

Richtlijnen voor het gebruik van geheimhoudingsovereenkomsten



Achtergrond

1. Bedrijven en instellingen vragen met enige regelmaat om een geheimhoudingsovereenkomst te ondertekenen indien de HZ, haar medewerkers of studenten daar over de vloer komen, bijvoorbeeld voor (de begeleiding van) meewerk- en afstudeerstages, bedrijfsbezoeken of opdrachten. Vaak hanteren zij daarvoor een standaard-/bedrijfs-/modelovereenkomst. Dit memo biedt houvast bij de beantwoording van die verzoeken om ondertekening daarvan.

Uitgangspunt

2. Het uitgangspunt is dat er zo min mogelijk geheimhoudingsovereenkomsten worden getekend. Het fenomeen is overgewaaid uit Amerika, maar Zeeuwse nuchterheid en gezond verstand helpen vaak beter dan vuistdikke contracten. Onnodige juridisering van relaties kan beter worden voorkomen.

Beperkte noodzaak

3. De noodzaak tot ondertekening van een aparte geheimhoudingsovereenkomst is vaak afwezig. De geheimhoudingsverplichting van *studenten* tijdens hun meewerk- en afstudeerstages is namelijk al geregeld in de standaard HZ-stageovereenkomst. Op *medewerkers* van de HZ rust een geheimhoudingsverplichting op grond van artikel E-2 lid 1 van de cao-hbo 2012-2013. Wijs de bedrijven en instellingen daarop. Mogelijk dat zij dan afzien van het ondertekenen van een aanvullende geheimhoudingsverklaring van hun bedrijf.

Vorrang HZ-model

4. Als een bedrijf blijft aandringen op ondertekening van een geheimhoudingsovereenkomst, gebruik dan bij voorkeur de HZ-geheimhoudingsovereenkomst die hieronder staat, en niet de geheimhoudingsovereenkomst van het bedrijf.

5. De HZ-geheimhoudingsovereenkomst gaat ervan uit dat slechts de HZ contractspartij wordt bij de overeenkomst en dus niet - naast de HZ of in plaats daarvan - de werknemers van de HZ en/of de studenten van de HZ. Soms willen bedrijven dat én de HZ én de betrokken docent(en) én de student(en) tegelijk contractspartij worden en stuk voor stuk de overeenkomst tekenen. De reden dat in beginsel alleen de HZ partij wordt, is dat bedrijfsbezoeken, stages, opdrachten etc. onder de noemer van de HZ plaatsvinden. Werknemers (docenten) krijgen vertrouwelijk informatie doorgaans immers onder ogen vanwege hun dagelijkse werkzaamheden voor de HZ (studentbegeleiding) en studenten in het kader van verplichte studieonderdelen aan de HZ. Als een bedrijf per se wil dat ook HZ-medewerkers of studenten mee ondertekenen (dat hoeft overigens niet altijd te betekenen dat zij ook partij worden), kan dat in uitzonderingsgevallen; als daardoor bijvoorbeeld een waardevolle stage niet kan doorgaan. Die ondertekening geschiedt dan wel voor eigen risico van werknemer en student. Als daaruit schade voortvloeit, kan die niet op de HZ worden verhaald. Overleg voor de zekerheid met de bedrijfsjurist van de HZ.

Geheimhoudingsovereenkomst bedrijf

6. Als er geen andere keus rest dan de geheimhoudingsovereenkomst van het bedrijf te ondertekenen, overleg dan eerst met de bedrijfsjurist van de HZ (zie contactgegevens hieronder). De inhoud van geheimhoudingsovereenkomsten luistert namelijk nauw. De HZ ondertekent bijvoorbeeld geen geheimhoudingsovereenkomsten met boetebepalingen, ook omdat deze onverzekerbaar zijn.

Geen dubbele overeenkomsten

7. Het is niet de bedoeling dat zowel de geheimhoudingsovereenkomst van een bedrijf als de HZ-geheimhoudingsovereenkomst naast elkaar bestaan (lees: worden ondertekend). Twee verschillende overeenkomsten over hetzelfde onderwerp is vragen om problemen. Daarom is het

ook niet de bedoeling dat deze HZ-geheimovereenkomst naast bijvoorbeeld de HZ-stageovereenkomst, of naast de HZ-leveringsvoorwaarden, van kracht is. Die regelen de geheimhouding al voldoende. Soms kan het echter niet anders. Het niet-bereiken van overeenstemming over de geheimhouding zal en mag normaal gesproken geen breekpunt zijn voor het niet-doorgaan van een stage of bezoek. Bij twijfel over de juiste aanpak: neem contact op met de bedrijfsjurist van de HZ.

Dow Terneuzen - afwijkende afspraken

8. Voor stages bij Dow Benelux B.V. gelden afwijkende afspraken. Deze zijn bekend bij TWZ en de betrokken opleidingen.

Instructie invullen HZ-model

9. Voor de leesbaarheid van in dit model de term [*bedrijf X*] gebruikt voor de wederpartij van de HZ. In de definitief te ondertekenen overeenkomst moet uiteraard de naam van het bedrijf of de instelling worden opgenomen.

10. Besluitvorming over, en ondertekening van, geheimhoudingsovereenkomsten namens de HZ is door het college van bestuur van de HZ gemandateerd aan de academiedirecteuren.

11. Een Engelstalige versie van deze overeenkomst is er (nog) niet. Indien gewenst, graag contact opnemen met de bedrijfsjurist van de HZ.

12. Contactgegevens bedrijfsjurist HZ: mr. J.P.(Jaap) van der Valk, jaap.van.der.valk@hz.nl, tel.: 0118-489144, HZ Vlissingen, kamer B0.11 (maandag en dinsdag).

=====

HZ-Geheimhoudingsovereenkomst

De partijen bij deze overeenkomst zijn:

1. De Stichting HZ University of Applied Sciences, gevestigd te Vlissingen, vertegenwoordigd door de voorzitter van haar bestuur, de heer ir. A. de Buck (hierna: de HZ);

en

2. ... [naam bedrijf of instelling], gevestigd te ... **(PM)**, vertegenwoordigd door ... **(PM)** (hierna: **bedrijf X**).

De achtergrond van deze overeenkomst is de volgende:

(i) De HZ en haar werknemers en studenten leggen en onderhouden contacten met bedrijven en instellingen, onder andere via stages, bedrijfsbezoeken of opdrachten die de HZ uitvoert.

(ii) Bij die contacten wordt informatie uitgewisseld; soms delen bedrijven en instellingen vertrouwelijke informatie met de HZ, haar werknemers of studenten.

(iii) De bedrijven en instellingen hebben er belang bij dat deze informatie zoveel mogelijk vertrouwelijk wordt behandeld, en mede daarom worden op verzoek van **bedrijf X** in deze overeenkomst hierover afspraken vastgelegd.

Partijen komen het volgende overeen:

Artikel 1 – Definitie van Vertrouwelijke Informatie

1.1 Het begrip ‘Vertrouwelijke Informatie’ is beperkt en omvat slechts die Informatie die **bedrijf X** als vertrouwelijk aan de HZ, haar medewerkers en haar studenten verstrekt en als zodanig heeft gemerkt.

1.2. Om Informatie het karakter van Vertrouwelijke Informatie te laten krijgen, zal **bedrijf X** die Informatie dus duidelijk en ondubbelzinnig als vertrouwelijk moeten markeren, bijvoorbeeld door op een document het woord ‘vertrouwelijk’ te plaatsen of dit in de onderwerpregel van een e-mail te zetten. Bovendien moet **bedrijf X** op een schriftelijke lijst vastleggen welke Informatie als Vertrouwelijk Informatie wordt aangemerkt en die lijst onmiddellijk na de bekendmaking van de als vertrouwelijk bedoelde Informatie aan de HZ overhandigen. Informatie die niet op die lijst staat, wordt niet als Vertrouwelijke Informatie in de zin van deze overeenkomst beschouwd.

1.3 Vertrouwelijke Informatie is niet Informatie die:

- a. de HZ reeds eerder bekend was;
 - b. publiekelijk eerder bekend was of nadien bekend is geworden;
 - c. op rechtmatige wijze door derden aan de HZ bekend is gemaakt;
 - d. door of voor de HZ onafhankelijk van de van **bedrijf X** ontvangen Vertrouwelijke Informatie werd ontwikkeld;
- (en dus ongeacht of deze Informatie door **bedrijf X** als vertrouwelijk is gemerkt).

1.4 Mondeling bekendgemaakte Informatie wordt evenmin beschouwd als Vertrouwelijke Informatie, behalve wanneer die binnen veertien dagen na bekendmaking alsnog schriftelijk wordt vastgelegd, als vertrouwelijk wordt gemerkt en aan de HZ wordt toegestuurd.

Artikel 2 - Geheimhouding

2.1 De HZ verplicht zich tegenover **bedrijf X** om de Vertrouwelijke Informatie geheim te houden. Deze verplichting is een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting, omdat de HZ redelijkerwijs geen garantie kan bieden dat de Vertrouwelijke Informatie nimmer via medewerkers en studenten van de HZ aan derden bekend zal worden. De HZ zal, maar kan tegelijkertijd redelijkerwijs niet meer doen dan, haar werknemers en studenten verzoeken of verplichten de tussen de HZ en **bedrijf X** overeengekomen vertrouwelijkheid in acht te nemen. Een geheimhoudingsverplichting voor HZ-werknemers is reeds opgenomen in artikel E-2 lid 1 van de cao-hbo (2012-2013). Voor HZ-studenten die stage lopen, is een geheimhoudingsverplichting opgenomen in artikel 6 van de HZ-stageovereenkomst. De cao en de HZ-stageovereenkomst worden op verzoek aan **bedrijf X** toegezonden.

2.2 De HZ, haar werknemers en studenten zijn uitsluitend gerechtigd de Vertrouwelijke Informatie te gebruiken voor het doel waarvoor die is bestemd, namelijk:

- deelname aan het bedrijfsbezoek bij **bedrijf X**
- uitvoering van de opdracht die bedrijf X aan de HZ heeft verstrekt;
- ...

[Toelichting: verwijderen wat niet van toepassing of aanvullen met een ander doel]

2.3 De HZ verbindt zich de Vertrouwelijke Informatie uitsluitend ter kennis te brengen van die werknemers en studenten die daarvan kennis moeten dragen in het kader van het in artikel 2.2 omschreven doel.

2.4 De HZ verbindt zich ertoe de Vertrouwelijke Informatie niet commercieel of anderszins te gebruiken, te exploiteren of te verkopen, zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van **bedrijf X**.

2.5 De plicht tot geheimhouding geldt niet indien en voor zover de HZ, haar medewerkers of studenten, door overheids- of andere instanties worden verplicht of gevraagd de Vertrouwelijke Informatie bekend te maken (bijvoorbeeld door de Inspectie van het Onderwijs) of in het kader van accreditatie en visitatie (bijvoorbeeld door de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie).

2.6 Indien de HZ toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van deze overeenkomst, of op enige andere rechtsgrond aansprakelijk wordt gehouden voor schending van geheimhouding, is zij niet aansprakelijk voor indirecte schade en gevolgschade. Daaronder wordt onder andere verstaan: gederfde winst en inkomsten en gemiste besparingen. Aansprakelijkheid voor directe schade is beperkt het bedrag dat in het desbetreffende geval door de verzekeraar van de HZ wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de verzekeringsvoorwaarden voor rekening van de HZ komt. Indien de verzekeraar van de HZ geen uitkering doet, om welke reden dan ook, is de aansprakelijkheid van de HZ beperkt tot een bedrag van € 5.000,-. Ook door de HZ ingeschakelde derden (hulppersonen) en haar medewerkers en studenten kunnen een beroep doen op de aansprakelijkheidsbeperkingen en -uitsluitingen in dit artikel 2.6. Onder de term 'studenten' in dit artikel 2.6 worden naast studenten ook begrepen: extranei, aspirant- en oud-studenten.

Artikel 3 – Duur en einde overeenkomst

3.1 Deze overeenkomst vangt aan met ingang van de datum van ondertekening van deze overeenkomst door beide partijen, en heeft een geldigheidsduur van een [...] jaar/maanden/weken na die datum.

[Toelichting: invullen wat van toepassing is; bijvoorbeeld duur stage, of duur van bedrijfsbezoek]

Na het verstrijken van de hiervoor vermelde duur eindigt de overeenkomst van rechtswege. In deze overeenkomst geregelde geheimhoudingsverplichtingen blijven gedurende een periode van twee (2) jaar van kracht, gerekend vanaf de datum van ondertekening van deze overeenkomst.

[Toelichting: onderhandel evt. over verkorting van de duur van deze termijn; verlenging is in beginsel onbespreekbaar]

Artikel 4 - Wederkerigheid

4.1 De bepalingen van deze overeenkomst zijn van overeenkomstige toepassing op Vertrouwelijke Informatie die de HZ (inclusief haar werknemers, studenten en extranei) ter beschikking stellen aan **bedrijf X**.

Artikel 5 - Toepasselijk recht en bevoegde rechter

5.1 Op de overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

5.2 Alle geschillen die uit deze overeenkomst voortvloeien, zullen worden beslist door de bevoegde rechter te Middelburg.

Overeengekomen in tweevoud.

HZ University of Applied Sciences(HZ)

Naam:
Functie: academiedirecteur
Datum:
Plaats:

Bedrijf X

Naam:
Functie:
Datum:
Plaats: