiterlijk binnen tien dagen na verzending van dit voornemen aan te geven of hij/zij/hen wenst te worden gehoord, onder toezending van zijn/haar/hen standpunt omtrent de afmelding en zoveel mogelijk voorzien van bewijsstukken.
- 4.3 Niet tijdig ingediende verzoeken worden door de hoorcommissie MoMi niet in behandeling genomen.
- 4.4 Na ontvangst van een tijdig ingediend verzoek van een student als bedoeld in het tweede lid, bereidt de hoorcommissie MoMi zich voor op de hoorzitting. De hoorcommissie MoMi kan te allen tijde nadere informatie opvragen bij onder meer de opleidingsmanager en studieloopbaancoach van de betrokken opleiding respectievelijk student en bij de studentendecaan en of (deel)examencommissie van het domein waaronder de opleiding van de student ressorteert.
- 4.6 De hoorcommissie MoMi nodigt de student schriftelijk, elektronisch (per e-mail) of mondeling uit voor een hoorzitting.
- 4.7 De student kan het bij de hoorcommissie MoMi aanwezige dossier inzien.
- 4.8 Een student kan tot het moment van de hoorzitting nadere stukken indienen.

### Artikel 5. hoorzitting

- 5.1 Hoorzittingen zijn niet openbaar.
- 5.2 Hoorzittingen vinden doorgaans plaats op HZ-locaties. Met instemming van partijen kunnen hoorzittingen digitaal of op andere wijze plaatsvinden.
- 5.3 De student kan zich desgewenst tijdens de hoorzitting doen vergezellen van derden.
- 5.4 De voorzitter van de hoorcommissie MoMi kan in voorkomende gevallen derden toegang tot een hoorzitting ontzeggen.
- 5.5 De student kan zich tijdens de zitting door een gemachtigde laten vertegenwoordigen, mits uiterlijk voor de mondelinge behandeling ter zitting een door de student ondertekende schriftelijke volmacht wordt overgelegd.
- 5.6 Het horen vindt plaats door de hoorcommissie MoMi of namens haar door een van haar leden.
- 5.7 Van elke hoorzitting wordt een verslag gemaakt door of namens de hoorcommissie MoMi.
- 5.8 Binnen een week na afloop van de hoorzitting beraadslaagt de hoorcommissie MoMi over het verhandelde ter zitting en formuleert de commissie een advies over de gegrondheid van de door

Reglement hoorcommissie MoMi, eerst vastgesteld door het college van bestuur per 23 juni 2015, gewijzigd vastgesteld per 25 juni 2024 – Nederlandstalige versie

de student ingediende zienswijze, en in het bijzonder of er een versoombare reden is waarom melding eenmalig achterwege kan blijven, en zendt dit advies naar het college van bestuur.

#### Artikel 6. Beslissing college van bestuur

- 6.1 Het college van bestuur neemt, gelet op het uitgebrachte advies van de hoorcommissie MoMi, een besluit over de afmelding van de student.
- 6.3 De college van bestuur streeft ernaar om het besluit over de afmelding voor aanvang van het nieuwe studiejaar te nemen. Uiterlijk eind november moet het besluit zijn genomen en wordt door of namens het college van bestuur aan de IND gemeld welke studenten in het voorafgaande studiejaar onvoldoende studiepunten hebben gehaald zonder dat sprake is van een versoombare reden. Het college van bestuur draagt er zorg voor dat het besluit ter kennis wordt gebracht aan de student.

#### Artikel 7. overig

- 7.1 Het college van bestuur kan in gevallen waarin dit reglement niet voorziet een passende voorziening treffen.

#### Artikel 8. slotbepaling

- 8.1 Dit reglement is gewijzigd vastgesteld op 25 juni 2024 en treedt in werking per 25 juni 2024.
- 8.2 Dit reglement wordt gepubliceerd op de website van de HZ.
- 8.3 Dit reglement wordt aangehaald als "Reglement hoorcommissie MoMi."