

**Reglement
Commissie Kwaliteitszorg onderwijs, praktijkgericht onderzoek en valorisatie
raad van toezicht HZ**

stichting HZ

De raad van toezicht van de stichting HZ:

Gelet op het bepaalde in de paragrafen III.3.1 en III.3.2 van de Branchecode goed bestuur hogescholen;

Stelt het hierna volgende reglement Commissie Kwaliteitszorg onderwijs, praktijkgericht onderzoek en valorisatie raad van toezicht HZ vast;

reglement
Commissie Kwaliteitszorg onderwijs, praktijkgericht onderzoek en valorisatie
raad van toezicht HZ

stichting HZ

Artikel 1. definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

1. **HZ**: de stichting HZ;
2. **raad van toezicht**: de raad van toezicht van de HZ;
3. **college van bestuur**: het college van bestuur van de HZ;
4. **Commissie**: Commissie Kwaliteitszorg onderwijs, praktijkgericht onderzoek en valorisatie raad van toezicht HZ.

Artikel 2. algemeen, doel

- 2.1 De raad van toezicht stelt een Commissie Kwaliteitszorg, onderwijs, praktijkgericht onderzoek en valorisatie in.
- 2.2 De Commissie richt haar werkzaamheden op het waarborgen en verbeteren van de kwaliteit van onderwijs, praktijkgericht onderzoek en kennisvalorisatie. .

Artikel 3. samenstelling

- 3.1 De Commissie bestaat uit minimaal twee door en uit de raad van toezicht benoemde leden.
- 3.2 De raad van toezicht wijst uit de leden een voorzitter aan.
- 3.3 De leden worden benoemd voor een periode van één jaar en zijn steeds herbenoembaar.
- 3.4 De raad van toezicht kan de samenstelling van de Commissie tussentijds wijzigen.

Artikel 4. taken

- 4.1 De Commissie heeft ter realisering van haar doelstelling in het kader van art. 2.2 de volgende taken:
 - a. het gevraagd en ongevraagd adviseren van de raad van toezicht;
 - b. het doen van voorstellen aan de raad van toezicht;
 - c. het voorbereiden van besluitvorming van de raad van toezicht;
 - d. het toezien op de strategie van de HZ en de daaraan verbonden risico's, mede in het licht van de uitkomsten van de interne risicomangementrapportages.
- 4.2 Het college van bestuur is gehouden aan de Commissie, na daartoe te zijn verzocht alsmede op eigen initiatief, tijdig die informatie te verschaffen welke zij nodig heeft voor het vervullen van haar taken.

Artikel 5. werkwijze

- 5.1 De Commissie vergadert minimaal twee maal per jaar.

- 5.2 De voorzitter van de Commissie bereidt de vergaderingen voor en zendt de leden voorafgaand aan elke vergadering een agenda. In het kader van de voorbereiding van de agenda nodigt de voorzitter de leden uit evt. agendapunten aan te dragen.
- 5.3 De Commissie kan andere leden van de raad van toezicht, leden van het college van bestuur of derden uitnodigen haar vergaderingen bij te wonen.
- 5.4 De voorzitter van de Commissie draagt er zorg voor dat van de vergaderingen notulen worden opgemaakt. Deze worden in afschrift toegezonden aan de leden van de raad van toezicht en het college van bestuur.

Artikel 6. jaarverslag

- 6.1 De raad van toezicht vermeldt in het jaarverslag de samenstelling van de Commissie, het aantal vergaderingen alsmede de belangrijkste onderwerpen die aan de orde zijn gekomen.

Artikel 7. slotbepalingen

- 7.1 Dit reglement treedt in werking op 18 maart 2014.
- 7.2 Dit reglement wordt gepubliceerd op de website van de HZ.
- 7.3 Dit reglement kan worden aangehaald als "reglement Commissie Kwaliteitszorg, onderwijs, praktijkgericht onderzoek en valorisatie raad van toezicht HZ".

Vlissingen, 17 maart 2014

Raad van Toezicht HZ