

Declaratiereglement College van Bestuur HZ University of Applied Sciences

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Bestuur: het College van Bestuur van de Stichting;
- b. declaratie: iedere wijze waarop kosten bij de Stichting in rekening worden gebracht;
- c. kosten: de door of voor een bestuurslid ten behoeve van zijn persoonlijk functioneren gemaakte kosten, waaronder ten minste zijn begrepen reis- en verblijfkosten dienstreizen en representatiekosten;
- d. Raad van Toezicht: de Raad van Toezicht van de Stichting;
- e. Stichting: de Stichting HZ University of Applied Sciences.

Artikel 2 Werkingsfeer

Deze regeling is van toepassing op declaraties van kosten van een lid van het Bestuur van de Stichting.

Artikel 3 Declaratiebeginselen

Een bestuurslid heeft recht op vergoeding van kosten, die redelijkerwijs noodzakelijk zijn in het kader van de uitoefening van zijn functie. Hij neemt bij het declareren van de kosten de volgende beginselen in acht:

- a. een bestuurslid declareert uitsluitend de kosten die functioneel zijn. Dit betekent dat de kosten direct gerelateerd zijn aan zijn functie en in het belang van de Stichting zijn gemaakt;
- b. een bestuurslid declareert uitsluitend de kosten die maatschappelijk verantwoord zijn;
- c. een bestuurslid declareert uitsluitend de werkelijke kosten die niet op een andere wijze zijn vergoed;
- d. een bestuurslid declareert de kosten transparant;
- e. een bestuurslid verantwoordt de gedeclareerde kosten met betalingsbewijzen;
- f. een bestuurslid declareert de kosten niet bij derden en laat de kosten niet door derden vergoeden indien dit zijn goed functioneren als bestuurslid zou kunnen schaden.

Artikel 4 Vaste onkostenvergoeding

Indien een bestuurslid een vaste onkostenvergoeding ontvangt, wordt daarbij duidelijk aangegeven op welke kosten deze vergoeding betrekking heeft. Een bestuurslid zal de kosten waarvoor hij een vaste vergoeding ontvangt, niet declareren.

Artikel 5 Dienstreizen binnenland: verblijfkosten

Een bestuurslid dat een binnenlandse dienstreis maakt, heeft met inachtneming van deze regeling recht op vergoeding van de volgende verblijfkosten voor eigen gebruik:

- a. de kosten van een overnachting;
- b. de kosten van een ontbijt;
- c. de kosten van een lunch;
- d. de kosten van een diner;
- e. de kosten van consumpties.

Voor de hoogte van de kosten sub a t/m e die voor vergoeding in aanmerking komen, wordt aangehaakt bij de daarvoor genoemde bedragen in de Reisregeling Binnenland.

Kosten die uitstijgen boven de in de Reisregeling Binnenland genoemde bedragen komen ook voor vergoeding in aanmerking, mits:

- naleving van de Reisregeling Binnenland van een bestuurslid redelijkerwijs niet kan worden verwacht;
- de overschrijding van de bedragen uit de Reisregeling Binnenland redelijk en proportioneel is, en

- de voorzitter van de Raad van Toezicht deze uitgaven vooraf heeft geaccordeerd.

Artikel 6 Dienstreizen buitenland: algemene bepalingen

1. Een buitenlandse dienstreis van een bestuurslid, op eigen initiatief of op uitnodiging, behoeft voorafgaande goedkeuring van het voltallige Bestuur. Bij dit besluit worden het doel van de reis, de samenstelling van het reisgezelschap en de geraamde kosten vermeld.

Artikel 7 Dienstreizen buitenland: verblijfskosten

1. Een bestuurslid dat een buitenlandse dienstreis maakt, heeft met inachtneming van deze regeling recht op vergoeding van de door hem te maken verblijfskosten buiten Nederland waarbij als richtbedragen gelden de bedragen als genoemd in de tarieflijst buitenland als bedoeld in het Reisbesluit buitenland.
2. Indien het verstrekken van bewijsstukken voor bepaalde verblijfskosten niet gebruikelijk is in het land waar een bestuurslid in het kader van de dienstreis verblijft, komt het bestuurslid voorafgaande aan de reis met de voorzitter van de Raad van Toezicht een vaste vergoeding overeen voor deze verblijfskosten. De tarieflijst buitenland als bedoeld in het Reisbesluit buitenland dient hierbij als richtlijn. Artikel 11 lid 2 van deze regeling is voor zover nodig niet van toepassing.

Artikel 8 Dienstreizen buitenland: reisverzekering

1. Een bestuurslid is verplicht een buitenlandse dienstreis voorafgaande aan de reis bij de voorzitter van de Raad van Toezicht aan te melden, terwijl het diensthoofd Financiën voor een reisverzekering zorgt.
2. Indien een bestuurslid niet aan zijn meldingsverplichting als bedoeld in lid 1 van dit artikel heeft voldaan, is de Stichting niet aansprakelijk voor schade door het bestuurslid geleden die gedekt zou zijn op de reisverzekering als bedoeld in lid 1 van dit artikel.

Artikel 9 Dienstreizen binnenland en buitenland: vervoerskosten

1. Een bestuurslid heeft met inachtneming van de bepalingen van deze regeling recht op vergoeding van de volgende vervoerskosten:
 - a. bij gebruikmaking van openbaar vervoer met uitzondering van boot of vliegtuig: de kosten van vervoer op basis van eerste klasse;
 - b. bij gebruikmaking van boot of vliegtuig met vervoersklassen: de kosten van vervoer op basis van de door de Stichting vooraf bepaalde vervoersklasse of bij gebreke daarvan de minst kostbare vervoersklasse;
 - c. bij gebruikmaking van openbaar vervoer, boot of vliegtuig: de taxikosten voor een kort aansluitend deel van de dienstreis, indien dat deel van de dienstreis niet op doelmatige wijze per openbaar vervoer kan worden afgelegd;
 - d. bij gebruikmaking van een eigen motorrijtuig: de kosten van vervoer vastgesteld op € 0,28 netto per kilometer langs de snelste weg, waarbij de afstand door de Stichting met een routeplanner wordt vastgesteld. Een bestuurslid heeft naast deze kilometervergoeding recht op vergoeding van de aan de dienstreis verbonden parkeer-, tol- en veerkosten.
2. Indien een bestuurslid van het openbaar vervoer gebruikmaakt, maakt hij zoveel als mogelijk gebruik van een eventuele collectieve openbaar vervoerregeling van de Stichting en de kortingsregelingen betreffende het openbaar vervoer.
3. De Stichting kan niet aansprakelijk worden gesteld voor welke vorm van schade dan ook toegebracht aan of door het eigen motorrijtuig van een bestuurslid door welke oorzaak dan

ook. In de kilometervergoeding als bedoeld in lid 1 onder d en e is inbegrepen een vergoeding voor de premie WAM-verzekering en cascoverzekering en overige aan het gebruik van het eigen motorrijtuig verbonden kosten, onverminderd de aanspraken van een bestuurslid op de ter zake door de Stichting afgesloten verzekeringen.

Artikel 10 Overige kosten

De Raad van Toezicht kan bij besluit bepalen dat andere kosten dan de in deze regeling genoemde kosten, al dan niet boven een bepaald bedrag, goedkeuring behoeven van de Raad van Toezicht.

Artikel 11 Betaling

1. De Stichting betaalt de door een bestuurslid gemaakte kosten op grond van een door het bestuurslid getekende declaratie die door de voorzitter van de Raad van Toezicht is geaccordeerd. De voorzitter van de Raad van Toezicht accordeert uitsluitend een declaratie voor betaling indien hij deze rechtmatig heeft bevonden.
2. Een bestuurslid overlegt bij de declaratie van de kosten bewijsstukken, tenzij artikel 7.2 van toepassing is.
3. Iedere aanspraak op vergoeding van kosten vervalt indien een bestuurslid de declaratie niet heeft ingediend binnen een jaar nadat de kosten zijn gemaakt.
4. De Stichting verstrekt een bestuurslid op zijn verzoek een voorschot op de naar verwachting te maken kosten, indien van het bestuurslid niet verlangd kan worden deze kosten eerst zelf te voldoen.
5. De voorzitter van de Raad van Toezicht zendt de Remuneratiecommissie periodiek een overzicht toe van door hem geaccordeerde declaraties.

Artikel 12 Terugvordering

1. De Stichting kan de vergoeding met onmiddellijke ingang terugvorderen van een bestuurslid, indien het bestuurslid:
 - a. in strijd heeft gehandeld met deze regeling;
 - b. de voor de verstrekking van de vergoeding van belang zijnde gegevens of bewijsstukken onvolledig of onjuist heeft verstrekt.
2. Dit artikel laat onverlet de overige aan de Stichting toekomende wettelijke of contractuele rechten.

Artikel 13 Openbaarmaking

De door een bestuurslid gedeclareerde kosten en ontvangen vergoedingen voor de kosten worden door de Stichting openbaar gemaakt in overeenstemming met wettelijke voorschriften, bindingsbesluiten van de Vereniging Hogescholen of besluiten van de Raad van Toezicht alsmede indien een rechterlijke uitspraak daartoe verplicht.

Artikel 14 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de Raad van Toezicht.

Artikel 15 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze regeling treedt in werking op 21 november 2017
2. Deze regeling wordt aangehaald als: Declaratiereglement College van Bestuur HZ University of Applied Sciences.

Vlissingen, 20 november 2017.

Vastgesteld in de vergadering van de Raad van Toezicht en College van Bestuur.