



Jaarverslag Examencommissie

Verslagjaar 2019

INHOUD

VOORWOORD	2
SAMENVATTING	3
1 KWALITEITSBORGING	4
1.1 Structuur van kwaliteitsborging	4
1.2 Samenstelling Examencommissie	6
1.3 Overige permanente en tijdelijke commissies	6
2 WETTELIJKE TAKEN EXAMENCOMMISSIE	8
2.1 Uitreiking getuigschriften	8
2.2 Vaststelling en borging deskundigheid examinatoren	8
2.3 Borging van de kwaliteit van de tentamens en examens (toetsbeleid)	8
2.4 Vrijstellingen, EVC's en 'programma's op maat'	9
2.5 Fraude	9
2.6 Betrokkenheid bij accreditaties	10
3 FEITEN EN CIJFERS	11
3.1 Examencommissie	11
3.2 Deelexamencommissies	13
3.3 Examinatoren	17
4 NIEUWE STRUCTUUR	19
5 DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING	20
5.1 Activiteiten in het kader van deskundigheidsbevordering	20
5.2 Scholingsplan	20
5.3 BKE-certificering examinatoren	20
6 BINDEND STUDIEADVIES	21
6.1 Mandaat	21
6.2 Feiten en cijfers	21
6.3 Beroep tegen NBSA	21
7 ZELFEVALUATIE	23
8 TOETSCOMMISSIE	24
9 BIJLAGEN	28
Bijlage 1: Fraudezaken	29
Bijlage 2: Mandaten	31
Bijlage 3: NBSA 2019	37
Bijlage 4: Deskundigheidsbevordering	39
Bijlage 5: Samenstelling DEX'en in 2019	40

VOORWOORD

In dit jaarverslag brengt de examencommissie van de HZ University of Applied Sciences verslag uit over haar activiteiten. Dit verslag is een van de instrumenten van de examencommissie om haar onafhankelijke controlerende en toetsende rol uit te voeren.

De Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) beschrijft de examencommissie als het orgaan dat op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een student voldoet aan de voorwaarden die de onderwijs- en examenregeling stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad (art. 7.12). De taken en verantwoordelijkheden van de examencommissie staan beschreven in het *Reglement examencommissie HZ*. Waar nodig wordt in dit jaarverslag naar dit document verwezen.

De in 2018 in gang gezette veranderingen zijn geïmplementeerd in het verslagjaar 2019. De structuurverandering binnen de examencommissie heeft een parallelle lijn gevolgd met de verandering van academies naar domeinen die per 1 september 2019 is ingevoerd. Ook is de toetscommissie gecentraliseerd en uitgebreid, waarbij in maart 2019 een groep 'kwartiermakers' is gestart als (gedeeltelijke) nieuwe toetscommissie, en op 1 september 2019 de toetscommissie in haar nieuwe vorm van start is gegaan.

De examencommissie heeft met plezier bovengenoemde veranderingen geïmplementeerd, en maakt u daarvan graag middels dit jaarverslag deelgenoot.

M.J.J. Janssens MAC LLB
Voorzitter Centrale Examencommissie

SAMENVATTING

De structuur en samenstelling van de examencommissie heeft tot 2018/2019 gezorgd voor voldoende kwaliteit van haar functioneren. De dealexamencommissies staan dichtbij de opleidingen. De centrale examencommissie wordt voorgezeten door een onafhankelijk voorzitter, en heeft naast de voorzitters en vice-voorzitters van de dealexamencommissies een extern juridisch lid, een vertegenwoordiger van de diensten en een fraudemedewerker. Consistente uitvoering van de wettelijke taak is mogelijk doordat voorzitters elkaars besluiten bediscussiëren en de dilemma's bespreken. Het dagelijks bestuur van de examencommissie is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen de examencommissie, beslist over fraudemeldingen en bereidt de vergaderingen van de centrale examencommissie voor.

Ook in 2019 werd in beginsel iedere docent benoemd als examinator. De examencommissie vindt dit een ongewenste situatie. Daarom is tussen het College van Bestuur en de examencommissie overeengekomen dat aan het einde van het studiejaar 2019/2020 iedere examinator minstens BKE-gecertificeerd is. Voor niet-gecertificeerde docenten is het vanaf dat moment nog wel mogelijk bepaalde taken uit te voeren binnen de toetscyclus, maar niet meer om op te treden als examinator. In 2019 heeft de examencommissie wederom haar zorg uitgesproken over de trage toename van het aantal BKE-gecertificeerde examinatoren. Wel merkt de examencommissie dat op serieuze wijze met deze zorgen wordt omgegaan door het College van Bestuur en het directieteam.

In 2019 is de examencommissie betrokken geweest bij een vijftal accreditaties.

De examencommissie heeft eigenstandig of gezamenlijk met anderen een aantal adviezen uitgebracht.

1 KWALITEITSBORGING

1.1 STRUCTUUR VAN KWALITEITSBORGING

De centrale examencommissie heeft een coördinerende rol in het functioneren van de dealexamencommissies. Ze stelt bijvoorbeeld de regelgeving met betrekking tot toetsen en examens vast. Om dit op kwalitatief goede wijze te doen bestond de examencommissie in 2019 uit de voorzitters en vice-voorzitters van de dealexamencommissies, een extern juridisch lid, een lid afkomstig uit ondersteunende diensten en een lid dat verantwoordelijk is voor fraudezaken. De centrale examencommissie wordt voorgezeten door een externe voorzitter die de onafhankelijkheid van de examencommissie moet borgen.

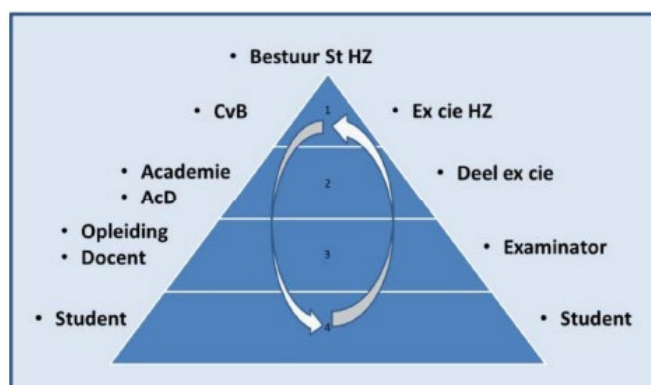
Een van de instrumenten die de centrale examencommissie inzet om de kwaliteit van toetsing te borgen is de toetscommissie. Deze commissie ontvangt haar opdracht van de centrale examencommissie en legt daaraan ook verantwoording af. De toetscommissie werd in 2019 voorgezeten door de voorzitter van de centrale examencommissie, die zo ook fungeerde als 'linking pin' tussen toetscommissie en centrale examencommissie.

Buiten het feit dat door het externe juridische lid juridisch advies aan de centrale examencommissie werd gegeven, is er in 2019 ook regelmatig overleg geweest tussen de instellingsjurist en de voorzitter van de centrale examencommissie. Hierin kwamen met name procedurele aspecten aan bod.

Raamwerk

Naast een scherp onderscheid in verantwoordelijkheden en bevoegdheden is er wel een duidelijke gelijkenis in structuur tussen de 'opleidingskant' en de 'toetsings- en examineringskant'. Dit is weergegeven in het hieronder afgebeelde model (figuur 1). De verschillende rollen zijn op de vier niveaus duidelijk te herkennen. Inzicht in de twee zijden van dit model is essentieel voor het begrip omtrent de borging van de kwaliteit; dat komt doordat veel van de medewerkers verschillende rollen vervullen. Met deze afbeelding in het achterhoofd kan een goed inzicht worden verkregen 'met welke pet' er op enig moment wordt gewerkt door een betrokkene in het proces. Met name docenten moeten zich realiseren dat ze (vrijwel allemaal) ook examinator zijn, maar dat dit twee geheel verschillende rollen zijn op hetzelfde niveau. Ook de leden en voorzitters van (deel)examen- en toetscommissie vervullen daarnaast vaak een rol als docent en examinator.

In onderstaande figuur is deze samenhang én scheiding tussen de rollen duidelijk zichtbaar.



Figuur 1: samenhang en scheiding verschillende rollen

In deze structuur ligt al een borging besloten:

- taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn afzonderlijk toegekend aan zowel de opleidingskant als de toetsings- en examineringskant;
- doordat de voorzitter van de examencommissie extern is, is de positionering van deze positie binnen de HZ sterk. Dit versterkt de borging van de onafhankelijkheid;
- frauduleus handelen van studenten wordt op centraal niveau beoordeeld en gesanctioneerd. Dit versterkt de borging van rechtsgelijkheid;
- doordat iedere voorzitter van een deelexamencommissie lid is van de examencommissie worden transparantie, kwaliteit en 'gelijk handelen' binnen deelexamencommissies bevorderd.

Taken en bevoegdheden

De verdeling van taken en bevoegdheden tussen de examencommissie en de deelexamencommissies (artikel 9 en 13 Reglement) staan hieronder schematisch weergegeven (EXCIE = Examencommissie; DEX = Deelexamencommissie).

TAKEN/BEVOEGDHEDEN	EXCIE	DEX
Borgen van de kwaliteit van de organisatie en procedures rondom tentamens en examens	✓	
Vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om de uitslag van tentamens en examens te beoordelen en vast te stellen	✓	
Vaststellen van inhoudelijke en procedurele richtlijnen voor examinatoren op basis waarvan studiepunten kunnen worden toegekend	✓	
Verrichten van onderzoek	✓	✓
Opleggen van sancties aan student die fraude heeft gepleegd, medegepleegd of medeplichtig is aan het plegen	✓	
Vragen van inlichtingen	✓	✓
Toezicht houden op de uitoefening van taken en bevoegdheden door deelexamencommissies en examinatoren	✓	

TAKEN/BEVOEGDHEDEN	EXCIE	DEX
Uitreiken van getuigschriften ten bewijze dat een examen met goed gevolg is afgelegd	(✓)	✓
Verlenen van vrijstellingen voor het afleggen van tentamens	(✓)	✓
Vaststellen of een student voldoet aan de voorwaarden nodig voor het verkrijgen van een graad	(✓)	✓
Aanwijzing van examinatoren	✓	✓
Alle taken en bevoegdheden die door het College van Bestuur zijn gemandateerd in het kader van het bindend studieadvies	✓	
Formeel vaststellen van resultaten	(✓)	✓

Waar in bovenstaande tabel een ✓ tussen haakjes staat, wordt deze taak in de praktijk uitgevoerd door de deexamencommissie.

Toetscommissie

De toetscommissie kan worden gezien als een belangrijk 'instrument' van de examencommissie om haar borgende taken uit te voeren. De toetscommissie adviseert gevraagd en ongevraagd de examencommissie inzake kwaliteitsborging en kwaliteitsbeleid rond examens en toetsen. Vanaf de start van studiejaar 2019/2020 heeft de toetscommissie gewerkt volgens een auditplan waarvoor de opdracht is verstrekt door de examencommissie. De examencommissie streeft ernaar enerzijds meerjarige opdrachten te verstrekken aan de toetscommissie om deze zo efficiënt en effectief mogelijk te kunnen inzetten, maar anderzijds enige ruimte over te laten voor vragen die opkomen tijdens het studiejaar (zoals (voor)ondersteuning geven bij accreditaties, ad hoc onderzoek uitvoeren na een verzoek van een opleiding et cetera).

1.2 SAMENSTELLING EXAMENCOMMISSIE

Samenstelling (artikel 5 Reglement examencommissie HZ)

In 2019 bestond de examencommissie uit gemiddeld dertien leden: t.w. de drie voorzitters en vice-voorzitters van elke domeindeexamencommissie, twee externe leden en een lid dat de ondersteunende diensten vertegenwoordigde. De centrale examencommissie werd ondersteund door een secretariael medewerker en wordt voorgezeten door een onafhankelijke externe voorzitter.

Dagelijks bestuur examencommissie (artikel 6 Reglement examencommissie HZ)

Het dagelijks bestuur van de centrale examencommissie bestond gedurende het verslagjaar uit vier leden inclusief de externe voorzitter, en werd ondersteund door een secretariael medewerker. Het dagelijks bestuur is belast met de voorbereiding van vergaderingen van de examencommissie, de uitvoering van besluiten en het toezicht houden op de naleving van voor de examencommissie relevante alsmede de door haar vastgestelde regels. Ook nam het dagelijks bestuur besluiten in de voorgelegde fraudezaken.

Secretariële ondersteuning

De omvang van de secretariële ondersteuning van de examencommissie en het dagelijks bestuur bedroeg in 2019 0,7 fte.

1.3 OVERIGE PERMANENTE EN TIJDELIJKE COMMISSIES

De examencommissie is bevoegd tot instelling van drie commissies die functioneren in opdracht of ten behoeve van de examencommissie (artikel 3 Reglement examencommissie HZ). De taken van deze commissies worden hieronder omschreven.

Klachtencommissie (art. 3.3a Reglement examencommissie HZ)

Een student kan (buiten bezwaar en beroep) een klacht indienen bij de examencommissie. De examencommissie stelt in dat geval een tijdelijke klachtencommissie in die belast is met de behandeling van de klacht. Een klacht is iedere gedraging van een persoon werkzaam onder verantwoordelijkheid van de examencommissie waarover door betrokkene geen beroep kan worden ingesteld. In 2019 is er geen klachtencommissie ingesteld.

Juridische commissie (art. 3.3b Reglement examencommissie HZ)

Onder de examencommissie ressorteert een juridische commissie die belast is met het gevraagd en ongevraagd geven van juridisch advies, het verlenen van een bijdrage aan (juridische) teksten, het verlenen van assistentie bij het behandelen van geschillen (waaronder ook geschillen waarbij deexamencommissies zijn betrokken) en het leveren van een bijdrage aan het jaarverslag van de examencommissie. In 2019 was er geen aanleiding om de juridische commissie bijeen te laten komen.

Hoorcommissie NBSA (art. 3.3b Reglement examencommissie HZ)

De hoorcommissie wordt jaarlijks ingesteld door de examencommissie. De leden en de voorzitter van de hoorcommissie worden benoemd door de examencommissie.

Tijdens hoorzittingen krijgen studenten die een negatief bindend studieadvies hebben ontvangen de gelegenheid te worden gehoord. De hoorcommissie brengt vervolgens aan de examencommissie een advies uit, dat door de examencommissie wordt meegewogen bij het nemen van een besluit over het bindend studieadvies (zie bijlage 3). Tegen dit besluit van de examencommissie kan door de betrokken student beroep worden aangetekend bij het College van Beroep voor de Examens.

Tegen het besluit van het College van Beroep voor de Examens kan de student nog in hoger beroep gaan bij het College van Beroep voor het Hoger Onderwijs. In het verslagjaar is één zaak behandeld. De zaak is gegrond verklaard.

2 WETTELIJKE TAKEN EXAMENCOMMISSIE

2.1 UITREIKING GETUIGSCHRIFTEN

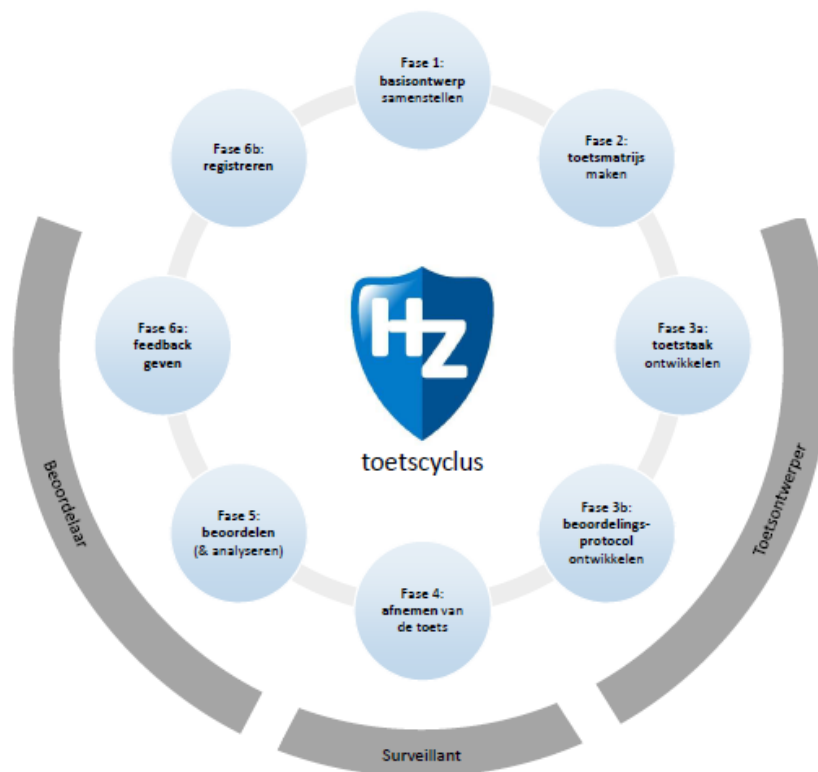
De examencommissie heeft tijdens het verslagjaar 2019 1.903 getuigschriften uitgereikt, waarvan 972 voor het behalen van de propedeuse (2018: 954) en 931 voor het behalen van de hoofdfase (2018: 845). Tijdens het verslagjaar 2019 heeft de examencommissie 1 getuigschrift uitgereikt op grond van het behalen van de associate degree.

In paragraaf 3.2 Deexamencommissies (onder Besluiten) vindt u een specificatie van het aantal uitgereikte getuigschriften per opleiding.

2.2 VASTSTELLING EN BORGING DESKUNDIGHEID EXAMINATOREN

De examencommissie is verantwoordelijk voor de vaststelling van de deskundigheid van de examinatoren, en voor het borgen van deze deskundigheid. Iedere examinerator wordt benoemd door de examencommissie (art. 15 Reglement examencommissie HZ). In 2019 werd in beginsel iedere docent automatisch benoemd als examinerator. De examencommissie vindt dit een ongewenste situatie. Daarom is met het College van Bestuur de afspraak gemaakt dat aan het einde van het studiejaar 2019/2020 iedere examinerator in ieder geval BKE-gecertificeerd is. Niet-gecertificeerde docenten voeren vanaf dat moment nog wel bepaalde taken uit binnen de toetscyclus, maar treden niet meer op als examinerator. Bij het schrijven van dit jaarverslag was bekend dat bovengenoemde datum door de Covid-19 crisis verschoven is naar 31 december 2020.

Rollen bij toetsen en beoordelen



Figuur 2. HZ-toetscyclus. Uit: Rollen bij toetsen en beoordelen.

2.3 BORGING VAN DE KWALITEIT VAN DE TENTAMENS EN EXAMENS (TOETSBELEID)

Het borgen van de kwaliteit van de toetsen en examens is binnen de HZ University of Applied Sciences gebaseerd op een door het College van Bestuur vastgesteld toetsbeleid. Dit beleid wordt periodiek beoordeeld en aangepast. Op 29 maart 2016 is de huidige versie van het toetsbeleid – nadat het was voorzien van een positief advies van de examencommissie – vastgesteld.

Het derde onderdeel van het toetsbeleid (*Kwaliteitsraamwerk Toetsen en Beoordelen*) zal in 2020 met een advies van de centrale examencommissie worden voorgelegd aan het College van Bestuur. De examencommissie heeft gedurende het verslagjaar vastgesteld dat, hoewel de situatie de laatste jaren verbeterd is, het beoordelen van toetsen en afstudeerverslagen nog steeds risico's bevat. De uitdrukkelijke wens van de examencommissie is dat in beginsel iedere toets eens in de vier jaar wordt beoordeeld. De nieuwe auditsystematiek van de nieuwe toetscommissie moet hierin verdere verbetering brengen.

2.4 VRIJSTELLINGEN, EVC'S EN 'PROGRAMMA'S OP MAAT'

Vrijstellingen (art. 13.1e Reglement examencommissie HZ)

De beoordeling van een vrijstellingsverzoek van een student vindt plaats binnen het kader van het Vrijstellingenbeleid, dat is vastgesteld door het College van Bestuur op 21 juni 2016. In het verslagjaar zijn 725 vrijstellingsverzoeken toegewezen door de deexamencommissies (2018: 731).

Programma's op maat

In bepaalde situaties kan door de examencommissie een 'programma op maat' worden samengesteld voor een student. In het verslagjaar is dat 98 keer gebeurd (2018: 55).

2.5 FRAUDE

In het verslagjaar is in gevallen van fraude het *Gedragreglement Tentamens tevens Fraudereglement* als kader gehanteerd, gewijzigd vastgesteld door de examencommissie op 11 april 2018. Het fraudebeleid moet de rechtsgelijkheid en transparantie borgen bij zowel de beoordeling van vermoedens van fraude als bij de hoogte van de sanctie die wordt opgelegd indien fraude bewezen is verklaard. Bovendien zorgen de beleidsregels ervoor dat studenten vooraf weten waaraan zij zich dienen te houden, hoe incidenten worden behandeld en binnen welke bandbreedte opgelegde sancties zich bewegen, afhankelijk van de feiten en omstandigheden.

Werkwijze

Na melding van een vermoeden van fraude start de examencommissie een onderzoek. Alvorens tot een oordeel te komen hanteert de examencommissie het principe van hoor en wederhoor. Hiertoe worden studenten uitgenodigd voor een hoorzitting. De hoorzitting wordt geleid door een lid van de examencommissie die speciaal met fraudezaken is belast. Daarbij is een tweede lid aanwezig in de persoon van een lid van een andere deexamencommissie dan die van het domein van de student. Op basis van de uitkomsten van de hoorzitting wordt een advies geformuleerd aan het dagelijks bestuur van de examencommissie. De examencommissie neemt het uiteindelijke besluit over de bewezenverklaring en – indien de fraude bewezen is verklaard – de hoogte van de op te leggen sanctie.

Cijfers

Gedurende het verslagjaar zijn 36 vermoedens van fraude gemeld bij de examencommissie (2018: 34). In 31 gevallen werd de gemelde fraude bewezen verklaard en werd een sanctie opgelegd (2018: 29). Bijlage 1 geeft een overzicht van de gemelde fraudes per type en per opleiding.

2.6 BETROKKENHEID BIJ ACCREDITATIES

De examencommissie is betrokken geweest bij de volgende accreditaties:

ACADEMIE / DOMEIN	OPLEIDING
Domein HZ Business, Vitality & Hospitality	Finance & Control (BE)
v/h Academie voor Economie en Management	CO
	IB
	TM
	HRM
Domein Health, Education & Wellbeing	SW
v/h Academie voor Educatie en Pedagogiek en	
Academie voor Zorg & Welzijn	-
Domein Technology, Water & Environment	-
v/h De Ruyter Academie, Academie voor Technologie en	
Innovatie en Delta Academy	-
HBO Master	-
Instellingstoets Kwaliteitszorg	2018 & 2019

3 FEITEN EN CIJFERS

3.1 EXAMENCOMMISSIE

Samenstelling

De samenstelling van de examencommissie in het verslagjaar was als volgt:

NAAM	ROL	BIJZONDERE TAKEN	INTERN/ EXTERN	TREEDT AF IN
Maarten Janssens	voorzitter	voorzitter DB / technisch voorzitter TC	extern	2020
Peter van Gelderen	lid	lid DB; voorzitter DEX AvTI; aandachtsgebied automatisering	intern	2019
Dennis Karel	lid	lid DB; voorzitter DEX AvZW	intern	2021
Françoise Luteijn	lid	lid DB; voorzitter DEX HEW	intern	2019
Rudi van den Dries	Lid	Vice-voorzitter DEX HEW		
Edwin Rampaart	lid	vice-voorzitter; lid DB; voorzitter DEX BVH	intern	2021
Sandra Eversdijk- Haanraads	Lid	Vice-voorzitter DEX BVH, opvolger Edwin Rampaart		
Paul van 't Veer	Lid	Vice-voorzitter DEX TWE-Vlissingen	intern	2021
Wim Korevaar	lid	Vertegenwoordiger docenten; fraudezaken	intern	2020
Ad Schreijenberg	lid	juridische zaken	extern	2020
Nancy Stange	lid	Vertegenwoordiger ondersteunende diensten	intern	2019
Paul Vader	Lid	Voorzitter DEX Delta Academy	intern	
Pierre Bleuzé	lid	Vice-voorzitter DEX TWE-Middelburg	intern	2020

Door de structuurverandering zijn zes deeleexamencommissie die per academie functioneerden sinds 1 september 2019 opgegaan in drie domeindeexamencommissies (waarvan de deeleexamencommissie Technology, Water & Environment een 'kamer' in zowel Vlissingen als Middelburg heeft).

Mutaties

Dennis Karel heeft voor de zomervakantie afscheid genomen. Edwin Rampaart gaat in 2020 met pensioen. Hij wordt opgevolgd door Sandra Eversdijk-Haanraads. Sandra heeft vanaf september 2019 meegelopen binnen het DB.

Paul Vader heeft afscheid genomen als lid van de examencommissie. Hij is voorzitter geworden van de examencommissie/toetscommissie Master River Delta Development.

Profielschetsen

Het College van Bestuur heeft in het kader van de benoeming van leden van de examencommissie profielen opgesteld, waarin onder meer de vereiste deskundigheid van de leden wordt beschreven. De profielen worden jaarlijks geëvalueerd en indien nodig door het College van Bestuur bijgesteld.

Voor leden van de centrale examencommissie geldt dat zij de volgende essentiële kennis en vaardigheden moeten bezitten:

- kennis van het HZ-toetsbeleid;
- kennis van kwaliteitszorg in het kader van toetsing;
- kennis van het wettelijk kader (waaronder de WHW);
- kennis van het OER;
- kennis van relevante arbeidsmarktontwikkelingen;
- kennis van het hbo-niveau voor bachelor- en voor masteropleidingen;
- kennis van borgingsmaatregelen ten behoeve van de validiteit en betrouwbaarheid van toetsen;
- communicatief vaardig;
- belangen kunnen afwegen op basis van valide argumenten;
- gericht op het collectief nemen van besluiten;
- het kunnen toepassen van wet- en regelgeving;
- het kunnen beoordelen of procedures correct worden toegepast.

In aanvulling op de kennis en vaardigheden van de leden van de examencommissie, beschikt de voorzitter van de centrale examencommissie over de volgende kennis en vaardigheden:

- in staat zijn om besluitvorming te bevorderen;
- goed kunnen samenvatten;
- het toetsen of voorgenomen besluiten passen binnen de kaders van wet- en regelgeving;
- vergaderingen van de centrale examencommissie en dagelijks bestuur efficiënt en effectief leiden;
- met tegenstrijdige standpunten om kunnen gaan;
- het (laten) voorbereiden en (laten) uitwerken van vergaderverslagen en actielijsten.

Vergaderfrequentie

De centrale examencommissie heeft in het verslagjaar 11 keer vergaderd (2018: 11). Buiten de reguliere vergaderingen heeft de centrale examencommissie ook een speciale evaluatiebijeenkomst gehouden om haar eigen functioneren te evalueren (zie hoofdstuk 7 Zelfevaluatie).

Het dagelijks bestuur bereidt de vergaderingen van de centrale examencommissie voor. Het dagelijks bestuur heeft in het verslagjaar 24 keer vergaderd (2018: 24).

Daarnaast heeft het dagelijks bestuur in het verslagjaar vijf keer overlegd met het College van Bestuur (2018: 5) en vier keer met de directeuren van de academies/domeinen (2018: 3). In 2019 is een vergadercyclus gestart met de nieuwe domeindirecteuren. Aan die vergaderingen neemt ook de directeur van de deeltijdacademie en de directeur facilitaire zaken deel.

Uitgebrachte adviezen

De examencommissie heeft gedurende het verslagjaar eigenstandig of gezamenlijk met anderen adviezen uitgebracht aan verschillende gremia. Deze adviezen hadden betrekking op:

- de opleidingen Associate Degree en deeltijdopleidingen: borging van het experiment leeruitkomsten zodat er op rechtmatige wijze getuigschriften met de beoogde maatschappelijk waarde worden uitgegeven;
- BSA, vervroegen van de procedure: deelname in werkgroep vanuit CvB;
- Osiris, met name borging van de volledigheid en juistheid van studiepunten bij de conversie waaronder het juist kunnen vaststellen van judicia;

- Toetsbeleid: adviezen na bespreking met Dienst Onderwijsontwikkeling & Kwaliteit (DOOK) over het nieuwe TB;
- BKE-certificering: voortdurend vinger aan de pols wat betreft de voortgang;
- Inrichting nieuwe structuur (deel)examencommissies voor de 'gekanтелеde' organisatie: start per 1 september 2019;
- Uitwerking en implementatie nieuwe toetscommissie nieuwe stijl: besluit eind 2018 genomen.
- Privacywetgeving (AVG) met betrekking tot vastlegging namen van studenten bij fraudegevallen: is besproken met verantwoordelijk medewerker. Loopt nog;
- Rechtsongelijkheid: gevallen van rechtsongelijkheid verzamelen;
- Criteria examinatoren samen met Dienst Onderwijsontwikkeling & Kwaliteit (DOOK). Nodig i.v.m. werkwijze met externe beoordelaars;
- Rollen examinatoren / herdefiniëring rollen bij toetsen en beoordelen: met Dienst Onderwijsontwikkeling & Kwaliteit (DOOK) besproken en adviezen gegeven. Loopt;
- Kwaliteitsraamwerk Toetsen en Beoordelen: met Dienst Onderwijsontwikkeling & Kwaliteit (DOOK) besproken en adviezen gegeven. Loopt;
- Adviezen bij samenstelling OER en deeltijd OER.

Mandaten

De centrale examencommissie, deexamencommissie en dagelijks bestuur nemen besluiten (deels) op basis van verstrekte mandaten. Deze mandaten zijn hieronder weergegeven.

VAN	AAN	INGANGSDATUM
College van Bestuur	Examencommissie	18 juni 2016
Examencommissie	deexamencommissies: • v/h Academies voor Economie en Management; • v/h Academie voor Educatie en Pedagogiek; • v/h Academie voor Technologie en Innovatie; • v/h Academie voor Zorg en Welzijn; • v/h De Ruyter Academy; • v/h Delta Academy;	18 juni 2016
Examencommissie	Dagelijks Bestuur	5 juli 2017

In bijlage 2 vindt u de mandaatbesluiten.

3.2 DEELEXAMENCOMMISSIES

Vergaderingen van de deexamencommissies zijn openbaar, tenzij een deexamencommissie gemotiveerd anderszins besluit.

Aantal deexamencommissies

Voor iedere academie (vanaf 1 september 2019 domein) is een deexamencommissie opgezet. Dat betekent dat de volgende deexamencommissies gedurende het verslagjaar werkzaam waren:

HZ BVH:

- tot 1-9-2019: deelexamencommissie Academie voor Economie en Management (voorzitter Edwin Rampaart); vanaf 1-9-2019 domein Business, Vitality & Hospitality (voorzitter Edwin Rampaart tot 1-2-2020 en Sandra Eversdijk-Haanraads vanaf 1-2-2020).

HZ HEW:

- tot 1-9-2019: deelexamencommissie Academie voor Educatie en Pedagogiek (voorzitter Françoise Luteijn); vanaf 1-9-2019 domein Health, Education & Wellbeing (voorzitter Françoise Luteijn).
- tot 1-9-2019: deelexamencommissie Academie voor Zorg en Welzijn (voorzitter Dennis Karel); vanaf 1-9-2019 domein Health, Education & Wellbeing (voorzitter Françoise Luteijn).

HZ TWE:

- tot 1-9-2019: deelexamencommissie Academie voor Technologie en Innovatie (voorzitter Peter van Gelderen); vanaf 1-9-2019 domein Technology, Water & Environment (voorzitter Peter van Gelderen).
- tot 1-9-2019: deelexamencommissie Delta Academy (voorzitter Paul Vader); vanaf 1-9-2019: domein Technology, Water & Environment (voorzitter Peter van Gelderen).
- tot 1-9-2019: deelexamencommissie De Ruyter Academy (voorzitter Paul van 't Veer); vanaf 1-9-2019 domein Technology, Water & Environment (voorzitter Peter van Gelderen).

Iedere deelexamencommissie bestaat uit een vertegenwoordiger van iedere opleiding. Bovendien is aan iedere deelexamencommissie een extern lid toegevoegd in het kader van het 'vreemde ogen dwingen principe' (commissie Bruijn). In bijlage 5 vindt u de samenstelling van de deelexamencommissies.

Vergaderfrequentie

De deelexamencommissies stemmen de frequentie van vergaderingen af op de werkwijze binnen de betreffende academie of domein.

DEELEXAMENCOMMISSIE	AANTAL VERGADERINGEN GEDURENDE HET VERSLAGJAAR
Academie voor Economie en Management (v.a. 01-09-2019 BVH)	23
Academie voor Educatie en Pedagogiek (v.a. 01-09-2019 HEW)	31
Academie voor Zorg en Welzijn (v.a. 01-09-2019 HEW)	31
Academie voor Technologie en Innovatie (v.a. 01-09-2019 TWE)	15
Delta Academy (v.a. 01-09-2019 TWE)	12
De Ruyter Academy (v.a. 01-09-2019 TWE)	12
Totaal	124

Besluiten

De deelexamencommissies nemen besluiten over uiteenlopende zaken. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de genomen besluiten per deelexamencommissie gedurende het verslagjaar:

DEELEXAMENCOMMISSIE	AANVRAGEN EXTRA FACILITEITEN	AANVRAGEN EXTERNE MINOREN	EXTRA HERKANSINGEN	WIJZIGINGEN IN STUDIETRAJECT	BEHOUD EC BIJ TIJDELIJKE UITSCHRIJVING	OVERIGE	AANTAL GETUIGSCHRIFTEN PROPEDEUSE	AANTAL GETUIGSCHRIFTEN HOOFDFASE
Academie voor Economie en Management Nationaal en Internationaal / v.a. 01- 09-2019 BVH	7 11	133 146	29 5	2 0	1 0	219 214	160 98	183 87
Academie voor Educatie en Pedagogiek / v.a. 01- 09-2019 HEW*	71	70	75	5	23	94	375	325
Academie voor Zorg en Welzijn / v.a. 01-09-2019 HEW*	Samen met EP							
Academie voor Technologie en Innovatie / v.a. 01-09- 2019 TWE	41	87	14	16	2	54	152	174
Delta Academy / v.a. 01- 09-2019 TWE	38	96	22	42	0	12	106	73
De Ruyter Academy v.a. 01-09-2019 TWE	2	18	7	17	14	7	81	89
TOTAAL	170	550	152	82	40	600	972	931

*Aantallen AvEP en AvZW zijn opgeteld.

Academies:

Deelexamencommissie Educatie & Pedagogiek:

Opleidingen:

Pabo;

Pedagogiek;

PPKE.

Deelexamencommissie Zorg & Welzijn:

Opleidingen:

HBO-Verpleegkunde;

Social Work.

Deelexamencommissie Academie voor Economie en Management Nationaal:

Opleidingen:

Bedrijfskunde;
Commerciële Economie;
Communicatie;
Finance & Control;
Human Resource Management;
Sportkunde.

Deelexamencommissie Academie voor Economie en Management Internationaal:

Opleidingen:

International Business & Languages;
International Business & Management Studies;
(Vitality &) Tourism Management.

Deelacademie voor Technologie & Innovatie:

Opleidingen:

Bouwkunde;
Chemie;
Engineering;
HBO-ICT;
Technische Bedrijfskunde.

Deelacademie Delta Academy:

Opleidingen:

Civiele Techniek;
Watermanagement.

Deelacademie De Ruyter Academy:

Opleidingen:

Logistics Engineering;
Maritiem Officier.

Domeinen:

Deelexamencommissie Health, Education & Wellbeing (HEW):

Opleidingen:

Pabo;
Pedagogiek + AD PPKE;
HBO-Verpleegkunde;
Social Work.

Deelexamencommissie Technology, Water & Environment (TWE):

TWE-V (=Vlissingen).

Opleidingen:

Chemie;
Engineering;
Logistics Engineering;
Maritiem Officier.

TWE-M (=Middelburg)

Opleidingen:

Bouwkunde;
Civiele Techniek;
HBO-ICT;
Technische Bedrijfskunde;
Watermanagement.

Deelexamencommissie HZ Business, Vitality & Tourism (HZ BVH):

Opleidingen:

Bedrijfskunde;
Commerciële Economie;
Communicatie;
Finance & Control;
Human Resource Management;
International Business;
International Business & Management Studies;
International Business & Languages;
Sportkunde;
(Vitality &) Tourism Management.

3.3 EXAMINATOREN

Examinatorenvergaderingen

Per opleiding vormen de examinatoren een examinatorenoverleg. Tijdens deze vergadering komen in ieder geval de studievoortgang en individuele studieprestaties van studenten aan de orde. De examinatorenvergadering rapporteert met het oog op de aan de (deel)examencommissie te verstrekken inlichtingen omtrent studievoortgang en individuele studieprestaties, en adviseert over verzoeken van studenten aan de deelexamencommissies. Ook adviseert de examinatorenvergadering de deelexamencommissie over het afgeven van bindende studieadviezen. Binnen de verschillende academies/domeinen bestaan, afhankelijk van de grootte en complexiteit van de academie/het domein, verschillen in frequentie en samenstelling van de examinatorenvergadering.

Vergaderfrequentie

ACADEMIE	OPLEIDING	AANTAL EXAMINATOREN- VERGADERINGEN
Academie voor Economie & Management	BkMER, FC, HRM	2
	CE, CO, Sportkunde	2
	IBL, IBMS, TM	
Academie voor Technologie & Innovatie	Chemie	11
	HBO-ICT	11
	Engineering	
	Technische Bedrijfskunde (TBK/IE&M)	11
	Bouwkunde	11
Delta Academy	Watermanagement	5
	Civiele Techniek	5
De Ruyter Academy	Logistics Engineering	11
	Maritiem Officier	11
Academie voor Zorg & Welzijn	HBO-V	3
	Social Work	3
Academie voor Educatie & Pedagogiek	Leraar Basisonderwijs	3
	Pedagogiek	3

NB: in bovenstaande tabel is omwille van de duidelijkheid met betrekking tot aantallen geen onderscheid gemaakt naar de nieuwe verdeling in domeinen.

4 NIEUWE STRUCTUUR

De organisatiestructuur van de HZ is op 1 januari 2019 veranderd. De belangrijkste verandering is dat zeven academies zijn samengevoegd tot drie domeinen, die per domein worden aangestuurd door een directeur. De directeuren vormen samen met het College van Bestuur en de directeur van de Deeltijdacademie het Bestuurs- en Directie Team (BDT).

De examencommissie heeft naar aanleiding van de aangekondigde veranderingen de examencommissiestructuur aangepast aan de structuur van de 'lijn'. Ook is een voorstel gedaan voor een meer onafhankelijke toetscommissie met meer slagkracht, die (in tegenstelling tot vroeger) audits uitvoert bij (in beginsel) alle opleidingen en varianten. Dit voorstel is voorgelegd aan het College van Bestuur. De belangrijkste veranderingen zijn:

- vermindering van het aantal deexamencommissies naar drie, aansluitend op de nieuwe domeinen (waarbij de dex TWE is verdeel over twee kamers: Vlissingen en Middelburg);
- opheffing van de deoltoetscommissies;
- versterking van de toetscommissie door een uitbreiding van het aantal uren en concentratie van die uren bij zes toetscommissieleden;
- toekennen van een adviesrol aan DOOK binnen de toetscommissie.

Eind december 2018 heeft het College van Bestuur zijn fiat gegeven aan dit voorstel, met een kleine aanpassing naar beneden van het aantal gevraagde uren voor de examencommissie. Dit voorstel is in de loop van 2019 geïmplementeerd door de examencommissie.

5 DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING

5.1 ACTIVITEITEN IN HET KADER VAN DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING

Conform art. 18 Reglement examencommissie HZ heeft de examencommissie een eigen scholingsplan opgesteld en uitgevoerd. In 2019 is door sommigen een meerdaagse training van de Vereniging van Hogescholen gevolgd, een lid heeft de tweedaagse LOEX conferentie over examencommissie in het hoger onderwijs gevolgd.

Om te leren van en met elkaar heeft uitwisseling plaatsgevonden tussen voorzitters van de examencommissies onderling. Ook heeft uitwisseling plaatsgevonden met andere examencommissies van andere hogescholen.

5.2 SCHOLINGSPLAN

Gedurende het verslagjaar is in samenwerking met de Dienst Onderwijs een aanvang gemaakt om zowel scholing en deskundigheidsbevordering voor leden van examencommissies en toetscommissies als scholing voor examinatoren meer gestructureerd aan te pakken. Gezien de veranderingen binnen de examencommissie en toetscommissie zal het scholingsplan in 2020 definitief vorm krijgen en gericht zijn op meerdere jaren.

In bijlage 4 is de huidige systematiek van deskundigheidsbevordering binnen de examencommissie van de HZ schematisch weergegeven.

5.3 BKE-CERTIFICERING EXAMINATOREN

De examencommissie is met het College van Bestuur overeengekomen dat iedere examinerator vanaf het studiejaar 2020-2021 BKE-gecertificeerd is. Deze certificering waarborgt een basiskwalificatie voor examinatoren. Met regelmaat overlegt de examencommissie met het College van Bestuur over de voortgang van deze certificering. Ook in 2019 heeft de examencommissie haar zorg uitgesproken over deze voortgang. Inmiddels is – door de maatregelen die zijn genomen in verband met Covid-19 – de datum met vier maanden uitgesteld tot 1 januari 2021.

6 BINDEND STUDIEADVIES

Op grond van art. 7.8b WHW brengt het College van Bestuur aan iedere student uiterlijk aan het einde van diens eerste jaar van inschrijving voor de propedeutische fase van een voltijdse of duale associate degree-opleiding of bacheloropleiding advies uit over de voortzetting van zijn studie. Dit advies is bindend: indien het een negatief advies is kan de student niet aanblijven. Dit (negatief) bindend studieadvies (NBSA) is bedoeld als selectiemiddel om te voorkomen dat studenten die niet geschikt worden geacht te lang verbonden zijn aan de opleiding.

Indien sprake is van persoonlijke omstandigheden bij de student die hebben geleid tot het negatieve advies dan kan dat aanleiding zijn een uitgesteld advies te geven aan de student: het advies wordt dan uitgesteld tot het einde van het daaropvolgende studiejaar.

6.1 MANDAAT

Het College van Bestuur heeft de bevoegdheid tot besluiten in het kader van een (N)BSA gemandateerd aan de examencommissie.

6.2 FEITEN EN CIJFERS

In onderstaande tabel staan de aantallen bindende studieadviezen. Niet in deze tabel vermeld zijn de positieve studieadviezen die zijn afgegeven aan studenten die op de peildatum 31 juli aan de norm voldeden, en studenten die in het tweede studiejaar niet aan de norm voldeden maar op grond van persoonlijke omstandigheden geen NBSA kregen.

In bijlage 3 vindt u de volledige cijfers omtrent bindende studieadviezen.

DEELEXAMENCOMMISSIE	P BEHAALD	BENEDEN NORM, GEEN NBSA WEGENS PO	GEEN P, WEL NORM GEHAALD: POSITIEF ADVIES	DEFINITIEF NBSA (BENEDEN NORM)	UITGESTELD ADVIES NBSA NA HOORZITTING	DEFINITIEF NBSA NA HOORZITTING	TOTAAL
Academie voor Economie en Management	258	10	296	34	4	2	346
Academie voor Technologie en Innovatie	152	15	162	30	0	3	210
Academie voor Educatie en Pedagogiek	Samen met ZW	1	111	4	1	1	118
Academie voor Zorg en Welzijn	375	1	217	8	1	3	230
Delta Academy	106	3	83	10	0	0	96
De Ruyter Academy	81	5	67	6	0	0	78
TOTAAL	907	35	936	92	6	9	1078

6.3 BEROEP TEGEN NBSA

Tegen beslissingen van de examencommissie en examinatoren staat beroep open bij het College van Beroep voor de Examens (CBE) van de HZ. Gedurende het jaar 2019 heeft het CBE geen beroepschriften ontvangen met betrekking tot een voorgenomen negatief bindend studieadvies.

7 ZELFEVALUATIE

De examencommissie evalueert jaarlijks in mei het functioneren van de (deel)examencommissie(s) en haar leden. Het kader voor deze evaluatie is de wet- en regelgeving en de wijze waarop uitvoering is gegeven aan taken en bevoegdheden (art 12.2 Reglement Examencommissie HZ). In afwijking hierop is in december door de structuurwijziging van academies naar domeinen een korte evaluatie gehouden met betrekking tot de werkwijze en communicatie. In sommige deelexamencommissies veranderde weinig door deze overgang, andere deelexamencommissies werden samengevoegd. Ook was er sprake van een andere verdeling van opleidingen over de deelexamencommissies. Er werd geconstateerd dat de overgang redelijk soepel was verlopen.

8 TOETSCOMMISSIE

SAMENSTELLING

De toetscommissie is in haar nieuwe vorm in 2019 gestart (zie hoofdstuk 4 Nieuwe Structuur) in eerste instantie nog niet op volle sterkte in de pilot fase. Vervolgens is de commissie gegroeid tot bijna de beoogde 1,2 fte passend bij de doelstelling van de examencommissie. Per 1 februari 2020 zal de toetscommissie op volle sterkte zijn.

TOETS COMMISSIE LID	FEB 2019	SEPT 2019	FEB 2020
Francis Jongerius	0,2 fte	0,2 fte	0,2 fte
Ingrid Snijders	0,2 fte	0,2 fte	0,2 fte
Rianne van der Feen	0,05 fte	0,2 fte	0,2 fte
Bianca Bijkerk		0,2 fte	0,2 fte
Bouwe Postma		0,2 fte	0,2 fte
Heleen Moelker		0,1 fte	0,2 fte

SCHOLING TC-LEDEN (BKE EN SKE CERTIFICATEN)

De leden van de toetscommissie hebben als taak om toetsen en op termijn ook toetsprogramma's en curricula te auditen. Hiervoor is scholing met betrekking tot toetsing essentieel. Het hebben van de Basis Kwalificatie Examinering (BKE) is een voorwaarde. Het scholen naar Senior Kwalificatie Examinering (SKE) is voor alle leden die nog niet in het bezit zijn van dit certificaat ingepland zodat alle toetscommissieleden op afzienbare termijn ook SKE gecertificeerd zullen zijn.

TOETS COMMISSIE LID	BKE	SKE
Francis Jongerius	✓	✓
Ingrid Snijders	✓	Opleiding start S1 20-21
Rianne van Feen	✓	Beoogde diplomering S2 19-20
Bianca Bijkerk	✓	Beoogde diplomering S2 19-20
Bouwe Postma	✓	Opleiding start S1 20-21
Heleen Moelker	✓	Opleiding Start S1 20-21

AUDITS

PILOTFASE SEMESTER 2 18-19

In de pilot fase zijn er audits uitgevoerd met als doel om naast de feedback op de geaudite toetsen een keuze te kunnen maken met welk instrument de audits het beste kunnen worden uitgevoerd. In de afweging zijn twee instrumenten meegenomen:

- [Kit plus](#) (een instrument ontwikkeld door Hogeschool Utrecht);
- een toetsinstrument ontwikkeld door HZ-DOOK.

Audits zijn aan de hand van beide instrumenten uitgevoerd om na de pilot een goede afweging te kunnen maken tussen deze twee instrumenten. Op basis van de pilot is er gekozen om het Kit-plus instrument te gebruiken in de uitvoeringsfase in semester 1 van studiejaar 19-20. Belangrijke argumenten voor deze keuze waren de eenduidigheid en de positieve ervaringen van collega's op andere hogescholen.

In de pilotfase zijn er audits uitgevoerd met betrekking tot toetsen van alle 3 de domeinen om een breed beeld te krijgen wat betreft de toepasbaarheid van het instrument. Hierbij zijn de toetsen van 5 cursussen van 4 opleidingen binnen de HZ geaudit. De auditrapportage, een breed feedbackdocument, is tijdens de pilot ontwikkeld en dit document vormt de basis voor het verificatiegesprek dat na de audit met de betrokken examinerator wordt gevoerd. Deze verificatiegesprekken bieden ruimte voor eventuele aanpassingen van het rapport. De uitkomsten van de auditrapportage worden op hoofdlijnen teruggekoppeld aan de HZ-Examencommissie.

UITVOERINGSFASE SEMESTER 1 19-20

Voor de uitvoeringsfase vanaf september 2019 heeft de HZ-Examencommissie ervoor gekozen om iedere opleiding minimaal tweejaarlijks te laten auditen door de HZ-toetscommissie. Deze audits hebben in ieder geval betrekking op toetsen uit het afstudeerprogramma. Vanaf september 2019 heeft de toetscommissie gebruik gemaakt van het instrument Kit-plus dat waar nodig is bijgesteld op basis van de ervaringen met het eerste gebruik van dit instrument door de zes TC- leden. In de periode september 2019 tot februari 2020 zijn toetsen van 19 cursussen van 11 opleidingen binnen de HZ geaudit. Het oordeel is door de betreffende auditor besproken met de examinerator van de opleiding middels een verificatiegesprek.

In de auditrapportage is per toets op basis van een aantal vragen een uitspraak gedaan over de validiteit en betrouwbaarheid. Het oordeel wordt weergegeven met behulp van een kleurcodering. Hierbij geldt dat een pijler de kleur groen krijgt als de toets op alle beoordelingscriteria (auditvragen) binnen die pijler aan de basiseisen voldoet. Een pijler krijgt de kleur oranje als een deel van de toets niet aan een beoordelingscriterium voldoet. Een pijler krijgt de kleur rood als aan één van de beoordelingscriteria binnen de pijler niet wordt voldaan.

Eén opleiding heeft voor alle geauditeerde toetsen een positief oordeel gekregen (groen). Voor de steekproef van toetsen van de andere tien geaudite opleidingen geldt dat het oordeel niet positief was (rood of oranje) omdat er niet voldaan werd aan één of meerdere beoordelingscriteria. Doordat de auditrapportage een zeer lage resolutie had (rood of groen, niets ertussen), werden de auditrapportages door de examencommissie in eerste instantie zeer verontrustend bevonden. Na analyse van de auditresultaten en een gesprek met de toetscommissie bleek echter dat het ging om onderdelen van toetsen waar in meer of mindere mate iets aan mankeerde. De examencommissie heeft de toetscommissie verzocht de resolutie van de auditrapportage te verhogen voor volgende audits.

De geconstateerde gebreken uit de toetsaudits zijn kenbaar gemaakt aan de examineratoren en de opleiding met het verzoek die informatie te gebruiken in hun kwaliteitsverbetercycli voor toetsing. De examencommissie heeft reeds geconstateerd dat de examineratoren en opleidingen dat serieus hebben opgepakt.

De examencommissie concludeert uit de toetsaudits die in 2019 zijn uitgevoerd dat het instellen van een centrale toetscommissie ten koste van de deelttoetscommissies heeft geleid tot een professionelere, geheel gelijkvormige aanpak van toetsaudits over de opleidingen van de HZ. Tevens is er duidelijk sprake van een continue professionalisering van de toetscommissie. Een punt van aandacht voor komend jaar (2020) is verbetering van de communicatie en afstemming met domein- en opleidingsmanagement betreffende auditplanning en informatieverzoeken.

DOORONTWIKKELEN AUDITINSTRUMENT EN TOETSCOMMISSIE

Naar aanleiding van de opgedane ervaringen in studiejaar '19-'20 heeft de toetscommissie in overleg met de examencommissie besloten het werken met kleurcodes in de auditrapporten anders te gaan aanpakken.

2020 EN VERDER

De toetscommissie zal in 2020 naar aanleiding van de opgedane ervaringen in studiejaar '19-'20 met het auditen op toetsniveau een instrument ontwikkelen om audits uit te kunnen voeren op curriculumniveau. Hierbij sluit de toetsing zoveel mogelijk aan bij het in 2020 verwachte nieuwe toetsbeleid van de HZ-UAS zodat examinatoren de verbinding tussen de uitkomsten van een audit en het toetsbeleid kunnen herkennen.

9 BIJLAGEN

Bijlage 1	Fraudezaken
Bijlage 2	Mandaten
Bijlage 3	NBSA Adviezen
Bijlage 4	Deskundigheidsbevordering
Bijlage 5	Samenstelling DEX'en

BIJLAGE 1: FRAUDEZAKEN

Academie	Opleiding	Soort fraude	Uitspraak
Sociaal Maatschappelijk	HBO-V	plagiaat	Bewezen
Techniek	CT	in strijd met instructies toets	Bewezen
Techniek	CT	in strijd met instructies toets	Bewezen
Techniek	CT	spiekbrieven	Bewezen
Techniek	TBK	plagiaat	Bewezen
Sociaal Maatschappelijk	CE	bezit mobiele telefoon	Bewezen
Techniek	Bouwkunde	in strijd met instructies toets	Bewezen
Techniek	Bouwkunde	in strijd met instructies toets	Bewezen
Economie & Management	SBE	in strijd met instructies toets	Bewezen
Economie & Management	SBE	in strijd met instructies toets	Bewezen
Economie & Management	SBE	in strijd met instructies toets	Bewezen
Techniek	CT	niet toegestane hulpmiddelen tijdens tentamen	Niet Bewezen
Economie & Management	BK-MER	gebruik mobiele telefoon	Bewezen
Techniek	TBK	spiekbrieven	Bewezen
Techniek	TBK	spiekbrieven	Bewezen
Techniek	CT	bezit smartwatch	Bewezen
Techniek	CT	bezit mobiele telefoon	Bewezen
Techniek	Chemie	plagiaat	Niet Bewezen
Techniek	Chemie	plagiaat	Niet Bewezen
Techniek	Chemie	plagiaat	Niet Bewezen
Techniek	Chemie	plagiaat	Niet Bewezen
Sociaal Maatschappelijk	Social Work	vervalsing bewijslast	Bewezen
Economie & Management	SBE	plagiaat	Bewezen
Economie & Management	IBMS	vervalsing bewijslast	Bewezen
Economie & Management	IBL	vervalsing bewijslast	Bewezen
Economie & Management	IBL	vervalsing bewijslast	Bewezen
Techniek	Waterman	plagiaat	Bewezen
Techniek	Logistics Man	vervalsing bewijslast	Bewezen
Sociaal Maatschappelijk	Social Work	niet toegestane hulpmiddelen tijdens tentamen	Bewezen
Sociaal Maatschappelijk	Pabo	plagiaat	Bewezen
Sociaal Maatschappelijk	HBO-V	vervalsing bewijslast	Bewezen
Sociaal Maatschappelijk	HBO-V	plagiaat	Bewezen
Techniek	CT	in strijd met instructies toets	Bewezen
Techniek	CT	in strijd met instructies toets	Bewezen

Academie	Opleiding	Soort fraude	Uitspraak
Techniek	CT	spiekbrief	Bewezen
Techniek	TBK	plagiat	Bewezen
Sociaal Maatschappelijk	CE	bezit mobiele telefoon	Bewezen

BIJLAGE 2: MANDATEN

Mandaat college van bestuur HZ
aan examencommissie HZ

stichting HZ University of Applied Sciences

Het college van bestuur van de HZ;

Gelet op:

- art. 7.8b van de wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- art. 9.4 van het reglement examencommissie HZ.

Stelt vast:

- dat het college van bestuur het wenselijk acht dat aan de examencommissie HZ bevoegdheden worden gemandateerd in het kader van het studieadvies (waaronder begrepen een positief, voorwaardelijk positief of negatief bindend of niet bindend studieadvies, inclusief voorbereidende en uitvoerende besluiten en handelingen daartoe);
- dat de examencommissie HZ bereid en in staat is de te mandateren bevoegdheden uit te oefenen;

Neemt het volgende besluit:

Omvang mandaat

Het college van bestuur mandateert aan de examencommissie HZ:

A. alle aan het college van bestuur toegekende taken en bevoegdheden in het kader van studieadvies in de propedeutische fase en de hoofdfase als omschreven in hoofdstuk 8 van de OER HZ, waaronder in ieder geval de volgende bevoegdheden:

- het uitbrengen van een schriftelijke waarschuwing aan de student waarbij de student een redelijke termijn wordt gegeven zijn studieresultaten te verbeteren (art. 7.8b, lid 4 Whw);
- het aan de student verstrekken van een schriftelijk voornemen tot het uitbrengen van een studieadvies (art. 7.8b Whw);
- het (doen) horen van de student naar aanleiding van het uitgebrachte voornemen (art. 7.8b Whw);
- het uitbrengen van een studieadvies aan de student (art. 7.8b, lid 3 Whw);
- het vertegenwoordigen van het college van bestuur ter zake van een bij het college van beroep voor de examens door de student ingesteld beroep tegen een studieadvies alsmede het treffen van een minnelijke regeling met de student in dat kader (art. 7.61 Whw);
- het (mede) vertegenwoordigen van het college van bestuur ter zake van een bij het college van beroep voor het hoger onderwijs ingesteld beroep tegen een beslissing van het college van beroep voor de examens als bedoeld onder (v) (art. 7.66 Whw);

B. het verlenen van toestemming aan buitenlandse studenten die vrijstelling hebben gekregen voor 180 studiepunten om stage te lopen in het land van herkomst (art. 3.9 vierde lid OER HZ).

Voorwaarden mandaat

De examencommissie HZ stelt in het kader van het uitbrengen van een studieadvies ex artikel 3.3 reglement examencommissie HZ een hoorcommissie in. De examencommissie HZ richt de hoorcommissie in conform het bepaalde in het reglement hoorcommissie NBSA ingevolge reglement examencommissie HZ. De examencommissie HZ neemt bij haar werkzaamheden ter zake het negatief bindend studieadvies de relevante bepalingen uit de WHW, de OER, het reglement examencommissie HZ, overige relevante regelingen en de aanwijzingen van het college van bestuur in acht.

Instructies

Het college van bestuur kan te allen tijde aan de examencommissie HZ instructies geven omtrent de uitvoering van het mandaat.

Rapportage

De examencommissie HZ rapporteert omtrent de uitvoering van het verleende mandaat aan het college van bestuur conform het protocol jaarverslag examencommissie HZ.

De examencommissie HZ verstrekt op verzoek aan het college van bestuur tussentijds informatie omtrent de uitvoering van het mandaat.

Melding

De examencommissie HZ is gehouden het college van bestuur te informeren omtrent bijzondere situaties welke zich in verband met de uitvoering van het mandaat voordoen.

Termijn

Het mandaat gaat in op 1 september 2012, voor zover nodig met terugwerkende kracht en geldt derhalve als bekrachtiging van eerder door de (deel)examencommissie genomen besluiten terzake studieadviezen, en geldt voor onbepaalde tijd.

Verhouding tot andere mandaatbesluiten

Het mandaat van het college van bestuur aan de examencommissie met betrekking tot (onder andere) het studieadvies (naast - kort gezegd - bevoegdheden met betrekking tot stages in het buitenland en het uitstel van uitreiking van getuigschriften), dat is verleend bij separaat besluit van 18 juni 2013 (artikel 1 onder c van dat besluit), vervalt omdat het wordt geacht onderdeel uit te maken van het onderhavige mandaat. Hetzelfde geldt voor het mandaat dat het college van bestuur aan de examencommissie heeft verleend op 7 juli 2011.

Ondermandaat

De examencommissie HZ is gerechtigd het verleende mandaat door te mandateren aan de deelexamencommissies, met uitzondering van het genoemde mandaat onder A (iv) dat alleen kan worden doorgemandateerd aan drie leden van de examencommissie gezamenlijk, waarbij geldt dat twee van die drie leden behoren tot het dagelijkse bestuur van de examencommissie. Vertegenwoordiging als bedoeld onder A (v) en (vi) kan ook worden doorgemandateerd aan een of meer leden van de examencommissie of van een deelexamencommissie.

Intrekking en wijziging

Het mandaat kan te allen tijde door het college van bestuur worden ingetrokken of gewijzigd.

Vlissingen, 24 maart 2015

Ir. A.P. de Buck, voorzitter college van bestuur

HZ University of Applied Sciences

De examencommissie HZ;

Gelet op:

- artt. 7 en 9 van het reglement examencommissie HZ.

Stelt vast:

- dat ter vergadering van de examencommissie HZ van 5 juli 2017
 - o minimaal de helft van haar leden aanwezig is en mitsdien aan het quorumvereiste wordt voldaan;
 - o dat bij meerderheid van stemmen onderstaand besluit wordt genomen
- dat de bevoegdheid tot het nemen van een besluit over afdoening van fraudegevallen bij wijze van proef door de examencommissie is gemandateerd aan het dagelijks bestuur van de examencommissie HZ; dat de examencommissie van oordeel is dat deze proef naar tevredenheid is verlopen; dat de examencommissie het mandaat aan het dagelijks bestuur voor wat betreft de afdoening van –niet als “ernstig” aan te merken- fraudegevallen wenst voort te zetten, in overeenstemming met de gebezigde praktijk
- dat de examencommissie de bevoegdheid tot benoeming van examinatoren wenst te mandateren aan het dagelijks bestuur van de examencommissie.

Neemt het volgende besluit:

Omvang mandaat

De volgende bevoegdheden worden door de examencommissie HZ aan haar dagelijks bestuur gemandateerd:

- het nemen van besluiten over fraudegevallen, mits deze niet als “ernstig” zijn aan te merken;
- de benoeming van docenten tot examiner, de beëindiging van benoeming uitgezonderd.

Tijdsduur

Het mandaat gaat in op 5 juli 2017 en geldt voor onbepaalde tijd.

Uitvoering

Alle besluiten van het dagelijks bestuur examencommissie HZ in het kader van het verleende mandaat worden gemotiveerd en schriftelijk vastgelegd. Deze besluiten worden geagendeerd voor de hierop volgende vergadering van de examencommissie HZ, waar het dagelijks bestuur verantwoording aflegt over het gebruik van het mandaat. Het dagelijks bestuur hoeft geen gebruik te maken van het mandaat en kan te nemen besluiten voorleggen aan de examencommissie HZ. Indien sprake is van een geval van ernstige fraude, wordt dit voorgelegd aan de examencommissie. Verzoeken tot beëindiging van de benoeming tot examiner worden eveneens voorgelegd aan de examencommissie.

Ondermandaat

Het dagelijks bestuur is niet gerechtigd het hem verleende mandaat door te mandateren aan afzonderlijke leden van het dagelijks bestuur of derden.

Intrekking en wijziging

Het mandaat kan te allen tijde bij (schriftelijk en gemotiveerd) besluit van de examencommissie HZ worden ingetrokken of gewijzigd.

Bekrachtiging

Alle besluiten die het dagelijks bestuur examencommissie HZ in het kader van de proef heeft genomen over de afdoening van fraudegevallen worden hierbij, voor zover nodig, bekrachtigd.

Aldus vastgesteld ter vergadering van de examencommissie HZ te Vlissingen op 5 juli 2017.

de examencommissie HZ

namens deze,

de voorzitter

Vlissingen, 5 juli 2017

Mandaat examencommissie HZ aan deeleexamencommissies

De examencommissie HZ:

Gelet op:

het bepaalde in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, de Onderwijs- en examenregeling HZ 2013-2014 (hierna: OER HZ) en de artt. 7, 9 en 13 van het reglement examencommissie HZ;

Stelt vast:

dat het uit het oogpunt van een efficiënte verdeling van werkzaamheden tussen de examencommissie HZ en de daaronder ressorteren deeleexamencommissies wenselijk is bepaalde in de OER HZ aan de examencommissie HZ toegekende taken en bevoegdheden te mandateren aan de deeleexamencommissies;

dat ter vergadering van de examencommissie HZ van heden meer dan de helft van haar leden aanwezig is en mitsdien aan het quorumvereiste is voldaan;

dat bij meerderheid van uitgebrachte stemmen onderstaand besluit is genomen;

Neemt het volgende besluit:

Artikel 1. mandaat

De examencommissie HZ mandateert aan de deeleexamencommissies van de Delta Academy, de Scaldis Academy, de Academies voor Economie & Management, Zorg & Welzijn, Technologie & Innovatie, Educatie & Pedagogiek en de De Ruyter Academy de in bijlage 1 van dit besluit opgenomen taken en bevoegdheden.

Artikel 2. tijdsduur

- 2.1 Het mandaat als bepaald in artikel 1 geldt voor bepaalde tijd, te weten van 1 september 2013 tot 1 september 2014.
- 2.2 Het mandaat vervalt van rechtswege per 1 september 2014, tenzij het uiterlijk die datum, voorzien van een deugdelijke motivering, bij nieuw besluit van de examencommissie HZ is verlengd.

Artikel 3. ondermandaat

De deeleexamencommissies zijn niet gerechtigd het mandaat ender te mandateren aan afzonderlijke leden van de deeleexamencommissies of derden.

Artikel 4. verslaglegging

De deeleexamencommissies rapporteren schriftelijk aan de examencommissie HZ omtrent de uitvoering van het mandaat.

Artikel 5. intrekking en wijziging

Het mandaat kan te allen tijde bij schriftelijk en gemotiveerd besluit van de examencommissie HZ worden ingetrokken, uitgebreid, beperkt of anderszins gewijzigd.

Artikel 6. overige bepalingen

- 6.1 Dit besluit wordt in afschrift toegezonden aan de betrokken dealexamencommissies.
- 6.2 Dit besluit wordt gepubliceerd op de website van de HZ.
- 6.3 Dit besluit dient te worden aangehaald als "mandaat examencommissie HZ aan dealexamencommissies".

Aldus vastgesteld ter vergadering van de examencommissie HZ te
Vlissingen op xx juni 2013

de
examencommissie
HZ namens deze,

de voorzitter

Vlissingen, 18 juni 2013

BIJLAGE 3: NBSA 2019

Maand	Jaar	Brief	Code	AvEM	AvEP	AvTI	AvZW	DRA	DA	Totaal
					code+ P					
MAART										
	1	Beneden norm, waarschuwing NBSA	W10	131	29	118	34	18	51	381
		Boven norm, informatie NBSA	W1B	203	97	83	186	62	61	692
	2	Geen P, waarschuwing NBSA.	W2	5	0	4	2	2	1	14
		Totaal maart		339	126	205	222	82	113	1187
JULI										
	1	P behaald, gefeliciteerd + P behaald maar nog niet vastgesteld	PS1V + PS1	180	64	40	126	36	44	490
	2	P behaald, gefeliciteerd + P behaald maar nog niet vastgesteld	PS2V + PS2	2	1	3	1	0	2	9
	1	Beneden norm, maar toch geen NBSA (bijz. omstandigheden)	AS1	6	1	15	1	5	3	31
	1	Geen P, wel boven norm, positief advies	PS1B	113	46	112	134	29	37	471
	2	Geen P, wel boven norm, positief advies	PS2B	1	0	8	2	2	0	13
	1	Beneden norm, voornemen NBSA + gegevens voor aanmelden bij hoorcommissie	VN1 (+AANM)	35	4	32	25	6	10	112
	2	Beneden norm, voornemen NBSA + gegevens voor aanmelden bij hoorcommissie	VN2	3	1	3	1	0	0	8
		Totaal juli		340	117	213	290	78	96	1134
AUGUSTUS										

Maand	Jaar	Brief	Code	AvEM	AvEP	AvTI	AvZW	DRA	DA	Totaal
					code+ P					
	1	Beneden norm, maar toch geen NBSA (bijz. omstandigheden)	AS1	0	0	0	1	0	0	1
	1	Geen P, wel boven norm, nog geen PS1B ontvangen , positief advies	PS1B	0	0	0	0	0	0	0
	2	Geen P, nog geen PS2B ontvangen , positief advies	PS2B	0	0	1	0	0	0	1
	1	P niet behaald, maar toch geen NBSA na hoorzitting door Hoorcommissie.	AS10HC	4	1	0	0	0	0	5
	1	Beneden norm en definitief NBSA	DN1	30	0	25	15	5	10	85
	2	Beneden norm en definitief NBSA	DN2	0	0	2	0	0	0	2
	1	Definitief NBSA na hoorzitting door Hoorcommissie	DN1HC	1	1	3	1	1	0	7
	2	Definitief NBSA na hoorzitting door Hoorcommissie	DN2HC	1	0	0	1	0	0	2
		Totaal augustus		36	2	31	18	6	10	103

Jaarverslag HZ Examencommissie 2019



BIJLAGE 5: SAMENSTELLING DEX'EN IN 2019

Deelexamencommissie Academie voor Economie en Management (vanaf 01-09-2019 domein Business, Vitality & Hospitality (BVH))

TOT 01-09-2019 NAAM	ROL	VANAF 01-09-2019 NAAM	ROL
E.W.C.M. Rampaart	voorzitter AvEM	E.W.C.M. Rampaart	voorzitter AvEM
-	-	A.E.J. Eversdijk-Haanraads	Lid - BK-MER
J. Huijgens	lid - BE	J. Huijgens	Lid F&C
J. Nelemans	lid - CO Plv voorzitter	J. Nelemans	Plv lid – CE en CO
C. van den Hooven-Arendse	lid	C. van den Hooven	Lid - SK
A.T.D. Minderhoud	plv lid - BE	A.T.D. Minderhoud	plv lid – F&C
M. van Noort	plv lid - BK-MER	-	-
P.R. van Dijk	plv lid - CE	-	-
E. van Enckevort	Plv lid CO	-	-
A.N.J.M. Engels	plv lid - SBE/Sportkunde	A.N.J.M. Engels	plv lid -SK
M. den Hamer	Plv lid HRM	-	-
F.J.M. Peeters	plv lid - IBMS	-	-
S. Hartman	plv lid - IBMS	S. Hartman	Plv. lid - TM
J.M. Weggemans	lid plv voorzitter	J.M. Weggemans	Plv lid – IB, IBL en IBMS
P. Raas	lid – IBL	P. Raas	Lid – IB, IBL en IBMS
-	-	H. Westerhout	Lid - HRM
-	-	S. van Elsacker	Lid – CE en CO
-	-	M. Bakker	Lid - TM
-	-	M. Hoogenboom	Plv lid – BK- MER
-	-	H. Canters	Plv lid - HRM

Deelexamencommissie Academie voor Educatie en Pedagogiek (vanaf 01-09-2019 domein Health, Education & Welbeing HEW)

TOT 01-09-2019 NAAM	ROL	VANAF 01-09-2019 NAAM	ROL
F.S. Luteijn	voorzitter AvEP	F.S. Luteijn	voorzitter HEW
H.M. op den Brouw	lid	H.M. op den Brouw	Lid – Pabo HEW
F.M. Jongerius-Mac Donald	lid, plv voorzitter	-	-
K.S. Boonstra-van den Vooren	lid	K.S. Boonstra-van den Vooren	Lid – Pedagogiek HEW
G. Verkuil	Extern lid	G. Verkuil	Extern lid HEW

Deelexamencommissie Academie voor Technologie en Innovatie (vanaf 01-09-2019 Technology, Water & Environment TWE)

TOT 01-09-2019 NAAM	ROL	VANAF 01-09-2019 NAAM	ROL
P.A. van Gelderen	voorzitter AvTI	P.A. van Gelderen	voorzitter TWE- V
K. Wannee	lid - Chemie	K. Wannee	lid - Ch TWE-V
I. Weegels	Lid - Bwk	-	-
A. Bil	lid - HBO-ICT plv voorzitter	-	-
P. van der Heide	lid - Eng	P. van der Heide	Lid – Eng TWE-V
R. Vennekens	lid - TBK	-	-
-	-	P. van 't Veer	Lid LE, vice- voorzitter TWE- V
-	-	J. Luteijn	Lid Marof TWE- V
R. Duim	Extern lid	-	-

Deelexamencommissie Academie voor Zorg en Welzijn (vanaf 01-09-2019 domein Health, Education & Welbeing HEW)

VANF 01-09-2019 NAAM	ROL	TOT 01-09-2019 NAAM	ROL
D. Karel	voorzitter AvZW	-	-
-	-	F. Luteijn	Voorzitter HEW
R.F.D. van den Dries	lid, plv voorzitter	R.F.D. van den Dries	Lid – HBO-V, vice-voorzitter
L. van den Hooven	lid	L. van den Hooven	Lid - SW
B.J.N.M. de Bruyckere	lid	-	-

Deelexamencommissie Delta Academy (vanaf 01-09-2019 Technology, Water & Environment TWE)

VANAF 01-09-2019 NAAM	ROL	VANAF 01-09-2019 NAAM	ROL
P.N.C. Vader	voorzitter DA	-	-
-	-	P. van Gelderen	Voorzitter TWE- M
P. Bleuzé	lid, plv voorzitter	P. Bleuzé	Lid - WM, vice- voorzitter TWE- M
-	-	R. Vennekens	Lid – TBK TWE- M
J.A.M. van der Welle	lid	-	-
-	-	A. Repko	lid – CT TWE-M
-	-	A. Bil	Lid – HBO-ICT TWE-M
-	-	I. Weegels	Lid – Bwk TWE- M
G.J. Smit	Extern lid	G.J. Smit	Extern lid TWE- M

Deelexamencommissie De Ruyter Academy (vanaf 01-09-2019 Technology, Water & Environment TWE)

TOT 01-09-2019 NAAM	ROL	VANAF 01-09-2019 NAAM	ROL
P. van 't Veer	voorzitter	P. van 't Veer	Vice-voorzitter TWE-V
-	-	P. van Gelderen	Voorzitter TWE-V
J.H. Luteijn	lid, plv voorzitter	J.H. Luteijn	Lid Marof TWE-V
C. van Ginneken	extern lid	C. van Ginneken	extern lid TWE-V